

**FUNGSI ORGANISASI DAN TATA KERJA DALAM
MENINGKATKAN EFEKTIVITAS DAN EFISIENSI
KERJA PADA KANTOR PUSAT PENGEMBANGAN
PENATARAN GURU TEKNOLOGI MEDAN**

SKRIPSI

OLEH

MAHENDRA

NIM : 97.850.0021

PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN



**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS MEDAN AREA
M E D A N
2004**

UNIVERSITAS MEDAN AREA

LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

Judul Skripsi : Fungsi Organisasi Dan Tata Kerja Dalam Meningkatkan Efektivitas Dan Efisiensi Kerja Pada Kantor Pusat Pengembangan Penataran Guru Teknologi Medan

Nama Mahasiswa : Mahendra

No. Stambuk : 97.850.0021

Program Studi : Ilmu Pemerintahan



Menyetujui,
Komisi Pembimbing

Pembimbing I

Pembimbing II

(Drs. H. Yusuf Harahap)

(Drs. Irwan Nasution, MAP)

Mengetahui :

Ketua Program Studi

Dekan

(Drs. H. Yusuf Harahap)



(Drs. Usman Tarigan, MS)

Tanggal Lulus :

April 2004

KATA PENGANTAR

Pertama sekali penulis mengucapkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa berkat Rahmad dan Hidayah-Nya penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan baik. Adapun skripsi ini dimaksudkan sebagai persyaratan menyelesaikan studi dan memperoleh gelar sarjana pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area Medan.

Dalam penulisan ini, penulis banyak mengalami kesulitan seperti keterbatasan waktu, kurangnya literatur yang diperlukan, keterbatasan kemampuan menulis sendiri dan sebagainya, namun demikian dengan kemauan keras yang didorong oleh rasa tanggung jawab dan dilandasi itikad baik, akhirnya kesulitan tersebut dapat diatasi.

Adapun judul skripsi ini adalah "Fungsi Organisasi dan Tata Kerja Dalam Meningkatkan Efektifitas dan Efisiensi Kerja Pada Kantor Pusat Pengembangan Penataran Guru Teknologi Medan".

Di dalam penulisan ini, penulis banyak mendapat bimbingan, dorongan dan bantuan dari berbagai pihak. Atas kesemuanya ini, penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Drs. Usman Tarigan, MS, selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area.
2. Bapak Drs. H. Yusuf Harahap selaku Ketua Jurusan Ilmu Pemerintahan serta selaku Pembimbing I penulis
3. Bapak Drs. H. Irwan Nasution, MAP selaku Pembimbing II penulis

4. Seluruh dosen Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area, yang telah bersusah payah mendidik serta membimbing penulis selama perkuliahan.
5. Seluruh staf pegawai Pada Kantor Pusat Pengembangan Penataran Guru Teknologi Medan yang telah berpartisipasi dan membantu penulis selama penelitian dalam pengambilan data yang diperlukan.
6. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu yang telah memberikan mendukung dan bantuan, sehingga penulis dapat menyelesaikan pendidikan dan penulisan skripsi ini.

Atas semua bantuan dan bimbingan yang telah diberikan, penulis mendoakan semoga Tuhan Yang Maha Kuasa memberikan karunia-Nya kepada kita semua.

Penulis menyadari, bahwa tulisan ini tidak terlepas dari berbagai kelemahan-kelemahan. Oleh karena itu nasehat dan saran dari Bapak Tim Penguji akan penulis perhatikan dengan sebaik-baiknya.

Akhirnya harapan penulis, semoga tulisan ini bermanfaat bagi kita semua.

Medan, Maret 2004
Penulis,

Mahendra

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR GAMBAR.....	v
BAB. I. PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Perumusan Masalah	3
C. Pembatasan Masalah	4
D. Tujuan dan Manfaat Penelitian.....	5
E. Kerangka Teori.....	6
F. Kerangka Konsep.....	11
G. Hipotesis.....	12
BAB. II. TINJAUAN PUSTAKA.....	13
A. Pengertian Organisasi	13
B. Tujuan Organisasi	16
C. Ciri-Ciri Organisasi.....	17
D. Prinsip-Prinsip Organisasi.....	19
E. Bentuk-Bentuk Organisasi.....	21
F. Pengertian Efektivitas dan Efisiensi Kerja.....	23

BAB. III. METHODOLOGI PENELITIAN	28
A. Populasi dan Sampel.....	28
B. Metode Pengumpulan Data.....	28
C. Variabel dan Definisi Operasional	29
D. Metode Analisis Data	33
BAB. IV. DISKRIPSI LOKASI PENELITIAN	34
A. Gambaran Umum.	34
B. Tugas dan Fungsi	35
C. Struktur Organisasi	35
D. Pendelegasian Tugas dan Wewenang.....	39
E. Pengaruh Struktur Organisasi Terhadap Efektivitas Kerja.....	46
F. Hambatan Yang Dihadapi.....	49
BAB.V.ANALISA DAN EVALUASI	50
BAB.VI.KESIMPULAN DAN SARAN	61
A. Kesimpulan.....	61
B. Saran.....	62
DAFTAR PUSTAKA	63

