

**PROSEDUR PENJUALAN DAN PENERIMAAN KAS PADA
PT. CAKRAWALA MEGA INDAH CABANG
MEDAN**

SKRIPSI

Oleh:

**Ahmad Rivai Siregar
03 833 0098**



**JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MEDAN AREA
MEDAN
2008**

**JUDUL : PROSEDUR PENJUALAN DAN PENERIMAAN KAS PADA
PT.CAKRAWALA MEGA INDAH CABANG MEDAN**

NAMA : AHMAD RIVAI SIREGAR

NIM : 03 833 0098

JURUSAN : AKUNTANSI



**Menyetujui :
Komisi Pembimbing**

Pembimbing I

Pembimbing II

(Karlonta Nainggolan, SE, MsAC)

(Linda Lores, SE, Msi)

Mengetahui :

Ketua Jurusan

Dekan

(Dra. Hj. Retnawaty Siregar, Msi)



(Prof. Dr. H. Sya'ad Afifuddin, SE,MEc)

Tanggal Lulus : September 2008

ABSTRAK

Prosedur penjualan dan penerimaan kas pada PT.Cakrawala Mega Indah cabang Medan

Perkembangan dunia usaha pada saat sekarang ini semakin pesat dan hal ini sangat mempengaruhi kehidupan diberbagai kegiatan, termasuk dunia usaha maupun dunia industri. Dengan demikian setiap manajemen perusahaan membutuhkan suatu prosedur yang tepat untuk meningkatkan penjualan pada perusahaan yang dipimpin agar penerimaan kas yang diperoleh tidak terganggu terutama yang berhubungan dengan data keuangan perusahaan tersebut. Untuk dapat melaksanakan prosedur dengan tepat maka diperlukan suatu standar operasi kerja yang baku untuk menghasilkan kinerja kerja yang baik disetiap departemen yang ada pada perusahaan.

Dengan prosedur yang tepat ini menjadi suatu tolak ukur perusahaan yang bersaing dalam dunia usaha dengan perusahaan – perusahaan lain, karena hal ini yang menjadi nilai apakah perusahaan tersebut dapat bertahan atau tidak dalam menjalankan usahanya. Adapun yang menjadi tujuan penulis melakukan penelitian pada PT.Cakrawala Mega Indah cabang Medan yaitu untuk memperluas pengetahuan penulis memahami prosedur penjualan dan penerimaan kas di perusahaan tersebut.

Berdasarkan hasil dari data tabel tabulasi yang ada bahwa total skor sebesar 277 termasuk dalam kategori interval ‘tidak sesuai sampai dengan sangat sesuai’ tetapi hasil menunjukkan pada tingkat sesuai. Maka dengan demikian dapat disimpulkan bahwa tingkat kesesuaian prosedur kerja yang diterapkan pada PT. Cakrawala Mega Indah cabang Medan sudah termasuk sesuai yang diberikan oleh pihak perusahaan.

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah swt yang telah melimpahkan rahmat dan karuniaNya kepada penulis untuk menimba ilmu di Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area sehingga pada akhirnya dapat menyelesaikan skripsi ini.

Oleh karena itu sudah sepantasnya penulis menyampaikan rasa terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu penulis melalui petunjuk, bimbingan, dorongan dan bantuan moril serta materi selama penulis berkuliah sampai dengan penyelesaian skripsi ini. Pada kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar – besarnya kepada :

1. Bapak Prof. Dr. H. A. Yacob Matondang MA, selaku Rektor Universitas Medan Area
2. Bapak Prof. Dr. H. Sya'ad Afifuddin,SE,Mec, selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
3. Ibu Dra. Hj. Retnawaty Siregar,Msi, selaku Ketua Jurusan Akuntansi Universitas Medan Area
4. Ibu Karlonta Nainggolan, SE, MsAC selaku Dosen Pembimbing I yang telah memberikan perhatian, saran dan perbaikan terhadap skripsi penulis sehingga skripsi ini dapat diselesaikan dengan baik.
5. Ibu Linda Lores, SE, Msi selaku Dosen Pembimbing II yang senantiasa meluangkan waktu untuk membimbing dan memberikan arahan pada penulis selama proses penyusunan hingga selesainya skripsi ini.

