

**PERANAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN DALAM
MENINGKATKAN PRESTASI KERJA PADA
PT. DELTAMAS SURYA INDAH MULIA
MEDAN**

SKRIPSI

*Digunakan Untuk Memenuhi Syarat-Syarat
Untuk Memperoleh Gelar Sarjana Ekonomi
Jurusan Manajemen*

Oleh :
IWANDI
NIM : 05.872.0066



**JURUSAN MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MEDAN AREA
MEDAN
2009**

UNIVERSITAS MEDAN AREA

© Hak Cipta Di Lindungi Undang-Undang

Document Accepted 25/3/22

1. Dilarang Mengutip sebagian atau seluruh dokumen ini tanpa mencantumkan sumber
2. Pengutipan hanya untuk keperluan pendidikan, penelitian dan penulisan karya ilmiah
3. Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh karya ini dalam bentuk apapun tanpa izin Universitas Medan Area

Access From (repository.uma.ac.id)25/3/22

ABSTRAKSI

Iwandi, 05.832.0066, Peranan Pendidikan dan Pelatihan Dalam Meningkatkan Prestasi Kerja Pada PT. Deltamas Surya Indah Mulia Medan, Skripsi, 2009.

Kehidupan perusahaan tidak terlepas dari berbagai macam perubahan, baik yang bersumber dari lingkungan ekstern maupun lingkungan intern perusahaan. Untuk mengantisipasi keadaan tersebut, maka setiap perusahaan harus menempatkan karyawan sesuai tugas dan fungsinya masing-masing, dimana pendidikan dan pelatihan memiliki peranan penting dalam suatu perusahaan untuk memperoleh karyawan yang tepat dalam menangani pekerjaan dan tugas-tugasnya (*the right man on the right place*) dimana peranan personalia sangat berpengaruh terutama dalam rangka meningkatkan kinerja karyawan.

Program pendidikan dan pelatihan disamping meningkatkan kemampuan sumber daya manusia juga diharapkan dapat menambah semangat kerja yang tinggi guna meningkatkan prestasi kerja karyawan. Pendidikan yang dimaksudkan juga menyesuaikan dengan kebutuhan-kebutuhan baru atas sikap tingkah laku, keterampilan dan pengetahuan sesuai dengan tuntutan perubahan, misalnya perubahan teknologi, metode kerja dan sebagainya.

Perusahaan sudah harus mengetahui bahwa pendidikan dan pelatihan sangat berpengaruh terhadap prestasi kerja karyawan dan apabila pimpinan sangat memperhatikan hal ini, maka karyawan akan dapat menjalankan tugas-tugasnya

dengan baik sesuai dengan tuntutan jabatan yang bersangkutan sehingga perusahaan dapat unggul dari segi kuantitas maupun kualitas hasil kerja.

Dewasa ini para manajer perusahaan sudah menyadari bahwa biaya yang dikeluarkan untuk melatih karyawan akan kembali berlipat ganda sebagai akibat bertambahnya kualitas pekerjaan karyawan. Kecenderungan terjaminnya stabilitas karyawan karena akan dipromosikannya karyawan yang cakap untuk memegang jabatan yang lebih tinggi.

Dari hasil perhitungan rumus korelasi product moment diperoleh hasil sebesar $0,372 > 0,361$ dan hasil perhitungan uji t diperoleh hasil $2,120 > 1,697$ yang berarti bahwa ada hubungan yang positif dan signifikan antara pendidikan dan pelatihan dengan prestasi kerja karyawan. Hal ini diperkuat dengan perhitungan uji determinasi dimana diperoleh hasil sebesar $13,83\%$ yang berarti terdapat sumbangan sebesar $13,83\%$ dari jumlah karyawan yang mengikuti pelatihan menjadi meningkatkan prestasi kerjanya.

KATA PENGANTAR

Bismillahirrohmanirrohim

Terlebih dahulu penulis mengucapkan puji dan syukur kehadiran Allah SWT, karena berkat rahmat dan hidayahNya penulis dapat menyelesaikan skripsi ini, yang merupakan salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana pada Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.

Adapun judul skripsi ini adalah : "Peranan Pendidikan dan Pelatihan Dalam Meningkatkan Prestasi Kerja Pada PT. Deltamas Surya Indah Mulia Medan.

