

**PENGARUH PENERAPAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI
DAN GAYA KEPEMIMPINAN TERHADAP KINERJA KARYAWAN
PADA PERUSAHAAN UMUM DAERAH PASAR KOTA MEDAN**

SKRIPSI

OLEH :

**RIFQI FAUZAN SURIANTO
198330134**



**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS MEDAN AREA
MEDAN
2023**

UNIVERSITAS MEDAN AREA

© Hak Cipta Di Lindungi Undang-Undang

Document Accepted 9/11/23

1. Dilarang Mengutip sebagian atau seluruh dokumen ini tanpa mencantumkan sumber
2. Pengutipan hanya untuk keperluan pendidikan, penelitian dan penulisan karya ilmiah
3. Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh karya ini dalam bentuk apapun tanpa izin Universitas Medan Area

Access From (repository.uma.ac.id)9/11/23

**PENGARUH PENERAPAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI
DAN GAYA KEPEMIMPINAN TERHADAP KINERJA KARYAWAN
PADA PERUSAHAAN UMUM DAERAH PASAR KOTA MEDAN**

SKRIPSI

OLEH :

RIFQI FAUZAN SURIANTO

198330134



**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS MEDAN AREA
MEDAN
2023**

UNIVERSITAS MEDAN AREA

© Hak Cipta Di Lindungi Undang-Undang

Document Accepted 9/11/23

1. Dilarang Mengutip sebagian atau seluruh dokumen ini tanpa mencantumkan sumber
2. Pengutipan hanya untuk keperluan pendidikan, penelitian dan penulisan karya ilmiah
3. Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh karya ini dalam bentuk apapun tanpa izin Universitas Medan Area

Access From (repository.uma.ac.id)9/11/23

**PENGARUH PENERAPAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI
DAN GAYA KEPEMIMPINAN TERHADAP KINERJA KARYAWAN
PADA PERUSAHAAN UMUM DAERAH PASAR KOTA MEDAN**

SKRIPSI

Diajukan sebagai Salah Satu Syarat untuk Memperoleh
Gelar Sarjana di Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Medan Area

OLEH :

RIFQI FAUZAN SURIANTO

198330134

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS MEDAN AREA
MEDAN
2023**

UNIVERSITAS MEDAN AREA

© Hak Cipta Di Lindungi Undang-Undang

1. Dilarang Mengutip sebagian atau seluruh dokumen ini tanpa mencantumkan sumber
2. Pengutipan hanya untuk keperluan pendidikan, penelitian dan penulisan karya ilmiah
3. Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh karya ini dalam bentuk apapun tanpa izin Universitas Medan Area

Document Accepted 9/11/23

Access From (repository.uma.ac.id)9/11/23

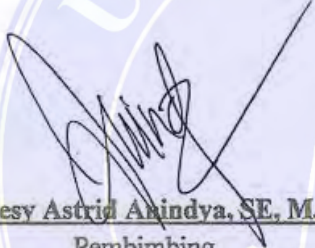
HALAMAN PENGESAHAN

Judul Skripsi : Pengaruh Penerapan Sistem Informasi Akuntansi dan Gaya Kepemimpinan Terhadap Kinerja Karyawan Pada Perusahaan Umum Daerah Pasar Kota Medan.
Nama : Rifqi Fauzan Surianto
NPM : 198330134
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis

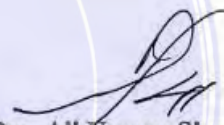
Disetujui Oleh :

Komisi Pembimbing

Pembanding


(Desy Astrid Anindya, SE, M.Ak)

Pembimbing

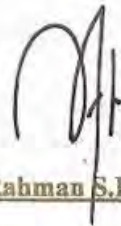

(Drs. Ali Usman Siregar M.Si)

Pembanding

Mengetahui :


(Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis)
(SBA (Hons), M.Mg, Ph.D., CIMA)

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis


(Fauziah Rahman S.Pd. M.Ak)

Ka. Prodi Akuntansi

Tanggal Lulus : 06 Oktober 2023

HALAMAN PERNYATAAN ORIGINALITAS

Saya menyatakan bahwa skripsi yang saya susun, sebagai syarat memperoleh gelar sarjana merupakan hasil karya tulis saya sendiri. Adapun bagian-bagian tertentu dalam penulisan skripsi ini yang saya kutip dari hasil karya orang lain telah dituliskan sumbernya secara jelas sesuai dengan norma, kaidah, dan etika penulisan ilmiah.

Saya bersedia menerima sanksi pencabutan gelar akademik yang saya peroleh dan sanksi - sanksi lainnya dengan peraturan yang berlaku, apabila di kemudian hari ditemukan adanya plagiat dalam skripsi ini.

Medan, 06 Oktober 2023



Rifqi Fauzan Surianto
198330134

HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
TUGAS AKHIR / SKRIPSI UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademik Universitas Medan Area, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rifqi Fauzan Surianto

NPM : 198330134

Program Studi : Akuntansi

Fakultas : Ekonomi dan Bisnis

Jenis Karya : Skripsi

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Medan Area Hak Bebas Royalti Noneksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul "Pengaruh Penerapan Sistem Informasi Akuntansi dan Gaya Kepemimpinan Terhadap Kinerja Karyawan Pada Perusahaan Umum Daerah Pasar Kota Medan". Dengan Hak Bebas Royalti Noneksklusif ini Universitas Medan Area berhak menyimpan, mengalihmedia / format-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan memublikasikan tugas akhir/skripsi/tesis saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Medan
Pada Tanggal: 06 Oktober 2023
Yang Menyatakan,

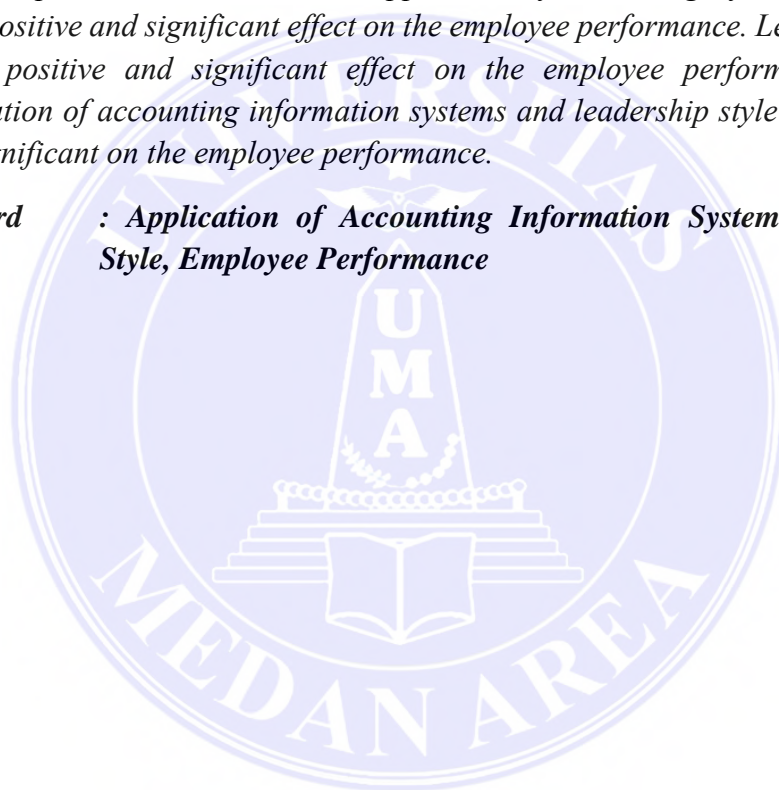


Rifqi Fauzan Surianto
NPM : 198330134

ABSTRACT

This study aims to determine the effect of application of accounting information systems and leadership style on the employee performance at general company in the city market area of Medan. The type of data carried out in this study is associative. The type of data in this is quantitative sourced from primary data. The population in this study is all users of accounting information systems in companies, totalling 35 employee. Sampling used in this study is a saturated sample technique, namely all members of the population that are used as samples so obtained as many as 35 samples. The result show that application of accounting information systems has a positive and significant effect on the employee performance. Leadership style has a positive and significant effect on the employee performance. The of application of accounting information systems and leadership style has a positive and significant on the employee performance.

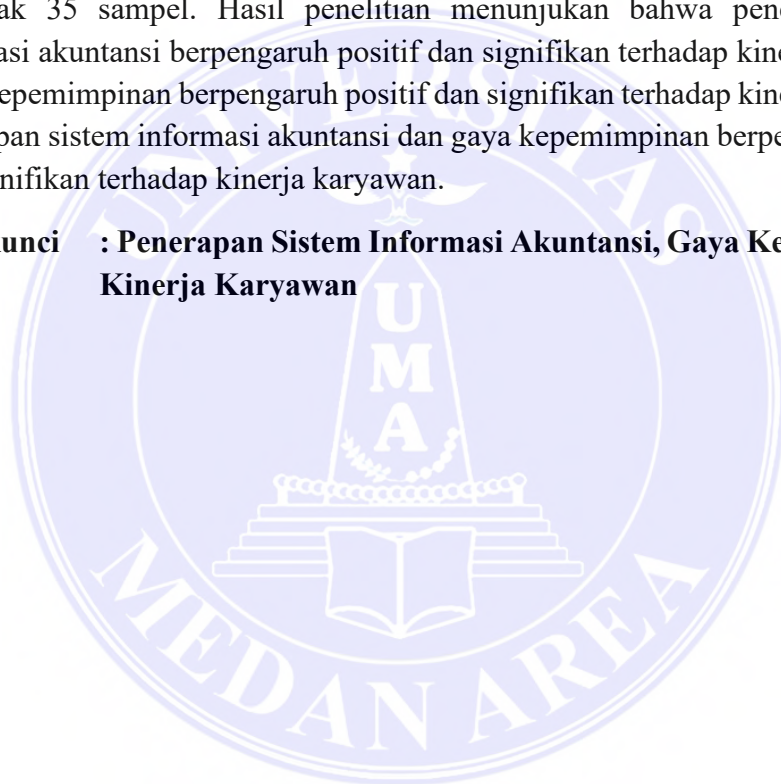
Keyword : *Application of Accounting Information Systems, Leadership Style, Employee Performance*



ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui pengaruh penerapan sistem informasi akuntansi dan gaya kepemimpinan terhadap kinerja karyawan pada perusahaan umum daerah pasar kota medan. Jenis penelitian yang dilakukan pada penelitian ini adalah asosiatif. Jenis data pada penelitian ini adalah kuantitatif yang bersumber dari data primer. Populasi dalam penelitian ini adalah seluruh pengguna sistem informasi akuntansi di perusahaan, yang berjumlah 35 karyawan. Pengambilan sampel yang digunakan pada penelitian ini adalah teknik sampel jenuh yaitu keseluruhan anggota populasi yang dijadikan sebagai sampel sehingga diperoleh sebanyak 35 sampel. Hasil penelitian menunjukkan bahwa penerapan sistem informasi akuntansi berpengaruh positif dan signifikan terhadap kinerja karyawan. Gaya kepemimpinan berpengaruh positif dan signifikan terhadap kinerja karyawan. Penerapan sistem informasi akuntansi dan gaya kepemimpinan berpengaruh positif dan signifikan terhadap kinerja karyawan.

Kata kunci : Penerapan Sistem Informasi Akuntansi, Gaya Kepemimpinan, Kinerja Karyawan



RIWAYAT HIDUP



Nama	Rifqi Fauzan Surianto
NPM	198330134
Tempat, Tanggal Lahir	Medan, 20 Oktober 2000
Nama Orang Tua :	
Ayah	Edi Surianto
Ibu	Titin Hartini
Riwayat Pendidikan :	
SMP	SMP Negeri 9 Medan
SMA	SMA Negeri 15 Medan
Riwayat Studi di UMA	Peneliti terdaftar sebagai Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Jurusan Akuntansi Universitas Medan Area pada tahun 2019.
Pengalaman Pekerjaan	-
No. HP / WA	082272635099 / 081262698730
Email	Fauzan123surianto@gmail.com

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur peneliti panjatkan kepada Allah SWT, atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga skripsi ini berhasil diselesaikan. Sholawat serta salam selalu tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW karena telah mengabarkan bahwa pentingnya ilmu dalam kehidupan dunia dan akhirat. Skripsi ini guna melengkapi persyaratan akademik untuk memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dan Bisnis Program Studi Akuntansi di Universitas Medan Area.

Alhamdulillah Robbil ‘Alamin atas karunia Allah SWT. Peneliti dapat meyakini bahwa terdapat kesulitan maka terdapat pula kemu dahan. Seluruh waktu, pikiran, tenaga dan kemampuan maupun berbagai hambatan, akhirnya skripsi dengan judul **“Pengaruh Penerapan Sistem Informasi Akuntansi Dan Gaya Kepemimpinan Terhadap Kinerja Karyawan Pada Perusahaan Umum Daerah Pasar Kota Medan”** dapat diselesaikan dengan tepat waktu.

Proses penyelesaian skripsi ini tidak luput dari berbagai bantuan berupa bimbingan, moril, dan materi dari berbagai pihak. Dalam kesempatan ini dengan ketulusan hati, peneliti ingin mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Prof. Dr. Dadan Ramdan, M.Eng, M.Sc selaku Rektor Universitas Medan Area.
2. Bapak Ahmad Rafiki, BBA (Hons), MMgt Ph.D, CIMA selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Medan Area.
3. Ibu Fauziah Rahman S.Pd. M.Ak selaku Ketua Program Studi Akuntansi Universitas Medan Area.
4. Ibu Desy Astrid Anindya, SE, M.Ak selaku dosen pembimbing yang telah memberikan waktu, masukan dan saran dalam penyempurnaan skripsi ini.
5. Bapak Drs. Ali Usman Siregar M.Si selaku dosen Penguji yang telah meluangkan waktu dan memberikan bimbingan, saran serta pengarahan kepada peneliti.