6. Seluruh dosen dan Staf Administrasi beserta segenap unsur – unsur civitas Universitas Medan Area
 7. Seluruh Staf PT. Cakrawala Mega Indah Cabang Medan yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan skripsi ini melalui data – data yang diberikan.
 8. Orang tua dan saudara – saudara saya yang sangat kucintai yang selalu memberikan begitu banyak dukungan materi, dorongan, semangat, kasih sayang dan doa sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan baik.
 9. Teman – temanku terutama kepada Rika Julinda, Yoedi, Adep, Adrian, Buchori, Muhajir serta teman – temanku yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah memberikan semangat dan bantuan serta persahabatan yang indah.
- Akhir kata, semoga Allah swt membalas budi baik semua pihak yang telah membantu penulis dalam penyelesaian skripsi ini.

Medan, September 2008

Penulis

(Ahmad Rivai Siregar)

DAFTAR ISI

	Halaman
ABSTRAKSI	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB.I. PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Perumusan Masalah	2
C. Tujuan Penelitian	2
D. Manfaat Penelitian	3
BAB.II. LANDASAN TEORITIS	
A. Uraian Teoritis	5
1. Pengertian Prosedur Penjualan dan Penerimaan Kas	5
2. Dokumen Penjualan dan Penerimaan Kas	15
3. Prosedur Pencatatan Penjualan dan Penerimaan Kas	16
4. Metode Pencatatan Penjualan dan Penerimaan Kas	24
B. Kerangka Konseptual	28

BAB.III. METODOLOGI PENELITIAN

A. Jenis, Lokasi dan Waktu Penelitian	30
B. Populasi Definisi	31
C. Definisi Operasional	31
D. Jenis dan Sumber Data	32
E. Teknik Pengumpulan Data	33
F. Teknik Analisis Data	33

BAB.IV. HASIL DAN PEMBAHASAN

A. Hasil	35
1. Gambaran Umum Perusahaan	35
2. Dokumen Penjualan dan Penerimaan Kas	42
3. Prosedur Pencatatan Penjualan dan Penerimaan Kas	44
4. Metode Pencatatan Penjualan dan Penerimaan Kas	51
B. Pembahasan	55

BAB.V. Kesimpulan Dan Saran

A. Kesimpulan	58
B. Saran	59

DAFTAR PUSTAKA	60
-----------------------------	-----------

Daftar Gambar

	Halaman
Gambar Bagan Alir Prosedur Penjualan Kredit	20
Gambar Jurnal Penjualan	24
Gambar Kartu Piutang	25
Gambar Kartu Persediaan	26
Gambar Kartu Gudang	27
Gambar Jurnal Pengeluaran Kas	28
Gambar struktur Organisasi perusahaan	38
Gambar Flow Chart Prosedur Penjualan Kredit	46
Gambar Form Manual Gudang	50
Gambar Penerimaan Kas Melalui Over The Counter Sales	51
Gambar Kartu Stock Harian Gudang PT. Cakrawala Mega Indah cab. Medan	53
Gambar Bagan Alir Dokumen Penerimaan Kas Melalui Penagih Perusahaan	54

DAFTAR TABEL

Halaman

Tabulasi nilai jawaban responden terhadap prosedur penerimaan kas Pada penjualan	56
---	----



DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran Berita acara penjualan / sales confirmation	61
Lampiran Berita acara pengantaran barang / delivery note	62
Lampiran daftar pertanyaan responden	63



BAB 1

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Dalam sektor perekonomian yang turut menunjang pembangunan negara kita dewasa ini, banyak bermunculan perusahaan – perusahaan swasta maupun perusahaan – perusahaan milik negara. Perusahaan ini semakin besar fungsinya dalam dunia perdagangan yang merupakan salah satu sumber devisa negara yang tidak kecil artinya, maka sudah selayaknyalah kita meninjau bagaimana keadaan tubuh perusahaan itu sendiri didalam melakukan kegiatannya sehari – hari untuk memenuhi permintaan langganan dan masyarakat luas pada umumnya. Dengan melihat keadaan perusahaan tersebut terlihat adanya ketidak sesuaian antara prosedur yang telah ditetapkan sebagai standar baku kerja sehingga terjadi kecurangan – kecurangan didalam perusahaan.

