

# LAPORAN KERJAPRAKTEK

## PERANCANGAN SISTEM INFORMASI DISTRIBUSI BERKAS PEMBUATAN DOKUMEN KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIIL BERBASIS WEB PADA KANTOR DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIIL LABUHANBATU UTARA



Oleh :

AFRIDAYANI SIAHAAN 188160016

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA  
FAKULTAS TEKNIK  
UNIVERSITAS MEDAN AREA

UNIVERSITAS MEDAN AREA

JANUARI 2022

© Hak Cipta Di Lindungi Undang-Undang

Document Accepted 28/11/22

1. Dilarang Mengutip sebagian atau seluruh dokumen ini tanpa mencantumkan sumber
2. Pengutipan hanya untuk keperluan pendidikan, penelitian dan penulisan karya ilmiah
3. Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh karya ini dalam bentuk apapun tanpa izin Universitas Medan Area

# LAPORAN KERJA PRAKTEK

## PERANCANGAN SISTEM INFORMASI DISTRIBUSI BERKAS PEMBUATAN DOKUMEN KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL BERBASIS WEB PADA KANTOR DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL LABUHANBATU UTARA

Sebagai salah satu syarat dalam melaksanakan perkuliahaan Mata Kuliah Kerja

Praktek

Oleh :

AFRIDAYANI SIAHAAN 188160016

Medan, 19 Januari 2022

Menyetujui,

Dosen Pembimbing

Mahasiswa



Afridayani Siahaan

NPM :188160016



Dr. Dian Noviandri, M.Kom

NIDN : 0106037602

Mengetahui

Ketua Program Studi Teknik Informatika


Rizki Muliono, S.Kom, M.Kom  
NIDN :0109038902

UNIVERSITAS MEDAN AREA

© Hak Cipta Di Lindungi Undang-Undang

Document Accepted 28/11/22

1. Dilarang Mengutip sebagian atau seluruh dokumen ini tanpa mencantumkan sumber
2. Pengutipan hanya untuk keperluan pendidikan, penelitian dan penulisan karya ilmiah
3. Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh karya ini dalam bentuk apapun tanpa izin Universitas Medan Area



# UNIVERSITAS MEDAN AREA

## FAKULTAS TEKNIK

### PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA

**Kampus I** : Jalan Kolam Nomor 1 Medan Estate ☎ (061) 7360168, 7366878, 7364348 📠 (061) 7368012 Medan 20223  
**Kampus II** : Jalan Setiabudi Nomor 79 / Jalan Sei Serayu Nomor 70 A ☎ (061) 8225602 📠 (061) 8226331 Medan 20122  
**Website:** www.teknik.uma.ac.id **E-mail:** univ\_medanarea@uma.ac.id

### BERITA ACARA DAN NILAI SEMINAR KERJA PRAKTEK

Pada hari ini 19 Januari 2022 telah diselenggarakan Seminar Kerja Praktek Program Studi Teknik Informatika untuk Tahun Akademik 2021/2022 atas :

Nama : **Afridayani Siahaan**  
NIM : 188160016  
Program Studi : Teknik Informatika  
Jenjang Pendidikan : S1 (Sarjana)  
Judul Kerja Praktek : Sistem Informasi Distribusi Berkas Pembuatan Dokumen Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Berbasis Web  
Tempat Seminar : Ruang Seminar Fakultas Teknik  
Tanda Tangan Pembawa Seminar :   
Nilai Pembawa Seminar : 85 (A)

Seminar Kerja Praktek bersangkutan disetujui/tidak disetujui dengan catatan perubahan seperti yang tercantum pada tabel berikut :

<b>Saran :</b>	<b>Dr. Dian Noviandri, M.Kom</b> Pembimbing Kerja Praktek 
<b>Persetujuan Seminar :</b>	
<b>Saran :</b>	<b>Rizki Muliono S.Kom, M.Kom</b> Ka. Prodi 
<b>Persetujuan Seminar :</b>	

### PANITIA SEMINAR KERJA PRAKTEK:

No.	Jabatan	Nama Dosen	Tanda Tangan
1	Pembimbing Kerja Praktek	Dr. Dian Noviandri, M.Kom	1
2	Ka. Prodi	Rizki Muliono S.Kom, M.Kom	2

Medan, 19 Januari 2022  
Ketua Prodi.



**Rizki Muliono S.Kom, M.Kom**

## ABSTRAK

Sistem pendistribusian berkas yang dilakukan secara manual menyebabkan sering terjadi kesalahan dalam proses pendistribusian berkas dan sering terjadi juga terjadi kendala dalam melakukan pencarian posisi atau status berkas. Hal ini sangat menghambat dan mengganggu dalam proses pembuatan dokumen dan mengurangi rasa kepuasan masyarakat dalam menerima pelayanan dari instansi. Dalam meningkatkan pelayanan dalam sebuah instansi maka sistem informasi distribusi berkas ini merupakan solusi dalam membantu menyelesaikan masalah yang sering dialami dan dengan adanya sistem informasi distribusi ini dapat membuat sistem yang terintegrasi antara bagian pelayanan dan operator dalam pembuatan dokumen untuk proses distribusi data berkas sehingga mengurangi resiko terjadinya kesalahan dalam proses distribusi. Sistem ini dibangun dengan menggunakan bahasa pemograman PHP, XAMPP sebagai web servernya dan MYSQL sebagai pengelola database. Sistem informasi distribusi berkas yang terbaru mengoptimalkan proses dalam pendistribusian berkas sehingga mampu meningkatkan efektifitas dalam pembuatan dokumen dan meningkatkan kepuasan dalam pelayanan kependudukan dan pencatatan sipil di Kabupaten Labuhanbatu Utara.

**Kata Kunci :** *Sistem Informasi, distribusi berkas, web*

## ABSTRAK

The file distribution system that is done manually causes errors to occur in the file distribution process and there are often problems in searching for the position or status of the file. This greatly hampers and interferes with the process of making documents and reduces the community's sense of satisfaction in receiving services from the agency. In improving services in an agency, this file distribution information system is a solution in helping to solve problems that are often experienced and with this distribution information system it can create an integrated system between the service department and the operator in making documents for the distribution process of file data so as to reduce the risk of occurrence error in the distribution process. This system is built using the PHP programming language, XAMPP as the web server and MYSQL as the database manager. The latest file distribution information system optimizes the process of distributing files so that it can increase effectiveness in document creation and increase satisfaction in population and civil registration services in North Labuhanbatu Regency.

**Keywords:** *Information System, file distribution, web*

## KATA PENGANTAR

Alhamdulillah rabbil'alamin, puji syukur penulis ucapkan kepada Allah Subhana Wa Ta'ala atas Rahmat dan Nikmat serta Hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktik (KP) dalam memenuhi salah satu syarat memperoleh kelulusan pada Mata Kuliah Kerja Praktik di Universitas Medan Area, Fakultas Teknik, prodi Teknik Informatika. Penulis berusaha dengan sebaik mungkin demi penyusunan laporan ini, baik dari hasil kegiatan kerja praktik, maupun dalam menunaikan praktik di dunia kerja.

Pelaksanaan KP serta penulisan laporan KP ini, penulis banyak dibantu oleh berbagai pihak. Untuk itu penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih sebanyak-banyaknya kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Dadan Ramdan, M.Eng, M.Sc. selaku Rektor Universitas Medan Area.
2. Bapak Dr. Rahmadsyah, S. Kom, M.Kom selaku Dekan Fakultas Teknik Universitas Medan Area.
3. Bapak Rizky Muliono, S.Kom, M.Kom selaku ketua prodi Teknik Informatika Universitas Medan Area
4. Bapak Dr. Dian Noviandri, M.Kom sebagai Dosen Pembimbing Kerja Praktek penulis yang selalu dengan sabar telah membimbing serta memberikan semangat dan masukan yang berguna.
5. Ibu Rumba, S.Pd selaku Sekretariat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Labuhanbatu Utara yang telah menerima penulis dalam pelaksanaan di kantor Disdukcapil Labura.
6. Ibu Dini Indarti, S.Pd, M.Pd, selaku Pembimbing Lapangan yang telah membimbing penulis di kantor Disdukcapil Labura.
7. Dosen-dosen Program studi Teknik Informatika yang mengajar di Fakultas Teknik Universitas Medan Area.
8. Kedua Orang tua dan keluarga penulis yang selalu memberikan semangat dan doa kepada penulis tanpa lelah dan semua teman-teman yang selalu mendukung dan memerikan kontribusi kepada penulis.

