

KATA PENGANTAR



Assalammualaikum Wr.Wb

Dengan segala kerendahan hati, rasa syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT yang telah memberikan karunia dan rahmatNya, sehingga skripsi ini dapat diselesaikan. Skripsi ini dimaksudkan untuk memenuhi salah satu syarat dalam menyelesaikan Program Sarjana Fakultas Ekonomi Jurusan Manajemen Universitas Medan Area. Pada kesempatan ini, penulis menyampaikan penghargaan dan ucapan terima kasih yang setulusnya kepada :

1. Bapak Dr. H. Ihsan Effendi, SE, MSi selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
2. Bapak Hery Syahrial, SE, Msi selaku Wakil Dekan I Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
3. Ibu Adelina Lubis, SE, MSI selaku Ketua Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Medan.
4. Bapak Drs. H. Miftahuddin, MBA selaku Dosen Pembimbing I yang telah bersedia meluangkan waktunya, guna membimbing penulis guna menyelesaikan skripsi ini
5. Ibu Eka Dewi Setia Tarigan, SE, MSi selaku Dosen Pembimbing II yang telah bersedia meluangkan waktunya guna membimbing penulis dalam menyelesaikan tulisan ini.
6. Bapak Pimpinan PT.Istana Deli Kejayaan (IDK 2) Medan yang telah membantu penulis dalam memberikan data dan informasi demi terwujudnya skripsi ini

7. Seluruh Bapak dan Ibu Dosen serta staff fakultas ekonomi yang telah mengajar dan membantu penulis hingga dapat menyelesaikan perkuliahan.
8. Buat sobatku dan juga buat teman-teman Manajemen yang telah memberikan saran dan motivasi hingga skripsi ini terselesaikan.
9. Teristimewa saya ucapkan terima kasih yang tak terhingga buat Ayahanda dan Ibunda yang dengan penuh kasih sayang membesarkan, mendoakan dan berkorban demi masa depan Ananda.

Semoga skripsi ini dapat berguna dan bermanfaat bagi para pembaca dan bagi penulis khususnya, dan kiranya Allah SWT senantiasa melimpahkan rahmat dan karuniaNya kepada kita semua. Amin.....

Medan, 2016
Penulis

(Abdul Asep Yusuf)

DAFTAR ISI

	Halaman
ABSTRAK	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR TABEL	vii
BAB I : PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Rumusan Masalah	3
C. Tujuan Penelitian	3
D. Manfaat Penelitian	4
BAB II : LANDASAN TEORITIS	
A. Uraian Teori.....	5
1. Pengertian Faktor dan Integritas	5
2. Karakteristik Integrita	6
3. Pemeliharaan	8
D. Kerangka Konseptual	22
E. Hipotesis	22
BAB III : METODE PENELITIAN	
A. Jenis, Lokasi dan Waktu Penelitian.....	24
B. Populasi dan Sampel	24
C. Definisi Operasional	25
D. Jenis dan Sumber Data	28
E. Teknik Pengumpulan Data.....	28
F. Teknik Analisis Data	29
BAB IV : HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	
A. Hasil Penelitian	
1. Sejarah Singkat Perusahaan	33
2. Struktur Organisasi Perusahaan	34
3. Tugas dan Tanggung Jawab.....	35
4. Gambaran Umum Responden.....	43

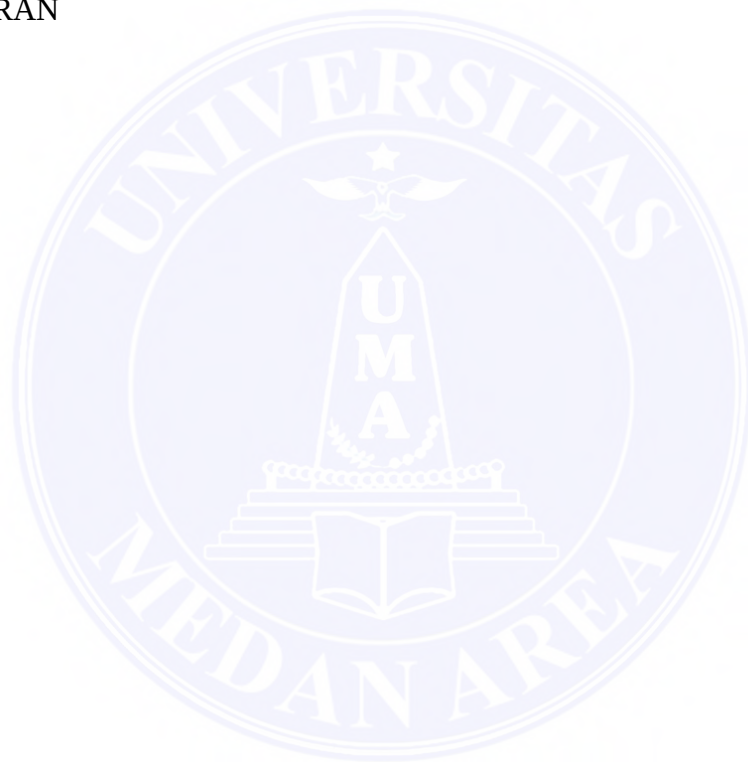
5. Uji Validitas dan Reliabilitas.....	57
B. Pembahasan.....	62
1. Uji Statistik.....	62
2. Koefisien Determinasi (R^2).....	64
3. Uji Hipotesis	65

