

**PENGARUH TEKNOLOGI KOMPUTER TERHADAP
PRODUKTIVITAS KERJA PEGAWAI DI BAGIAN
UMUM PEMERINTAH KOTA BINJAI**

SKRIPSI

OLEH

M A B R U R

**NPM : 00 850 0112
PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN**



**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS MEDAN AREA
MEDAN
2004**

LEMBARAN PERSETUJUAN SKRIPSI

Judul Skripsi : PENGARUH TEKNOLOGI KOMPUTER TERHADAP
PRODUKTIVITAS KERJA PEGAWAI DI BAGIAN
UMUM PEMERINTAH KOTA BINJAI

Nama Mahasiswa : MABRUR

NPM : 00 850 0112

Program Studi : ILMU PEMERINTAHAN



Menyetujui
Komisi Pembimbing

Pembimbing I

(Drs. Usman Tarigan, MSi)

Pembimbing II

(Drs. Irfan Simatupang, MSi.)

Mengetahui :

Ketua Jurusan

(Drs. H.M. Yusuf Harabap)



Dekan

(Dra. Nina S.S. Siregar, MSi.)

Tanggal Lulus :

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah Robbil ‘Alamin, penulis panjatkan kehadiran Allah SWT, karena dengan rahmat dan hidayah-Nya, penulis dapat menyelesaikan penulisan skripsi ini sebagaimana mestinya.

Adapun judul dari skripsi ini adalah “PENGARUH TEKNOLOGI KOMPUTER TERHADAP PRODUKTIVITAS KERJA PEGAWAI DI BAGIAN UMUM PEMERINTAH KOTA BINJAI “.

Dalam merampungkan tugas akhir ini, penulis banyak menghadapi hambatan, baik dari segi teknis, waktu, tenaga serta biaya. Namun dengan petunjuk dan rahmat dari Allah SWT serta bantuan bimbingan dan fasilitas yang diberikan kepada penulis dari berbagai pihak, maka penulisan skripsi ini dapat diselesaikan sebagaimana adanya.

Dalam kesempatan ini dengan ketulusan hati penulis, mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak **Dra. Nina Siti S. Sir., MSi**, selaku Dekan di Fakultas Isipol Universitas Medan Area.
2. Bapak **Drs. H.M. Yusuf Harahap**, selaku Ketua Jurusan Ilmu Pemerintahan Fakultas Isipol Universitas Medan Area, dan sekaligus selaku Dosen Pembimbing I penulis, yang telah meluangkan waktunya bagi membimbing penulis.
3. Bapak **Taufik Siregar, SH, M.Hum**, selaku Dosen Pembimbing II penulis, yang

telah meluangkan waktunya bagi membimbing penulis.

4. Bapak Drs. H. Anhar A. Monel, MAP selaku Sekretaris Daerah Kota Binjai dan Bapak Makmur Ginting selaku Kabag Umum Setdako Binjai yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melakukan penelitian di Bagian Umum Sekretariat Pemerintah Kota Binjai.
5. Seluruh staf dan pegawai serta dosen yang bertugas di Fakultas Isipol Universitas Medan Area.
6. Rekan-rekan mahasiswa yang telah membantu dan memberikan dorongan dalam penyelesaian skripsi ini
7. Dan Doa penulis bagi kedua orang tua penulis Ayahanda Ali Syaman J. Lubis dan Almarhumah Ibunda Saginah, terima-kasih yang tiada terhingga kepada seluruh keluarga tercinta yang membantu dan memberikan dorongan serta semangat dalam menghadapi hambatan-hambatan yang selama ini penulis hadapi. Begitu juga buat isteri tercinta Hj. T. Azizah Hamid atas perhatian dan kasih sayangnya.

Alhamdulillah Robbil ‘Alamin, penulis ucapkan dengan harapan tulisan ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Medan, Agustus 2004

Penulis,

M A B R U R

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
BAB I. PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Perumusan Masalah	3
C. Pembatasan Masalah	3
D. Tujuan dan Kegunaan Penelitian	4
E. Kerangka Pemikiran	5
F. Hipotesis	6
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA	8
A. Ilmu dan Moral	8
B. Penguasaan Dan Pemanfaatan Umum Pengetahuan Dan Teknologi	16
C. Organisasi Dan Fungsi Organisasi	19
D. Pengertian Produktivitas Kerja	26
E. Faktor-faktor yang Mempengaruhi Produktivitas Kerja ..	27
BAB III. METODOLOGI PENELITIAN	29
A. Populasi dan Sampel	29
B. Metode Pengumpulan Data	30

C.	Variabel dan Definisi Operasional	30
D.	Metode Analisis Data	33
BAB IV.	BAGIAN UMUM PEMERINTAH KOTA BINJAI	34
A.	Sejarah Singkat Pemerintahan Kota Binjai	34
B.	Tugas dan Fungsi Sekretariat Daerah Kota Binjai	37
C.	Struktur Organisasi dan Uraian Tugas	38
BAB V.	ANALISA DAN EVALUASI	46
A.	Identitas Responden	46
B.	Deskripsi Hasil Penelitian	49
C.	Analisa Koefisien dan pengujian Hipotesa	61
BAB VI.	KESIMPULAN DAN SARAN	70
A.	Kesimpulan	70
B.	Saran	72

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Produktivitas merupakan tujuan dari setiap organisasi apa pun, produktivitas adalah ukuran sejauh mana sumber-sumber daya alam, teknologi dan manusia di pergunakan dengan baik dapat mewujudkan hasil tertentu yang diinginkan. Secara singkat dapat dikatakan produktivitas adalah ukuran mengenai apa yang diperoleh dari apa yang diberikan, seberapa jauh masukan dapat menghasilkan keluaran baik kuantitatif maupun kualitatif sesuai dengan standar baku yang ditetapkan.