6. Ibu Dr. Hj. Sari Bulan Tambunan, SE, MMA selaku ketua sidang yang sudah meluangkan waktu untuk hadir dalam sidang meja hijau.
7. Bapak Thezar Fiqih Hidayat Hasibuan, SE, M.Si selaku sekretaris yang telah membantu dalam penyelesaian skripsi ini.
8. Seluruh dosen dan staff yang telah membantu selama peneliti menjadi mahasiswa di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Medan Area.
9. Teristimewa untuk kedua orang tua tercinta dan tersayang, Ayahanda Edi Surianto dan Ibunda Titin Hartini yang selalu mendoakan, memberikan semangat, mendukung sepenuhnya serta selalu melimpahkan cinta dan kasih sayang serta nasihat-nasihat yang membangun dan berkorban setiap hari sehingga saya dapat memperoleh pendidikan ini dan menyelesaikan skripsi ini dengan tepat waktu.
10. PUD Pasar Kota Medan yang telah memberikan izin penelitian dan memperlancar penelitian saya.
11. Teruntuk orang istimewa Jihan Savira yang telah memberikan dukungan moril pada masa sulit sehingga dapat menyelesaikan skripsi ini.

Peneliti menyadari bahwa skripsi ini masih memiliki kekurangan, oleh karena itu kritik dan saran yang bersifat membangun sangat peneliti harapkan demi kesempurnaan skripsi ini. Peneliti berharap skripsi ini dapat bermanfaat baik untuk kalangan pendidikan maupun masyarakat. Akhir kata peneliti ucapkan terima kasih.

Medan, 06 Oktober 2023



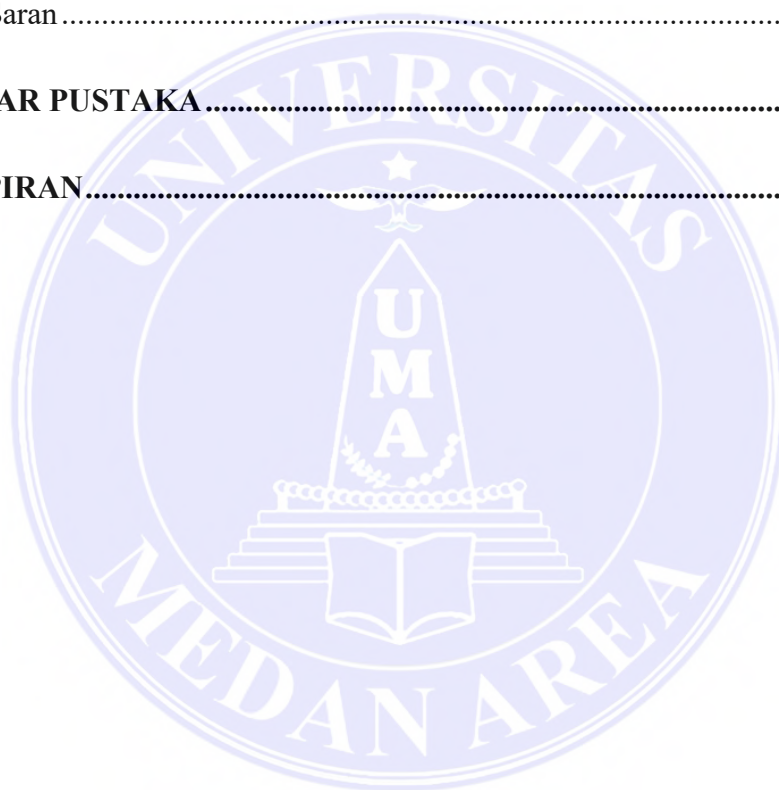
Rifqi Fauzan Surianto
198330134

DAFTAR ISI

	Halaman
ABSTRACT	iv
ABSTRAK	v
RIWAYAT HIDUP	vi
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	3
1.3 Pertanyaan Penelitian	5
1.4 Tujuan Penelitian.....	6
1.5 Manfaat Penelitian.....	6
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	8
2.1 Landasan Teori	8
2.1.1 Teori Atribusi.....	8
2.1.2 Kinerja Karyawan	9
2.1.3 Penerapan Sistem Informasi Akuntansi	13
2.1.4 Gaya Kepemimpinan	16
2.2 Penelitian Terdahulu.....	22
2.3 Kerangka Konseptual	23
2.4 Hipotesis Penelitian	24
2.4.1 Pengaruh Penerapan Sistem Informasi Akuntansi terhadap Kinerja Karyawan	24
2.4.2 Pengaruh Gaya Kepemimpinan terhadap Kinerja Karyawan	26
2.4.3 Pengaruh Penerapan Sistem Informasi Akuntansi dan Gaya Kepemimpinan terhadap Kinerja Karyawan.....	27

BAB III METODOLOGI PENELITIAN	29
3.1 Desain Penelitian	29
3.1.1 Jenis Penelitian	29
3.1.2 Lokasi Penelitian.....	29
3.1.3 Waktu Penelitian.....	29
3.2 Populasi dan Sampel	30
3.2.1 Populasi.....	30
3.2.2 Sampel	30
3.3 Definisi Operasional Variabel dan Variabel Penelitian.....	31
3.3.1 Variabel Dependen (Terikat)	31
3.3.2 Variabel Independen (Bebas).....	32
3.4 Jenis dan Sumber Data	33
3.4.1 Jenis Data	33
3.4.2 Sumber Data	33
3.5 Teknik Pengumpulan Data	34
3.6 Teknik Analisis Data	34
3.6.1 Analisis Statistik Deskriptif.....	34
3.6.2 Uji Kualitas Data	35
3.6.3 Uji Asumsi Klasik.....	36
3.6.4 Analisis Regresi Linear Berganda	39
3.6.5 Uji Hipotesis	39
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	42
4.1 Gambaran Umum Perusahaan	42
4.1.1 Sejarah Perusahaan Umum Daerah Pasar Kota Medan	42
4.1.2 Visi dan Misi Perusahaan	44
4.1.3 Struktur Organisasi Perusahaan	44
4.2 Hasil Penelitian.....	45
4.2.1 Deskriptif Karakteristik Data Responden	45
4.2.2 Deskriptif Karakteristik Data Penelitian.....	48
4.2.3 Hasil Uji Kualitas Data	52
4.2.4 Hasil Uji Asumsi Klasik	54
4.2.5 Hasil Uji Analisis Regresi Linear Berganda.....	59
4.2.6 Hasil Uji Hipotesis.....	60

4.3 Pembahasan	63
4.3.1 Pengaruh Penerapan Sistem Informasi Akuntansi terhadap Kinerja Karyawan	63
4.3.2 Pengaruh Gaya Kepemimpinan terhadap Kinerja Karyawan	64
4.3.3 Pengaruh Penerapan Sistem Informasi Akuntansi dan Gaya Kepemimpinan terhadap Kinerja Karyawan.....	65
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	67
5.1 Kesimpulan.....	67
5.2 Saran	68
DAFTAR PUSTAKA	69
LAMPIRAN	72



DAFTAR TABEL

		Halaman
1.1	Daftar Absensi Karyawan	3
2.1	Penelitian Terdahulu	22
3.1	Waktu Penelitian	30
3.2	Definisi Operasional dan Pengukuran Variabel	32
4.1	Rincian Penyebaran dan Pengembalian Kuesioner	35
4.2	Karateristik Berdasarkan Jenis Kelamin	35
4.3	Karateristik Berdasarkan Usia	47
4.4	Karakteristik Berdasarkan Tingkat Pendidikan	47
4.5	Statistik Deskriptif Variabel X1	48
4.6	Statistik Deskriptif Variabel X2	49
4.7	Statistik Deskriptif Variabel Y	51
4.8	Hasil Uji Validitas	53
4.9	Hasil Uji Reliabilitas	54
4.10	Hasil Uji <i>Kolmogorov Sminor Test</i>	55
4.11	Hasil Uji Multikolinearitas	57
4.12	Hasil Uji Heteroskedastisitas	58
4.13	Hasil Uji Regresi Linear Berganda	59
4.14	Hasil Uji Parsial	60
4.15	Hasil Uji Simultan	61
4.16	Hasil Uji Koefisien Determinasi	62

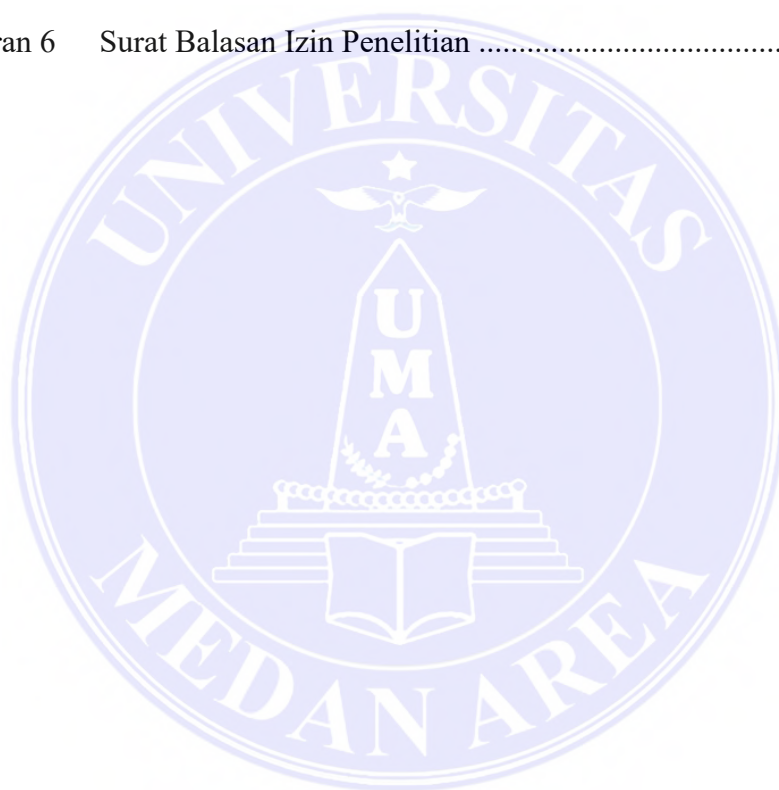
DAFTAR GAMBAR

	Halaman
1.1 Daftar Absensi Karyawan	4
2.1 Kerangka Konseptual	23
4.1 Struktur Organisasi PUD Pasar Kota Medan	45
4.2 Hasil Uji Normal <i>Probability Plot</i>	46
4.3 Hasil Uji <i>Histogram Normal Curve</i>	57



DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Daftar Absensi Karyawan	73
Lampiran 2 Kuesioner Penelitian	93
Lampiran 3 Hasil Tabulasi Data	97
Lampiran 4 Hasil Uji Penelitian	100
Lampiran 5 Surat Izin Penelitian	104
Lampiran 6 Surat Balasan Izin Penelitian	105



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Menurut Afandi (2018), kinerja adalah sebuah hasil kerja yang telah dicapai seorang karyawan dalam mengerjakan pekerjaan yang telah ditetapkan sesuai dengan tanggung jawab yang telah diberikan oleh karyawan tersebut. Kinerja karyawan sangat dibutuhkan dalam mencapai tujuan jangka pendek maupun jangka panjang perusahaan. Berhasil atau tidaknya ketercapaian tujuan dari organisasi tersebut tergantung dari kinerja dari karyawan. Kinerja yang lebih tinggi berarti telah meningkatkan kesesuaian dan kualitas dari penyelesaian berbagai tugas yang telah dibebankan kepada karyawan dalam perusahaan tersebut.

Menurut Ariyanto et al (2020), keberhasilan kinerja karyawan dipengaruhi oleh beberapa faktor, salah satunya ialah faktor penerapan sistem informasi akuntansi di perusahaan tersebut. Sistem informasi akuntansi dibuat untuk menghasilkan informasi keuangan yang digunakan oleh para pemakainya sebagai tahap untuk pengambilan keputusan yang bersifat penting dalam suatu perusahaan. Pencapaian kinerja yang lebih besar dalam proses pengambilan keputusan merupakan faktor penting yang dianggap sebagai sistem yang baik. Pengguna sistem akan merasa puas apabila kualitas sistem informasi akuntansi semakin baik.

Menurut Nugroho et al (2019), kualitas sistem informasi akuntansi yang baik meliputi : Sistem yang mudah digunakan, akses yang cepat, handal, fleksibel dan aman dalam melindungi data pengguna. Menurut Ningsih, Indraswarawati dan Yuniasih (2020), dengan adanya sistem informasi akuntansi yang terkomputerisasi maka dapat lebih mudah membantu kinerja karyawan dalam menyelesaikan tugasnya dan meningkatkan efektifitas dan efisiensi.

Menurut Winarso (2019), agar suatu sistem dapat berjalan dengan baik sebagaimana mestinya maka harus dapat didukung oleh sumber daya manusia yang berkualitas. Keberhasilan pengembangan sumber daya manusia yang berkualitas dipengaruhi oleh seorang pemimpin.

Menurut Thoha (2019), gaya kepemimpinan seorang pemimpin merupakan suatu cara dimana seorang pemimpin tersebut mampu mempengaruhi karyawannya untuk mencapai misi atau tugas serta tujuan perusahaan tersebut. Seorang pemimpin yang dapat dijadikan sebagai panutan harus memiliki kekuatan dalam pola kepemimpinan terhadap para karyawan, hal ini disebabkan seorang pemimpin harus memiliki kemampuan untuk mencapai tujuan secara efektif dan akan mendapatkan pengakuan dari karyawan.

Berdasarkan latar belakang masalah yang telah diuraikan, maka peneliti tertarik untuk melakukan penelitian yang berjudul **“Pengaruh Penerapan Sistem Informasi Akuntansi dan Gaya Kepemimpinan terhadap Kinerja Karyawan pada Perusahaan Umum Daerah Pasar Kota Medan”**.

1.2 Rumusan Masalah

Menurut Peraturan Daerah No. 4 (2021), perdagangan merupakan salah satu sektor yang mempengaruhi perkembangan perekonomian di Indonesia. Dalam hal ini, perdagangan dapat dilakukan berdasarkan skala besar seperti grosir dan skala kecil seperti eceran. Guna mendekatkan hasil produksi ke masyarakat, pemerintah menyediakan sarana dan prasarana berupa perusahaan umum daerah. Pendirian perusahaan umum daerah ini berperan sebagai penghubung untuk mendorong perkembangan perekonomian daerah dan meningkatkan potensi pendapatan asli daerah guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

Pada penelitian ini, untuk mengetahui fenomena atau latar belakang masalah apa saja yang terjadi pada perusahaan, saya melakukan wawancara kepada salah satu karyawan Perusahaan Umum Daerah Pasar Kota Medan, yaitu Eddy Surianto pada Senin, 3 oktober 2022. Sehingga, Pada penelitian ini terdapat fenomena atau masalah yang melatarbelakangi masalah penerapan sistem informasi akuntansi perusahaan, yaitu sistem informasi akuntansi yang tidak berjalan dengan baik yang dikelola oleh karyawan. Para karyawan tidak menjalankan prosedur yang sesuai dengan ketentuan perusahaan umum daerah pasar kota medan dalam menginput data kedalam sistem. Hal ini tentu disebabkan oleh rendahnya kinerja karyawan. Kegagalan dalam menginput data pada sistem berdampak pada proses laporan keuangan, perusahaan umum daerah pasar kota medan harus dengan teliti mengolah data pemasukan atau pengeluaran karena perusahaan umum daerah pasar kota medan merupakan Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang merupakan salah satu sumber penerimaan negara yang signifikan.

