

**PENGARUH KOORDINASI TERHADAP EFEKTIVITAS  
KERJA KARYAWAN PADA PT. BPR BUMIASIH  
DELI SERDANG**

**SKRIPSI**

**Diajukan untuk Melengkapi Tugas-tugas dan  
Memenuhi Syarat Mencapai Gelar Sarjana Ekonomi**

**Oleh :**

**MURIO SAGALA  
NIM : 05 832 0137**



**JURUSAN MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI**

**UNIVERSITAS MEDAN AREA UNIVERSITAS MEDAN AREA  
MEDAN**

© Hak Cipta Di Lindungi Undang-Undang

Document Accepted 25/3/22

1. Dilarang Mengutip sebagian atau seluruh dokumen ini tanpa mencantumkan sumber
  2. Pengutipan hanya untuk keperluan pendidikan, penelitian dan penulisan karya ilmiah
  3. Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh karya ini dalam bentuk apapun tanpa izin Universitas Medan Area
- Access From (repository.uma.ac.id)25/3/22

Judul Skripsi : PENGARUH KOORDINASI TERHADAP EFEKTIVITAS  
KERJA KARYAWAN PADA PT. BPR BUMIASIH DELI  
SERDANG

Nama Mahasiswa : MURIO SAGALA

No. Stambuk : 05 832 0137

Jurusan : Manajemen



Pembimbing I

(Drs. Patar MARbun, MSi)

Pembimbing II

(Hery Syahrial, SE, MSi)

Mengetahui :

Ketua Jurusan

(Ihsan Effendi, SE, Msi)

Dekan

(Prof. Dr. H. Sya'ad Afifuddin, SE, Mec)

UNIVERSITAS MEDAN AREA

Tanggal Lulus : 25 April 2009

© Hak Cipta Di Lindungi Undang-Undang

Document Accepted 25/3/22

1. Dilarang Mengutip sebagian atau seluruh dokumen ini tanpa mencantumkan sumber
2. Pengutipan hanya untuk keperluan pendidikan, penelitian dan penulisan karya ilmiah
3. Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh karya ini dalam bentuk apapun tanpa izin Universitas Medan Area

Access From (repository.uma.ac.id)25/3/22

## ABSTRAK

**MURIO SAGALA, Pengaruh Koordinasi Terhadap Efektivitas Kerja Karyawan Pada PT. BPR Bumiasih Deli Serdang. Dibawah bimbingan: Drs. Patar Marbun, MSi, sebagai Pembimbing I dan Hery Syahril, SE, MSi. Sebagai pembimbing II.**

Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui apakah koordinasi kerja sudah terlaksana dengan baik, untuk mengetahui tingkat efektivitas kerja, untuk mengetahui pengaruh yang ditimbulkan oleh pelaksanaan koordinasi terhadap efektivitas kerja. Rumusan masalah dalam hal ini adalah: Apakah ada pengaruh yang signifikan antara koordinasi terhadap efektivitas kerja karyawan pada PT. BPR Bumiasih Deli Serdang. Penelitian ini mengambil populasi sebanyak 31 orang sekaligus menjadi sampel.

Teknik analisis data yang dipakai untuk menguji hipotesis adalah analisa deskriptif, analisa kuantitatif yang terdiri dari koefisien korelasi, uji determinasi, uji t dan regresi.

Berdasarkan perhitungan koefisien korelasi nilai  $r_{hitung}$  ( $r_{xy}$ ) adalah sebesar 0,599 terletak di interval 0,40-0,599 menunjukkan hubungan variable X (koordinasi) dengan variable Y (efektivitas kerja) berada dalam kategori sedang.

Dari uji koefisien determinasi, besar pengaruh variabel X (Koordinasi) terhadap variabel Y (Efektivitas kerja) sebesar 31,248%, sedangkan sisanya 67,7519% adalah pengaruh factor/variabel lain yang tidak diteliti misalnya kinerja, motivasi, pelatihan dan pendidikan, dan lain-lain

Dari uji t diperoleh,  $t_{hitung} = 1_{tabel}$  ( $4,0248 > 2,045$ ) menunjukkan ada pengaruh yang signifikan antara variabel x (koordinasi) terhadap variabel y (efektivitas kerja)

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, yang telah memberikan kesehatan dan kebijakan serta pemikiran, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini yang berjudul **"Pengaruh Koordinasi Terhadap Peningkatan Efektivitas Kerja Karyawan pada PT. BPR. Bumiasih Deli Serdang"** Skripsi ini disusun untuk memenuhi syarat dalam mencapai gelar Sarjana Ekonomi program studi manajemen di Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.

