

**PERANAN KOMUNIKASI TERHADAP PRODUKTIVITAS KERJA
PADA PT. ARLES PALAGUNA SEJAHTERA
PEMATANG SIANTAR**

N a m a : Budi Prayitno
No. Stambuk : 98.830.0118



**JURUSAN MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MEDAN AREA
M E D A N
2 0 0 4**

**PERANAN KOMUNIKASI TERHADAP PRODUKTIVITAS KERJA
PADA PT. ARLES PALAGUNA SEJAHTERA
PEMATANG SIANTAR**

SKRIPSI

OLEH :

BUDI PRAYITNO
NOMOR STB : 98.830.0118

**Skripsi Sebagai Salah Satu Syarat Untuk
Menyelesaikan Studi Pada Fakultas Ekonomi
Universitas Medan Area**

**JURUSAN MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MEDAN AREA
M E D A N
2 0 0 4**

Judul Skripsi : PERANAN KOMUNIKASI TERHADAP PRODUKTIVITAS
KERJA PADA PT. ARLES PALAGUNA SEJAHTERA
PEMATANG SIANTAR

Nama Mahasiswa : BUDI PRAYITNO

No. Stambuk : 98.830.0118

Jurusan : MANAJEMEN

Menyetujui :

Komisi Pembimbing

Pembimbing I

Pembimbing II


(Drs. H. Miftahuddin, MBA)


(Dra. Isnainiah, LKS)

Mengetahui :

Ketua Jurusan


(Drs. H. Jhon Hardy, Msi)

Dekan


(H. Syahriandy, SE, Msi)

Tanggal Lulus : 08 April 2004

R I N G K A S A N

BUDI PRAYITNO, PERANAN KOMUNIKASI TERHADAP PRODUKTIVITAS KERJA PADA PT. ARLES PALAGUNA SEJAHTERA PEMATANG SIANTAR, (Di bawah bimbingan Drs. H. MIFTAHUDDIN, MBA., selaku Pembimbing I dan Dra. ISNANIAH, LKS., selaku Pembimbing II).

Komunikasi merupakan media tukar menukar gagasan, sikap, nilai, opini dan fakta. Komunikasi merupakan fakta penting bagi pencapaian tujuan organisasi, dimana hampir 90 % kegiatan manusia dilakukan dengan berkomunikasi. Komunikasi juga merupakan faktor yang penting bagi pencapaian tujuan suatu organisasi bisnis. Seorang pimpinan secara rutin harus berkomunikasi dengan bawahannya untuk meminta mereka membuat surat aduan, membuat surat edaran umum, membuat surat kontrak kerja sama, membuat surat balasan/tanggapan dan sejenisnya.

Berdasarkan atas penelitian pendahuluan yang dilakukan pada PT. Arles Palaguna Sejahtera Pematang Siantar, maka ditemukan masalah yang dihadapi perusahaan yaitu : Penyampaian informasi dalam berkomunikasi kurang jelas, sehingga menghambat produktivitas kerja karyawan.

PT. Arles Palaguna Sejahtera Pematang Siantar merupakan salah satu perusahaan perkebunan swasta Nasional yang dikelola oleh perusahaan pribumi yang

saat ini membudidayakan tanaman kelapa sawit dalam bentuk minyak CPO (Crude Palm Oil) di pabrik sendiri dengan kapasitas 20 ton/jam. Perusahaan ini mempunyai struktur organisasi bentuk garis dan staf dimana pelimpahan wewenang langsung ke kepala bagian masing-masing unit.