Dalam hal gaya kepemimpinan, terdapat masalah di karyawan yaitu pegawai yang tidak hadir tepat waktu bahkan terdapat pegawai yang hanya melakukan absensi saja namun tidak melaksanakan tugas sesuai SOP (Standar Operasional Perusahaan). Selain itu juga terdapat beberapa karyawan yang terlambat untuk masuk sesuai SOP dan bahkan terdapat beberapa karyawan yang tidak hadir tanpa keterangan. Permasalahan ini dapat dilihat melalui daftar absensi karyawan sebagai berikut :

Tabel 1.1
Daftar Absensi Karyawan

ABSENSI BAGIAN KEUANGAN, AKUNTANSI, ANGGARAN DAN KAS

PUD PASAR KOTA MEDAN

Hari / Tanggal : Senin / 2 Januari 2023

No	Nama	Jabatan	Kehadiran		Keterangan
			Pagi	Sore	
1	Zikriah, SE	Staff Keuangan	✓	✓	
2	Khairiah Nasution	Staff Keuangan	✓	✓	
3	Dory Indah	Staff Keuangan	✓	✓	
4	Ernesta Tarigan	Staff Keuangan	✓	✓	
5	M. Taufan	Staff Keuangan	✓	✓	
6	Dicky Habibie	Staff Keuangan	✓	✓	
7	Eka Dilla	Staff Keuangan	✓	✓	
8	Eddy Surianto	Staff Keuangan	-	✓	Terlambat
9	Zumardi	Staff Keuangan	✓	✓	
10	Fitria Syahputri	Staff Keuangan	✓	✓	
11	Devi Atikah	Staff Keuangan	-	-	Izin
12	Abdul Hadi, SE	Staff Anggaran	✓	✓	
13	Era Chairiah	Staff Anggaran	✓	✓	
14	Isnawida	Staff Anggaran	✓	✓	
15	Farah Rangkuti	Staff Anggaran	✓	✓	
16	Andi Setiawan	Staff Anggaran	-	✓	Terlambat
17	Latifah Duriah	Staff Anggaran	✓	✓	
18	M. Azwar	Staff Anggaran	✓	✓	
19	Hamidah	Staff Anggaran	✓	✓	
20	Mutia Noviani	Staff Anggaran	✓	✓	
21	Zulfahdi, SE	Staff Akuntansi	✓	✓	
22	Rini Mariana	Staff Akuntansi	✓	✓	
23	Monalysa	Staff Akuntansi	✓	✓	
24	Khodijah	Staff Akuntansi	-	-	Tanpa Ket
25	Tri Utami	Staff Akuntansi	✓	✓	
26	Tohiruddin	Staff Akuntansi	✓	✓	
27	Reza Fasha	Staff Akuntansi	✓	✓	
28	Siti Masitah	Staff Akuntansi	-	-	Tanpa Ket
29	Harianto	Staff Akuntansi	✓	✓	
30	Hazrul Azmi, SE	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
31	Diah Winarti	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
32	Syibil Muir	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
33	Abd. Mukmin	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
34	Zainul Rahman	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
35	Harun Rahmansyah	Staff Kas / Pajak	-	-	Tanpa Ket

Sumber : Perusahaan Umum Daerah Pasar Kota Medan

Hal ini berlangsung secara berulang-ulang yang seharusnya ditindaklanjuti oleh pimpinan perusahaan dengan memberikan teguran atau sanksi. Hal ini membuktikan bahwasanya terdapat masalah pada gaya kepemimpinan perusahaan yang membiarkan secara terus-menerus tidak melakukan pekerjaan sesuai dengan standar operasional perusahaan.

Penelitian ini sudah banyak diteliti oleh peneliti sebelumnya, dikarenakan dengan memiliki tingkat kinerja yang tinggi dari karyawan maka pekerjaan yang diberikan atau ditugaskan kepadanya akan dapat diselesaikan dengan waktu yang lebih singkat atau lebih cepat sehingga tujuan dari suatu perusahaan dapat tercapai dengan maksimal. Oleh sebab itu, peneliti ingin melanjutkan penelitian dari para peneliti selanjutnya mengenai kinerja karyawan.

Berdasarkan uraian diatas, dapat disimpulkan bahwasanya terdapat ketidaktetapan penelitian terhadap kinerja karyawan. Hal ini membuat peneliti ingin melanjutkan penelitian mengenai kinerja karyawan pada perusahaan yang didukung oleh adanya fenomena pada Perusahaan Umum Daerah Pasar Kota Medan.

1.3 Pertanyaan Penelitian

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan, maka pertanyaan penelitian yang akan dijadikan pokok bahasan pada penelitian ini adalah :

1. Apakah penerapan sistem informasi akuntansi berpengaruh terhadap kinerja karyawan pada Perusahaan Umum Daerah Pasar Kota Medan?

2. Apakah gaya kepemimpinan berpengaruh terhadap kinerja karyawan pada Perusahaan Umum Daerah Pasar Kota Medan?
3. Apakah penerapan sistem informasi akuntansi dan gaya kepemimpinan berpengaruh secara simultan terhadap kinerja karyawan?

1.4 Tujuan Penelitian

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan, maka tujuan dari penelitian ini adalah :

1. Untuk mengetahui pengaruh penerapan sistem informasi akuntansi terhadap kinerja karyawan pada Perusahaan Umum Daerah Pasar Kota Medan.
2. Untuk mengetahui pengaruh gaya kepemimpinan terhadap kinerja karyawan pada Perusahaan Umum Daerah Pasar Kota Medan.
3. Untuk mengetahui pengaruh penerapan sistem informasi akuntansi dan gaya kepemimpinan terhadap efektivitas sistem informasi akuntansi.

1.5 Manfaat Penelitian

Adapun manfaat dari penelitian ini adalah :

1. Bagi Peneliti

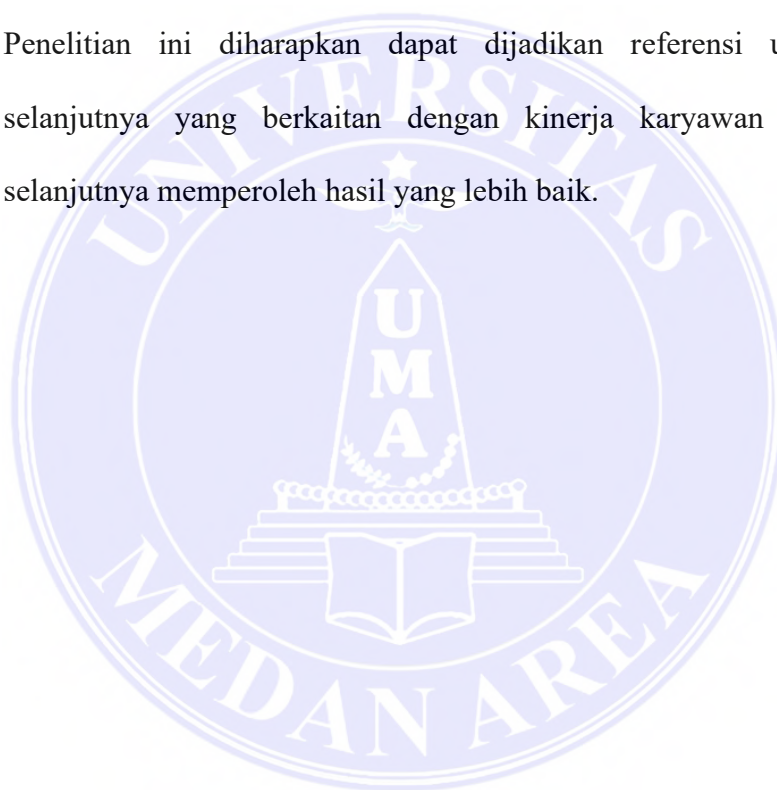
Penulisan penelitian ini ditujukan agar peneliti dapat memperluas ilmu wawasan dan menambah ilmu pengetahuan mengenai pengaruh penerapan sistem informasi akuntansi dan gaya kepemimpinan terhadap kinerja karyawan pada suatu perusahaan.

2. Bagi Perusahaan

Penelitian ini diharapkan dapat memberikan masukan yang bermanfaat kepada para pengguna sistem informasi akuntansi dan pimpinan agar dapat meningkatkan kinerjanya sebagai karyawan guna mencapai tujuan perusahaan.

3. Bagi Peneliti Selanjutnya

Penelitian ini diharapkan dapat dijadikan referensi untuk peneliti selanjutnya yang berkaitan dengan kinerja karyawan agar peneliti selanjutnya memperoleh hasil yang lebih baik.



BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Landasan Teori

2.1.1 Teori Atribusi

Teori yang digunakan pada penelitian ini adalah teori atribusi. Teori ini dikemukakan oleh Fritz Heider pada tahun 1958. Teori ini menjelaskan tentang perilaku seseorang yang berdasarkan dari dua faktor, yaitu faktor internal dan faktor eksternal. Teori ini mengacu pada bagaimana seseorang dapat menjelaskan penyebab perilaku dari dirinya atau orang lain yang akan ditentukan dari dalam diri atau dari luar diri seseorang tersebut. Teori atribusi memiliki hubungan dengan bagaimana seseorang berperilaku serta mengetahui dasar apa yang membuat seseorang berperilaku tersebut.

Menurut Fritz Heider (1958), atribusi internal dan eksternal secara bersama-sama dapat menentukan perilaku manusia. Atribusi internal dan eksternal dapat mempengaruhi evaluasi kinerja karyawan, misalnya dalam bagaimana cara pemimpin memimpin karyawannya. Faktor internal berupa sifat, karakter, sikap, dll. Adapun faktor eksternal berupa tekanan, situasi, atau keadaan tertentu lainnya yang dapat mempengaruhi perilaku individu tersebut. Faktor internal dan eksternal tersebut berkaitan dengan perilaku karyawan saat mengambil keputusan dalam berbagai situasi di lingkungan perusahaan pada waktu bekerja.

Penggunaan teori atribusi dalam penelitian ini disebabkan oleh eratnya hubungan teori atribusi dengan perilaku seseorang. Perilaku yang timbul dari setiap seseorang dalam perusahaan pasti akan berbeda satu sama lain, begitu pula dengan cara pengendaliannya. Oleh sebab itu, teori atribusi relevan dengan penelitian ini dalam membantu memahami perilaku yang dilakukan oleh tiap karyawan. Dalam penggunaan teori atribusi diharapkan dapat meningkatkan kinerja karyawan dengan faktor yang mempengaruhi perilaku seseorang oleh penerapan sistem informasi akuntansi dan gaya kepemimpinan dalam perusahaan sehingga dapat mencapai tujuan yang telah ditetapkan oleh perusahaan secara maksimal.

2.1.2 Kinerja Karyawan

Menurut Candana et al (2020), kinerja karyawan adalah hasil dari suatu pekerjaan yang dilakukan sesuai dengan tanggung jawab dan wewenang untuk mencapai tujuan perusahaan. Menurut Afandi (2018), kinerja karyawan adalah sebuah hasil kerja yang telah dicapai seorang karyawan dalam mengerjakan pekerjaan yang telah ditetapkan sesuai dengan tanggung jawab yang telah diberikan oleh karyawan tersebut. Kinerja karyawan sangat dibutuhkan dalam mencapai tujuan jangka pendek maupun jangka panjang perusahaan.

Kinerja karyawan tidak dapat dilihat dan diartikan hanya sekedar informasi untuk dapat dilakukannya promosi atau penetapan gaji bagi perusahaan, tetapi bagaimana perusahaan bisa memotivasi karyawan dan mengembangkan satu rencana untuk memperbaiki penurunan kinerja yang dapat dihindari. Kinerja karyawan sangat perlu karena penilaian dengan maksud untuk memberikan satu peluang yang baik. Penilaian kinerja merupakan suatu proses penilaian ciri- ciri

kepribadian, perilaku kerja, dan hasil kerja seseorang tenaga kerja atau karyawan (pekerja dan manajer), dimana yang dianggap sebagai penunjang unjuk hasil kerjanya, digunakan sebagai bahan pertimbangan untuk pengambilan keputusan dalam tindakan-tindakan terhadap bidang ketenagakerjaan.

Kinerja karyawan juga memiliki tujuan baik untuk perusahaan, karyawan, pimpinan dan pihak – pihak yang berhubungan dengan kepentingan dari perusahaan. Menurut Eko dan Mochklas (2020), tujuan dari kinerja karyawan adalah berupa hasil kesesuaian antara upaya pencapaian individu dengan tujuan dari perusahaan.

Menurut Marthis dan Jackso (dalam Ansory, Al – Fadjar dan Idarasi 2018), faktor- faktor yang mempengaruhi kinerja karyawan yaitu :

1. Kemampuan

Kemampuan ini ditentukan oleh pendidikan, pelatihan dalam manajemen dan supervisi serta keterampilan dalam teknik.

2. Motivasi

Motivasi diartikan suatu sikap pimpinan dan karyawan terhadap situasi kerja dilingkungan organisasi. Mereka yang bersikap positif terhadap situasi kerjanya dapat menunjukkan motivasi kerja tinggi dan sebaliknya jika mereka bersikap negatif terhadap situasi kerjanya dapat menunjukkan motivasi kerja yang rendah.

3. Dukungan yang diterima dan didapat dari pimpinan perusahaan
Meliputi aspek kualitas manajer dan team leader dalam memberikan dorongan, semangat, arahan, dan dukungan kerja pada karyawan.
4. Hubungan karyawan dengan perusahaan
Yaitu hubungan karyawan dengan perusahaan yang bertujuan untuk meningkatkan kinerja karyawan.
5. Keberadaan pekerjaan yang mereka lakukan meliputi tekanan dan perubahan lingkungan eksternal dan internal.