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan laporan Kerja Praktek ini banyak kesalahan dan kekurangan, untuk itu Saran dan kritik yang sifatnya membangun diharapkan oleh penulis agar menghasilkan penulisan yang baik dan benar pada laporan kerja praktik ini. Atas perhatiannya penulis ucapkan terimakasih.

Medan, Januari 2022

Penulis,

Afridayani Siahaan

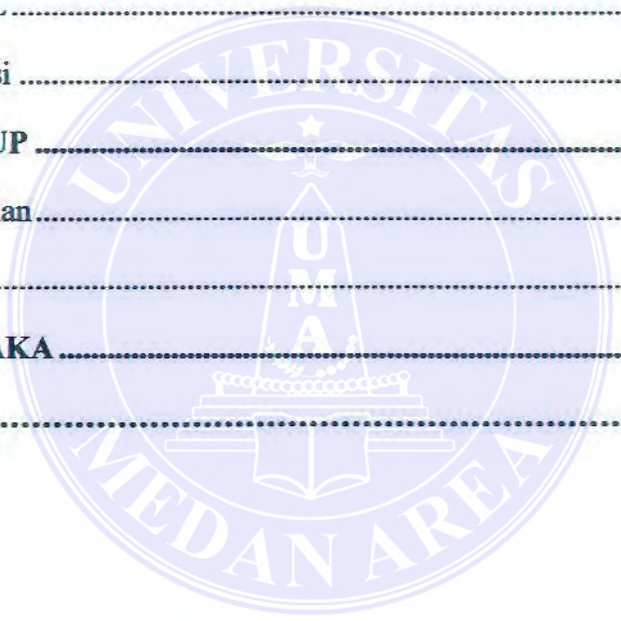
NIM 188160016



## DAFTAR ISI

<b>LEMBAR PENGESAHAN.....</b>	<b>i</b>
<b>ABSTRAK.....</b>	<b>ii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>viii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	2
1.3 Tujuan.....	2
1.4 Manfaat.....	2
1.5 Waktu dan Tempat Kerja Praktek.....	3
<b>BAB II TINJAUAN TEORI.....</b>	<b>4</b>
2.1 Sistem Informasi.....	4
2.2 Distribusi Berkas.....	5
2.3 Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil.....	5
2.4 <i>Website</i> .....	5
2.5 <i>XAMPP</i> .....	6
2.6 <i>PHP</i> .....	6
2.7 <i>Flowchart</i> .....	6
2.8 <i>UML</i> .....	7
<b>BAB III PEMBAHASAN HASIL KERJA PRAKTEK.....</b>	<b>10</b>
3.1 Ruang Lingkup Kegiatan.....	10
3.1.1 Deskripsi Instansi.....	10
3.1.2 Visi dan Misi.....	10

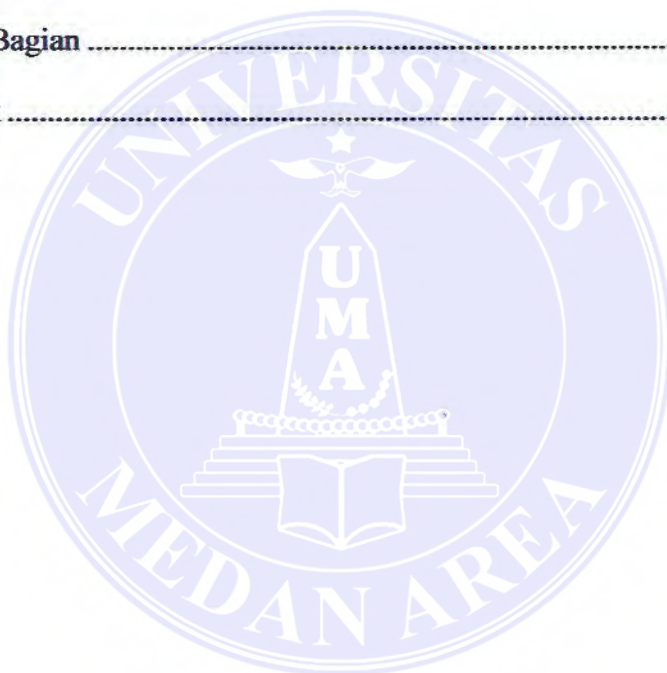
3.1.3 Tujuan.....	10
3.2 Bentuk Kegiatan .....	12
3.3 Hasil Kerja Praktek.....	13
3.3.1 Analisis Sistem Yang Berjalan.....	13
3.3.2 Analisis Sistem yang diusulkan.....	14
3.3.3 Kebutuhan Sistem Perangkat Keras .....	15
3.3.4 Kebutuhan Sistem Perangkat Lunak .....	15
3.4 Desain Database .....	15
3.4.1 Struktur Tabel Sistem Distribusi.....	15
3.4.2 UML.....	18
3.5 Implementasi .....	21
<b>BAB IV PENUTUP .....</b>	<b>27</b>
4.1 Kesimpulan.....	27
4.2 Saran.....	27
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>28</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>29</b>





## DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Simbol Fungsi <i>Flowchart</i> .....	7
Tabel 2. 2 Tabel Simbol <i>Use Case Diagram</i> .....	8
Tabel 2. 3 Tabel Simbol <i>Actifity Diagram</i> .....	9
Tabel 3. 1 Bentuk Kegiatan.....	12
Tabel 3. 2 Tabel <i>User</i> .....	15
Tabel 3. 3 Tabel Berkas.....	16
Tabel 3. 4 Tabel Lampiran.....	16
Tabel 3. 5 Tabel Bagian.....	16
Tabel 3. 6 Produk.....	17



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1 Struktur Organisasi .....	11
Gambar 3. 2 <i>Flowchart</i> berkas masuk dan pendistribusiannya .....	13
Gambar 3. 3 <i>Flowchart</i> sistem yang diusulkan .....	14
Gambar 3. 4 Gambar ERD .....	17
Gambar 3. 5 <i>Use Case Diagram</i> .....	18
Gambar 3. 6 <i>Actifity Diagram</i> Tambah Berkas Masuk .....	19
Gambar 3. 7 <i>Actifity Diagram</i> Menampilkan data berkas .....	19
Gambar 3. 8 <i>Actifity Diagram</i> hapus data berkas .....	20
Gambar 3. 9 <i>Actifity Diagram</i> Update data .....	20
Gambar 3. 10 Login Sistem .....	21
Gambar 3. 11 Dashboard Sistem .....	21
Gambar 3. 12 Tambah Berkas Masuk .....	22
Gambar 3. 13 Data Berkas Masuk .....	22
Gambar 3. 14 Klik Icon Detail Untuk Melihat Detail Data Berkas Masuk .....	23
Gambar 3. 15 Tampilan Setelah Klik Icon Detail .....	23
Gambar 3. 16 Klik icon Update/Edit pada Data Berkas .....	24
Gambar 3. 17 Update/Edit Data Berkas .....	24
Gambar 3. 18 Hapus Data Berkas .....	25
Gambar 3. 19 Konfirmasi penghapusan data berkas .....	25
Gambar 3. 20 Rentan Tanggal Laporan .....	26
Gambar 3. 21 Tampilan data laporan berkas masuk .....	26

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Teknologi informasi ke depannya akan konstan meningkat, untuk itu diperlukan peningkatan sistem menggunakan teknologi yang dapat memberikan informasi sehingga memudahkan dalam segala aspek kehidupan. Peningkatan sistem perlu dilakukan pada tiap instansi sehingga meningkatkan pelayanan yang ada dalam instansi tersebut, khususnya pada kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Labuhanbatu Utara (Disdukcapil Labura). Disdukcapil Labura merupakan instansi yang membantu pemerintah dalam melayani pembuatan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil. Berkas persyaratan dibutuhkan dalam proses pembuatan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil, setiap masyarakat sipil yang akan membuat dokumen kependudukan dan pencatatan sipil perlu memasukan berkas persyaratan pembuatan dokumen yang akan diterima oleh bagian pelayanan yang ada di Disdukcapil Labura, kemudian berkas yang sudah masuk dan diperiksa kelengkapannya akan didistribusikan kebagiannya masing – masing agar dapat dilakukan proses pembuatan dokumen yang diinginkan.