Dalam penulisan skripsi ini, penulis menyadari bahwa masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu demi kesempurnaan skripsi ini, penulis mengharapkan saran maupun kritik yang sifatnya membangun. Skripsi ini tidak mungkin diselesaikan tanpa adanya dukungan dan bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini penulis ingin menghaturkan terima kasih yang tak terhingga kepada :

1. Bapak Prof. Dr. H. Sya'ad Affuddin, SE, Mec, selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
2. Bapak Ihsan Effendi, SE, Msi, Ketua Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
3. Bapak Muslim Wijaya, SE, Msi, selaku Pembimbing 1 yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan demi perbaikan skripsi ini.

4. Ibu Dra. ~~Saniah~~, LKS, selaku Pembimbing II yang telah membimbing penulis dalam hal materi dan penulisan skripsi ke arah yang lebih baik.
5. Segenap staf pengajar dan pegawai Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area yang telah banyak membantu penulis dalam pengurusan administrasi.
6. Bapak Pimpinan serta segenap staf dan karyawan PT. Deltamas Surya Indah Mulia Medan, yang telah memberikan izin untuk riset dan membantu penulis dalam pengumpulan data-data yang diperlukan dalam penulisan skripsi ini.
7. Teman-teman mahasiswa/i Fakultas Ekonomi khususnya kelas malam yang tidak dapat disebutkan namanya satu persatu.
8. Teristimewa buat Ayahanda dan Ibunda tercinta serta saudara-saudaraku yang telah memberikan bantuan baik moril maupun materil yang tidak dapat penulis balas, mudah-mudahan mendapat ridho dari Allah SWT.

Medan, Agustus 2009

Penulis

I W A N D I

DAFTAR ISI

	Halaman
ABSTRAK	i
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR TABEL	viii
BAB I : PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Rumusan Masalah	2
C. Tujuan Penelitian	3
D. Manfaat Penelitian	3
BAB II : LANDASAN TEORITIS	4
A. Teori Dasar	4
1. Pengertian Pendidikan dan Pelatihan	4
2. Jenis-Jenis Pendidikan	7
3. Tujuan Pendidikan dan Pelatihan	9
4. Metode-Metode Pendidikan dan Pelatihan	13
5. Pengertian Prestasi Kerja	16
6. Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Prestasi Kerja	18
7. Efektivitas Pendidikan dan Pelatihan	21

B. Kerangka Konseptual	22
C. Hipotesis	23
BAB III : METODE PENELITIAN	24
A. Jenis, Lokasi dan Waktu Penelitian	24
B. Populasi dan Sampel.....	25
C. Defenisi Operasional	27
D. Jenis dan Sumber Data	27
E. Teknik Pengumpulan Data	28
F. Teknik Analisa Data	29
BAB IV : ANALISIS DAN EVALUASI	31
A. Analisis	31
1. Sejarah Singkat Perusahaan	31
2. Struktur Organisasi Perusahaan serta Uraian Tugas	33
3. Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Yang Dilakukan Perusahaan	41
4. Tujuan dan Fungsi Program Pendidikan dan Pelatihan	42
5. Hambatan Dalam Program Pendidikan dan Pelatihan	43
B. Pembahasan	44
1. Penyajian Data	44
2. Analisa Data	45
BAB V : KESIMPULAN DAN SARAN	59
A. Kesimpulan	59
B. Saran	60

DAFTAR PUSTAKA

UNIVERSITAS MEDAN AREA

© Hak Cipta Di Lindungi Undang-Undang

Document Accepted 25/3/22

1. Dilarang Mengutip sebagian atau seluruh dokumen ini tanpa mencantumkan sumber
2. Pengutipan hanya untuk keperluan pendidikan, penelitian dan penulisan karya ilmiah
3. Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh karya ini dalam bentuk apapun tanpa izin Universitas Medan Area

Access From (repository.uma.ac.id)25/3/22

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
1. Gambar II.1. Kerangka Konseptual	23
2. Struktur Organisasi PT. Deltamas Surya Indah Mulia Medan	34





DAFTAR TABEL

Halaman.