Berdasarkan hasil pendapat dari beberapa ahli diatas, dapat diartikan bahwa kinerja merupakan hasil kerja yang dicapai oleh seseorang dalam melaksanakan tugas yang berdasarkan pada keterampilan, pengalaman dan kesungguhan waktu seseorang tersebut. Sehingga, dapat disimpulkan bahwasanya kinerja karyawan merupakan hasil kerja yang dicapai oleh karyawan dalam menjalankan tugas yang telah ditetapkan kepadanya dalam suatu perusahaan guna mencapai tujuan dari perusahaan tersebut secara maksimal.

2.1.2.1 Indikator Kinerja Karyawan

Menurut Afandi (2018), indikator kinerja karyawan dapat diukur dengan cara berikut :

1. Kuantitas

Segala macam bentuk satuan ukuran yang berhubungan dengan jumlah hasil kerja yang bisa dinyatakan dalam ukuran angka atau padanan angka lainnya.

2. Kualitas

Segala macam bentuk satuan ukuran yang berhubungan dengan kualitas atau mutu hasil kerja yang dapat dinyatakan dalam ukuran angka atau padanan angka lainnya.

3. Efisiensi

Berbagai sumber daya secara bijaksana dan dengan cara yang hemat biaya.

4. Disiplin

Taat kepada hukum dan peraturan yang berlaku .

5. Inisiatif

Kemampuan untuk memutuskan dan melakukan sesuatu yang benar tanpa harus diberitahu, mampu menemukan apa yang seharusnya dikerjakan terhadap sesuatu yang ada di sekitar, berusaha untuk terus bergerak untuk melakukan beberapa hal walau keadaan terasa semakin sulit.

6. Teliti

Tingkat kesesuaian hasil pengukuran kerja apakah kerja itu sudah mencapai tujuan apa belum.

Dari pernyataan diatas dapat disimpulkan berbagai macam pekerjaan yang dilakukan oleh karyawan tentunya membutuhkan kriteria yang jelas, karena masing-masing pekerjaan tentunya mempunyai standar yang berbeda - beda tentang pencapaian hasilnya. Karena kinerja pegawai memegang peranan penting dalam suatu organisasi agar sesuai dengan tujuan yang diharapkan, juga dibekali dalam diri pegawai adanya motivasi bekerja untuk meraih segala sesuatu yang diinginkan.

2.1.3 Penerapan Sistem Informasi Akuntansi

Menurut Romney dan Steinbart (2018), sistem informasi akuntansi dapat diartikan sebagai suatu sistem yang diterapkan guna untuk mengumpulkan, mencatat, menyimpan dan memproses data guna menghasilkan suatu informasi untuk pengambilan keputusan pada perusahaan sehingga dapat memudahkan pengelolaan suatu perusahaan. Menurut Denny et al (2019), sistem informasi akuntansi adalah berupa kerangka kerja yang tersistematis pada suatu perusahaan yang menyertakan sumber daya untuk mengubah data ekonomi menjadi bentuk informasi keuangan yang digunakan untuk menyediakan informasi bagi perusahaan tersebut. Berdasarkan definisi yang dituangkan oleh para tokoh diatas, dapat disimpulkan bahwasanya sistem informasi akuntansi adalah komponen yang terdiri atas beberapa sumber daya yang mampu menghasilkan informasi keuangan yang digunakan untuk pengambilan keputusan pada suatu perusahaan. Sistem informasi akuntansi memiliki tujuan untuk menghasilkan informasi-informasi yang digunakan sebagai pengambilan keputusan dalam suatu perancangan dan pengendalian perusahaan.

Menurut Romney dan Steinbart (2018), fungsi dari sistem informasi akuntansi sebagai bisnis penting, yaitu :

1. Mengumpulkan dan menyimpan data mengenai kegiatan yang dilakukan organisasi, sumber daya, serta personil dari organisasi. Organisasi memiliki sejumlah proses bisnis, seperti misalnya melakukan penjualan dan pembelian bahan baku dengan proses yang sering dilakukan secara berulang.

2. Mengubah data menjadi informasi sehingga manajemen dapat merencanakan, melaksanakan, mengendalikan, dan mengevaluasi kegiatan, sumber daya, dan personil organisasi.
3. Memberikan pengendalian yang memadai untuk melindungi aset dan data organisasi.

Menurut Romney dan Steinbart (2018), sistem informasi akuntansi yang dirancang dengan baik dapat memberikan manfaat serta menambah nilai untuk organisasi dengan:

1. Meningkatkan kualitas dan mengurangi biaya dari produk atau layanan.
2. Meningkatkan efisiensi.
3. Berbagi pengetahuan.
4. Meningkatkan efisiensi dan efektivitas rantai pasokannya (*supply chains*).
5. Memperbaiki struktur pengendalian internal.
6. Meningkatkan kemampuan organisasi untuk pengambilan keputusan.

Dari beberapa definisi diatas dapat disimpulkan bahwa sistem informasi akuntansi adalah tingkat baik buruknya suatu kumpulan sumber daya seperti manusia dan peralatan yang diatur untuk mengubah data menjadi informasi keuangan yang dibutuhkan dalam berbagai pihak-pihak manajemen untuk membantu dalam pengambilan suatu keputusan. Penerapan sistem informasi akuntansi tentu didukung oleh aspek manusia sebagai pengguna sistem tersebut. Pengguna dalam hal ini adalah karyawan merupakan bagian yang tidak dapat dilepaskan dari keberhasilan penerapan suatu sistem atau teknologi.

Menyadari bahwa operasionalisasi teknologi komputer menyangkut aspek manusia dan dampak perubahan yang disebabkan, adalah penting untuk memperhatikan keberadaan manusia dalam pemanfaatan suatu teknologi. Keterlibatan pengguna (*user*) dalam mengelola data diharapkan dapat memudahkan pengguna Sistem Informasi Akuntansi.

2.1.3.1 Indikator Penerapan Sistem Informasi Akuntansi

Menurut Winarno (2006), indikator penerapan sistem informasi akuntansi dapat diukur dengan cara berikut :

1. Akurat

Akurat berarti informasi tersebut harus mencerminkan keadaan yang sebenarnya. Pada hal ini biasanya dilakukan pengujian melalui dua orang atau lebih yang berbeda dan jika hasilnya menunjukkan hasil yang sama maka data tersebut telah dianggap akurat.

2. Tepat waktu

Tepat waktu berarti informasi tersebut harus tersedia disaat diperlukan.

3. Relevan

Relevan berarti informasi yang diberikan harus sesuai dengan kebutuhan organisasi di berbagai bagian dan tingkatan dalam organisasi tersebut.

4. Lengkap

Lengkap berarti informasi yang diberikan harus lengkap sesuai dengan kenyataan.

2.1.4 Gaya Kepemimpinan

Menurut Hidayat (2018), gaya kepemimpinan adalah pola tingkah laku yang dirancang sedemikian rupa untuk mempengaruhi bawahannya agar dapat memaksimalkan kinerja yang dimiliki bawahannya sehingga kinerja organisasi dan tujuan organisasi dapat dimaksimalkan serta memotivasi karyawan sehingga diharapkan akan menghasilkan produktivitas yang tinggi. Menurut Kartono (dalam Kumala & Agustina 2018), menyatakan bahwa gaya kepemimpinan adalah perilaku dan strategi, sebagai hasil kombinasi dari falsafah, keterampilan, sifat, sikap, yang sering diterapkan seorang pemimpin ketika ia mencoba mempengaruhi kinerja bawahannya.

Secara luas kepemimpinan diartikan sebagai usaha terorganisasi untuk mengelola dan memanfaatkan sumber daya manusia, materiil, dan finansial guna mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Di era sekarang ini pemimpin dituntut mau atau tidak mau menghadapi tantangan yang cukup berat yang sering harus dihadapi pemimpin tersebut adalah bagaimana ia dapat menggerakkan para bawahannya agar bersedia mengerahkan kemampuannya terbaiknya untuk kepentingan kelompok dan organisasinya. Seorang pemimpin perlu memikirkan gaya kepemimpinan yang paling tepat yakni yang dapat memaksimalkan kinerja dan mudah dalam menyesuaikan dengan segala keadaan dan kondisi dalam organisasi. Gaya kepemimpinan merupakan pola menyeluruh dari tindakan seorang pemimpin, baik yang tampak maupun tidak tampak oleh bawahannya.

Menurut Hidayat (2018), tipe kepemimpinan yang luas dikenal dan diakui keberadaannya adalah sebagai berikut :

1. Tipe Otokratik

Tipe kepemimpinan ini menganggap bahwa kepemimpinan adalah hak pribadinya, sehingga dia tidak perlu berkonsultasi dengan orang lain dan tidak boleh ada orang lain yang turut campur. Seorang pemimpin otokratik akan menunjukkan sikap yang menonjolkan keakuannya, dan selalu mengabaikan peranan bawahan dalam proses pengambilan keputusan, tidak mau menerima saran dan pandangan bawahannya.

2. Tipe Kendali Bebas

Dalam kepemimpinan tipe ini sang pemimpin biasanya menunjukkan perilaku yang pasif dan seringkali menghindar diri dari tanggung jawab. Seorang pemimpin yang kendali bebas cenderung memilih peran yang pasif dan membiarkan organisasi berjalan menurut temponya sendiri.

3. Tipe Paternalistik

Persepsi seorang pemimpin yang paternalistik tentang peranannya dalam kehidupan organisasi dapat dikatakan diwarnai oleh harapan bawahan kepadanya. Pemimpin yang paternalistik mengharapkan agar legitimasi kepemimpinannya merupakan penerimaan atas peranannya yang dominan dalam kehidupan organisasi.

4. Tipe Kharismatik

Seorang pemimpin yang kharismatik memiliki karakteristik khusus yaitu daya tariknya yang sangat memikat, sehingga mampu memperoleh pengikut yang sangat besar dan para pengikutnya tidak selalu dapat menjelaskan secara konkrit mengapa orang tersebut itu dikagumi.

5. Tipe Militeristik

Pemimpin yang bertipe militeristik ialah pemimpin dalam menggerakkan bawahannya lebih sering mempergunakan system perintah, senang bergantung kepada pangkat dan jabatannya, dan senang kepada formalitas yang berlebih-lebihan. Menuntut disiplin yang tinggi dan kaku dari bawahannya, dan sukar menerima kritikan dari bawahannya.

6. Tipe Pseudo – Demokratik

Pemimpin yang bertipe pseudo-demokratik hanya tampaknya saja bersikap demokratis padahal sebenarnya dia bersikap otoriter. Pemimpin ini menganut demokrasi semu dan lebih mengarah kepada kegiatan pemimpin yang otoriter dalam bentuk yang halus, samar - samar.

7. Tipe Demokratik

Tipe demokratik adalah tipe kepemimpinan dimana pemimpin selalu bersedia menerima dan menghargai saran - saran, pendapat, dan nasehat dari staf dan bawahan, melalui forum musyawarah untuk mencapai kata sepakat.

Dari sudut manajemen, seorang pemimpin harus mampu menetapkan tujuan yang hendak dicapai oleh organisasi atau perusahaan, dalam konteks ini harus merancang taktik dan strategi yang tepat.

Dengan taktik dan strategi yang tepat langkah organisasi dalam mencapai tujuannya akan berjalan dengan efektif dan efisien dalam penggunaan anggaran. Selain seorang pemimpin harus merancang taktik dan strategi juga dituntut untuk mampu mengambil keputusan yang cepat dan tepat. Jika terlambat dalam mengambil keputusan dapat berakibat fatal bagi organisasi mengingat kita memiliki pesaing, serta berhadapan dengan berbagai konsekuensi seperti dana, waktu, dan efektivitas. Keefektifitasan kepemimpinan seringkali juga diperoleh akibat keberhasilan pemimpin dalam memilih perilaku kekuasaannya secara tepat sesuai dengan kondisinya.

Seorang pemimpin perlu memikirkan gaya kepemimpinan yang paling tepat yakni yang dapat memaksimalkan kinerja dan mudah dalam menyesuaikan dengan segala keadaan dan kondisi dalam organisasi. Gaya kepemimpinan merupakan dasar dalam mengklasifikasikan tipe kepemimpinan. Tugas pokok kepemimpinan yang berupa mengantarkan, mengelompokkan, memberi petunjuk, mendidik, membimbing agar para bawahan mengikuti jejak pemimpin mencapai tujuan organisasi.

Fungsi kepemimpinan berhubungan langsung dengan situasi sosial dalam kehidupan kelompok/organisasi masing-masing, yang mengisyaratkan bahwa setiap pemimpin berada di dalam dan bukan di luar situasi itu. Situasi kepemimpinan merupakan gejala sosial, karena harus diwujudkan dalam interaksi antar individu di dalam situasi sosial suatu kelompok/organisasi.

Dari penjelasan di atas, maka dapat disimpulkan bahwa seluruh fungsi kepemimpinan tersebut diselenggarakan dalam aktivitas kepemimpinan secara integral, yaitu dimana pemimpin berkewajiban menjabarkan program kerja, pemimpin harus mampu memberikan petunjuk yang jelas, harus berusaha mengembangkan kebebasan berpikir dan mengeluarkan pendapat, mengembangkan kerjasama yang harmonis, pemimpin harus mampu memecahkan masalah dan mengambil keputusan masalah sesuai batas tanggung jawab masing-masing, pemimpin harus mendayagunakan pengawasan sebagai alat pengendali, serta pemimpin harus berusaha menumbuhkembangkan kemampuan memikul tanggung jawab.

2.1.4.1 Indikator Gaya Kepemimpinan

Menurut Kartono (2008), indikator gaya kepemimpinan dapat diukur dengan cara berikut :

1. Kemampuan mengambil keputusan

Pengambilan keputusan merupakan suatu pendekatan yang sistematis terhadap hakikat alternatif yang dihadapi dan mengambil tindakan yang menurut perhitungan merupakan tindakan yang paling tepat.

2. Kemampuan motivasi

Kemampuan motivasi ini menjadi daya pendorong yang mengakibatkan anggota suatu organisasi mau dan rela untuk menggerakkan kemampuannya (dalam bentuk keahlian atau keterampilan) tenaga dan waktunya menyelenggarakan berbagai kegiatan yang menjadi tanggung jawabnya dan

menunaikan kewajibannya dalam rangka pencapaian tujuan dan berbagai sasaran organisasi yang telah ditentukan sebelumnya.

