

**PENERAPAN SISTEM PENGENDALIAN MANAJEMEN
PADA KANTOR PELAYANAN BEA DAN CUKAI
TIPE A BELAWAN**

SKRIPSI

Oleh :

Suryanto

No. Stb : 99.830.0468

**Skripsi Sebagai Salah Satu Syarat Untuk
Menyelesaikan Studi Pada Fakultas Ekonomi
Universitas Medan Area**

**JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MEDAN AREA
MEDAN
2003**

Judul Skripsi : **PENERAPAN SISTEM PENGENDALIAN
MANAJEMEN PADA KANTOR PELAYANAN
BEA DAN CUKAI TIPE A BELAWAN**

Nama Mahasiswa : **SURYANTO**

No. Stambuk : **99.830.0468**

Jurusan : **Akuntansi**

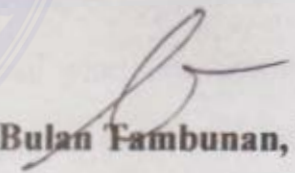
Menyetujui :
Komisi Pembimbing

Pembimbing I



(Drs. Rasdianto, Msi, Ak)

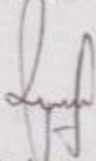
Pembimbing II



(Sari Bulan Fambunan, SE)

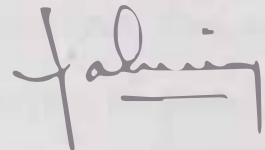
Mengetahui :

Ketua Jurusan



(Dra. Hj. Retnawati Siregar)

Dekan



(Drs. Syariandy, Msi)

RINGKASAN

SURYANTO, PENERAPAN SISTEM PENGENDALIAN MANAJEMEN PADA KANTOR PELAYANAN BEA DAN CUKAI TIPE A BELAWAN. (Dibawah bimbingan Bapak Drs. Rasdianto, Ms, Ak, selaku Pembimbing I dan Ibu Sari Bulan Tambunan, SE, selaku Pembimbing II).

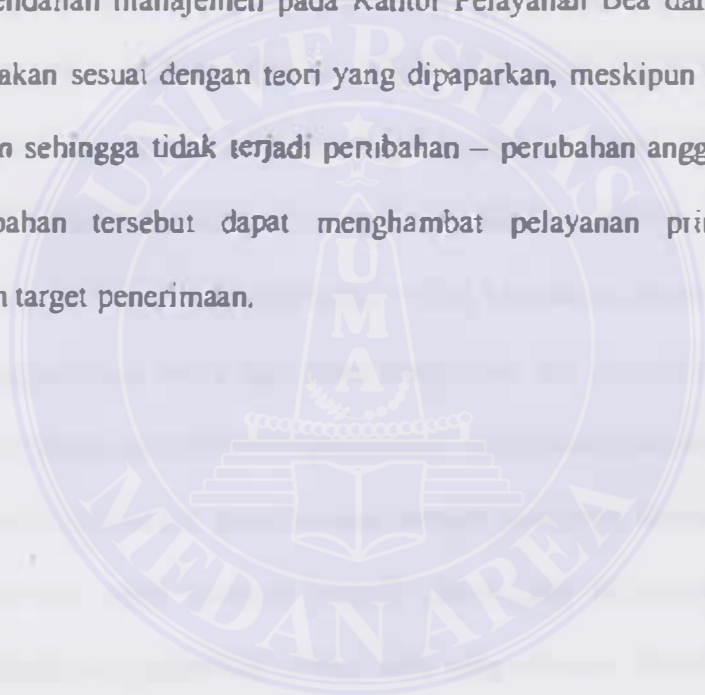
Kantor Pelayanan Bea dan Cukai Tipe A Belawan merupakan salah satu kantor pemerintah di bawah Departemen Keuangan, Direktorat Jenderal Bea dan Cukai yang berkedudukan di Belawan yang bergerak dalam bidang pelayanan kepada masyarakat pada umumnya dan pengusaha ekspor dan impor pada khususnya. Keberhasilan suatu perusahaan dalam mencapai penerimaan sangat tergantung pada pelayanan yang baik, untuk menghasilkan pelayanan yang baik ditentukan oleh kemampuan pimpinan puncak (Top Manager) dalam mengendalikan perusahaan dalam menjalankan aktivitas perusahaan.