1. Tabel II.1.	Perbandingan antara pendidikan dan pelatihan	7
2. Tabel III.1.	Jadwal Penulisan Skripsi	24
3. Tabel III.2.	Jumlah Karyawan Perusahaan	25
4. Tabel III.3.	Jumlah Sampel Penelitian	26
5. Tabel III.4.	Instrumen Skala Likert.....	29
6. Tabel IV.1.	Jumlah karyawan yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	42
7. Tabel IV.2.	Instrumen Skala Likert	44
8. Tabel IV.3.	Keadaan Responden Berdasarkan Jenis Kelamin	45
9. Tabel IV.4.	Keadaan Responden Berdasarkan Tingkat Pendidikan	45
10. Tabel IV.5.	Pendidikan dan pelatihan dilaksanakan sesuai tujuan.....	46
11. Tabel IV.6.	Pendidikan dan pelatihan berdasarkan pemerataan	47
12. Tabel IV.7.	Pendidikan dan pelatihan menguntungkan karyawan	47
13. Tabel IV.8.	Pendidikan dan pelatihan dilaksanakan secara kontiniu	48
14. Tabel IV.9.	Merasa tidak puas dengan program yang ada	48
15. Tabel IV.10.	Evaluasi secara objektif sesuai prestasi	49
16. Tabel IV.11.	Menolak hasil evaluasi yang tidak tepat	50
17. Tabel IV.12.	Prestasi kerja dapat dijadikan pedoman	50
18. Tabel IV.13.	Evaluasi sebagai tindakan introspeksi diri	51
19. Tabel IV.14.	Karyawan berprestasi diperhatikan perusahaan	51
20. Tabel IV.15.	Rekapitulasi Data	52
21. Tabel IV.16.	Data skor variabel X	54
22. Tabel IV.17.	Data skor variabel Y	55
23. Tabel IV.18.	Hasil Pengolahan Data ..	56

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Sepereti diketahui bahwa bagi perusahaan yang banyak menggunakan teknologi maju seperti penggerak roda perusahaan dalam mencapai tujuan yang diinginkan, maka diperlukan tenaga kerja yang dapat menjalankan tugasnya dengan baik dan teliti. Oleh karena itu untuk meningkatkan kemampuan kerja karyawan, perusahaan harus menjalankan usaha-usaha pemberdayaan melalui pelaksanaan pendidikan dan latihan karyawan yang akan dapat menghasilkan dan memperbaiki efektivitas karyawan dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Perbaikan efektivitas kerja ini dapat dilakukan dengan cara pembekalan sumber daya manusia yang berupaya memperbaiki pengetahuan, keterampilan maupun sikap karyawan itu sendiri terhadap tugas-tugas yang dibebankan kepadanya.

Jadi jelas bahwa dalam hal ini karyawan memegang peranan penting dalam kehidupan perusahaan, karena berhasil tidaknya suatu kegiatan perusahaan tergantung dari hasil kerja karyawannya, dan untuk mencapai karyawan yang benar-benar dapat menjalankan tugasnya dengan baik, tidak ada pilihan lain bagi perusahaan selain melaksanakan pemberdayaan atau pembekalan sumber daya melalui pelaksanaan pendidikan dan latihan, sehingga dengan adanya pembekalan tersebut akan dapat menghasilkan karyawan yang memiliki potensi sumber daya yang handal dan prestasi kerja yang baik.

Upaya pemberdayaan melalui pelaksanaan pendidikan dan pelatihan akan menciptakan dinamisasi dalam organisasi karena setiap karyawan yang telah memperoleh fasilitas pendidikan dan pelatihan akan lebih mudah menyesuaikan diri dengan perkembangan teknologi. Bila kita bandingkan organisasi yang tidak memberikan pembekalan sumber daya melalui pelaksanaan pendidikan dan pelatihan, maka nampak pada organisasi yang memberikan pembekalan tersebut akan dapat lebih menjamin stabilitas kerja karyawan dan akan dapat menghasilkan prestasi kerja yang baik dan mantap. Selain itu faktor kesejahteraan juga sangat perlu diperhatikan, karena hal ini akan mampu menghasilkan kegairahan kerja yang mengacu kepada peningkatan prestasi kerja yang baik.

Perusahaan PT. Deltamas Surya Indah Mulia Medan dalam hal ini memberikan fasilitas pendidikan dan pelatihan kepada karyawannya untuk menjamin stabilitas karyawannya sehingga apa yang menjadi tujuan perusahaan dapat tercapai secara maksimal. Upaya yang dilaksanakan oleh perusahaan dalam hal meningkatkan sumber daya karyawannya melalui pelaksanaan pendidikan dan pelatihan inilah yang membuat penulis tertarik untuk meneliti dan membahas skripsi dengan judul **“Peranan Pendidikan dan Pelatihan Dalam Meningkatkan Prestasi Kerja Pada PT. Deltamas Surya Indah Mulia Medan”**.

B. Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang masalah dan dari hasil penelitian pendahuluan

UNIVERSITAS MEDAN AREA, ditemukan adanya masalah yang berkenaan dengan pendidikan

DAFTAR PUSTAKA

- Arikunto, Suharsimi, **Prosedur Penelitian**, Jakarta : Penerbit Rineka Cipta, 2002.
- Hadji Poerwono, **Tata Personalia**, Cetakan Ketiga, Jakarta : Penerbit Djambatan, 2002.
- Hariandja, Maribot Tus Effendi, **Manajemen Sumber Daya Manusia, Pengadaan, Pengembangan, Pengkompensasian dan Peningkatan Produktivitas Pegawai**, Jakarta : PT. Gramedia Indonesia, 2002.
- J. Supranto, **Metode Riset, Aplikasinya Dalam Pemasaran**, Edisi Keempat, Jakarta : Fakultas Ekonomi UI, 2001.
- Melayu Hasibuan, **Manajemen Sumber Daya Manusia**, Edisi Revisi, Jakarta : Penerbit Bumi Aksara, 2003.
- Moekijat, **Latihan dan Pengembangan Karyawan**, Bandung : Penerbit Alumni Bandung, 2001.
- Notoadmomodjo, Soekijo, **Manajemen, Tugas dan Tanggung Jawab**, Jakarta : Penerbit Bumi Aksara, 2002.
- Ranupandjojo dan Suad Husnan, **Manajemen Personalia**, Edisi Keempat, Yogyakarta : Penerbit BPFE, 2003.
- Suprihanto, Jhon, **Penilaian Kinerja dan Pengembangan Karyawan**, Cetakan Keempat, Yogyakarta : BPFE, 2001.
- Umar, Husein, **Metode Riset Bisnis**, Jakarta : PT. Gramedia Pustaka Utama, 2002.
- Yuli, Sri Budi Cantika, **Manajemen Sumber Daya Manusia**, Cetakan Pertama, Malang : UMM Press, 2005.

DAFTAR ANGKET

Petunjuk Pengisian :

Berilah tanda (X) pada salah satu jawaban yang anda pilih.

Nama :

Umur :

Department :

Jenis Kelamin : () Laki-laki
() Perempuan

Pendidikan : () SLTA
() Sarjana Muda
() Sarjana

Pertanyaan untuk variabel (X) yaitu Pendidikan dan Pelatihan.

1. Apakah anda setuju bahwa pendidikan yang dilakukan oleh perusahaan sudah selaras dengan pencapaian tujuan perusahaan ?
 - a. sangat setuju
 - b. setuju
 - c. kurang setuju
 - d. tidak setuju
2. Apakah anda setuju bahwa pemberian program pendidikan yang diberikan berdasarkan pemerataan ?
 - a. sangat setuju
 - b. setuju
 - c. kurang setuju
 - d. tidak setuju
3. Apakah anda setuju program pendidikan sangat menguntungkan bagi anda ?
 - a. sangat setuju
 - b. setuju
 - c. kurang setuju
 - d. tidak setuju

UNIVERSITAS MEDAN AREA

© Hak Cipta Di Lindungi Undang-Undang

Document Accepted 25/3/22

4. Apakah anda setuju program pendidikan dilaksanakan secara kontiniu ?
 - a. sangat setuju
 - b. setuju
 - c. kurang setuju
 - d. tidak setuju

5. Apakah anda setuju bahwa karyawan merasa tidak puas dengan program pendidikan yang dilaksanakan ?
 - a. sangat setuju
 - b. setuju
 - c. kurang setuju
 - d. tidak setuju

Pertanyaan untuk variabel terikat (Y) yaitu Prestasi Kerja.

1. Apakah anda setuju bahwa evaluasi sudah dilakukan sesuai dengan prestasi karyawan ?
 - a. sangat setuju
 - b. setuju
 - c. kurang setuju
 - d. tidak setuju

2. Apakah anda setuju bahwa karyawan pernah menolak hasil evaluasi yang tidak tepat ?
 - a. sangat setuju
 - b. setuju
 - c. kurang setuju
 - d. tidak setuju

3. Apakah anda setuju bahwa prestasi seorang karyawan dapat dijadikan pedoman ?
 - a. sangat setuju
 - b. setuju
 - c. kurang setuju
 - d. tidak setuju

4. Apakah anda setuju bahwa evaluasi prestasi kerja sebagai tindakan introspeksi diri karyawan ?
 - a. sangat setuju
 - b. setuju
 - c. kurang setuju
 - d. tidak setuju

5. Apakah anda setuju bila karyawan yang berprestasi tinggi sangat diperhatikan pihak perusahaan?
- sangat setuju
 - setuju
 - kurang setuju
 - tidak setuju

Terimakasih atas partisipasi dan bantuan Bapak/Ibu/Sdra/i dalam pengisian angket ini yang bertujuan untuk pengumpulan data-data dalam rangka penyusunan skripsi saya.



Hormat saya,

IWANDI
05.832.0066