3. Kemampuan komunikasi

Kemampuan komunikasi adalah kecakapan atau kesanggupan penyampaian pesan, gagasan, atau pikiran kepada orang lain dengan tujuan orang lain tersebut memahami apa yang dimaksudkan dengan baik, secara langsung maupun tidak langsung.

4. Kemampuan mengendalikan bawahan

Seorang pemimpin harus memiliki keinginan untuk membuat orang mengikuti keinginannya dengan menggunakan kekuatan pribadi atau kekuasaan jabatan secara efektif dan pada tempatnya demi kepentingan jangka panjang perusahaan.

5. Tanggung Jawab

Tanggung jawab menjadi salah satu faktor yang wajib dimiliki oleh seorang pemimpin. Yang diartikan sebagai kewajiban dalam menanggung memikul tanggung jawab, menanggung segala sesuatunya atau memberikan jawab dan menanggung akibatnya.

6. Kemampuan mengendalikan emosional

Kemampuan mengendalikan emosional adalah hal yang sangat penting bagi seorang pemimpin, karena semakin baik kemampuan pemimpin dalam hal mengendalikan emosi semakin disegani karyawannya.

2.2 Penelitian Terdahulu

Peneliti merangkum hasil penelitian terdahulu dalam tabel berikut :

Tabel 2.1
Penelitian Terdahulu

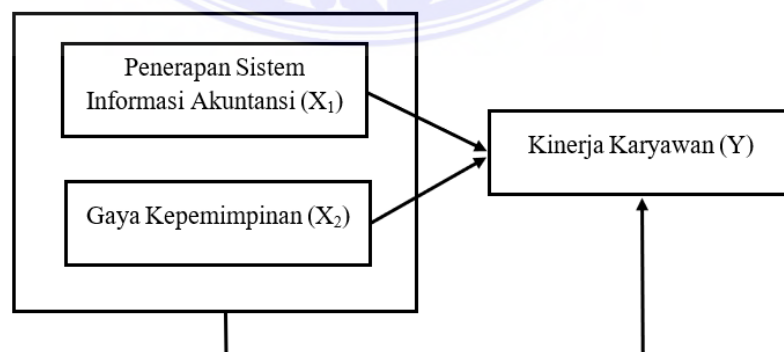
No	Peneliti (Tahun)	Judul Penelitian	Hasil Penelitian
1	Oktaviani Anggraini (2018)	Pengaruh Penerapan Sistem Informasi Akuntansi Terhadap Kinerja Pegawai Kantor Kecamatan Tegalsari Kota Surabaya.	Hasil penelitian menunjukkan bahwa penerapan sistem informasi akuntansi berpengaruh positif dan signifikan terhadap kinerja karyawan.
2	Puji Setya dan M. Rifki (2019)	Pengaruh Penerapan Sistem Informasi Akuntansi, Pengendalian Internal, Kompleksitas Tugas, dan Budaya Organisasi Terhadap Kinerja Karyawan Pada CV Bangun Tehnik Pratama	Hasil penelitian menunjukkan bahwa penerapan sistem informasi akuntansi, pengendalian internal, kompleksitas tugas, dan budaya organisasi berpengaruh positif dan signifikan terhadap kinerja karyawan.
3	Riko Junaidi dan Febsri Susanti (2019)	Pengaruh Gaya Kepemimpinan dan Budaya Organisasi Terhadap Kinerja Pegawai pada UPTD Baltekkomdik.	Hasil penelitian menunjukkan bahwa gaya kepemimpinan dan budaya organisasi berpengaruh positif dan signifikan terhadap kinerja karyawan.
4	Suci Gustia, Mahsina dan Tri Lestari (2020)	Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi, Gaya Kepemimpinan, dan Motivasi Kerja Terhadap Kinerja Karyawan pada Kantor Pos Jemur Andayani Surabaya.	Hasil penelitian menunjukkan bahwa gaya kepemimpinan berpengaruh positif dan signifikan terhadap kinerja karyawan. Sedangkan sistem informasi akuntansi dan motivasi kerja tidak berpengaruh positif terhadap kinerja karyawan.

5	Ayu, Arie dan Yuniasih (2020)	Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi, Gaya Kepemimpinan, dan Sistem Pengendalian Internal Terhadap Kinerja Karyawan pada PT. PLN Unit Induk Distribusi Bali.	Hasil penelitian menunjukkan bahwa sistem informasi akuntansi, gaya kepemimpinan dan sistem pengendalian internal berpengaruh positif dan signifikan terhadap kinerja karyawan.
6	Nurvi Oktiani (2021)	Pengaruh Gaya Kepemimpinan Terhadap Kinerja Karyawan pada PD Pasar Jaya Hwi Jakarta Barat.	Hasil penelitian menunjukkan bahwa gaya kepemimpinan berpengaruh positif dan signifikan terhadap kinerja karyawan.

Sumber : Peneliti (2023)

2.3 Kerangka Konseptual

Menurut Hardani et al (2020), kerangka konseptual adalah sebuah gambaran berupa suatu konsep yang didalamnya menjelaskan hubungan antara variabel independen dengan variabel dependen. Kerangka konseptual digunakan untuk mempermudah peneliti dalam merumuskan hipotesis penelitiannya. Berikut merupakan gambar kerangka konseptual dalam penelitian ini :



Gambar 2.1
Kerangka Konseptual

Sumber : Peneliti (2023)

2.4 Hipotesis Penelitian

Menurut Hardani dkk (2020) hipotesis adalah suatu jawaban yang bersifat sementara terhadap rumusan penelitian yang telah disusun sampai terbuktinya melalui data yang sudah terkumpul. Hipotesis bersifat sementara karena jawaban tersebut masih didasarkan pada sebuah teori relevan dan belum berdasarkan oleh fakta – fakta empiris yang berdasarkan dari pengumpulan data. Berdasarkan rumusan masalah dan kerangka konseptual, maka hipotesis dalam penelitian ini adalah sebagai berikut :

2.4.1 Pengaruh Penerapan Sistem Informasi Akuntansi terhadap Kinerja Karyawan

Pada penelitian ini terdapat fenomena atau masalah yang melatarbelakangi masalah penerapan sistem informasi akuntansi perusahaan, yaitu sistem informasi akuntansi yang tidak berjalan dengan baik yang dikelola oleh karyawan. Para karyawan tidak menjalankan prosedur yang sesuai dengan ketentuan perusahaan umum daerah pasar kota medan dalam menginput data kedalam sistem. Hal ini tentu disebabkan oleh rendahnya kinerja karyawan.

Kegagalan dalam menginput data pada sistem berdampak pada proses laporan keuangan, perusahaan umum daerah pasar kota medan harus dengan teliti mengolah data pemasukan atau pengeluaran karena perusahaan umum daerah pasar kota medan merupakan badan usaha milik daerah (BUMD) yang merupakan salah satu sumber penerimaan negara yang signifikan.

Menurut Roomney dan Steinbart (2018), sistem informasi akuntansi dapat diartikan sebagai suatu sistem yang memiliki fungsi untuk mengumpulkan, mencatat, menyimpan dan memproses data guna menghasilkan suatu informasi untuk pengambilan keputusan pada perusahaan sehingga dapat memudahkan pengelolaan suatu perusahaan. Menyadari bahwa operasionalisasi teknologi komputer menyangkut aspek manusia dan dampak perubahan yang disebabkan, adalah penting untuk memperhatikan keberadaan manusia dalam pemanfaatan suatu teknologi. Keterlibatan pengguna (user) dalam mengelola data diharapkan dapat memudahkan pengguna Sistem Informasi Akuntansi.

Dalam teori atribusi, penerapan sistem informasi akuntansi merupakan faktor internal yang mendorong kinerja karyawan. Teori atribusi dalam penerapan sistem informasi akuntansi terdiri dari sikap, sifat, karakter. Dengan adanya teori atribusi diharapkan dapat membantu dalam menangani masalah yang terkait penerapan sistem informasi akuntansi di dalam sebuah perusahaan agar menghasilkan kinerja karyawan yang lebih baik lagi.

Menurut Penelitian yang dilakukan oleh Puji Setya dan M. Rifki (2019), menyatakan bahwa penerapan sistem informasi akuntansi berpengaruh positif dan signifikan terhadap kinerja karyawan. Berdasarkan uraian diatas maka peneliti merumuskan hipotesis sebagai berikut :

H1 : Penerapan sistem informasi akuntansi berpengaruh positif dan signifikan terhadap kinerja karyawan.

2.4.2 Pengaruh Gaya Kepemimpinan terhadap Kinerja Karyawan

Pada penelitian ini terdapat fenomena dalam gaya kepemimpinan, yaitu pegawai yang tidak hadir tepat waktu bahkan terdapat pegawai yang hanya melakukan absensi saja namun tidak melaksanakan tugas sesuai SOP (standar operasional perusahaan). Selain itu juga terdapat beberapa karyawan yang terlambat untuk masuk sesuai SOP dan bahkan terdapat beberapa karyawan yang tidak hadir tanpa keterangan. Hal ini berlangsung secara berulang-ulang yang seharusnya ditindaklanjuti oleh pimpinan perusahaan dengan memberikan teguran atau sanksi. Hal ini membuktikan bahwasanya terdapat masalah pada gaya kepemimpinan perusahaan yang membiarkan secara terus-menerus tidak melakukan pekerjaan sesuai dengan standar operasional perusahaan.

Menurut Hidayat (2018), gaya kepemimpinan adalah pola tingkah laku yang dirancang sedemikian rupa untuk mempengaruhi bawahannya agar dapat memaksimalkan kinerja yang dimiliki bawahannya sehingga kinerja organisasi dan tujuan organisasi dapat dimaksimalkan serta memotivasi karyawan sehingga diharapkan akan menghasilkan produktivitas yang tinggi. Fungsi kepemimpinan berhubungan langsung dengan situasi sosial dalam kehidupan kelompok atau organisasi masing- masing, yang mengisyaratkan bahwa setiap pemimpin berada di dalam dan bukan di luar situasi itu.

Dalam teori atribusi, Kepemimpinan merupakan faktor eksternal yang mendorong kinerja karyawan. Pemimpin harus dapat mempengaruhi bawahan untuk mencapai tujuan organisasi. Semakin tinggi kepemimpinan seorang pemimpin pada perusahaan maka semakin tinggi kinerja karyawan perusahaan.

Menurut Penelitian yang dilakukan oleh Nurvi Oktiani (2021), menyatakan bahwa gaya kepemimpinan berpengaruh positif dan signifikan terhadap kinerja karyawan. Berdasarkan uraian diatas maka peneliti merumuskan hipotesis sebagai berikut :

H2 : Gaya kepemimpinan berpengaruh positif dan signifikan terhadap kinerja karyawan.

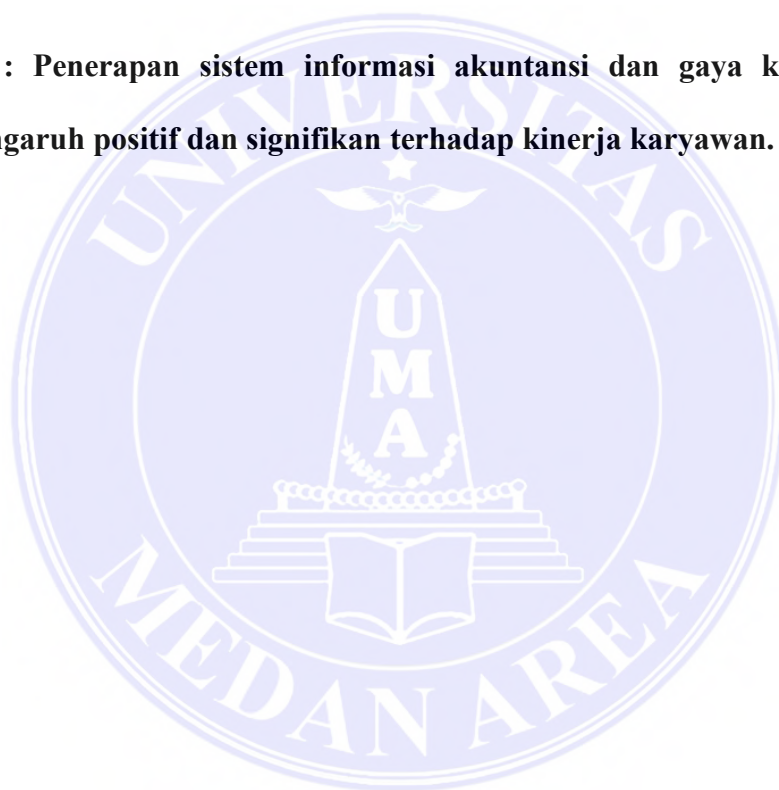
2.4.3 Pengaruh Penerapan Sistem Informasi Akuntansi dan Gaya Kepemimpinan terhadap Kinerja Karyawan

Kinerja merupakan hasil kerja yang dicapai oleh seseorang dalam melaksanakan tugas yang berdasarkan pada keterampilan, pengalaman dan kesungguhan waktu seseorang tersebut. Sehingga, dapat disimpulkan bahwasanya kinerja karyawan merupakan hasil kerja yang dicapai oleh karyawan dalam menjalankan tugas yang telah ditetapkan kepadanya dalam suatu perusahaan guna mencapai tujuan dari perusahaan tersebut secara maksimal. Dalam hal ini, kemampuan karyawan dalam menerapkan penggunaan sistem informasi akuntansi dan gaya kepemimpinan dalam sebuah perusahaan sangat berpengaruh terhadap perolehan hasil kinerja karyawan.

Dalam teori atribusi, mengacu tentang bagaimana seseorang menjelaskan penyebab perilaku yang akan ditentukan apakah dari internal maupun eksternal dalam memperoleh hasil kinerja. Penerapan sistem informasi akuntansi dan gaya kepemimpinan terlibat dalam teori atribusi yang merupakan faktor internal dan eksternal dari teori atribusi. Kedua hal tersebut mendukung penerapan teori atribusi

dalam penelitian ini untuk menunjukkan apakah teori atribusi tersebut memiliki pengaruh dalam peningkatan kinerja karyawan di perusahaan. Menurut Penelitian yang dilakukan Ayu, Arie dan Yuniasih (2020), menyatakan bahwa penerapan sistem informasi akuntansi dan gaya kepemimpinan secara simultan berpengaruh terhadap kinerja karyawan. Berdasarkan uraian diatas maka peneliti merumuskan hipotesis sebagai berikut :

H3 : Penerapan sistem informasi akuntansi dan gaya kepemimpinan berpengaruh positif dan signifikan terhadap kinerja karyawan.