Sistem pendistribusian berkas masuk pada Disdukcapil Labura masih dilakukan secara manual, sehingga rentan terjadinya kehilangan, tertukar, penumpukan berkas, bahkan kerusakan berkas yang memperlambat proses pembuatan dokumen dan berdampak pada ketidakpuasan masyarakat terkait pelayanan pemerintah. Hal tersebut juga menyulitkan pegawai dalam mencari informasi mengenai keberadaan atau status proses pembuatan dokumen karena masih melakukan pencatatan tanpa adanya sistem yang terintegritas antar bagian pelayanan dan operator pembuatan dokumen. Menurut penelitian terdahulu Puspaningsih (2021) dengan adanya sistem informasi distribusi mampu mewujudkan sistem yang terintegrasi dalam jaringan komputer untuk menunjang sistem yang berjalan dengan baik, serta meningkatkan efektifitas pekerjaan dan waktu.

Berdasarkan masalah tersebut, maka perlu dilakukan perancangan sistem yang terintegrasi yang dapat memperlihatkan informasi mengenai distribusi berkas yang diterima oleh kantor Disdukcapil Labuhanbatu Utara sehingga mengurangi masalah dalam pencarian informasi berkas yang sedang diproses. Oleh karena itu penulis mengambil judul laporan kerja praktek yang berjudul **PERANCANGAN SISTEM INFORMASI DISTRIBUSI BERKAS PEMBUATAN DOKUMEN KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL BERBASIS WEB.**

## **1.2 Rumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang masalah yang telah dijelaskan, maka dapat dirumuskan permasalahan sebagai berikut :

1. Bagaimana melakukan perancangan sistem yang terintegrasi untuk pendistribusian berkas antar bagian pelayanan dengan bagian operasional agar memudahkan dalam proses pendistribusian berkas untuk mengurangi masalah seperti kehilangan berkas atau kerusakan berkas.
2. Bagaimana implementasi sistem informasi distribusi berkas pengurusan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil.

## **1.3 Tujuan**

Adapun tujuannya yaitu perancangan pembangunan sistem informasi distribusi berkas untuk pembuatan dokumen kependudukan untuk menghindari masalah adanya kehilangan atau kerusakan berkas yang dapat menghalangi proses pelayanan kepada masyarakat.

## **1.4 Manfaat**

Berikut ini merupakan manfaat dari pelaksanaan Kerja Praktek yang telah dilakukan yaitu sebagai berikut :

1. Bagi Instansi, adanya kerja sama dalam dunia pendidikan instansi Disdukcapil Labura dan mendapat bantuan berupa tenaga dari mahasiswa/I yang melakukan kerja praktek.

2. Bagi Mahasiswa, memberikan kesempatan untuk mempraktekkan ilmu yang di dapatkan dan menambah wawasan mengenai dunia kerja.
3. Bagi Kampus, terjadinya kerjasama antara kampus dengan instansi yang mampu meningkatkan kualitas lulusan melalui pengalaman kerja praktek.

## 1.5 Waktu dan Tempat Kerja Praktek

Adapun kerja praktek yang telah dilalukan berlangsung selama 1 (satu) bulan terhitung dari tanggal 19 Oktober sampai 19 November 2021. Tempat yang menjadi tempat kerja praktek adalah Instansi Pemerintah di kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Labuhanbatu Utara yang bertempat di Jl Lintas Utama.



## BAB II TINJAUAN TEORI

### 2.1 Sistem Informasi

Sistem adalah gabungan objek-objek yang terhubung dan berinteraksi dengan satu yang lain sehingga terbentuk satu kesatuan dengan tujuan maksud tertentu. Sedangkan Informasi adalah perkembangan pengolahan dari data dengan nilai tertentu dan dapat memberikan manfaat bagi para penerima informasi. Sistem Informasi menurut Anggraeni & Yunaeti (2017) adalah “Kombinasi antara manusia, *hardware*, *software*, jaringan komunikasi dan sumber daya data untuk mengumpulkan mengubah dan menyebarkan informasi dalam suatu organisasi atau instansi”.

Menurut Sistem Informasi memiliki karakteristik atau komponen-komponen yang membangun sebuah sistem informasi adalah sebagai berikut :

1. Karakteristik input, merupakan berupa data yang dimasukan ke dalam sistem informasi.
2. Karakteristik model, merupakan komponen yang mengkombinasikan prosedur, logika, dan model matematika yang dapat memproses data yang terdapat didalam basis data agar menghasilkan keluaran.
3. Karakteristik output, berupa keluaran informasi atau dokumen yang berkualitas.
4. Karakteristik teknologi, adalah teknologi yang mampu menerima dan menjalankan inputan, model, menyimpan dan mengakses data dan menghasilkan dan mengirimkan output dan memantau pengendalian sistem.
5. Karakteristik basis data, merupakan sekelompok data yang terhubung dan tersimpan di dalam komputer dan software untuk dapat diolah.
6. Karakteristik kontrol, adalah karakteristik yang meliputi masalah pengendalian gangguan sistem informasi.

## 2.2 Distribusi Berkas

Afridayani Siahaan - Laporan Kerja Praktek Perancangan Sistem Informasi....

Distribusi berkas merupakan proses pengiriman berkas yang diperlukan untuk membantu pembuatan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil. Pendistribusian berkas dilakukan setiap kali ada permintaan pembuatan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil dari tempat pelayanan, baik pelayanan langsung maupun online, distribusi dilakukan berdasarkan keinginan penduduk untuk melakukan pembuatan dokumen yang diinginkan. Berkas yang didistribusikan merupakan kumpulan dokumen yang diperlukan atau persyaratan untuk melakukan proses pembuatan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil yang diinginkan.

## 2.3 Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Dokumen Kependudukan merupakan dokumen resmi yang dikeluarkan oleh Dinas Pemerintahan yang punya kedaulatan sebagai alat bukti absah identitas dari seseorang yang diterbitkan oleh Disdukcapil. Pencatatan sipil merupakan usaha dalam proses pengerjaan catatan kejadian yang signifikan dalam kehidupan seseorang terdiri kelahiran, kematian, perkawinan, perceraian, pengakuan anak, dan lain-lainya pada Akta yang diberikan oleh Pemerintah Daerah sebagai dasar pembuatan kutipan atau salinan akta.

## 2.4 Website

Menurut Astuti (2019) *Website* dapat didefinisikan sebagai kumpulan halaman yang digunakan untuk menampilkan informasi teks, gambar, animasi, suara dan atau kombinasi dari semua ini baik statis maupun dinamis membentuk urutan bangunan yang saling tergantung yang masing-masing terhubung ke jaringan situs. Website atau biasa disingkat web dapat juga dikatakan merupakan sekumpulan halaman situs yang saling terhubung yang berada di dalam *World Wide Web* yang bisa digunakan melalui jaringan *internet*. Halaman web adalah sekumpulan dokumen yg tertulis pada format *HTML (Hyper Text Markup Language)* yg sanggup diakses melalui *HTTP (Hyper Text Transfer Protokol)*, yaitu protokol penyampaian keterangan menurut server website buat diperlihatkan

pada para pengguna melalui web browser Internet Explorer, Mozilla, Opera & sebagainya (Roza, 2020).

## 2.5 XAMPP

XAMPP adalah kumpulan program yang berfungsi sebagai server sendiri (localhost) terdiri dari program database MySQL server Apache HTTP dan interpreter yang ditulis dalam bahasa pemrograman PHP dan Perl. (Ratnasari, ElitaRatnasari, 2018). XAMPP memiliki fungsi untuk mempermudah instalasi lingkungan pengembangan web yang membutuhkan php apache mysql phpmyadmin dan lain-lain. Paket aplikasi harus di unzip dulu dan di install pilih jenis xampp sesuai dengan jenis sistem operasi yang digunakan komputer (Sofwan, 2007).