DAFTAR GAMBAR

Halaman

1. STRUKTUR ORGANISASI.....	36
-----------------------------	----



BAB I

PENDAHULUAN



A. Latar Belakang

Sesuai dengan perkembangan jaman pada masa sekarang ini peranan organisasi sangat menentukan berhasilnya pembangunan yang dilakukan secara berencana dan bertahap untuk memenuhi kebutuhan masyarakat yang bertambah luas dan semakin meningkat. Untuk itu perlu ditingkatkan organisasi dan personilnya baik dari segi kuantitas maupun segi kualitas, karena pembangunan nasional hanya dapat berhasil apabila diimbangi dengan administrasi yang baik, teratur, berhasil guna dan berdaya guna.

Untuk mencapai sebahagian dari kebutuhan yang beraneka ragam tersebut diperlukan suatu organisasi sebagai wadah kerja sama sekelompok orang dalam mencapai tujuan yang dikehendaki. Dalam kerja sama ini terdapat sekelompok orang membentuk perserikatan manusia yang bersatu padu dalam mencapai suatu tujuan bersama. Bentuk perserikatan sekelompok orang ini lazim disebut dengan organisasi

The Liang Gie mengutip definisi dari James Mooney yang merumuskan organisasi sebagai berikut ; "organisasi adalah bentuk setiap perserikatan manusia untuk mencapai suatu maksud bersama".¹⁾

¹⁾ The Liang Gie, Administrasi Perkantoran Modern, Nurcahya, Yogyakarta, 1983. hal 63

Berdasarkan definisi diatas penulis mengartikan bahwa organisasi itu adalah suatu wadah kerja sama sejumlah manusia yang dilaksanakan dalam sistem tertentu untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan.

Sejalan dengan uraian diatas untuk menciptakan penyempurnaan organisasi yang efektif dan efisien perlu adanya sistem kerja sama sekelompok orang dan prsoses pembagian kerja yang teratur dalam melaksanakan pekerjaan untuk mencapai suatu tujuan.

Prof. Dr. S. P. Siagian mengemukakan tentang hakekat dari pada organisasi, yaitu ;

- Pertama ; Organisasi dapat dipandang sebagai wadah di mana kegiatan-kegiatan administrasi dan manajemen dijalankan.
- Kedua ; Organisasi dapat dipandang sebagai proses dimana dianalisa intraction antara orang-orang yang menjadi anggota organisasi”²⁾

Dari pengertian diatas dapat dibayangkan tanpa adanya organisasi yang baik dan teratur serta keluesannya yang mampu menyesuaikan organisasi dengan perkembangannya maka pelaksanaan tugas tidak akan berhasil baik untuk mencapai tujuan yang ditetapkan. Tujuan itu hanya dapat tercapai apabila orang yang terhimpun dalam organisasi tersebut dapat bekerja sama dengan baik dan teratur dalam melaksanakan tugas yang terikat dalam hubungan hirarci yang ditetapkan.

²⁾ Prof. Dr. S. P. Siagian, Filsafat Administrasi, Gunung Agung, Jakarta, 1985. hal. 117.

DAFTAR PUSTAKA



- As'ad Moh., ***Psikologi Industri***, Liberty, Yogyakarta, 1984.
- Hadari, Nawawi, ***Metodologi Penelitian Bidang Social***, Gajah Mada University Press, Yogyakarta, 1985.
- Handoko, T. Hani, ***Manajemen***, BPEE, Yogyakarta, 1984.
- Hatta, Muhammad, ***Pengantar Kejalan Ilmu Pengetahuan***, Mutiara, Jakarta, 1980
- Handayani, Soerwano, ***Pengantar Studi Ilmu Manajemen***, Gunung Agung, Jakarta, 1983.
- Kartono, Kartini ***Metode Research Social***, Alumni, Bandung, 1983.
- Koentjaraningrat, ***Metode-Metode Penelitian Masyarakat***, Gramedia, Jakarta, 1985.
- Manihuruk, A. E. ***Masalah Organisasi dan Kepegawaian BAKN-RI***, Jakarta, 1986
- Rakhmad, Jalaluddin, ***Metode Penelitian Komunikasi***, PT. Remaja Karya, Bandung, 1985
- Sugiono, ***Metode Penelitian Administrasi***, Rineka Cipta, Jakarta, 1992
- Soedjadi, F. X. ***Organization and metode penunjang Berhasilnya proses manajemen***, CV. Haji Masagunf
- Sarwoto, ***Dasar-Dasar Organisasi dan Manajemen***, Ghalia Indonesia, Jakarta, 1981.
- Siagian, S. P. ***Filsafat Administrasi***, Gunung Agung, Jakarta, 1985.
- Surachmad, Winarno, ***Dasar dan Teknik Research Suatu Pengantar Metodologi Ilmiah***, Tarsito, Bandung, 1979.