BAB III

METODOLOGI PENELITIAN

3.1 Desain Penelitian

3.1.1 Jenis Penelitian

Jenis penelitian yang digunakan pada penelitian ini adalah asosiatif. Menurut Sugiyono (2019), penelitian asosiatif adalah suatu penelitian yang bertujuan untuk mengetahui hubungan sebab akibat pada dua variabel atau lebih. Sehingga dari pengertian tersebut, dapat dikaitkan dalam penelitian ini yaitu penelitian asosiatif bertujuan untuk mengidentifikasi pengaruh secara parsial maupun simultan pada variabel bebas yaitu penerapan sistem informasi akuntansi (X_1) dan gaya kepemimpinan (X_2) terhadap variabel terikat yaitu kinerja karyawan (Y).

3.1.2 Lokasi Penelitian

Penelitian ini dilakukan pada Perusahaan Umum Daerah Pasar Kota Medan yang beralamat Jl. Razak Baru No. 1-A Pasar Petisah Lantai III Medan.

3.1.3 Waktu Penelitian

Penelitian ini direncanakan dari bulan Oktober 2022, dengan jadwal penelitian sebagai berikut :

Tabel 3.1
Waktu Penelitian

No	Jenis Kegiatan	Waktu Penelitian									
		2022			2023						
		Okt	Nov	Des	Jan - Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt
1	Pengajuan Judul	■									
2	Penyusunan Proposal		■	■	■						
3	Bimbingan Proposal				■						
4	Seminar Proposal					■					
5	Pengumpulan Data						■				
6	Bimbingan Seminal Hasil							■			
7	Seminar Hasil								■		
8	Bimbingan Skripsi									■	
9	Sidang Meja Hijau										■

Sumber : Peneliti (2023)

3.2 Populasi dan Sampel

3.2.1 Populasi

Menurut Sugiyono (2019), populasi adalah suatu wilayah yang terdiri dari suatu objek / subjek yang memiliki karakteristik tertentu yang telah ditetapkan oleh peneliti yang kemudian dapat ditarik kesimpulannya. Maka dari itu, populasi yang digunakan dalam penelitian ini adalah seluruh pengguna sistem informasi akuntansi di PUD pasar kota medan yang berjumlah 35 orang.

3.2.2 Sampel

Menurut Sugiyono (2019), sampel adalah bagian dari sejumlah populasi yang telah memenuhi karakteristik yang digunakan untuk penelitian. Dalam penelitian ini, pengambilan sampel yang digunakan adalah teknik sampel jenuh

yaitu keseluruhan anggota populasi yang dijadikan sebagai sampel sehingga diperoleh sebanyak 35 sampel. Menurut Sugiyono (2019), teknik sampel jenuh adalah teknik pengambilan sampel dengan cara mengambil secara keseluruhan populasi untuk dijadikan sebagai sampel penelitian.

Berdasarkan penjelasan diatas, sampel berjumlah 35 karyawan, yang bekerja di PUD pasar kota medan yang terkait dengan penggunaan sistem informasi akuntansi . Adapun bagian nya terdiri dari :

- Staf bagian keuangan 11 karyawan.
- Staf bagian anggaran 9 karyawan.
- Staf bagian akuntansi 9 karyawan.
- Staf bagian kas / pajak 6 karyawan.

3.3 Definisi Operasional Variabel dan Variabel Penelitian

Menurut Sugiyono (2019), variabel penelitian adalah suatu sifat atau nilai dari objek yang memiliki ragam yang telah ditetapkan oleh peneliti yang dapat dipelajari kemudian dapat ditarik kesimpulannya. Dalam penelitian ini, peneliti menggunakan variabel dependen (terikat) dan variabel independen (bebas) untuk dijadikan penelitian.

3.3.1 Variabel Dependen (Terikat)

Menurut Sugiyono (2019), variabel dependen atau sering disebut variabel terikat adalah variabel yang dipengaruhi atau menjadi akibat dari adanya variabel dependen (bebas). Variabel dependen yang digunakan dalam penelitian ini adalah Kinerja Karyawan (Y).

3.3.2 Variabel Independen (Bebas)

Menurut Sugiyono (2019), variabel independen atau sering disebut variabel bebas adalah variabel yang mempengaruhi atau menjadi sebab perubahan dari adanya variabel independen (terikat). Variabel independen yang digunakan dalam penelitian ini adalah Penerapan Sistem Informasi Akuntansi (X_1) dan Gaya Kepemimpinan (X_2).

Tabel 3.2
Definisi Operasional dan Pengukuran Variabel

Variabel	Definisi Operasional	Indikator	Pengukuran
Kinerja Karyawan (Y)	Kinerja karyawan adalah sebuah hasil kerja yang telah dicapai seorang karyawan dalam mengerjakan pekerjaan yang telah ditetapkan sesuai dengan tanggung jawab yang telah diberikan oleh karyawan tersebut. (Afandi, 2018)	1. Kuantitas 2. Kualitas 3. Efisiensi 4. Disiplin 5. Inisiatif 6. Teliti	Interval
Penerapan Sistem Informasi Akuntansi (X_1)	Sistem informasi akuntansi adalah suatu sistem yang diterapkan guna untuk mengumpulkan, mencatat, menyimpan, dan memproses data guna menghasilkan suatu informasi. (Roomney dan Steinbart 2018)	1. Akurat 2. Tepat Waktu 3. Lengkap 4. Relevan	Interval

Gaya Kepemimpinan (X2)	Gaya Kepemimpinan adalah pola tingkah laku yang dirancang sedemikian rupa untuk mempengaruhi bawahannya agar dapat memaksimalkan kinerja yang dimiliki bawahannya sehingga kinerja organisasi dapat dimaksimalkan. (Hidayat 2018)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan mengambil keputusan 2. Kemampuan motivasi 3. Kemampuan komunikasi 4. Kemampuan mengendalikan bawahan 5. Tanggung jawab 6. Kemampuan mengendalikan emosional 	Interval
------------------------	---	---	----------

Sumber : Peneliti (2023)

3.4 Jenis dan Sumber Data

3.4.1 Jenis Data

Pada penelitian ini, jenis data yang digunakan adalah data kuantitatif. Menurut Sugiyono (2019), penelitian kuantitatif digunakan untuk meneliti pada populasi atau sampel tertentu, kemudian pengumpulan datanya menggunakan instrumen penelitian dimana data tersebut bersifat statistik dengan tujuan untuk menguji hipotesis yang telah ditetapkan sebelumnya.

3.4.2 Sumber Data

Pada penelitian ini, sumber data yang digunakan dalam penelitian ini adalah sumber data primer. Menurut Sugiyono (2019), teknik untuk mengumpulkan sumber data primer dapat diperoleh dengan cara seperti observasi langsung melalui informan, interview, dan kuesioner oleh peneliti.

Data primer merupakan sebuah data yang harus diperoleh langsung dari sumber asli dan tanpa melalui perantara. Sumber data primer yang digunakan dalam penelitian ini diperoleh dari wawancara dan menyebar kuesioner.

3.5 Teknik Pengumpulan Data

Pada penelitian ini, teknik pengumpulan data yang digunakan adalah penyebaran kuesioner kepada para responden. Kuesioner yang disebarakan tersebut berupa pertanyaan - pertanyaan yang akan diisi oleh responden dan kemudian jawabannya digunakan sebagai alat untuk mengukur variabel dependen dan variabel independen dalam penelitian ini.

Dalam pembuatan instrumen kuesioner, peneliti menggunakan skala interval. Menurut Hardani dkk (2020), skala interval digunakan apabila respon pada berbagai macam item pertanyaan dalam mengukur suatu variabel dapat dihasilkan dengan skala yang ditetapkan kemudian dapat diterapkan dalam seluruh item.

3.6 Teknik Analisis Data

3.6.1 Analisis Statistik Deskriptif

Analisis statistik deskriptif adalah analisis yang digunakan untuk memperoleh informasi karakteristik responden pada penelitian dengan cara mendeskripsikan data yang telah terkumpul. Statistik deskriptif dalam penelitian bertujuan untuk memberi gambaran mengenai karakteristik responden berupa nilai *maximum*, *minimum*, *mean* dan standar deviasi.

3.6.2 Uji Kualitas Data

3.6.2.1 Uji Validitas

Uji kualitas data adalah uji yang bertujuan untuk mengetahui valid atau tidak suatu kuesioner guna mengetahui kemampuan pertanyaan dalam mengungkap sesuatu yang menjadi sasaran pokok pengukuran yang dilakukan. Uji ini juga bertujuan untuk mengetahui ketetapan kuesioner yang digunakan. Metode yang digunakan dalam mengukur uji validitas adalah dengan melihat nilai *Corrected-Item Total Correlation*. Adapun dasar pengambilan keputusan pada uji validitas, yaitu :

1. Jika nilai $r_{hitung} > r_{tabel}$, maka item pertanyaan pada kuesioner dinyatakan valid.
2. Jika nilai $r_{hitung} < r_{tabel}$, maka item pertanyaan pada kuesioner dinyatakan tidak valid.

3.6.2.2 Uji Reliabilitas

Uji reliabilitas adalah uji yang digunakan untuk mengukur kuesioner pada indikator suatu variabel. Uji reliabilitas dilakukan guna mengetahui tingkat konsistensi suatu kuesioner atau stabil dari waktu ke waktu. Metode yang digunakan dalam mengukur uji reliabilitas dengan melihat nilai *Cronbach's Alpha*. Adapun dasar pengambilan keputusan pada uji reliabilitas, yaitu :

1. Jika nilai *Cronbach's Alpha* $> 0,6$ maka kuesioner dinyatakan reliabel atau konsisten.
2. Jika nilai *Cronbach's Alpha* $< 0,6$ maka kuesioner dinyatakan tidak reliabel atau tidak konsisten.

3.6.3 Uji Asumsi Klasik

3.6.3.1 Uji Normalitas

Uji normalitas adalah uji yang dilakukan untuk mengetahui apakah data yang digunakan pada penelitian berdistribusi secara normal atau tidak. Dalam penelitian ini, peneliti menggunakan 3 jenis uji normalitas yaitu :

1) Uji *One-Sample Kolmogorov-Smirnov Test*

Dalam penelitian ini, peneliti menggunakan tingkat signifikan sebesar 5%.

Adapun dasar pengambilan keputusan dalam uji ini, yaitu :

1. Jika nilai signifikan (Sig.) $> 0,05$ maka data penelitian dinyatakan berdistribusi secara normal.
2. Jika nilai signifikan (Sig.) $< 0,05$ maka data penelitian dinyatakan tidak berdistribusi secara normal.

2) Uji *P-Plot*

Uji ini dapat dilihat melalui distribusi data atau titik – titik pada gambar di uji *P-Plot* dari residual terstandarisasi regresi. Adapun dasar pengambilan keputusan dalam uji ini, yaitu :

1. Jika data atau titik – titik menyebar disekitar diagonal dan mengikuti arah diagonal, maka data penelitian dinyatakan berdistribusi secara normal.
2. Jika data atau titik – titik jauh dari diagonal dan tidak mengikuti arah diagonal, maka data penelitian dinyatakan tidak berdistribusi secara normal.

3) Uji *Histogram Normal Curve*

Uji ini dapat dilihat melalui grafik histogram. Apabila grafik histogram menggambarkan pola distribusi yang tepat ditengah seperti bentuk lonceng dan tidak condong ke kanan atau ke kiri, maka data penelitian dinyatakan berdistribusi secara normal.

3.6.3.2 Uji Multikolinearitas

Uji multikolinearitas adalah uji yang dilakukan untuk mengetahui apakah terdapat korelasi (hubungan kuat) dalam model regresi pada penelitian ini antara variabel dependen dengan variabel independen.

Model regresi yang diharapkan atau model regresi yang baik adalah dengan tidak ditemukan adanya korelasi antara variabel dependen dengan variabel independen, atau bisa disebut dengan tidak terjadi gejala multikolinearitas dalam penelitian. Untuk mengetahui ada atau tidaknya gejala multikolinearitas dalam suatu model regresi, dapat dilihat dengan dua cara, yaitu :

- Melihat nilai *Tolerance*

1. Jika nilai *Tolerance* $> 0,1$ maka model regresi dinyatakan tidak terjadi multikolinearitas.
2. Jika nilai *Tolerance* $< 0,1$ maka model regresi dinyatakan terjadi multikolinearitas.

- Melihat nilai VIF (*Variance Inflation Factor*)

1. Jika nilai VIF $< 10,00$ maka model regresi dinyatakan tidak terjadi multikolinearitas.
2. Jika nilai VIF $> 10,00$ maka model regresi dinyatakan terjadi multikolinearitas.

3.6.3.3 Uji Heteroskedastisitas

Uji heteroskedastisitas adalah uji yang dilakukan untuk mengetahui apakah data dalam model regresi terjadi ketidaksamaan variasi dari nilai residual suatu pengamatan ke pengamatan lainnya. Model regresi yang diharapkan atau model regresi yang baik adalah model regresi yang tidak terjadi gejala heteroskedastisitas.

Uji glejser adalah suatu cara untuk mengetahui ada atau tidaknya gejala heteroskedastisitas dalam suatu model regresi. Landasan dalam uji heteroskedastisitas adalah dengan meregresikan variabel independen terhadap nilai absolut residual atau *Abs_RES*. Adapun dasar pengambilan keputusan dalam uji ini, yaitu :

1. Jika nilai signifikan (Sig.) $> 0,05$ maka dinyatakan tidak terjadi gejala heteroskedastisitas dalam model regresi.
2. Jika nilai signifikan (Sig.) $< 0,05$ maka dinyatakan terjadi gejala heteroskedastisitas dalam model regresi.

3.6.4 Analisis Regresi Linear Berganda

Analisis ini dilakukan untuk mengetahui apakah ada atau tidaknya pengaruh antara satu atau lebih variabel independen terhadap variabel dependen.