Masalah penerimaan yang ditargetkan tidak terlepas dari penerapan pengendalian atas hak – hak dan kewajiban para pengusaha ekspor impor dalam rangka pengumpulan dana pemerintah untuk pembangunan. Untuk itu dibutuhkan suatu penerapan sistem pengendalian manajemen yang baik agar dalam pencapaian penerimaan tersebut sesuai dengan prosedur yang ditetapkan oleh pembuat ketetapan dalam hal pemerintah. Untuk merealisasikan penerimaan yang ditargetkan tersebut disusun rencana oleh manajemen Kantor Pelayanan Bea dan Cukai Tipe A Belawan yang memperhatikan aspek – aspek yang mendukung obyek – obyek penerimaan, perkembangan dan gejolak dalam dunia usaha dalam perekonomian global, pengawasan melekat atas program yang dijalankan, dan meningkatkan sumber daya melalui pendidikan kedinasan.

Adapun tujuan penelitian ini adalah untuk mengevaluasi apakah sistem pengendalian manajemen telah dilaksanakan sebagaimana mestinya serta untuk mempelajari pengendalian manajemen dalam Kantor Pelayanan Bea dan Cukai Tipe A Belawan.

Untuk memperoleh data yang diperlukan, penulis menggunakan penelitian kepustakaan dan penelitian lapangan. Sedangkan untuk menganalisa data, penulis menggunakan metode deskriptif dan komperatif.

Sistem pengendalian manajemen pada Kantor Pelayanan Bea dan Cukai Tipe A Belawan dapat dikatakan sesuai dengan teori yang dipaparkan, meskipun demikian masih harus disederhanakan sehingga tidak terjadi perubahan – perubahan anggaran mengingat perubahan – perubahan tersebut dapat menghambat pelayanan prima yang juga mempengaruhi dalam target penerimaan.



KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji dan syukur kepada Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul "PENERAPAN SISTEM PENGENDALIAN MANAJEMEN PADA KANTOR PELAYANAN BEA DAN CUKAI TIPE A BELAWAN". Adapun penulisan skripsi yang saya ajukan ini merupakan syarat yang telah ditetapkan dalam menyelesaikan studi untuk meraih gelar kesarjanaan pada Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa skripsi ini masih sangat jauh dari sempurna baik dalam susunan kata dan kalimat maupun pembahasannya, hal ini mengingat kemampuan dan keterbatasan yang penulis miliki. Oleh karena itu penulis dengan segala kerendahan hati mengharapkan kritik dan saran yang sehat dan bersifat membangun dari pembaca akan penulis hargai dan terima dengan senang hati guna kesempurnaan skripsi ini.

Dalam penulisan skripsi ini, penulis telah banyak menerima bantuan dari berbagai pihak baik yang bersifat moril maupun materil, maka pada kesempatan ini, dengan kesungguhan hati penulis menyampaikan terima kasih yang sebesar – besarnya kepada :

1. Bapak Drs. H. Syariandy, Msi selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
2. Bapak Drs. Zainal Abidin selaku Ketua Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.

