

KATA PENGANTAR

Terlebih dahulu penulis mengucapkan puji dan syukur dan terima kasih kepada ALLAH SWT atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan judul **“PENGARUH DISPLIN DAN PENGAWASAN KERJA TERHADAP EFEKTIVITAS KERJA PEGAWAI PADA KANTOR PT. BANK BRI UNIT SEKIP MEDAN”**. guna memenuhi persyaratan untuk memperoleh gelar Sarjana Ekonomi, program studi Manajemen pada Universitas Medan Area.

Pada kesempatan ini, mengingat banyaknya bantuan dan bimbingan yang diterima selama penyusunan skripsi ini, penulis ingin menyampaikan penghargaan dan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Prof. Dr. H. Ali Ya'kub Matondang, MA. Selaku Rektor Universitas Medan Area.
2. Dr. Ihsan Effendi, SE, Msi, selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
3. Adelina Lubis, SE, Msi, selaku Ketua Jurusan Manajemen Universitas Medan Area.
4. Dr. Ihsan Effendi, SE, Msi, selaku Dosen Pembimbing utama yang telah berkenan meluangkan waktunya untuk mengoreksi serta memberi bimbingan, saran, ilmu dan motivasi yang sangat bermanfaat guna penyusunan skripsi ini.
5. Ahmad Prayudi, SE, MM selaku Dosen Pembimbing Pedamping Dua penuh kesabaran telah memberikan bimbingan serta petunjuk hingga selesainya skripsi.
6. Adelina Lubis, SE., M.Si sebagai Sekretaris yang memberikan bimbingan, saran dan motivasi yang sudah diberikan kepada penulis.
7. Teristimewa saya ucapkan terima kasih yang tak terhingga untuk kedua orang tua saya tercinta yang telah membesarkan dan memberi dukungan baik moril dan material serta selalu mendoakan penulis dalam menyelesaikan pendidikan ke perguruan tinggi.

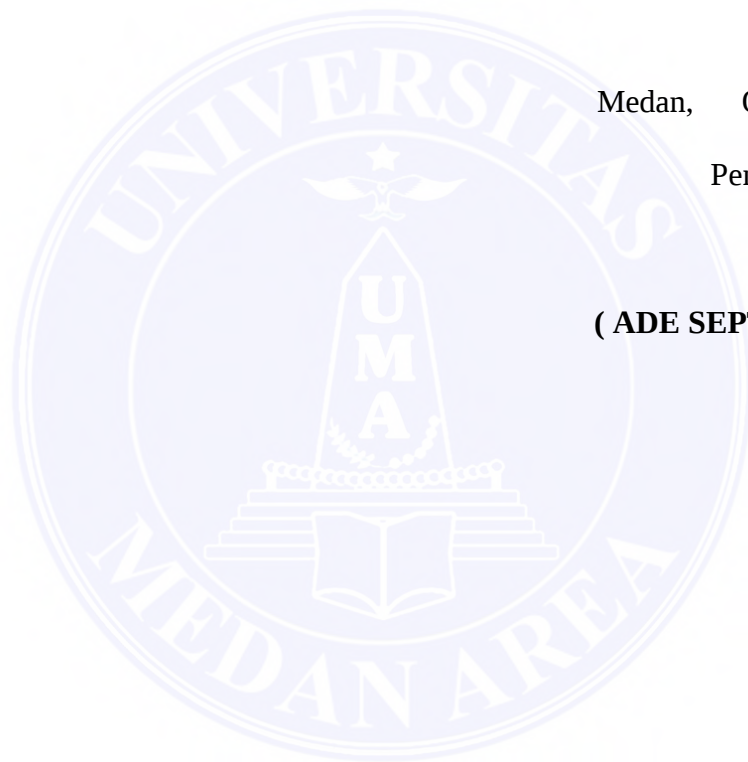
8. Keluarga besar Universitas Medan Area (UMA) atas bantuan dan bimbingan penulis dapat menyelesaikan pendidikan saat ini.
9. Ucapan terima kasih buat teman-teman Jurusan Manajemen angkatan 2012 penulis sebutkan satu-persatu yang telah membantu penulis baik selama perkuliahan maupun dalam penulisan skripsi ini.

Penulis menyadari skripsi ini jauh dari sempurna. Untuk itu segala saran dan kritik untuk penyempurnaan skripsi ini sangat diharapkan penulis. Akhir kata, semoga skripsi ini bermanfaat bagi semua pihak yang berkepentingan.

Medan, Oktober 2016

Penulis

(ADE SEPTYA DEVI)



DAFTAR ISI

	Halaman
ABSTRAK.....	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iv
BAB I : PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Rumusan Masalah	3
C. Tujuan Penelitian.....	3
D. Manfaat Penelitian.....	3
BAB II : LANDASAN TEORITIS	
A. Displin	5
1. Pengertian Disiplin.....	5
2. Pentingnya Disiplin	7
3. Jenis-jenis Displin	7
4. Alat pengukur Disiplin	8
5. Ukuran Disiplin	10
B. Pengawasan Kerja	11
1. Pengertian Pengawasan Kerja	11
2. Prinsip-prinsip Pengwasan Kerja	12
3. Tujuan Dari Pengawasan Kerja.....	15
4. Proses Pengawasan.....	15
5. Indikator Pengawasan Kerja.....	17
C. Efektivitas Kerja	18
1. Pengertian Efektivitas Kerja.....	18
2. Faktor-faktor Yang Mempengaruhi Efektivitas Kerja	18
3. Indikator Pengukuran Eektivitas Kerja	19
D. Hubungan Antar Variabel.....	21
E. Peneliti terhadahulu	24

F. Kerangka Pemikiran	25
BAB III:METODE PENELITIAN	
A. Jenis Penelitian.....	27
B. Lokasi Peneltian	27
C. Waktu Penelitian	27
D. Pemilihan Informal.....	28
E. Sumber Data	29
F. Pengumpulan Data.....	29
G. Metode Analisis Data	30
BAB IV : HASIL PENELITIAN	
A. Hasil Penelitan.....	31
1. Sejarah Berdirinya PT. BRI Kantor Unit Sekip.....	32
2. Struktur Organisasi PT. BRI.....	32
3. Visi dan Misi Perusahaan.....	33
4. Produk Bank Rakyat Indonesia.....	33
B. Hasil Observasi dan Wawancara terhadap responden.....	39
1. Sikap Pengawai Terhadap Disiplin dan Pengawasan Kerja	39
2. Sistem Disiplin dan Pengawasan Kerja.....	40
3. Peran Disiplin dan Pengawasan Kerja.....	53
4. Efektivitas Kerja Pegawai.....	55
C. Pembahasan.....	56
1. Identifikasi Responden.....	56
2. Tujuan Penerap Displin dan Pengawasan.....	57
3. Hubungan Pengaruh Disiplin Terhadap Efektivitas..	58
4. Hubungan Pengaruh Pengawasan Terhadap Efektivitas	59
BAB V : KESIMPULAN DAN SARAN	
A. Kesimpulan.....	60
B. Saran.....	60
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	