## 2.6 PHP

PHP merupakan bahasa pemrograman *web server-side* dan pemrograman *script* yang bersifat *open source*. PHP sering digunakan untuk memuat halaman web dinamis dimana halaman tersebut akan ditampilkan ketika halaman tersebut diminta oleh klien sehingga informasi yang diterima *up to date*. Selain untuk memuat halaman web yang dinamis PHP juga dapat digunakan untuk melakukan proses penyimpanan data dalam database, pemuatan halaman yang dapat diubah-ubah berdasarkan input yang diterima pemrosesan form dan lainnya. (Anhar, 2010).




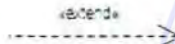

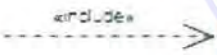
## 2.7 Flowchart

Flowchart adalah representasi grafis dari langkah-langkah dan urutan prosedur dalam suatu program. Flowchart membantu analisis dan pemrograman memecah masalah menjadi segmen yang lebih kecil dan membantu menganalisis alternatif lain dalam operasi (Yuliyanti & Purnawan, 2016). Sistem pengajaran mengenai proses dan logika dari kegiatan penjelasan secara grafik dari suatu program. Flowchart terutama digunakan untuk mendukung komunikasi dan dokumentasi. Simbol Flowchart dapat dilihat pada tabel berikut:




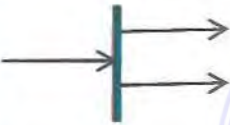



Berikut ini merupakan simbol-simbol yang terdapat pada *Use Case* diagram dapat dilihat pada Tabel 2.2 :

Tabel 2. 2 Tabel Simbol *Use Case* Diagram

Simbol	Maksud
	<b>ACTOR</b> Orang/sistem yang berhubungan dengan sistem yang akan dibuat.
	<b>USE CASE</b> Abstraksi dan interaksi antara sistem dan aktor.
	<b>ASOSIASI/ASSOCIATION</b> Komunikasi antara <i>actor</i> dan use case yang berpartisipasi.
	<b>EKSTENSI/EXTEND</b> Hubungan tambahan ke sebuah use case dimana use case yang ditambahkan dapat berdiri sendiri.
	<b>GENERALISASI/GENERALIZATION</b> Hubungan antara umum dan khusus dua buah use case dimana fungsinya yang lain lebih umum dari lainnya.
	<b>MENGGUNAKAN/INCLUDE</b> Hubungan use case tambahan ke sebuah use case dimana use case tambahan memerlukan use case ini sebagai syarat dilankan use case ini.

Tabel 2. 3 Tabel Simbol *Actifity* Diagram

Simbol	Maksud
	<b>STATUS AWAL / INITIAL</b> Status awal aktivitas sistem
	<b>AKTIFITAS / ACTIVITY</b> Aktifitas yang akan dilakukan sistem biasa berupa kata kerja.
	<b>ASOSIASI/ASSOCIATION</b> Asosiasi percabangan dimana lebih dari satu aktifitas digabungkan menjadi satu
	<b>PENGGABUNGAN / JOIN</b> Asosiasi penggabunga dimana terjadi lebih dari satu aktifitas.
	<b>EKSTENSI/EXTEND</b> Status akhir aktivitas.

## **BAB III**

### **PEMBAHASAN HASIL KERJA PRAKTEK**

#### **3.1 Ruang Lingkup Kegiatan**

##### **3.1.1 Deskripsi Instansi**

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Labuhanbatu Utara merupakan salah satu instansi atau organisasi dibawah pemerintah kabupaten Labuhanbatu Utara yang membantu dalam proses administrasi kependudukan dan pencatatan sipil masyarakat berdasarkan peraturan daerah kabupaten Labuhanbatu Utara Nomor 4 tahun 2016 tentang pembentukan perangkat daerah kabupaten Labuhanbatu Utara. Berdasarkan UU nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2016 tentang Administrasi Kependudukan Pasal 58 ayat (4), bahwa data kependudukan dimanfaatkan untuk perencanaan pembangunan.

##### **3.1.2 Visi dan Misi**

Adapun Visi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Labura adalah sebagai berikut :

“ Mewujudkan Pelayanan Prima Terhadap Masyarakat Dalam Penerimaan Dokumen Kependudukan Untuk Menuju Kaupatean Labura yang Sejahtera”.

Dari Visi yang ada, maka dihasilkan Misi yang akan digunakan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Labuhanbatu Utara yaitu:

“ Mewujudkan peningkatan pelayanan publik di bidang administrasi kependudukan dan Pencatatan sipil”.

##### **3.1.3 Tujuan**

Untuk mewujudkan visi dan melaksanakan misi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Labuhanbatu Utara ditetapkan tujuan sebagai berikut:

“Terwujudnya masyarakat yang tenteram dan tertib berdasarkan kesadaran atas hukum melalui peningkatan pelayanan publik di bidang administrasi kependudukan dan pencatatan sipil”.

### 3.1.4 Struktur Organisasi



## UNIVERSITAS MEDAN AREA

© Hak Cipta Di Lindungi Undang-Undang

Document Accepted 28/11/22

1. Dilarang Mengutip sebagian atau seluruh dokumen ini tanpa mencantumkan sumber

2. Pengutipan hanya untuk keperluan pendidikan, penelitian dan penulisan karya ilmiah

3. Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh karya ini dalam bentuk apapun tanpa izin Universitas Medan Area

Gambar 3.1 Struktur Organisasi

### 3.2 Bentuk Kegiatan

Mendapatkan gambaran umum mengenai perancangan atau pembangunan sistem yang baik maka diperlukan komunikasi yang mendalam dengan bagian yang terdapat pada instansi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Kabupaten Labuhanbatu Utara, termasuk kepada kepala Bidang dan staff pegawai yang memang sesuai dengan studi yang ingin dibuat.

Adapun bentuk sistem kegiatan dapat dilihat pada tabel berikut :

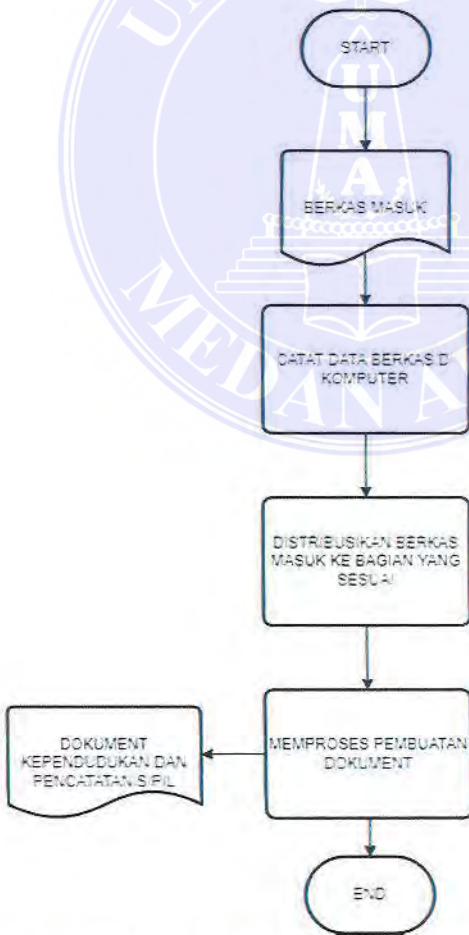
Tabel 3. 1 Bentuk Kegiatan

No	Nama Kegiatan	Minggu			
		Ke-1	Ke-2	Ke-3	Ke-4
<b>1</b>	<b>Tahap komunikasi</b>				
	a. Wawancara	v			
	b. Observasi dan Pengamatan Sistem yang berjalan	v			
	c. Pengumpulan data	v			
<b>2</b>	<b>Tahap Perencanaan</b>				
	a. Spesifikasi dan Kebutuhan Sistem yang Akan Dibangun		v		
	b. Menganalisis Sistem yang Akan Dibangun		v		
<b>5</b>	<b>Tahap Pembangunan</b>				
	a. Program		v	v	v
	b. Implementasi dan Pengujian			v	v
<b>6</b>	<b>Dokumentasi</b>				
	a. Pembuatan Laporan	v	v	v	v