3. Bapak Drs. Rasdianto, MS.Ak selaku Dosen Pembimbing I yang telah banyak membantu dan membimbing penulis dalam menyelesaikan skripsi ini dan juga bertindak sebagai Penguji I pada sidang meja hijau.
4. Ibu Sari Bulan Tambunan, SE selaku Dosen Pembimbing II yang telah memberikan bimbingan dan membantu penulis menyelesaikan skripsi ini sekaligus bertindak sebagai Penguji II pada sidang meja hijau.
5. Bapak H. Jhon Hardy MSi Ketua pada sidang meja hijau.
6. Ibu Dra. Hj. Retnawati Siregar selaku Sekretaris pada sidang meja hijau.
7. Seluruh staff pengajar dan administrasi di lingkungan Universitas Medan Area khususnya Fakultas Ekonomi.
8. Ibu Nurleni Emita selaku Kepala Subbagian Umum Kantor Pelayanan Bea dan Cukai Tipe A Belawan yang telah memperkenankan penulis mengadakan riset pada kantor tersebut, beserta seluruh staf KPBC Tipe A Belawan.
9. Ayahanda Warno dan Ibunda Mesiah tercinta dan adik – adikku tersayang yang telah memberikan bantuan, dorongan dan pengorbanan baik moril maupun materil selama penulis mengikuti pendidikan hingga selesainya skripsi ini.
10. Syowfi Yani (yam), Indah dan keluarga, terima kasih buat segalanya yang telah membantu Mas baik moril maupun materil dalam menyelesaikan skripsi ini.
11. Teman – temenku tercinta seperti Maya, Yunita, Bambang yang memberikan motivasi dan rekan – rekan stambuk '99 lainnya yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.

Akhir kata penulis berdoa kiranya Tuhan membalas kebaikan dan partisipasi semua pihak dan mudah – mudahan kita mendapat rahmat dan ridho-Nya. Harapan penulis

semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi para pembaca khususnya rekan – rekan mahasiswa.

Medan, Juli 2003

Penulis

(Suryanto)



DAFTAR ISI

	Halaman
Ringkasan	i
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	vi
Daftar Gambar	viii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Alasan Pemilihan Judul	1
B. Perumusan Masalah	3
C. Luas Dan Tujuan Penelitian	4
D. Metode Penelitian Dan Teknik Pengumpulan Data	5
E. Metode Analisis	6
BAB II LANDASAN TEORITIS	7
A. Tinjauan Terhadap Sistem Pengendalian Manajemen	7
B. Hubungan Pengendalian Dengan Fungsi Manajemen	14
C. Struktur Pengendalian Manajemen	14
D. Proses Pengendalian Manajemen	23
BAB III KANTOR PELAYANAN BEA DAN CUKAI TIPE A BELAWAN	30
A. Gambaran Umum	30
B. Aplikasi Sistem Pengendalian Manajemen	40
C. Struktur Pengendalian Manajemen	43

D. Proses Pengendalian Manajemen	45
E. Pelaporan Dalam Sistem Pengendalian Manajemen	49
BAB IV ANALISIS DAN EVALUASI	52
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	59
A. Kesimpulan	59
B. Saran	61
DAFTAR PUSTAKA	63



DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1. Struktur Organisasi Kantor Pelayanan Bea dan Cukai Tipe A Belawan	35
Gambar 2. Struktur Pengendalian Manajemen Kantor Pelayanan Bea dan Cukai Tipe A Belawan	44



BAB I

PENDAHULUAN

A. Alasan pemilihan Judul

Titik keberhasilan suatu organisasi ataupun perusahaan adalah kemampuan pimpinan dalam mengelola perusahaan yang dipimpinnya. Guna mengelola perusahaan atau organisasi, pimpinan harus mampu melaksanakan prinsip – prinsip serta fungsi – fungsi manajemen yang baik.

Secara umum dapat dikatakan bahwa fungsi – fungsi manajemen itu seperti , **Planning** atau **Perencanaan**, merupakan suatu kegiatan yang menetapkan sasaran dan tindakan manajemen perusahaan untuk mencapai tujuan yang meliputi aktivitas dari faktor – faktor produksi, pelaksanaannya serta penentuan jadwal pekerjaannya. Penyusunan langkah – langkah dan phase ini merupakan suatu sistem penunjang bagi keberhasilan perencanaan. **Organizing** atau **pengorganisasian**, adalah proses penyusunan struktur organisasi yang sesuai dengan tujuan organisasi, sumber daya yang dimiliki dan mengelompokkan serta membagi tugas – tugas atau pekerjaan diantara para anggota tujuan organisasi dapat dicapai dengan efisien. **Actuating** atau **penggerakan**, adalah usaha untuk memotivasi kelompok kerja agar dapat melaksanakan tugasnya dengan bergairah. Usaha memotivasi tersebut meliputi kegiatan memimpin, membimbing, mengarahkan dan lain sebagainya. Dengan demikian kelompok kerja tersebut memiliki aktivitas dan kreatifitas yang tinggi dalam mencapai tujuan yang digariskan oleh organisasi. **Controlling** atau **pengendalian**, adalah