BAB V : KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan	68
B. Saran	69

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN



DAFTAR GAMBAR

No. Gambar	Judul/Teks	Halaman
Gambar II.1	Kerangka Konseptual.....	22
Gambar IV.1	Struktur Organisasi PT. Istana Deli Kejayaan (IDK 2) Medan	35



DAFTAR TABEL

No. Tabel	Judul/Teks	Halaman
Tabel III.1	Identifikasi Variabel.....	26
Tabel IV.1	Jenis Kelamin Responden.....	43
Tabel IV.2	Usia Responden	44
Tabel IV.3	Pendidikan Responden.....	44
Tabel IV.4	Saya memegang teguh peraturan dalam melaksanakan pekerjaan.....	46
Tabel IV.5	Saya merasa nyaman dengan kondisi lingkungan perusahaan sehingga tidak ada rencana untuk berpindah kerja di perusahaan lain	46
Tabel IV.6	Saya bekerja giat karena adanya penghargaan yang pantas yang diberikan perusahaan	47
Tabel IV.7	Saya mengerahkan seluruh usaha melebihi yang diharapkan untuk membantu kesuksesan pekerjaan	47
Tabel IV.8	Absensi kehadiran menurut anda sangat penting dalam penegakan disiplin kerja	48
Tabel IV.9	Bapak/Ibu harus hadir tepat waktu di kantor setiap hari jam kerja	48
Tabel IV.10	Bapak/Ibu harus melaksanakan tugas-tugas dengan tanggung jawab dan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan	49
Tabel IV.11	Pemberian keterangan atau penjelasan dari pimpinan kepada bawahan tentang pelaksanaan tugas dan pekerjaan menciptakan iklim kerja yang baik	50
Tabel IV.12	Dengan adanya pemberian bonus, uang tunai, dan penghargaan dari pimpinan kepada karyawan yang berprestasi, memotivasi saya untuk bekerja lebih baik di masa yang akan datang.....	50
Tabel IV.13	Kesungguhan pimpinan dalam melakukan komunikasi dengan karyawan, menambah motivasi saya dalam menyelesaikan setiap pekerjaan.....	51

Tabel IV.14	Poduktivitas anda mencerminkn semangat kerja.....	52
Tabel IV.15	Semangat kerja yang anda berikan sebagai tanda peduli anda pada perusahaan	52
Tabel IV.16	Anda mempunyai keinginan untuk keluar dari perusahaan menyebabkan semangat kerja menurun.....	53
Tabel IV.17	Saya menyelesaikan pekerjaan saya dengan tepat waktu.....	53
Tabel IV.18	Saya bisa bekerja sama dengan baik dengan orang lain dalam penyelesaian tugas kelompok	54
Tabel IV.19	Saya menyelesaikan semua pekerjaan saya dengan baik tanpa bantuan dari karyawan lain	54
Tabel IV.20	Karyawan yang baik adalah karyawan yang berusaha untuk tidak absen dalam bekerja.....	55
Tabel IV.21	Saya harus memiliki ketelitian untuk menyelesaikan pekerjaan.....	55
Tabel IV.22	Saya senantiasa mencari cara baru untuk menyelesaikan tugas seefektif mungkin	56
Tabel IV.23	Saya berusaha bekerja keras agar prestasi selalu meningkat	56
Tabel IV.24	Saya mampu bekerja sama dengan rekan kerja untuk mendukung pekerjaan.....	57
Tabel IV.25	Uji Validitas Variabel X_1	58
Tabel IV.26	Uji Validitas Variabel X_2	58
Tabel IV.27	Uji Validitas Variabel X_3	59
Tabel IV.28	Uji Validitas Variabel X_4	59
Tabel IV.29	Uji Validitas Variabel X_5	60
Tabel IV.30	Uji Validitas Variabel Y	60
Tabel IV.31	Uji Reliabilitas Variabel	61
Tabel IV.32	Analisis Regresi Linier Berganda	62

Tabel IV.33	Koefisien Determinasi (R^2).....	64
Tabel IV.34	Uji Parsial (Uji t)	65
Tabel IV.35	Uji Simultan (Uji F).....	67