### 3.3 Hasil Kerja Praktek

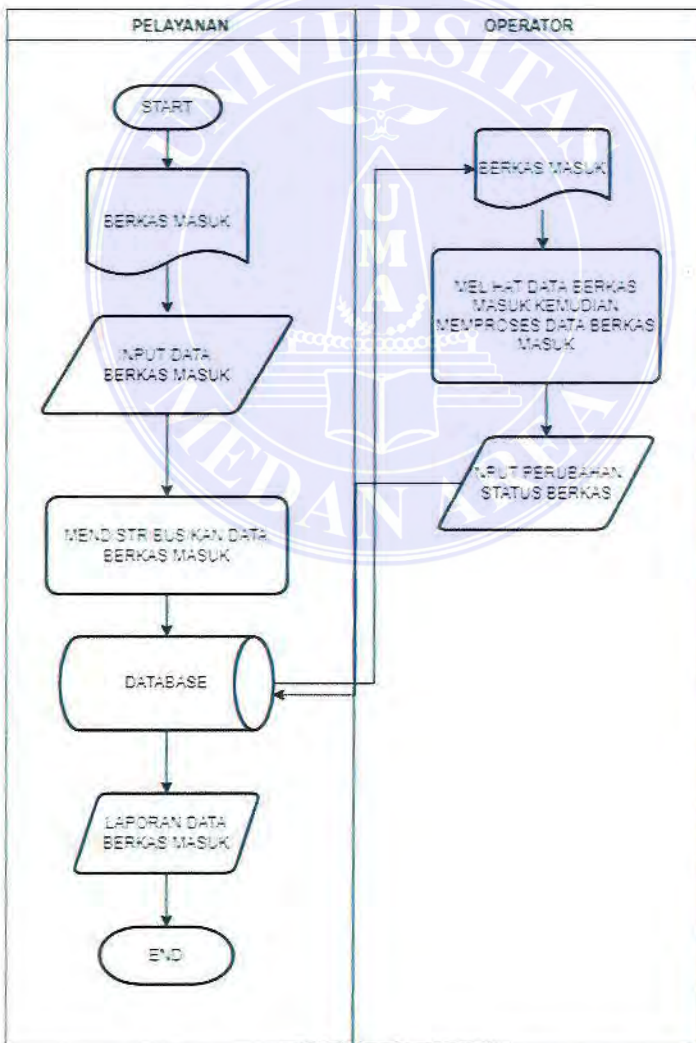
#### 3.3.1 Analisis Sistem Yang Berjalan

Pada langkah ini dilakukan analisa berdasarkan hasil kegiatan komunikasi berupa wawancara dan observasi terhadap Kepala dan pegawai Disdukcapil Labura bahwa selama ini sistem distribusi berkas masuk untuk pembuatan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil masih dilakukan secara manual yaitu dengan cara hanya mengumpulkan berkas yang telah diverifikasi dan validasi kelengkapannya dengan mencatat dalam *Microsoft Excel*. Berkas yang akan diproses didistribusikan ke bagian – bagian yang menangani pembuatan dokumen kependudukan sesuai berkas yang masuk tanpa adanya penghubung antara bagian pelayanan yang menerima berkas masuk dan bagian operator pembuatan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil.



Gambar 3. 2 Flowchart berkas masuk dan pendistribusiannya

Dari hasil analisis sitem yang berjalan didapatkan bahwa perlunya pembaruan yang penulis usulkan pada sistem yang berjala di Disdukcapil Labura sehingga mempermudah kerja staff yang bekerja baik itu bagian pelayanan maupun operator pembuatan dokumen dan dapat meningkatkan kualitas pelayanan yang ada di instansi tersebut. Sistem yang diusulkan merupakan sistem yang menghubungkan antara bagian pelayanan yang menerima berkas dengan bagian operator pembuatan dokumen sehingga ketika proses pendistribusian berkas pembuatan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil terintegritas dengan satu sama lain. Bagian pelayanan lebih mudah untuk melihat informasi mengenai status pembuatan dokumen.



Gambar 3. 3 Flowchart sistem yang diusulkan

Adapun Kebutuhan perangkat keras yang diperlukan untuk pembuatan

sistem ini yaitu terdiri dari :

- a. Komputer atau Laptop
- b. Intel Core i3-6100U.
- c. Memory yaitu 4 GB.
- d. Hard disk 500 GB.
- e. Scanner dan Printer

### 3.3.4 Kebutuhan Sistem Perangkat Lunak

Kebutuhan perangkat lunak yang digunakan dalam pembuatan sistem ini yaitu terdiri dari :

- a. Sistem operasi Windows 10.
- b. Xampp versi 3.2.4.
- c. PHP.
- d. Aplikasi browser (Mozilla Firefox, Chrome).
- e. Database MY SQL.
- f. Web editor (visual studio code).

## 3.4 Desain Database

### 3.4.1 Struktur Tabel Sistem Distribusi

- a. Struktur Tabel Data User

Tabel 3. 2 Tabel User

Field name	Type	Size
Id_user	Int	10
Username	Varchar	100
Password	Text	-
Nama	Varchar	100
Email	Text	-
Alamat	Text	-
Telp	Varchar	30
Level	Enum('admin','pelayanan','operator')	-
Status	Varchar	30



## b. Struktur Tabel berkas

Tabel 3. 3 Tabel Berkas

Field name	Type	Size
Id_berkas	Int	10
Nama_pelapor	Text	50
Telp_pelapor	Varchart	16
Perihal	Text	-
Status	Text	-
Token_lampiran	Varchar	100
Bagian	Varchar	50
Id_user	Int	1
Tgl_bm	Varchar	12

## c. Struktur Tabel Lampiran

Tabel 3. 4 Tabel Lampiran

Field name	Type	Size
Id_lampiran	Int	10
Token_Lampiran	Varchar	100
Nama_berkas	Text	-
Ukuran	Varchar	100

## d. Struktur Tabel Bagian

Tabel 3. 5 Tabel Bagian

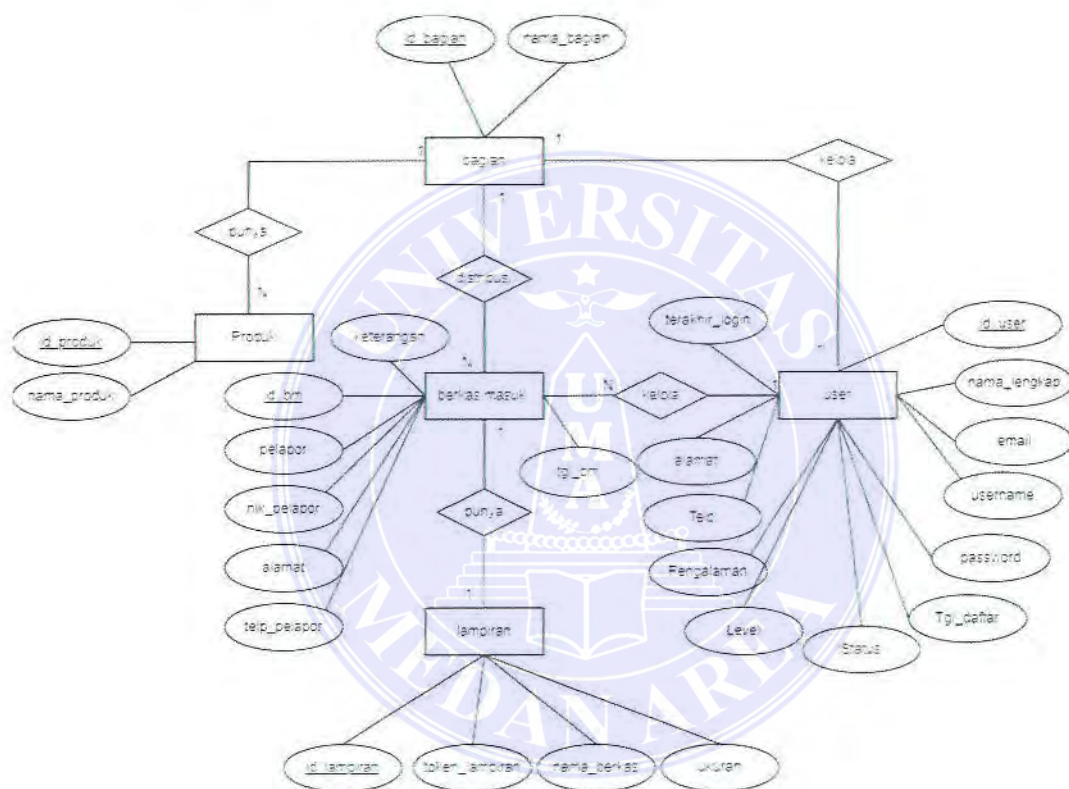
Field name	Type	Size
Id_bagian	Int	10
Nama_bagian	Text	-
Id_user	int	10

