

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, atas berkat dan kasihNya penulis dapat menyelesaikan skripsi ini. Salam dan sejahtera bagi kita semua semoga senantiasa berlimpah kasihNya kepada keluarga, para sahabat, dan kepada seluruh umatNya.

Penulis skripsi ini diajukan untuk memenuhi syarat memperoleh gelar sarjana pada program Ilmu Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area. Judul yang penulis ajukan adalah **“Peran Camat Dalam Mengawasi Kinerja Pegawai Di Kantor Camat Medan Denai Kota Medan”**.

Dalam penyusunan dan penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan, bimbingan serta dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu dalam kesempatan ini penulis dengan senang hati menyampaikan terima kasih kepada berbagai pihak yang terhormat :

1. Kepada kedua orang tua saya ibunda Dasaria Sarumaha, dan ayahanda Sederhana Sarumaha yang tiada hentinya memberikan doa dan kasih sayang serta semangat dan selalu menjadi inspirasi penulis untuk menjadi kebanggaan keluarga.
2. Bapak Prof. Dr. H. M. Arif Nasution, MA selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area.
3. Ibu Dra. Hj. Rosmala Dewi, M.Pd selaku pembimbing I yang selalu sabar dan bijaksana dalam memberi bimbingan, nasehat serta waktunya selama penelitian dan penulisan skripsi ini.

4. Ibu Beby Mashito Batubara, S.Sos, M.AP selaku pembimbing II yang telah mencurahkan perhatian, bimbingan, do'a dan kepercayaan yang sangat berarti bagi penulis.
5. Ibu Nina Angelia, S.Sos, M.Si yang telah memberikan saran dan arahan dalam penulisan skripsi ini.
6. Staff dosen Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area khususnya program studi Administrasi Publik yang telah membekali penulis dengan berbagai ilmu selama mengikuti perkuliahan sampai akhir penulisan skripsi ini.
7. Staff tata usaha Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik yang telah banyak membantu penulis selama mengikuti perkuliahan dan penulis skripsi ini.
8. Bapak Hendra Asmilan, S.IP selaku Camat di Kantor Camat Medan Denai Kota Medan yang telah membantu penulis dalam melakukan penelitian.
9. Pegawai Kantor Camat Medan Denai Kota Medan yang telah memberikan dukungan dan bantuan dalam memperoleh data – data yang penulis perlukan dalam melakukan penelitian.
10. Teman – teman terdekat penulis yang telah memberikannya selama penulisan skripsi ini, Timis Sarumaha, Jayanti Mandasari, Pebri Sakinah Siregar, Paridah Hanum Nasution, Enni Susina Siagian, Dewita Sari, Ari Sanjaya Harahap, Marahadi Harahap, Abdul Kodir Sulaiman, Putri Sri adawiyah dan seluruh angkatan 12.

11. Kepada seluruh kawan – kawan PEMA FISIP UMA yang selalu memberikan semangat dan dukungannya kepada penulis.

12. Dan kepada seluruh kawan – kawan FORKAMNIS UMA yang selalu memberikan semangat dan serta dukungannya kepada penulis.

Semoga Tuhan Yang Maha Esa memberikan balasan yang berlipat ganda kepada semuanya. Penulis menyadari bahwa dalam penulisan skripsi ini banyak kelemahan dan kekurangan, oleh karena itu sangat diharapkan masukan berupa kritik dan saran yang bersifat membangun dari semua pihak demi kesempurnaan penulisan. Dan semoga skripsi ini dapat bermanfaat dan menambah wawasan dan pengetahuan kita semua khususnya bagi penulis pribadi.

Medan, Februari 2016

Penulis,

Wira Yusniawati Sarumaha

NPM : 12. 852. 0006

DAFTAR ISI

	Halaman
ABSTRAK	i
ABSTRACT	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR BAGAN	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
BAB I. PENDAHULUAN	1
1. Latar belakang masalah	1
1.2 Identifikasi masalah	6
1.3 Pembatasan masalah	6
1.4 Rumusan masalah	7
1.5 Tujuan dan manfaat penelitian.....	7
1.5.1 Tujuan penelitian	7
1.5.2 penelitian	8
1.6. Kerangka pemikiran.....	8
BAB II. LANDASAN TEORITIS	9
2.1. Pengertian peran	9
2.2. Pengertian Camat.....	10
2.2.1. Tugas Camat	11
2.2.2. Tugas Utama Camat	13
2.2.3. Fungsi Camat.....	14