Dari analisis yang penulis lakukan terhadap peranan komunikasi terhadap produktivitas kerja pada PT. Arles Palaguna Sejahtera Pematang Siantar, maka dapat ditarik beberapa kesimpulan diantaranya adalah :

1. Sistem komunikasi yang ada pada PT. Arles Palaguna Sejahtera Pematang Siantar adalah berdasarkan kerja sama dari setiap karyawan dengan atasan yang mempunyai fungsi, tugas dan tanggung jawab. Sistem komunikasi secara vertikal, komunikasi yang dilakukan dalam sistem komunikasi formal, dimana terlihat bahwa komunikasi dari atasan kepada bawahan berupa instruksi, petunjuk dan penjelasan. Dengan adanya komunikasi kepada atasan, maka instruksi pimpinan dapat dimengerti, diterima dan dilaksanakan.
2. Peranan komunikasi untuk meningkatkan efektivitas kerja pada PT. Arles Palaguna Sejahtera Pematang Siantar dapat tercapai oleh karena struktur organisasi telah berjalan sesuai dengan fungsi dan tugasnya masing-masing. Apabila komunikasi sudah berjalan dengan baik dan lancar, maka perusahaan telah memenuhi efektivitas kerja perusahaan.
3. Pada PT. Arles Palaguna Sejahtera Pematang Siantar, pengambilan keputusan dilakukan oleh pimpinan atau manajer. Jenis keputusan yang disampaikan dapat

tertulis maupun lisan yang semuanya dapat disampaikan dengan perangkat informasi seperti : telephone, intranet, memo atau surat, ataupun instruksi langsung melalui pihak ketiga dan cara lainnya. Arus informasi yang disampaikan oleh manajer berkaitan dengan masalah-masalah yang dihadapi oleh perusahaan, sehingga komunikasi yang harmonis memang nyata sekali dibutuhkan.

Selanjutnya penulis akan mencoba memberikan saran yang dapat bermanfaat bagi perusahaan, yaitu :

1. Komunikasi dua arah sangat penting bagi manajemen sehingga informasi yang sampai kepada pimpinan akan cepat. Oleh karena itu perlu bagi pimpinan untuk meminimalisasi jarak antara atasan dan bawahan.
2. Pengambilan keputusan oleh pimpinan haruslah tepat, terarah dan terpadu, sehingga pelaksanaan perencanaan dapat berjalan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan.
3. Komunikasi informal sebaiknya diarahkan untuk meningkatkan produktivitas kerja.

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan rasa syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Kuasa, yang senantiasa memberikan berkat, nikmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Ekonomi Jurusan Manajemen pada Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area. Adapun judul daripada skripsi ini adalah : ***“PERANAN KOMUNIKASI TERHADAP PRODUKTIVITAS KERJA PADA PT. ARLES PALAGUNA SEJAHTERA PEMATANG SIANTAR”***.

Pada kesempatan ini juga penulis mengucapkan rasa terimakasih yang tak terhingga kepada :

1. Bapak H. Syahriandy, SE. MSi, selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
2. Bapak Drs. H. Jhon Hardy MSi, selaku Ketua Jurusan Manajemen sekaligus selaku Ketua Meja Hijau, yang telah membimbing penulis dalam menyusun skripsi ini.
3. Bapak Drs. H. Miftahuddin, MBA., selaku Pembimbing I, yang telah meluangkan waktunya dalam membimbing penulis untuk menyelesaikan skripsi ini.
4. Ibu Dra. Isnaniah LKS., selaku Pembimbing II yang telah bersusah payah dalam membimbing penulis sehingga skripsi ini dapat diselesaikan.

5. Ibu Dra. Yenni Rio Rita Siregar, selaku Sekretaris Meja Hijau yang telah membimbing penulis dalam menyusun skripsi ini.
6. Secara khusus buat Ayah dan Bunda, yang telah memberikan dorongan moril dan material.
7. Bapak Pimpinan beserta segenap karyawan PT. Arles Palaguna Sejahtera Pematang Siantar, yang turut membantu penulis dalam memperoleh data penelitian.
8. Seluruh Staf pengajar dan Pegawai tata usaha pada Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area yang telah membantu penulis dalam hal yang berhubungan dengan administrasi perkuliahan dan penyusunan skripsi ini.
9. Keluarga dan sanak saudara yang telah memberikan dorongan moril dan materil selama penulis mengikuti perkuliahan sampai selesai.
10. Rekan-rekan mahasiswa yang telah membantu dan memberikan dorongan kepada penulis sehingga skripsi ini selesai.