suatu proses untuk menjamin bahwa tujuan organisasi dapat tercapai. Merupakan suatu usaha yang sistematis untuk membandingkan standar dengan realisasi, merancang sistem informasi, mengukur penyimpangan serta mengambil tindakan koreksi yang diperlukan untuk menjamin bahwa sumber daya perusahaan dipergunakan dengan cara yang efektif didalam mencapai tujuan perusahaan.

Dari keempat fungsi itu, penulis tertarik pada masalah pengendalian (controlling). Pengendalian adalah alat bagi pimpinan untuk mengetahui apakah hasil kerja dari bawahan serta penggunaan sumber daya yang sesuai atau tidak dari yang diharapkan. Hal ini penting karena banyaknya pekerjaan yang harus dikoordinir oleh pimpinan dan agar pekerjaan itu dilaksanakan secara efektif dan efisien. Dengan kata lain fungsi pengendalian pada umumnya berperan untuk mengarahkan anggota perusahaan agar berjalan menuju sasaran yang dikehendaki dan mengetahui terjadinya penyimpangan dari rencana yang telah digariskan semula.

Organisasi pada dasarnya terdiri dari seperangkat variabel berupa manusia, mesin dan sumber daya yang lain yang termasuk di dalamnya unsur biaya. Pengendalian manajemen dalam hal ini akan memberi perencanaan atas penggunaan biaya yang lebih baik serta fasilitas yang lebih efisien dan efektif untuk melaksanakan kegiatan organisasi dan selanjutnya untuk mencapai tujuan organisasi. Merupakan proses untuk mendeteksi dan memperbaiki penyimpangan dalam memanfaatkan tujuan organisasi karena fungsi pengendalian merupakan fungsi yang diperlukan bagi suatu organisasi maka penulis tertarik untuk memilih judul ini ” **Penerapan Sistem Pengendalian Manajemen Pada Kantor Pelayanan Bea dan Cukai Tipe A Belawan ”**

DAFTAR PUSTAKA

- Anthony, Dearden and Bedford, **Management Control System, Sistem Pengendalian Manajemen**. Edisi Kelima, Penerbit Erlangga, Jakarta, 1993.
- Robert N. Anthony and Vijay Govindarajan, **Management Control System, Sistem Pengendalian Manajemen**, Penerjemah Drs. F.X. Kurniawan Tjakrawala, M.Si, Ak, Edisi satu, Penerbit Salemba Empat, Jakarta, 2002.
- George M. Scott, **Principle Management Information System, Prinsip – Prinsip Sistem Informasi Manajemen**, Terjemahan Achmad Nashir Budiman, Cetakan Kelima, Penerbit PT. Raja Grafindo Persada, Jakarta, 1999.
- Gordon B Davis, **Management Information System Conceptual Foundation. Structure, and Development, Kerangka Dasar Sistem Informasi Manajemen**, Terjemahan Drs. Bob Widayartono, Cetakan Kesepuluh, Penerbit PT. Pustaka Binaman Pressindo dan Lembaga pendidikan dan Pembinaan Manajemen, Jakarta, 1999.
- Ibnu Syamsi, **Pengambilan Keputusan dan Sistem Informasi**, Penerbit bumi Aksara, Jakarta, 1995.
- Mulyadi, **Sistem Akuntansi**, Edisi Ketiga, Penerbit STIE YKPN, Yogyakarta, 1993.
- Winarno Surakhmad, **Pengantar Penelitian Ilmiah Dasar, Teknik dan Metode**, Edisi keenjuh, Penerbit Tarsito, Jakarta, 1995.

S. Nasution dan Thomas, **Buku Peuntun Membuat Skripsi, Disertasi, Tesis, dan Makalah**, Penerbit Bumi Aksara, Edisi Pertama, Jakarta, 1999. /