Penulis menyadari dengan sepenuhnya dan sesungguhnya bahwa kita sebagai insan manusia tidak luput dari kelemahan dan kekurangan, maka penulis dengan segala kerendahan hati menerima saran-saran dan kritik dari pembaca demi perbaikan skripsi ini.

Selanjutnya izinkanlah penulis menyampaikan rasa terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada :

1. Bapak Prof. Dr. Sya'at Afifuddin, SE, MEd., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
2. Bapak Hery Syahrial, SE, MSi., selaku Pembantu Dekan I sekaligus sebagai Pembimbing II. Yang telah banyak memberi koreksi dan bimbingan.
3. Bapak Drs. Patar Marbun, MSi., selaku Pembimbing I yang telah banyak meluangkan waktu pikiran dan tenaganya untuk memberikan bimbingan dan dorongan, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan baik.

4. Bapak **Uhsan Efendy, SE, MSi.**, selaku Ketua Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
5. Bapak/Ibu Dosen serta Staff Pengajar dan Pegawai Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area yang telah mencurahkan ilmunya dan telah banyak memberikan bantuan dan bimbingan kepada penulis selama masa perkuliahan.
6. Bapak Pimpinan dan Seluruh staf karyawan yang ada di PT. BPR. Bumiasih Deli Serdang.
7. Orang Tua. Bapak dan Ibu Serta keluarga tercinta yang telah bersusah payah dalam memberikan dorongan dan bantuan yang tidak terhingga baik moril maupun material sehingga penulis dapat menyelesaikan kuliah.

Akhirnya hanya kepada Allah Yang Maha Kuasa, penulis mohon do'a dan harapan semoga kita selalu dalam lindungan dan karunianya. Dan semoga skripsi ini dapat berguna dikemudian hari..

Medan, Maret 2009

Penulis

**Murio Sagala**

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>RINGKASAN</b> .....	<b>i</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>ii</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>iv</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>vi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>vii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang Masalah .....	1
B. Rumusan Masalah .....	3
C. Tujuan Penelitian .....	3
D. Manfaat Penelitian .....	4
<b>BAB II LANDASAN TEORITIS</b>	
A. Uraian Teoritis .....	5
1. Pengertian Koordinasi .....	5
2. Fungsi dan Manfaat Koordinasi .....	6
3. Pencapaian Koordinasi Yang Efektif .....	7
4. Pendekatan Koordinasi Yang Efektif .....	9
5. Pengertian Efektivitas Kerja .....	11
6. Faktor-faktor yang Mempengaruhi Efektivitas .....	13
B. Kerangka Konseptual .....	14
C. Hipotesis .....	15

### **BAB III METODE PENELITIAN**

A. Lokasi, Objek dan Waktu Penelitian .....	16
B. Populasi dan Sampel .....	16
C. Definisi Operasional.....	17
D. Jenis dan Sumber Data .....	18
E. Teknik Pengumpulan Data .....	18
F. Teknik Analisis Data.....	19

### **BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN**

A. Deskripsi .....	21
B. Hasil .....	29
C. Pembahasan.....	45

### **BAB V KESIMPULAN DAN SARAN**

A. Kesimpulan .....	50
B. Saran .....	51

<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>49</b>
-----------------------------	-----------