Akhirnya penulis berharap, kiranya skripsi ini dapat bermanfaat bagi pihak yang memerlukan.

Medan, 2004

Penulis,

BUDI PRAYITNO

DAFTAR ISI

	Halaman
RINGKASAN	i
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR	viii
BAB I : PENDAHULUAN	1
A. Alasan Pemilihan Judul	1
B. Perumusan Masalah	2
C. Hipotesis	2
D. Luas dan Tujuan Penelitian	3
E. Metode Penelitian dan Teknik Pengumpulan Data	3
F. Metode Analisis	5
BAB II : LANDASAN TEORITIS	6
A. Pengertian, Fungsi dan Jenis-jenis Komunikasi	6
B. Saluran Komunikasi Dalam Organisasi	18
C. Proses dan Model/Media Organisasi	21
D. Pengertian Prestasi Kerja dan Tolak Ukurnya	24
E. Sistem Komunikasi, Hubungannya Dengan Peningkatan Produktivitas Kerja	27

BAB III : PT. ARLES PALAGUNA SEJAHTERA PEMATANG	
SIANTAR	29
A. Gambaran Umum Perusahaan	29
B. Saluran dan Jenis Komunikasi yang Diterapkan	40
C. Penggunaan Media/Saluran Komunikasi yang Diterapkan	43
D. Prosedur Komunikasi Dalam Meningkatkan Produktivitas Kerja	45
E. Hambatan-hambatan yang Dihadapi dan Cara Mengatasinya.	47
BAB IV : ANALISIS DAN EVALUASI	48
BAB V : KESIMPULAN DAN SARAN	55
A. Kesimpulan	55
B. S a r a n	57
DAFTAR PUSTAKA	59

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar I. Komunikasi Berbentuk Lingkar	13
Gambar II. Komunikasi Berbentuk Rantai	14
Gambar III. Komunikasi Berbentuk “Y”	15
Gambar IV. Komunikasi Berbentuk Bintang	16
Gambar V. Proses Komunikasi	21
Gambar VI. Struktur Organisasi PT. Arles Palaguna Sejahtera Pematang Siantar	30

BAB I

P E N D A H U L U A N

A. Alasan Pemilihan Judul

Komunikasi memegang peranan penting baik dalam kehidupan maupun perusahaan. Karena itu tidak terlalu berlebihan bila dikatakan bahwa citra dan efisiensi perusahaan berhubungan langsung dengan sistem komunikasi. Baik organisasi bisnis (niaga), politik, profesional, agama, atletik atau yang lainnya akan selalu berintegrasi/berhubungan dengan manusia dan saling bertukar informasi, ide, proposal dan lain-lain.

Oleh karena itu baik komunikasi secara internal maupun eksternal mempunyai peranan penting. Banyak perusahaan yang kehilangan prestise di pasaran, karena komunikasi yang jelek. Komunikasi adalah pengiriman informasi dari satu orang ke orang lain. Komunikasi akan efektif bila informasi yang diberikan dimengerti dan terdapat respon/feedback. Pada prakteknya proses komunikasi tidaklah sederhana, kadang bersifat kompleks, rumit dan menimbulkan kesalah pahaman.

Komunikasi merupakan media tukar menukar gagasan, sikap, nilai, opini dan fakta. Komunikasi merupakan fakta penting bagi pencapaian tujuan organisasi. Hampir 90% kegiatan manusia dilakukan dengan berkomunikasi.

Komunikasi merupakan faktor yang penting bagi pencapaian tujuan suatu organisasi bisnis. Seorang pimpinan secara rutin harus berkomunikasi dengan bawahannya untuk meminta mereka membuat surat aduan, membuat surat edaran umum, membuat surat kontrak kerja sama, membuat surat balasan/tanggapan dan sejenisnya.