Analisis ini dilakukan untuk mengetahui seberapa besar pengaruh variabel independen yaitu penerapan sistem informasi akuntansi (X_1) dan gaya kepemimpinan (X_2) terhadap variabel dependen yaitu Kinerja Karyawan (Y) dalam penelitian ini. Adapun rumus persamaan regresi linear berganda, yaitu :

$$Y = a + b_1X_1 + b_2X_2 + e$$

Keterangan :

Y = Kinerja Karyawan

a = Konstanta

$b_1b_2b_3$ = Koefisien regresi berganda

X_1 = Penerapan sistem informasi akuntansi

X_2 = Gaya kepemimpinan

E = *Error term*

3.6.5 Uji Hipotesis

3.6.5.1 Uji Parsial (Uji T)

Uji T merupakan pengujian hipotesis yang dilakukan secara parsial. Uji T ini dilakukan untuk mengetahui apakah variabel independen secara individu (parsial) berpengaruh terhadap variabel dependen. Terdapat dua dasar pengambilan keputusan dalam uji T, yaitu :

- Berdasarkan nilai signifikan (Sig.)

1. Jika nilai signifikan (Sig.) $< 0,05$ maka terdapat pengaruh variabel independen terhadap variabel dependen atau hipotesis diterima.
2. Jika nilai signifikan (Sig.) $> 0,05$ maka terdapat pengaruh variabel independen terhadap variabel dependen atau hipotesis ditolak.

- Berdasarkan perbandingan nilai t_{hitung} dengan t_{tabel}

1. Jika nilai $T_{hitung} > T_{tabel}$ maka terdapat pengaruh variabel independen terhadap variabel dependen atau hipotesis diterima.
2. Jika nilai $T_{hitung} < T_{tabel}$ maka terdapat pengaruh variabel independen terhadap variabel dependen atau hipotesis ditolak.

3.6.5.2 Uji Simultan (Uji F)

Uji F merupakan pengujian hipotesis yang dilakukan secara simultan. Uji F ini dilakukan untuk mengetahui apakah variabel independen berpengaruh secara simultan (bersama-sama) terhadap variabel dependen. Terdapat dua dasar pengambilan keputusan dalam uji F, yaitu :

- Berdasarkan nilai signifikan (Sig.)

1. Jika nilai signifikan (Sig.) $< 0,05$ maka hipotesis diterima. Artinya, variabel independen memiliki pengaruh yang signifikan secara simultan terhadap variabel dependen.
2. Jika nilai signifikan (Sig.) $> 0,05$ maka hipotesis ditolak. Artinya, variabel independen tidak memiliki pengaruh yang signifikan secara simultan terhadap variabel dependen.

- Berdasarkan perbandingan nilai F_{hitung} dengan F_{tabel}

1. Jika nilai $F_{hitung} > F_{tabel}$ maka hipotesis diterima. Artinya, variabel independen memiliki pengaruh yang signifikan secara simultan terhadap variabel dependen.
2. Jika nilai $F_{hitung} < F_{tabel}$ maka hipotesis ditolak. Artinya, variabel independen tidak memiliki pengaruh yang signifikan secara simultan terhadap variabel dependen.

3.6.5.3 Uji Koefisien Determinasi (R^2)

Menurut Priyatno (2017), bahwa R adalah korelasi berganda yaitu korelasi antara dua atau lebih variabel independen terhadap variabel dependen. Nilai R berkisar antara 0 sampai 1, jika mendekati 1 maka hubungan semakin ketat tetapi jika mendekati 0 maka hubungan semakin lemah.

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil analisis pada bab sebelumnya, maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut :

1. Penerapan Sistem Informasi Akuntansi berpengaruh positif dan signifikan terhadap Kinerja Karyawan pada Perusahaan Umum Daerah Pasar Kota Medan. Hal ini menjelaskan bahwa telah meningkatnya kinerja karyawan dalam penerapan sistem informasi akuntansi sehingga karyawan sudah mampu menginput data kedalam sistem.
2. Gaya Kepemimpinan berpengaruh positif dan signifikan terhadap Kinerja Karyawan pada Perusahaan Umum Daerah Pasar Kota Medan. Hal ini menjelaskan bahwa telah meningkatnya kinerja karyawan dalam hal gaya kepemimpinan sehingga karyawan mendapat pengaruh yang baik dari bagaimana cara pemimpin memperlakukan karyawannya.
3. Penerapan Sistem Informasi Akuntansi dan Gaya Kepemimpinan berpengaruh positif dan signifikan terhadap Kinerja Karyawan. Karyawan mampu dalam meningkatkan sistem informasi akuntansi dimana hal ini didukung oleh gaya kepemimpinan yang mempengaruhi kinerja karyawan sehingga memperoleh hasil sesuai standar operasional perusahaan. Hal ini menjelaskan bahwa penerapan sistem informasi akuntansi dan gaya kepemimpinan memiliki peran penting secara bersamaan dalam meningkatkan kinerja karyawan.

5.2 Saran

Berdasarkan kesimpulan dan hasil penelitian, maka dapat dikemukakan beberapa saran, sebagai berikut :

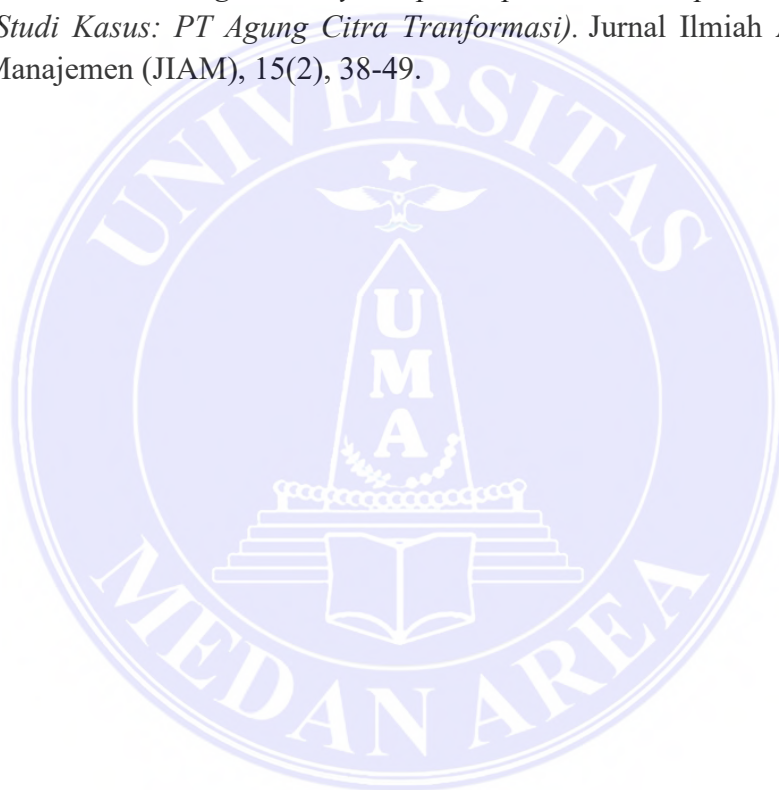
1. Perusahaan diharapkan terus meningkatkan sistem informasi akuntansi yang sesuai dengan kebutuhan perusahaan dan mengikuti perkembangan teknologi sehingga karyawan mampu beradaptasi agar mampu menerapkan sistem yang digunakan.
2. Perusahaan perlu meningkatkan gaya kepemimpinan, khususnya kemampuan pemimpin dalam memotivasi dan mengendalikan bawahan sehingga karyawan yang bekerja tidak sesuai dengan standar operasional perusahaan dapat berkurang. Para pemimpin diharapkan dapat memberikan sanksi tegas kepada karyawan yang masih bekerja tidak sesuai dengan standar operasional perusahaan agar tidak mengganggu kinerja karyawan lainnya.
3. Peneliti selanjutnya diharapkan menambahkan variabel lain yang tidak diteliti pada penelitian, seperti sistem pengendalian internal, motivasi kerja, dll. agar mendapatkan perolehan hasil penelitian yang lebih menyeluruh terkait dengan meningkatkan kinerja karyawan.

DAFTAR PUSTAKA

- Afandi, Pandi, 2018. *Manajemen Sumber Daya Manusia Teori, Konsep dan Indikator*. Pekanbaru : Zanafala.
- Anggraini, O. 2018. *Pengaruh Penerapan Sistem Informasi Akuntansi Terhadap Kinerja Pegawai Kantor Kecamatan Tegalsari Kota Surabaya*. Jurnal Ilmu dan Riset Akuntansi (JIRA), 7(9).
- Ansory, AL Fadjar dan Idrasari, M. 2018. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Sidoarjo: Indomedia Pustaka.
- Ariyanto, D., Dewi, A. A., & Jhuniantara, I. M. G. 2020. *Perceived learning assistance and perceived community building assistance: Study on e-learning system*. Systematic Reviews in Pharmacy, 11(12), 330-339.
- Budiyanto, Eko dan Mochamad Mochklas. 2020. *Kinerja Karyawan Ditinjau dari Aspek Gaya Kepemimpinan, Budaya Organisasi dan Motivasi Kerja*. Serang Banten : CV. AA. Rizky.
- Candana, D. M., Putra, R. B., dan Wijaya, R. A. 2020. *Pengaruh Motivasi Dan Lingkungan Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Dengan Disiplin Kerja Sebagai Variabel Intervening Pada PT. Batang Hari Barisan*. Jurnal Ekonomi Manajemen Sistem Informasi, 2(1), 47–60.
- Doll, W.J., and G. Torkzadeh. 1988. "The Measurement of End-User Computing Satisfaction". MIS Quarterly. 12 (June). pp. 259-274.
- Erica, Denny., Hermaliani, E. H., Wasiyanti, Sri., dan Lisnawanty. 2019. *Sistem Informasi Akuntansi Teori dan Desain*. Yogyakarta : Graha Ilmu.
- Hardani, Andriani, H., Ustiawaty, J., Utami, E, F., Istiqomah, R, R., Fardani, R, A., Sukmana, D, J., Auliya, N, H. 2020. *Metode Penelitian Kualitatif dan Kuantitatif*. Yogyakarta : CV. Pustaka Ilmu.
- Heider, Fritz. 1958 . *The Psychology Of Interpersonal Relation*. Newyork : Wiley.
- Hidayat, A. 2018. *Analisa Pengaruh Gaya Kepemimpinan*. Jakarta Timur, 1(1), 141–150.
- Kartono, Kartini, 2008 : *Pemimpin dan Kepemimpinan*. Jakarta : PT. Raja Grafindo Persada.

- Junaidi, R., & Susanti, F. 2019. *Pengaruh Gaya Kepemimpinan Dan Budaya Organisasi Terhadap Kinerja Pegawai Pada UPTD Baltekkomdik Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat*.
- Kumala, H. R., & Agustina, T. 2018. *Pengaruh Gaya Kepemimpinan Terhadap Prestasi Kerja Pegawai Pada Dinas Arsip dan Perpustakaan Daerah Kabupaten Bogor*. II(1).
- Nanda, S. G., Mahsina, M., dan Lestari, T. 2020. *Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi, Gaya Kepemimpinan, dan Motivasi Kerja terhadap Kinerja Karyawan pada Kantor Pos Jemur Andayani Surabaya*. EkoBis: Jurnal Ekonomi & Bisnis, 1(1), 17-23.
- Ningsih, N.A., Indraswarawati, S. P., & Yuniasih, N. 2020. *Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi, Gaya Kepemimpinan dan Sistem Pengendalian Internal terhadap Kinerja Karyawan pada PT. PLN Unit Induk Distribusi Bali*. Jurnal Hita Akuntansi dan Keuangan.
- Nugroho, U., Widarno, B., & Kristanto, D. 2019. *Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi Dan Sistem Pengendalian Internal Terhadap Kinerja Karyawan Kspps Bmt Al Fataa Kabupaten Pematang*. Jurnal Akuntansi dan Sistem Teknologi Informasi, 15.
- Oktiani, Nurvi. 2021. *Pengaruh Gaya Kepemimpinan Terhadap Kinerja Karyawan pada PD Pasar Jaya Hwi Jakarta Barat*. Jurnal Media Ekonomi 21(1), 1-8.
- Peraturan Daerah No. 4 2021. *Tentang Perusahaan Umum Daerah Pasar Kota Medan*.
- Priyatno, Duwi. 2017. *Panduan Praktis Olah Data Menggunakan SPSS. Edisi I*. Yogyakarta: CV. ANDI.
- Romney, Marshall B. dan Paul John Steinbart. 2018. *Accounting Information System. Fourteenth Edition*. Pearson Education Limit: New Jersey.
- Sugiyono. 2019. *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R&D*. Bandung : Alfabeta.
- Sunarka, P. S., & Bakhtiar, M. R. 2019. *Pengaruh penerapan sistem informasi akuntansi, pengendalian internal, kompleksitas tugas, dan budaya organisasi terhadap kinerja karyawan*. Jurnal Ilmiah Aset, 21(1), 53-62.

- Susilo, Donny. 2018. *Transformational Leadership: A Style of Motivating Employee*. Management and Economics Journal. 2 (2). 124-132.
- Thoha, M. 2019. *Kepemimpinan Dalam Manajemen Edisi Kesatu*. Cetakan Kedua Puluh. Depok: PT. Raja Grafindo Persada.
- Wing Wahyu Winarno. 2006. *System Informasi Akuntansi*. Edisi ketiga. Cetakan Pertama. UPP (Penerbit Dan Percetakan) STIM YKPN Yogyakarta.
- Winarso, W. 2019. *Pengaruh Gaya Kepemimpinan Terhadap Kinerja Karyawan (Studi Kasus: PT Agung Citra Transformasi)*. Jurnal Ilmiah Akuntansi dan Manajemen (JIAM), 15(2), 38-49.