Sebagaimana perusahaan – perusahaan lain, PT. Cakrawala Mega Indah Cabang Medan juga merupakan perusahaan yang bertujuan mencari laba disamping memenuhi kesejahteraan untuk karyawannya. Perusahaan ini adalah perusahaan yang bertindak sebagai distributor tunggal tissue atau sole agent dengan menjual berbagai merek tissue seperti Paseo, Nice, Jolly, Toply. Maka dengan demikian diperlukanlah suatu Standard Operating Procedure (SOP) yang

memadai agar beberapa aspek – aspek yang dapat merugikan perusahaan dapat dihindari. Sehingga perlu adanya gambaran yang tepat untuk mengadakan kegiatan – kegiatan yang dilakukan perusahaan tersebut.

Disamping itu fungsi yang terkait dalam prosedur penerimaan kas baik secara kredit maupun secara tunai perlu dilakukan pemisahan fungsi masing – masing, sehingga sistem pengawasan intern atas penerimaan kas dapat terlaksana dengan baik pula.

Adapun penulis memilih PT. Cakrawala Mega Indah Cabang Medan sebagai objek penelitian karena dapat jangkau oleh penulis dan layak menjadi sebuah objek penelitian. Akhirnya penulis memilih judul : “ PROSEDUR PENJUALAN DAN PENERIMAAN KAS PADA PT. CAKRAWALA MEGA INDAH CABANG MEDAN ”

B. Perumusan Masalah

Berdasarkan penelitian yang dilakukan, maka penulis merumuskan masalah yang dihadapi : prosedur penjualan dan penerimaan kas yang diterapkan masih belum berjalan / masih belum dapat menciptakan pengendalian internal yang baik.

DAFTAR PUSTAKA

- Adikusuma R, Soemita, (1993) **Buku Penuntun Prosedur dan Metode Suatu Pembahasan**, Cetakan Kedua, Penerbit Sinar Baru, Bandung.
- Baridwan Zaki, (1991) **Sistem Akuntansi Penyusunan, Prosedur dan Metode**, Edisi V, BPFE – UGM, Yogyakarta.
- Belkoui Ahmed, (2001) **Accounting Theory**, Harcourt Johannovick Inc, New York, San Diego, Fransisco, Atlanta, London, Sydney, Toronto.
- Departemen Pendidikan dan Kebudayaan, (2002) **Kamus Besar Bahasa Indonesia**, Edisi Kedua, Balai Pusataka, Jakarta, 2002
- Hadibroto S., (2000) **Dasar – Dasar Akuntansi**, cetakan kedelapan, LP3ES, Jakarta
- Harnanto, **Sistem Akuntansi Survei dan Teknik Analisis**, (1993) Edisi Pertama, Cetakan Kedua, BPFE – UGM, Yogyakarta .
- Hartanto D., (2004) **Akuntansi Untuk Usahawan**, Edisi Kelima, Cetakan Keempat, Jakarta, Penerbit FEUI, Jakarta
- Ikatan Akuntan Indonesia, (2004) **Standar Akuntansi Keuangan**, Buku Dua, cetakan kedua, BPFE – UGM, Yogyakarta
- Mulyadi, (2001) **Sistem Akuntansi**, Edisi Keempat, Badan Penerbit Fakultas Ekonomi, Yogyakarta.
- Nasution S. dan Thomas M., (2005) **Buku Penuntun Membuat Thesis**, Skripsi, Disertasi Makalah, Penerbit Bumi Akasara, Jakarta.
- S. Hadibroto dan Witarsa Oemar, (1993) **Sistem Pengawasan Intern (System of internal control)**, Edisi II, Lembaga Penerbit Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia, Jakarta
- Sugiyono (2002) **Metoded Penelitian Bisnis**, cetakan Keempat, Bandung, Penerbit CV. Alfabeta
- Surakhmad Winarno, (1995) **Pengantar Penelitian Ilmiah Dasar, Metode dan Teknik**, Edisi VIII, Penerbit Tarsito, Bandung.