Produktivitas dapat dijabarkan dalam berbagai persamaan sebagai hasil bagi antara keluaran dan masukan, sebagai hasil penjumlahan efektivitas dan efisiensi atau merupakan fungsi dari efektivitas dan efisiensi. Efektivitas merupakan ukuran sejauh mana sasaran dapat dicapai sedangkan efisiensi menggambarkan bagaimana sumber-sumber daya dikelola secara tepat dan benar. Efisiensi yang tinggi dalam pemanfaatan sumber sumber daya disertai efektivitas yang tinggi dalam pencapaian sasaran, akan menghasilkan produktivitas yang tinggi, salah urus dalam mengelola suatu instansi mengakibatkan rendahnya tingkat efektivitas dan efisiensi. Efektivitas tinggi dengan efisiensi rendah dapat mengakibatkan ekonomi biaya tinggi, sebaliknya efisiensi rendah tetapi tidak efektif berarti tidak tercapainya sasaran atau terjadinya penyimpangan dari sasaran.

Untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas agar dicapai produktivitas yang

lebih baik, sumber daya manusia harus diaktipkan dan dimotivasi, di pacu dan dibina untuk mencapai tujuan bersama. Hal ini dapat dilaksanakan apabila perencanaan sumber daya manusia diformulasikan dengan baik dan didefinisikan secara jelas. Dalam upaya memperbaiki produktivitas, tujuan-tujuan yang hendak dicapai oleh organisasi atau perusahaan harus ditetapkan dengan jelas, agar setiap kegiatan untuk mencapai tujuan tersebut ditempuh melalui arah yang benar.

Suatu instansi termasuk instansi pemerintah harus mempunyai misi yang jelas yang berlandaskan filosofis instansi dan harus di sosialisasikan kepada seluruh pegawai dari pimpinan puncak hingga kelapisan bawah. Dengan demikian para pegawai akan dapat menjawab pertanyaan dalam bisnis apa mereka berkerja, yang selanjutnya melalui proses kepemimpinan yang efektif dan manajemen yang efisien dengan pemberdayaan sumber daya manusia, pekerjaan dirasakan menjadi lebih menyenangkan sehingga menumbuhkan budaya kerja yang baik dan benar. Organisasi sebagai tempat berkarya dan mengembangkan diri menjadi kebanggaan setiap individu yang pada gilirannya akan menumbuhkan “ citra ” baik pada instansi tersebut, dan apabila diibaratkan sebuah mata uang dan citra instansi sebagai sisi lain dari kinerja.

Demikian pula halnya dengan Bagian Umum Pemko Binjai sebagai salah satu bagian dari tatanan organisasi pemerintahan Kota Binjai dalam melaksanakan tugasnya tentu tidak luput dari permasalahan organisasi, dalam hal ini menyangkut pada penguasaan dan pelaksanaan ilmu dan teknologi yang akan bermuara pada peningkatan produktivitas kerja pegawai.

Bertolak dari uraian diatas penulis merasa tertarik dan terdorong untuk

DAFTAR PUSTAKA

- Alex S. Nitisemito, *Manajemen Personalia*, Ghalia Indonesia, Jakarta, 1998.
- AS Munir, *Pendekatan Manusia dan Organisasi Terhadap Pembinaan Pegawai*, Gunung Agung, Jakarta, 1995.
- Gibson Ivancemich dan Donelly, *Organisasi Prilaku, Struktur dan Proses*. Terjemahan Agus Dharma, Erlangga, Jakarta, 1993.
- Hadari Nawawi, *Metode Penelitian Bidang Sosial*, Gajah Mada University Press, 1995.
- James Stoner, dan Winkel, Charles, *Perencanaan dan Pengambilan keputusan Dalam Manajemen*, Jakarta : Rineka Cipta, Jakarta, 1996.
- M. Manullang, *Pengantar Ekonomi Perusahaan*, Ghalia Indonesia, Jakarta, 1991.
- M. Sinungan, *Produktivitas, Apa dan Bagaimana*, Bumi Aksara, Jakarta, 1992.
- Mauled Mulyono, *Penetapan Produktivitas Dalam Organisasi*, Bumi Aksara, Jakarta, 1993.
- Mulia Nasution, *Manajemen Personalia Aplikasi Dalam Perusahaan*, Djambatan, 2000.
- Ronald Nangoi, *Pengembangan Produksi dan Sumber Daya Manusia*, Rajawali Pers, Jakarta, 1994.
- Sumadi Suryabrata, *Metodologi Penelitian*, CV. Rajawali, Jakarta, 1993.
- Sutrisno Hadi, *Metodologi Research*, Yayasan Fak. Phisikologi UGM, Yogyakarta, 1997.
- T. Hani Handoko, *Manajemen Personalia dan Sumber Daya Manusia*, BPFE-UGM, Yofyakarta, 1993.
- _____, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Liberty, Yogyakarta, 1990.