Berdasarkan alasan tersebut diatas penulis menjadi tertarik melakukan pembahasan lebih lanjut secara ilmiah dalam bentuk skripsi dengan memilih PT. Arles Palaguna Sejahtera Pematang Siantar menjadi objek penelitian karena dipandang mampu memasok (mensupplay) data yang dibutuhkan dengan memilih judul yang dapat dirumuskan sebagai berikut : “ *Peranan Komunikasi Terhadap Produktivitas Kerja Pada PT. Arles Palaguna Sejahtera Pematang Siantar*”

B. Perumusan Masalah

Berdasarkan atas penelitian pendahuluan yang dilakukan pada PT. Arles Palaguna Sejahtera maka ditemukan masalah yang dihadapi perusahaan yang dapat dirumuskan sebagai berikut :

“Penyampaian informasi dalam berkomunikasi kurang jelas, sehingga menghambat produktivitas kerja karyawan”.

C. Hipotesis

Menurut Mohammad Nasir Hipotesis adalah :

*“ Hipotesis adalah sebuah taksiran atau referensi yang dirumuskan serta diterima untuk sementara yang dapat menerangkan fakta-fakta yang diamati ataupun kondisi yang dapat diamati, dan digunakan sebagai petunjuk untuk langkah penelitian selanjutnya”.*¹⁾

Berdasarkan rumusan masalah yang dikemukakan di atas maka penulis mencoba mengajukanl Hipotesis sebagai berikut :

“Jika bentuk informasi yang disampaikan dalam komunikasi dikemas cukup jelas, maka diharapkan produktivitas kerja karyawan dapat meningkat”.

¹⁾. Winarno Surakhmad, *Pengantar Penelitian Ilmiah Dasar Metode dan Teknik*, Edisi ke Tujuh, tarsito Bandung, 1995, hal 182.

DAFTAR PUSTAKA

- Alex S. Nitisemito, *Manajemen Personalia*, Cetakan Keempat, Ghalia Indonesia, Jakarta, 1993,
- Astrid. S. Susanto, *Peranan Komunikasi Dalam Perusahaan dan Organisasi, Majalah Manajemen*, No. 15, PPM Jakarta, Edisi April – Mei, 1995.
- George R.Terry, *Principle of Management, Prinsip Manajemen* Terjemahan, Winardi, Edisi Ketujuh, Alumni Bandung, 1994.
- Kartini Kartono, *Pimpinan dan Kepemimpinan*, Edisi VIII, CV. Rajawali, Jakarta, 1993,
- Miftah Toha, *Perilaku Organisasi*, Edisi VI, CV.Rajawali, Jakarta, 1992.
- Onong Uchjana Efendi, *Kepemimpinan dan Komunikasi*, Edisi III, Penerbit, Alumni, Bandung, 1992,
- Rusli Syarif, *Peningkatan Produktivitas Terpadu*, Edisi II, Penerbit Angkasa, Bandung, 1996.
- R. Turman Sirait dan Soesilo Martoyo, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Edisi III, BPFE- UGM, Yogyakarta, 1997,
- Sukanto Reksohadiprojo, *Organisasi Perusahaan*, Edisi II, Penerbit BPFE, Yogyakarta, 1994,
- Sondang P.Siagian, *Eksekutif Yang Efektif*, Cetakan VI, Gunung Agung, Jakarta, 1995
- _____, *Manajemen*, Edisi III, Cetakan Keempat, BPFE-UGM, Yogyakarta, 1996
- T. Hani Handoko, *Manajemen*, Edisi II, Penerbit, BPFE, Yogyakarta, 1993
- Winarno Surakhmad, *Pengantar Penelitian Ilmiah Dasar Metode dan Tehnik*, Edisi ke Tujuh, tarsito Bandung, 1995, hal 182.
- S. Nasutioin dan M. Thomas, *Buku Penuntun Membuat Skripsi, Disertasi, Paper dan Laporan*, Edisi II, cetakan keenam, Penerbit Bumi Aksara, Bandung, 2000.