**a. Struktur Tabel Produk**

**Tabel 3. 6 Produk**

Field name	Type	Size
Id_produk	Int	10
Nama_produk	Text	-
Id_bagian	int	10

**f. Desain ERD**

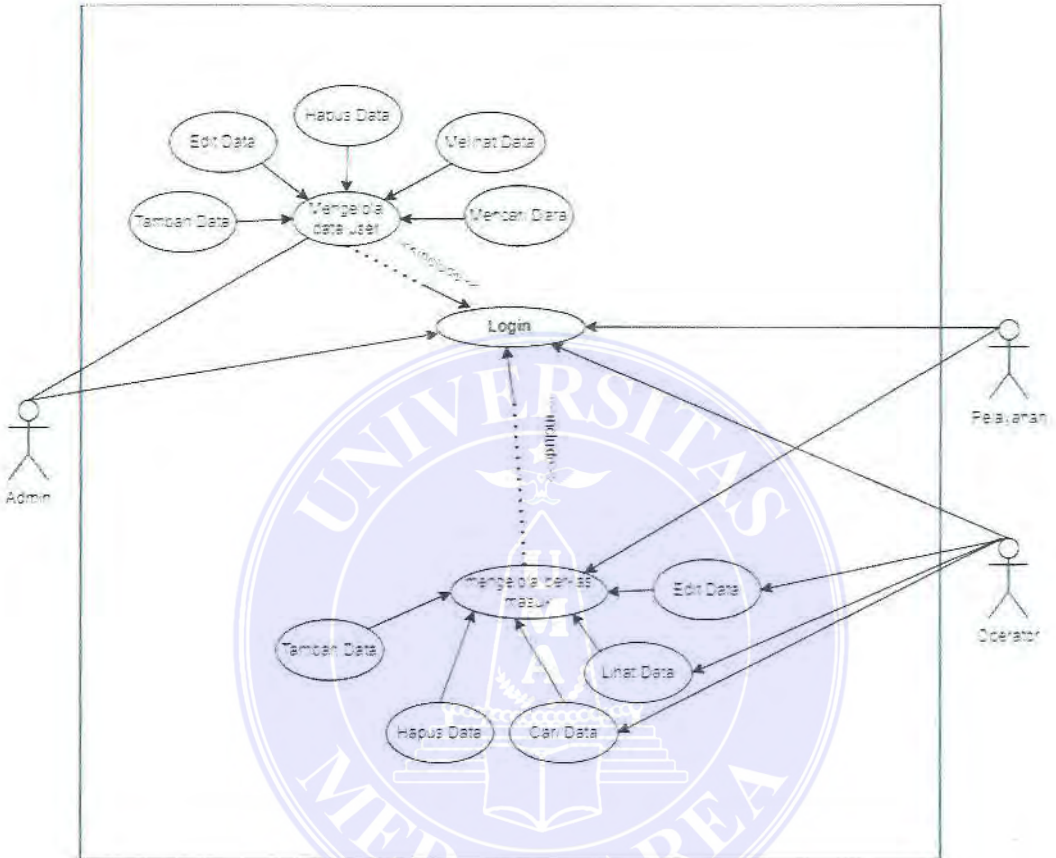


**Gambar 3. 4 Gambar ERD**

Pada gambar ERD yang diatas menjelaskan semua siklus aktivitas yang akan diterapkan pada sistem informasi distribusi berkas sesuai perancangan dan model sistem yang akan dikembangkan pada Disdukcapil Labura.

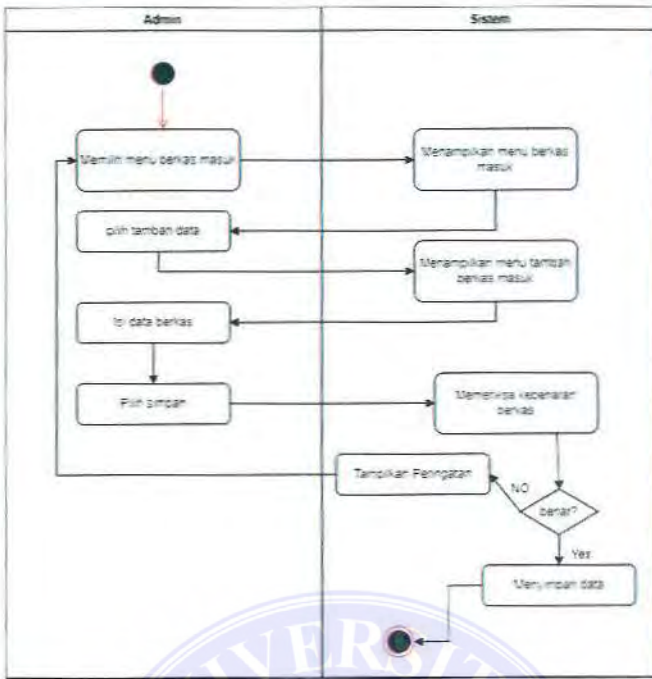
### a. Use Case Diagram

Saat perancangan sistem informasi memerlukan model data berbentuk diagram untuk dapat memperlihatkan alur proses yang ada pada sistem yang sedang dirancang. Berikut ini merupakan gambar Use Case diagram :