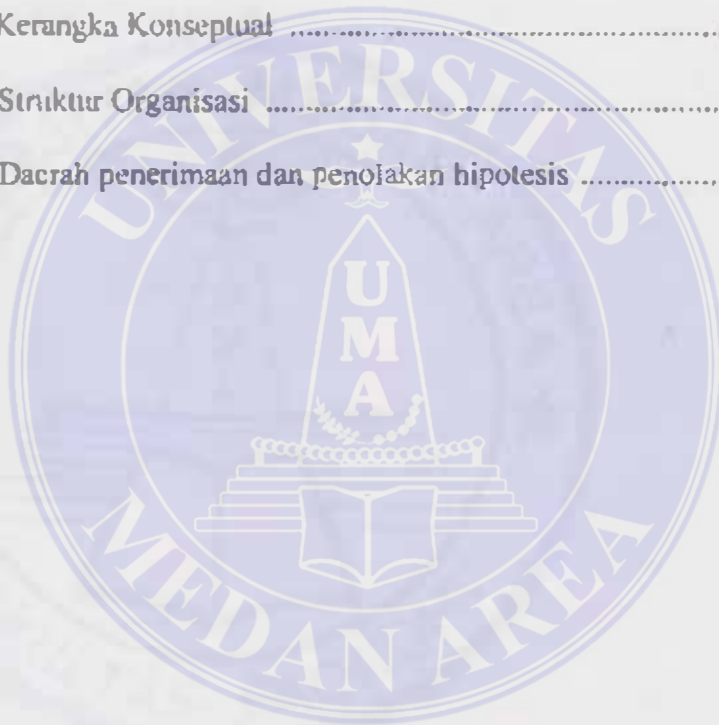
## DAFTAR TABEL

	<b>Halaman</b>
TABEL. IV.1. Jenis Kelamin.....	30
IV.2. Usia .....	30
IV.3. Tingkat Pendidikan .....	31
IV.4 Mengarahkan Tindakan.....	31
IV.5. Menyatukan Tindakan .....	32
IV.6. Job Description yang jelas .....	33
IV.7. Job Dscription sesuai jabatan .....	33
IV.8. Komunikasi antara atasan dan bawahan .....	34
IV.9. Kekosongan dan tumpang tindih pekerjaan .....	34
IV.10 Partisipasi karyawanb dalam tingkat perumusan, penciptaan Sasaran, bertukar pikiran, mengemukakan ide dan sasaran ..	35
IV.11 Pemimpin membina human relation yang baik antara.....	35
IV.12. Kekacauan dan penyimpangan tugas .....	36
IV.13 Memberikan arahan/bimbingan kepada karyawan .....	36
IV.14. Rangkuman jawaban variabel X .....	37
IV.15 Tepat masuk dan keluar jam kerja .....	38
IV.16 Pemanfaatan Waktu Kerja .....	39
IV.16 Kesesuaian peralatan .....	39
IV.17 Penyelesaian pekerjaan tepat waktu .....	40
IV.18. Pemanfaatan biaya .....	40
IV.19. Ketelitian dan ketepatan dalam bekerja .....	41
IV.20. Inisiatif dan keterampilan dalam bekerja .....	41
IV.21 Kesungguhan dan tanggung jawab dalam bekerja .....	42
IV.22 Pencapaian Target .....	42
IV.23 Fasilitas Perusahaan .....	43
IV.24 Rangkuman jawaban variabel Y .....	43
IV.25. Pendong perhitungn korelasi .....	45



## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar II.1. Kerangka Konseptual .....	15
Gambar IV.1. Struktur Organisasi .....	23
Gambar IV.1. Dacrah penerimaan dan penolakan hipotesis .....	49



## BAB I PENDAHULUAN

### A. Latar Belakang Masalah

Organisasi didirikan untuk mencapai beberapa tujuan tertentu yang hanya dapat dicapai lewat tindakan yang dilakukan secara bersama-sama. Dalam usaha pencapaian tujuan tersebut selalu diharapkan hasil yang sebesar-besarnya dengan pengorbanan yang sekecil-kecilnya. Usaha peningkatan hasil guna ini biasanya diukur dengan konsepsi efisiensi dan efektivitas. Efisiensi adalah kemampuan untuk menyelesaikan suatu pekerjaan dengan benar, sedangkan efektivitas merupakan kemampuan untuk memilih tujuan yang tepat atau peralatan yang tepat untuk pencapaian tujuan yang telah ditetapkan.