2.3. Pengertian kepemimpinan.....	15
2.4. Pengawasan.....	16
2.4.1. Pengertian Pengawasan	16
2.4.2. Macam – macam Pengawasan.....	18
2.4.3. Fungsi – fungsi Pengawasan.....	20
2.4.4. Tujuan Pengawasan	22
2.4.5. Teknik Pengawasan	23
2.4.6. Gaya – gaya Pengawasan	26
2.5. Kinerja.....	27
2.5.1. Pengertian Kinerja	27
2.5.2. Faktor – faktor yang mempengaruhi kinerja	28
2.5.3. Kinerja Pegawai.....	29
2.6. Pelayanan Publik.....	32
2.6.1. Pengertian Pelayanan Publik.....	32
2.6.2. Asas – asas pelayanan publik.....	33
BAB III. METODE PENELITIAN	34
3.1. Jenis penelitian, sifat penelitian, lokasi, dan waktu penelitian .	34
3.1.1. Jenis penelitian.....	34
3.1.2. Sifat penelitian	34
3.1.3. Lokasi penelitian dan waktu penelitian.....	35
3.2. Metode pengumpulan data	35
3.3. Metode analisis	37

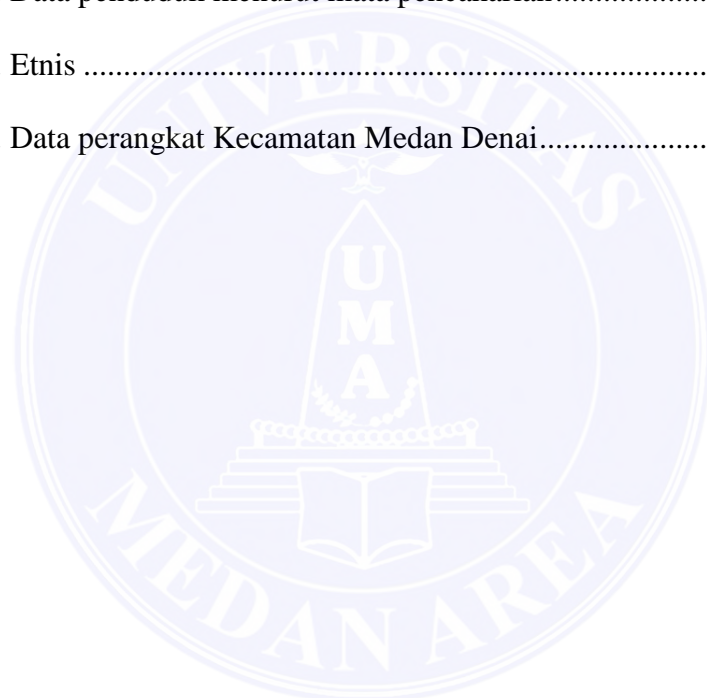
BAB IV. HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	39
4.1. Gambaran Umum Kecamatan Medan Denai	39
4.2. Kondisi Umum Wilayah Kerja Kecamatan Medan Denai	39
4.2.1. Keadaan Geografis	39
4.2.2. Keadaan Demografis	41
4.3. Data – Data Kecamatan Medan Denai Dalam Beberapa Bidang.....	43
4.3.1. Pendidikan.....	43
4.3.2. Ekonomi	44
4.3.3. Kesehatan Masyarakat	47
4.3.4. Keamanan	47
4.3.5. Terbentuknya Kelembagaan Kemasyarakatan di Kelurahan .	48
4.4. Data Penduduk Berdasarkan Etnis	49
4.5. Profil Aparat, tugas pokok, dan fungsi Kantor Camat Medan Denai	50
4.5.1. Tugas Pokok Kantor Camat Medan Denai	50
4.5.2. Fungsi Kantor Camat Medan Denai.....	50
4.5.3. Profil Aparat.....	51
4.6. Prestasi Kantor Camat Medan Denai	62
4.7. Pembahasan Penelitian.....	63
4.7.1. Peranan Camat Dalam Pelaksanaan pengawasan	63
4.7.2. Disiplin Kerja Pegawai di Kantor Camat Medan Denai	76
4.8. Kegiatan yang di lakukan di Kantor Camat Medan Denai	79

BAB V.....	81
5.1. Kesimpulan	81
5.2. Saran.....	83



DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1.1. Letak dan geografis Kecamatan Medan Denai	40
Tabel 1.2. Luas wilayah dirinci per kelurahan di Kecamatan.....	40
Tabel 1.3. Daftar alamat Kantor Kelurahan di Kecamatan Medan Denai	41
Tabel 1.4. Jumlah penduduk menurut jenis kelamin.....	42
Tabel 1.5. Data penduduk menurut agama.....	43
Tabel 1.6. Data penduduk menurut mata pencaharian.....	45
Tabel 1.7. Etnis	49
Tabel 1.8. Data perangkat Kecamatan Medan Denai.....	60



DAFTAR BAGAN

	Halaman
Bagan 1.1. Struktur organisasi Kantor Camat Medan Denai	58



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1. Piala yang di raih oleh Kantor Camat Medan Denai.....	62
Gambar 1.2. Kondisi Luar Kantor Camat	63
Gambar 1.3. Kegiatan Sosialisasi Narkoba Siswa / I SMU	77
Gambar 1.4. Bapak Camat sedang mensosialisasikan narkotika	77
Gambar 1.5. Gotong Royong Massal di Jalan Denai	77