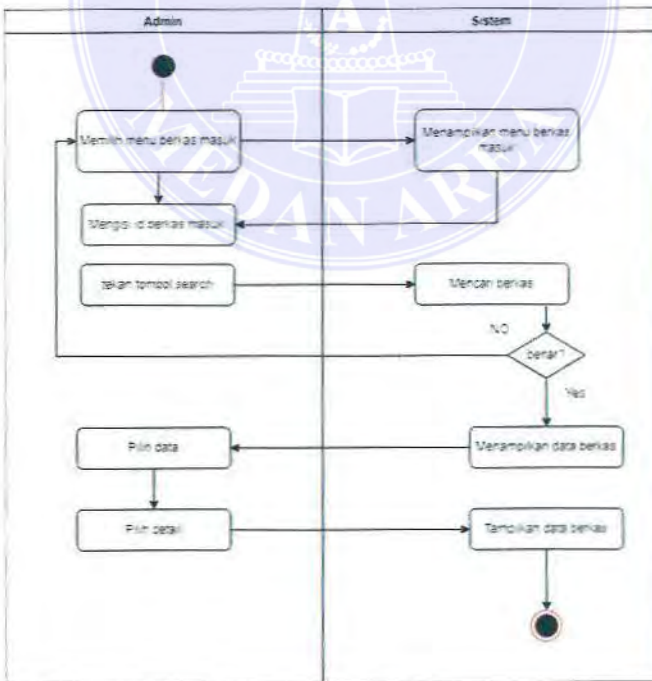


Gambar 3. 5 Use Case Diagram

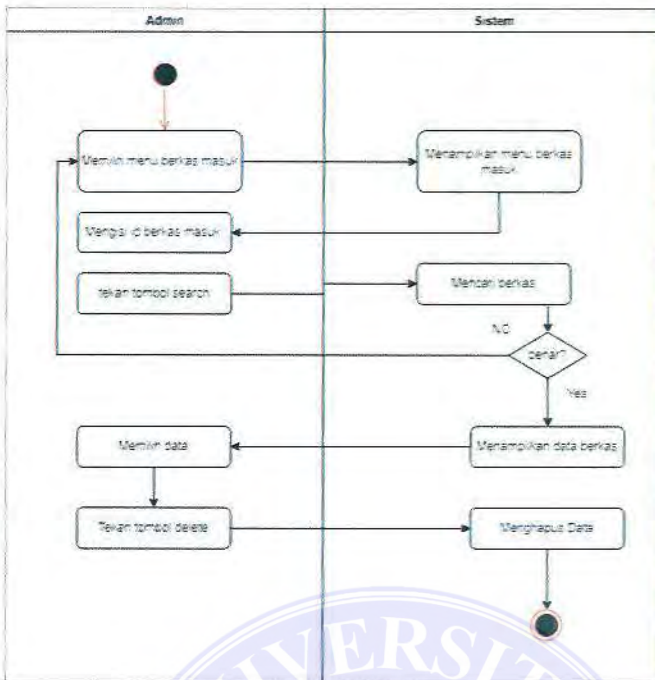
**b. Activity Diagram**



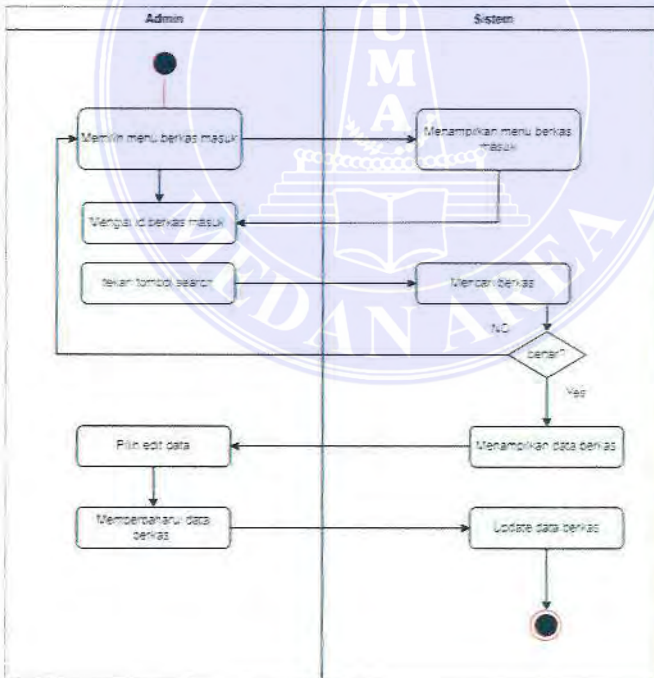
**Gambar 3. 6 Activity Diagram Tambah Berkas Masuk**



**Gambar 3. 7 Activity Diagram Menampilkan data berkas**



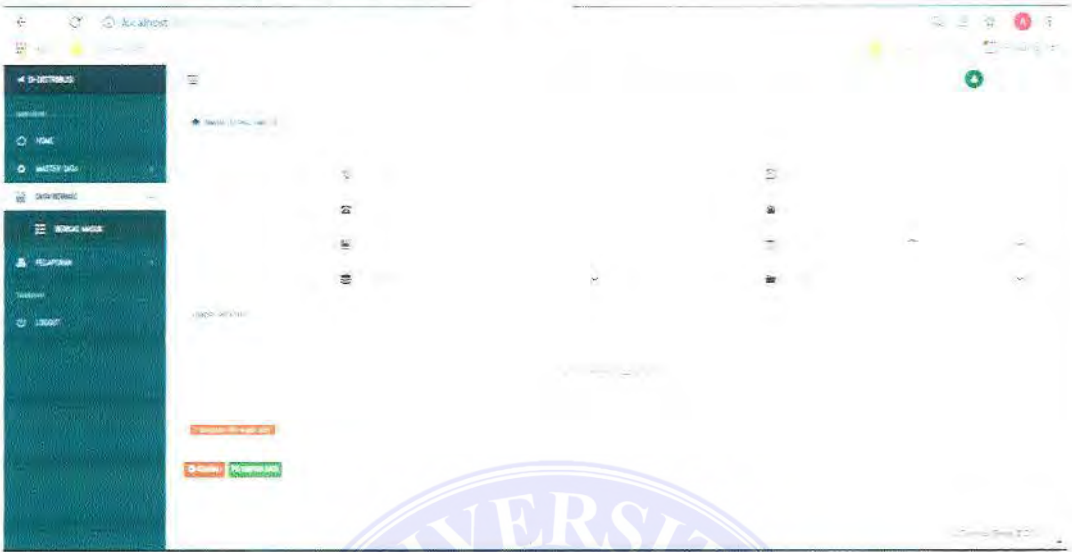
Gambar 3. 8 Actifity Diagram hapus data berkas



Gambar 3. 9 Actifity Diagram Update data

## B. Tampilan Tambah Data Berkas Masuk Baru

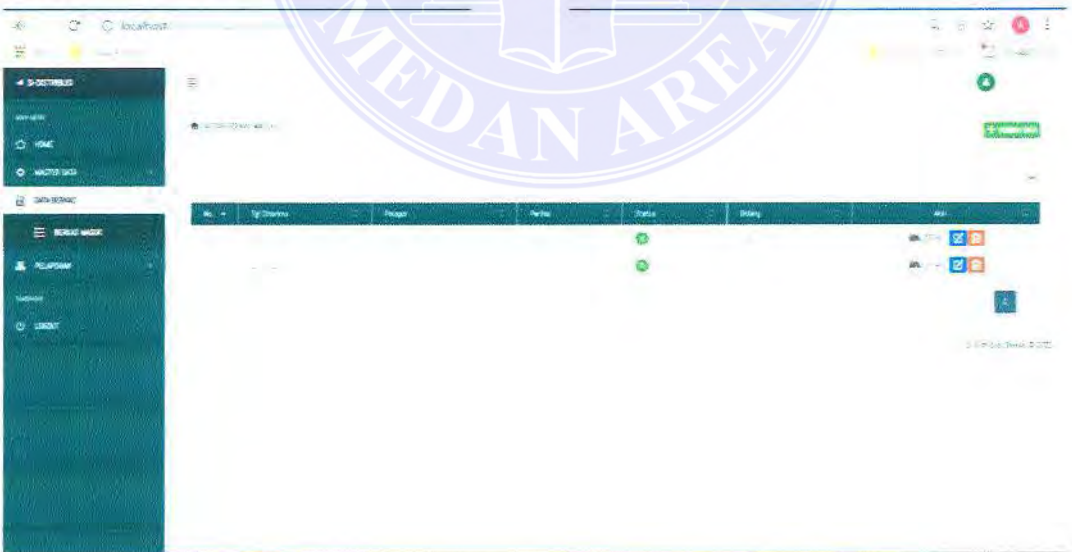
Berikut ini merupakan tampilan untuk menambahkan data berkas masuk dengan inputan data dari pelapor berkas masuk.



Gambar 3. 12 Tambah Berkas Masuk

## C. Tampilan Data Berkas Masuk

Halaman ini merupakan halaman yang menampilkan semua data berkas yang sudah masuk.