Dalam suatu organisasi sering terjadi tujuan masing-masing anggota organisasi itu berbeda satu sama lain. Padahal suatu organisasi disusun untuk mencapai satu tujuan bersama. Hal ini dapat menimbulkan perbedaan pendapat yang akhirnya dapat mempengaruhi keputusan-keputusan yang akan diambil oleh manajemen. Oleh karena itu berbagai macam pendapat itu perlu dipadukan supaya harmonis dalam suatu tindakan koordinasi yang akan menuju ke suatu tujuan organisasi.

Apabila kegiatan (aktivitas) kerja telah dibagi-bagi dan di departementasikan, maka manajer perlu mengkoordinasikan aktivitas tersebut untuk mencapai tujuan perusahaan. Syarat penting untuk koordinasi

ini adalah keterlibatan semua orang dalam bekerja demi sasaran yang tepat. dan dalam kesadaran mereka akan nilai sumbangan yang mereka berikan.

Suatu program yang dilakukan atau direncanakan oleh suatu organisasi/perusahaan harus dilakukan secara terpusat sehingga terdapat adanya unsur pengendalian. Dengan adanya unsur pengendalian oleh pusat ini maka akan terjamin adanya koordinasi kerja untuk mengharmoniskan kegiatan-kegiatan yang dilakukan oleh bagian-bagian yang ada. Tanpa adanya pengendalian oleh pusat maka bisa berakibat bahwa masing-masing bagian atau masing-masing individu dalam organisasi akan memiliki kebutuhan sendiri-sendiri yang pada umumnya bertentangan atau tidak seiring dengan tujuan bersama atau tujuan organisasi. Keterpaduan antar pekerjaan menunjukkan adanya keadaan yang saling isi mengisi, saling susul-menyusul, saling memberi dan menerima maka tugas-tugas akan menjadi semakin efektif dan efisien.

PT. BPR. Bumiasih Deli Serdang adalah bank yang menerima simpanan hanya dalam bentuk deposito berjangka, tabungan dan atau bentuk bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu. Penyaluran kredit merupakan kegiatan ush yang mendominasi pengalokasian bank. Penggunaan dana untuk penyaluran dana kredit ini mencapai 70% - 80% dari volume usaha bank. Oleh karena itu PT. BPR. Bumiasih Deli Serdang sangat membutuhkan pengkoordinasian yang baik antara tasan dengan bawahan (karyawan) pada setiap departemen sehiga diharapkan akan dapat

## DAFTAR PUSTAKA

- Arlia J. Melcher (1990). **struktur dan Proses Organisasi**", jilid Satu, Jakarta, Rineka cipta.
- Amin Widjaja Tunggal (2001). **Manajemen Perkantoran Suatu Pengantar**. Jakarta, Rineka cipta.
- Barnes, mc.et al (200). **Organisasi Perusahaan Teori dan Praktek**, Jakarta, Pustaka Binaman PREssindo.
- Indriyo Gitosudarmo (2001). **Prinsip Dasar Manajemen**. Yogyakarta, BPFE.
- James. A. F. Stoner (1996). **Manajemen**, edisi ketua (Revisi), Fordham University, Erlangga.
- Murti Sumarni dkk. (2001) "**Pengantar Bisnis (Dasar-Dasar Ekonomi Pembangunan)**", edisi kelima, Yogyakarta, Liberty.
- Paul R. Lawrance dan Jay W. Lorh (1998) **Dasar- dasar Manajemen Koordinasi**. edisi ketiga (Revisi), Fordham University, Erlangga.
- Sutarto (2002) "**Dasar-Dasar Organisasi** ". Yogyakarta, Gajah Mada University Press.
- T. Hani Handoko (2004). **Manajemen**, Edisi kedua, Yogyakarta, BPFE, UGM.
- Peter Sucker (2004). **Prinsip-Prinsip Efektivitas**, edisi kedelapan Penerbit Liberty. Yogaykarta
- Wijaya (2003). **Prinsip-prinsip Koordinasi** edisi kelima Penerbit Liberty. Yogaykarta
- Winardi (2000). **Azas-Azas Manajemen**. Bandung, Mandar Maju
- Winarno Surakhmad. (2001). **Pengantar Penelitian Dasar Metode dan Teknik**. Tarsito Bandung