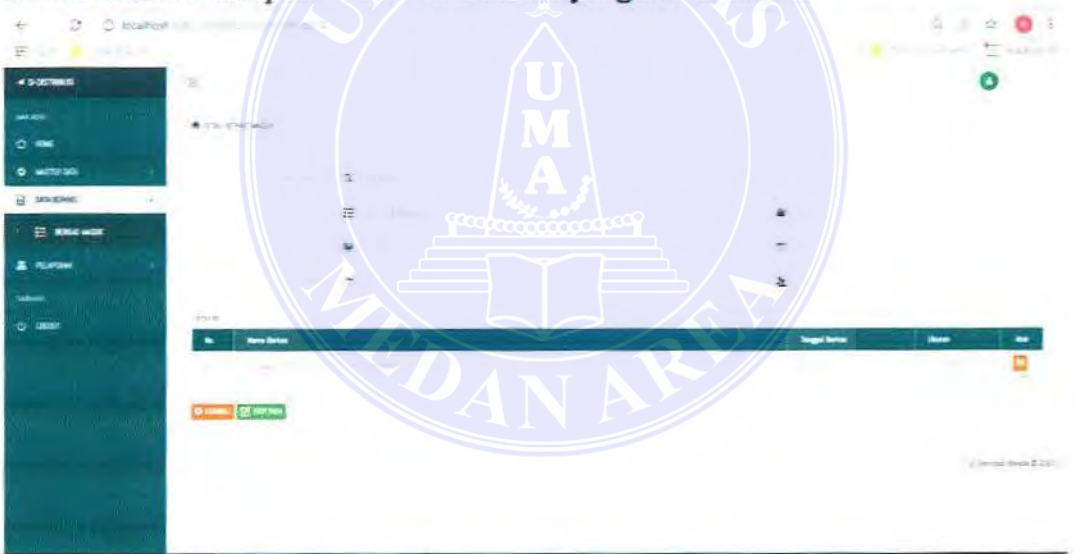
Gambar 3. 13 Data Berkas Masuk

### d. Tampilan Detail Berkas Masuk



Gambar 3. 14 Klik Icon Detail Untuk Melihat Detail Data Berkas Masuk

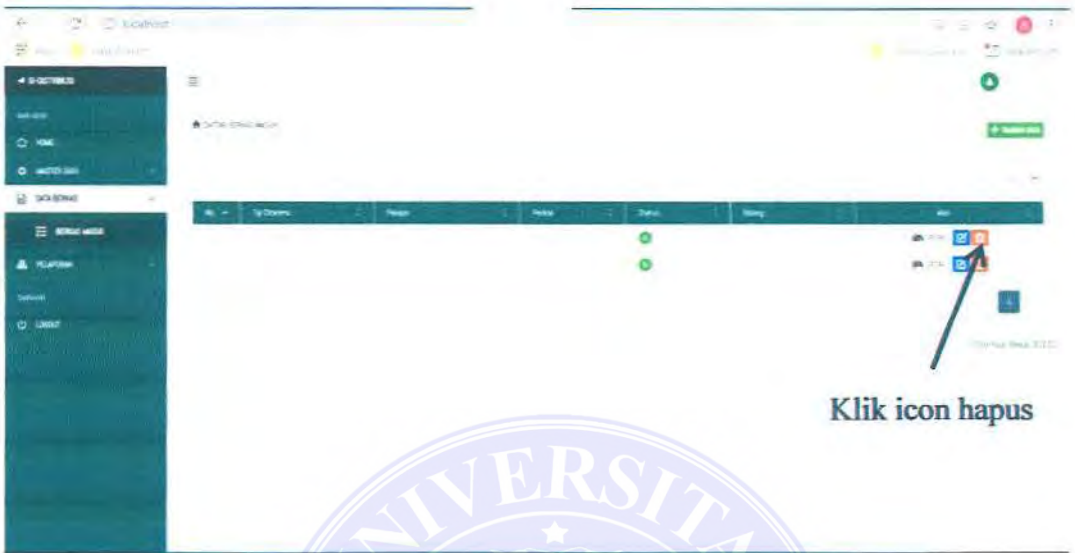
Halaman ini menampilkan detail data berkas yang sudah masuk.



Gambar 3. 15 Tampilan Setelah Klik Icon Detail

### f. Tampilan Menghapus Data Berkas Masuk

Pada halaman ini bisa digunakan untuk menghapus berkas masuk dengan cara klik icon hapus yang telah ditunjukkan oleh gambar berikut ini.



Klik icon hapus

Gambar 3. 18 Hapus Data Berkas

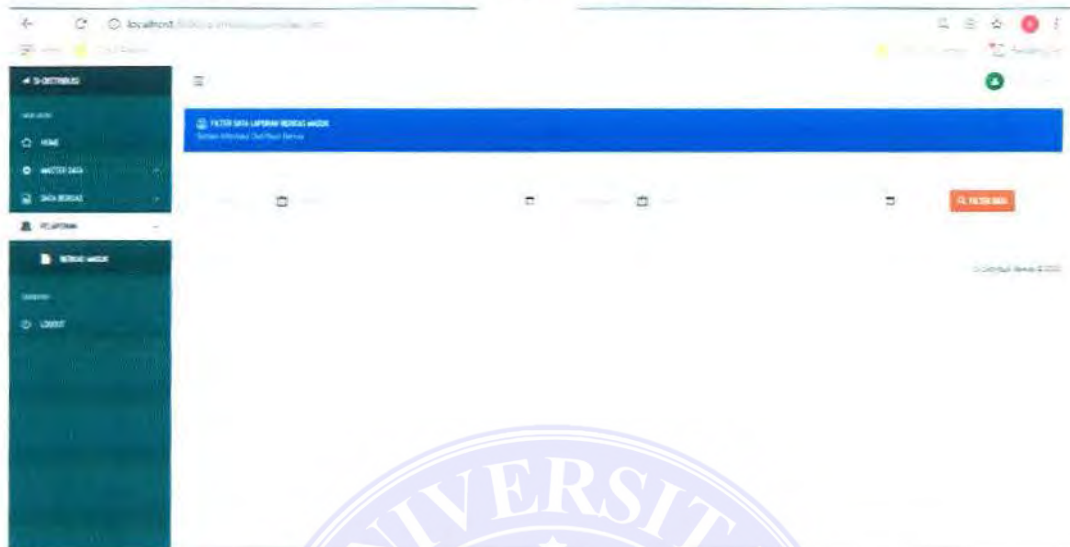


Klik ok untuk menghapus berkas

Gambar 3. 19 Konfirmasi penghapusan data berkas



Halaman ini akan menampilkan laporan mengenai data berkas yang sudah masuk dengan inputan rentan tanggal laporan yang ingin dilihat.



Gambar 3. 20 Rentan Tanggal Laporan



Gambar 3. 21 Tampilan data laporan berkas masuk

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **4.1 Kesimpulan**

Berdasarkan pada penelitian yang telah dilaksanakan dalam menganalisis Perancangan Sistem Informasi Distribusi Berkas Pembuatan Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil dapat mengambil kesimpulan bahwa :

1. Sistem informasi distribusi berkas ini dapat mempermudah dalam proses distribusi berkas sehingga mengurangi terjadinya kesalahan – kesalahan ketika memakai sistem terdahulu.
2. Sistem informasi distribusi berkas ini diharapkan mempermudah dalam pencarian informasi mengenai keberadaan atau status proses pengerjaan berkas masuk yang dihasilkan lebih akurat dan tepat waktu.

#### **4.2 Saran**

Berdasarkan kesimpulan diatas, penulis akan memaparkan beberapa saran sebagai berikut :

1. Penulis berharap agar sistem informasi yang telah dirancang bermanfaat pada Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Labuhanbatu Utara sesuai dengan yang diinginkan.
2. Penulis Berharap Sistem yang telah dibangun bisa dikembangkan dengan fungsi-fungsi baru lainnya yang lebih sempurna untuk pengembang selanjutnya.

## DAFTAR PUSTAKA

- Anggraeni, & Yunaeti, E. (2017). *Pengantar Sistem Informasi*. ANDI.
- Anhar. (2010). *PHP & MySQL Secara Otodidak*. Jakarta: MediaKita.
- Astuti, M. W. (2019). Sistem Informasi Penjualan Tiket Wisata Berbasis Web Menggunakan Metode Waterfall. *Teknologi Humanis di Era Society 5.0*, Hlm. 273-276.
- Sofwan, A. (2007). *Belajar Mysql dengan Phpmysqladmin*. Universitas Budi Luhur, Fakultas Teknologi Informasi. Jakarta Selatan: Universitas Budi Luhur.
- Mulyani, S. (2017). *Prof. Dr. Sri Mulyani, A. C. (2017). Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Manajemen Keuangan Daerah: Notasi Pemodelan Unified Modeling Language (UML)*. Bandung: Abdi Sistematika.
- Puspaningsih, N. (2021). *Optimalisasi Sistem Informasi Distribusi Kependudukan Berbasis Web Di Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Pangkalpinang Dengan Metode Rapid Application Development*. Institut Sain dan Bisnis Atma Luhur.
- Ratnasari, ElitaRatnasari, E. (2018). Pengertian Dan Fungsi Xampp. *Ilmuti.Org*.
- Roza, M. N. F. R. (2020). *Tutorial Sistem Informasi Approval Berbasis Web Menggunakan Framework Codeigniter Dengan Notifikasi E-Mail*. Kreatif Industri Nusantara.
- Yuliyanti, W., & Purnawan, R. (2016). Aplikasi Informasi Multimedia Perkuliahan Berbasis Web Jurusan Teknik Informatika. *Aplikasi Informasi Multimedia Perkuliahan Berbasis Web Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Tanah Laut*, 2, 52–61.