LAMPIRAN



Lampiran 1 : Daftar Absensi Karyawan

ABSENSI BAGIAN KEUANGAN, AKUNTANSI, ANGGARAN DAN KAS

PUD PASAR KOTA MEDAN

Hari / Tanggal : Senin / 2 Januari 2023

No	Nama	Jabatan	Kehadiran		Keterangan
			Pagi	Sore	
1	Zikriah, SE	Staff Keuangan	✓	✓	
2	Khairiah Nasution	Staff Keuangan	✓	✓	
3	Dory Indah	Staff Keuangan	✓	✓	
4	Ernesta Tarigan	Staff Keuangan	✓	✓	
5	M. Taufan	Staff Keuangan	✓	✓	
6	Dicky Habibie	Staff Keuangan	✓	✓	
7	Eka Dilla	Staff Keuangan	✓	✓	
8	Eddy Surianto	Staff Keuangan	-	✓	Terlambat
9	Zumardi	Staff Keuangan	✓	✓	
10	Fitria Syahputri	Staff Keuangan	✓	✓	
11	Devi Atikah	Staff Keuangan	-	-	Izin
12	Abdul Hadi, SE	Staff Anggaran	✓	✓	
13	Era Chairiah	Staff Anggaran	✓	✓	
14	Isnawida	Staff Anggaran	✓	✓	
15	Farah Rangkuti	Staff Anggaran	✓	✓	
16	Andi Setiawan	Staff Anggaran	-	✓	Terlambat
17	Latifah Duriah	Staff Anggaran	✓	✓	
18	M. Azwar	Staff Anggaran	✓	✓	
19	Hamidah	Staff Anggaran	✓	✓	
20	Mutia Noviani	Staff Anggaran	✓	✓	
21	Zulfahdi, SE	Staff Akuntansi	✓	✓	
22	Rini Mariana	Staff Akuntansi	✓	✓	
23	Monalysa	Staff Akuntansi	✓	✓	
24	Khodijah	Staff Akuntansi	-	-	Tanpa Ket
25	Tri Utami	Staff Akuntansi	✓	✓	
26	Tohiruddin	Staff Akuntansi	✓	✓	
27	Reza Fasha	Staff Akuntansi	✓	✓	
28	Siti Masitah	Staff Akuntansi	-	-	Tanpa Ket
29	Harianto	Staff Akuntansi	✓	✓	
30	Hazrul Azmi, SE	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
31	Diah Winarti	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
32	Syibil Muir	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
33	Abd. Mukmin	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
34	Zainul Rahman	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
35	Harun Rahmansyah	Staff Kas / Pajak	-	-	Tanpa Ket

**ABSENSI BAGIAN KEUANGAN, AKUNTANSI, ANGGARAN DAN KAS
PUD PASAR KOTA MEDAN**

Hari / Tanggal : Selasa / 3 Januari 2023

No	Nama	Jabatan	Kehadiran		Keterangan
			Pagi	Sore	
1	Zikriah, SE	Staff Keuangan	✓	✓	
2	Khairiah Nasution	Staff Keuangan	✓	✓	
3	Dory Indah	Staff Keuangan	✓	✓	
4	Ernesta Tarigan	Staff Keuangan	✓	✓	
5	M. Taufan	Staff Keuangan	✓	✓	
6	Dicky Habibie	Staff Keuangan	✓	✓	
7	Eka Dilla	Staff Keuangan	✓	✓	
8	Eddy Suriyanto	Staff Keuangan	✓	✓	
9	Zumardi	Staff Keuangan	✓	✓	
10	Fitria Syahputri	Staff Keuangan	✓	✓	
11	Devi Atikah	Staff Keuangan	-	-	Tanpa Ket
12	Abdul Hadi, SE	Staff Anggaran	✓	✓	
13	Era Chairiah	Staff Anggaran	✓	✓	
14	Isnawida	Staff Anggaran	✓	✓	
15	Farah Rangkuti	Staff Anggaran	-	✓	Terlambat
16	Andi Setiawan	Staff Anggaran	✓	✓	
17	Latifah Duriah	Staff Anggaran	✓	✓	
18	M. Azwar	Staff Anggaran	-	✓	Terlambat
19	Hamidah	Staff Anggaran	✓	✓	
20	Mutia Noviani	Staff Anggaran	✓	✓	
21	Zulfahdi, SE	Staff Akuntansi	✓	✓	
22	Rini Mariana	Staff Akuntansi	✓	✓	
23	Monalysa	Staff Akuntansi	✓	✓	
24	Khodijah	Staff Akuntansi	✓	✓	
25	Tri Utami	Staff Akuntansi	✓	✓	
26	Tohiruddin	Staff Akuntansi	✓	✓	
27	Reza Fasha	Staff Akuntansi	-	✓	Terlambat
28	Siti Masitah	Staff Akuntansi	✓	✓	
29	Harianto	Staff Akuntansi	✓	✓	
30	Hazrul Azmi, SE	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
31	Diah Winarti	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
32	Syibil Muir	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
33	Abd. Mukmin	Staff Kas / Pajak	-	-	Tanpa Ket
34	Zainul Rahman	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
35	Harun Rahmansyah	Staff Kas / Pajak	✓	✓	

**ABSENSI BAGIAN KEUANGAN, AKUNTANSI, ANGGARAN DAN KAS
PUD PASAR KOTA MEDAN**

Hari / Tanggal : Rabu / 4 Januari 2023

No	Nama	Jabatan	Kehadiran		Keterangan
			Pagi	Sore	
1	Zikriah, SE	Staff Keuangan	✓	✓	
2	Khairiah Nasution	Staff Keuangan	✓	✓	
3	Dory Indah	Staff Keuangan	✓	✓	
4	Ernesta Tarigan	Staff Keuangan	-	✓	Terlambat
5	M. Taufan	Staff Keuangan	✓	✓	
6	Dicky Habibie	Staff Keuangan	✓	✓	
7	Eka Dilla	Staff Keuangan	✓	✓	
8	Eddy Surianto	Staff Keuangan	✓	✓	
9	Zumardi	Staff Keuangan	✓	✓	
10	Fitria Syahputri	Staff Keuangan	✓	✓	
11	Devi Atikah	Staff Keuangan	✓	✓	
12	Abdul Hadi, SE	Staff Anggaran	✓	✓	
13	Era Chairiah	Staff Anggaran	✓	✓	
14	Isnawida	Staff Anggaran	✓	✓	
15	Farah Rangkuti	Staff Anggaran	-	-	Tanpa Ket
16	Andi Setiawan	Staff Anggaran	✓	✓	
17	Latifah Duriah	Staff Anggaran	✓	✓	
18	M. Azwar	Staff Anggaran	✓	✓	
19	Hamidah	Staff Anggaran	✓	✓	
20	Mutia Noviani	Staff Anggaran	✓	✓	
21	Zulfahdi, SE	Staff Akuntansi	✓	✓	
22	Rini Mariana	Staff Akuntansi	✓	✓	
23	Monalysa	Staff Akuntansi	✓	✓	
24	Khodijah	Staff Akuntansi	-	✓	Terlambat
25	Tri Utami	Staff Akuntansi	✓	✓	
26	Tohiruddin	Staff Akuntansi	✓	✓	
27	Reza Fasha	Staff Akuntansi	✓	✓	
28	Siti Masitah	Staff Akuntansi	✓	✓	
29	Hariato	Staff Akuntansi	✓	✓	
30	Hazrul Azmi, SE	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
31	Diah Winarti	Staff Kas / Pajak	-	-	Izin
32	Syibil Muir	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
33	Abd. Mukmin	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
34	Zainul Rahman	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
35	Harun Rahmansyah	Staff Kas / Pajak	✓	✓	

ABSENSI BAGIAN KEUANGAN, AKUNTANSI, ANGGARAN DAN KAS
PUD PASAR KOTA MEDAN

Hari / Tanggal : Kamis / 5 Januari 2023

No	Nama	Jabatan	Kehadiran		Keterangan
			Pagi	Sore	
1	Zikriah, SE	Staff Keuangan	-	✓	Terlambat
2	Khairiah Nasution	Staff Keuangan	✓	✓	
3	Dory Indah	Staff Keuangan	✓	✓	
4	Ernesta Tarigan	Staff Keuangan	✓	✓	
5	M. Taufan	Staff Keuangan	✓	✓	
6	Dicky Habibie	Staff Keuangan	✓	✓	
7	Eka Dilla	Staff Keuangan	✓	✓	
8	Eddy Suriyanto	Staff Keuangan	✓	✓	
9	Zumardi	Staff Keuangan	✓	✓	
10	Fitria Syahputri	Staff Keuangan	✓	✓	
11	Devi Atikah	Staff Keuangan	✓	✓	
12	Abdul Hadi, SE	Staff Anggaran	✓	✓	
13	Era Chairiah	Staff Anggaran	✓	✓	
14	Isnawida	Staff Anggaran	-	-	Sakit
15	Farah Rangkuti	Staff Anggaran	✓	✓	
16	Andi Setiawan	Staff Anggaran	✓	✓	
17	Latifah Duriyah	Staff Anggaran	✓	✓	
18	M. Azwar	Staff Anggaran	✓	✓	
19	Hamidah	Staff Anggaran	-	✓	Terlambat
20	Mutia Noviani	Staff Anggaran	-	✓	Terlambat
21	Zulfahdi, SE	Staff Akuntansi	✓	✓	
22	Rini Mariana	Staff Akuntansi	✓	✓	
23	Monalysa	Staff Akuntansi	✓	✓	
24	Khodijah	Staff Akuntansi	✓	✓	
25	Tri Utami	Staff Akuntansi	✓	✓	
26	Tohiruddin	Staff Akuntansi	✓	✓	
27	Reza Fasha	Staff Akuntansi	✓	✓	
28	Siti Masitah	Staff Akuntansi	✓	✓	
29	Hariato	Staff Akuntansi	-	-	Tanpa Ket
30	Hazrul Azmi, SE	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
31	Diah Winarti	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
32	Syibil Muir	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
33	Abd. Mukmin	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
34	Zainul Rahman	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
35	Harun Rahmansyah	Staff Kas / Pajak	✓	✓	

ABSENSI BAGIAN KEUANGAN, AKUNTANSI, ANGGARAN DAN KAS

PUD PASAR KOTA MEDAN

Hari / Tanggal : Jum'at / 6 Januari 2023

No	Nama	Jabatan	Kehadiran		Keterangan
			Pagi	Sore	
1	Zikriah, SE	Staff Keuangan	✓	✓	
2	Khairiah Nasution	Staff Keuangan	✓	✓	
3	Dory Indah	Staff Keuangan	✓	✓	
4	Ernesta Tarigan	Staff Keuangan	✓	✓	
5	M. Taufan	Staff Keuangan	✓	✓	
6	Dicky Habibie	Staff Keuangan	✓	✓	
7	Eka Dilla	Staff Keuangan	✓	✓	
8	Eddy Suriyanto	Staff Keuangan	-	-	Tanpa Ket
9	Zumardi	Staff Keuangan	✓	✓	
10	Fitria Syahputri	Staff Keuangan	✓	✓	
11	Devi Atikah	Staff Keuangan	✓	✓	
12	Abdul Hadi, SE	Staff Anggaran	✓	✓	
13	Era Chairiah	Staff Anggaran	✓	✓	
14	Isnawida	Staff Anggaran	-	-	Sakit
15	Farah Rangkuti	Staff Anggaran	✓	✓	
16	Andi Setiawan	Staff Anggaran	✓	✓	
17	Latifah Duriah	Staff Anggaran	✓	✓	
18	M. Azwar	Staff Anggaran	✓	✓	
19	Hamidah	Staff Anggaran	-	-	Izin
20	Mutia Noviani	Staff Anggaran	✓	✓	
21	Zulfahdi, SE	Staff Akuntansi	✓	✓	
22	Rini Mariana	Staff Akuntansi	✓	✓	
23	Monalya	Staff Akuntansi	✓	✓	
24	Khodijah	Staff Akuntansi	✓	✓	
25	Tri Utami	Staff Akuntansi	✓	✓	
26	Tohiruddin	Staff Akuntansi	-	-	Sakit
27	Reza Fasha	Staff Akuntansi	✓	✓	
28	Siti Masitah	Staff Akuntansi	✓	✓	
29	Hariato	Staff Akuntansi	✓	✓	
30	Hazrul Azmi, SE	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
31	Diah Winarti	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
32	Syibil Muir	Staff Kas / Pajak	-	✓	Terlambat
33	Abd. Mukmin	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
34	Zainul Rahman	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
35	Harun Rahmansyah	Staff Kas / Pajak	✓	✓	

ABSENSI BAGIAN KEUANGAN, AKUNTANSI, ANGGARAN DAN KAS**PUD PASAR KOTA MEDAN****Hari / Tanggal : Senin / 9 Januari 2023**

No	Nama	Jabatan	Kehadiran		Keterangan
			Pagi	Sore	
1	Zikriah, SE	Staff Keuangan	✓	✓	
2	Khairiah Nasution	Staff Keuangan	✓	✓	
3	Dory Indah	Staff Keuangan	✓	✓	
4	Ernesta Tarigan	Staff Keuangan	✓	✓	
5	M. Taufan	Staff Keuangan	✓	✓	
6	Dicky Habibic	Staff Keuangan	✓	✓	
7	Eka Dilla	Staff Keuangan	✓	✓	
8	Eddy Suriyanto	Staff Keuangan	✓	✓	
9	Zumardi	Staff Keuangan	✓	✓	
10	Fitria Syahputri	Staff Keuangan	✓	✓	
11	Devi Atikah	Staff Keuangan	✓	✓	
12	Abdul Hadi, SE	Staff Anggaran	✓	✓	
13	Era Chairiah	Staff Anggaran	✓	✓	
14	Isnawida	Staff Anggaran	✓	✓	
15	Farah Rangkuti	Staff Anggaran	✓	✓	
16	Andi Setiawan	Staff Anggaran	✓	✓	
17	Latifah Duriah	Staff Anggaran	✓	✓	
18	M. Azwar	Staff Anggaran	✓	✓	
19	Hamidah	Staff Anggaran	✓	✓	
20	Mutia Noviani	Staff Anggaran	✓	✓	
21	Zulfahdi, SE	Staff Akuntansi	✓	✓	
22	Rini Mariana	Staff Akuntansi	✓	✓	
23	Monalysa	Staff Akuntansi	✓	✓	
24	Khodijah	Staff Akuntansi	-	✓	Terlambat
25	Tri Utami	Staff Akuntansi	✓	✓	
26	Tohiruddin	Staff Akuntansi	✓	✓	
27	Reza Fasha	Staff Akuntansi	✓	✓	
28	Siti Masitah	Staff Akuntansi	✓	✓	
29	Hariato	Staff Akuntansi	✓	✓	
30	Hazrul Azmi, SE	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
31	Diah Winarti	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
32	Syibil Muir	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
33	Abd. Mukmin	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
34	Zainul Rahman	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
35	Harun Rahmansyah	Staff Kas / Pajak	✓	✓	

ABSENSI BAGIAN KEUANGAN, AKUNTANSI, ANGGARAN DAN KAS**PUD PASAR KOTA MEDAN****Hari / Tanggal : Selasa / 10 Januari 2023**

No	Nama	Jabatan	Kehadiran		Keterangan
			Pagi	Sore	
1	Zikriah, SE	Staff Keuangan	✓	✓	
2	Khairiah Nasution	Staff Keuangan	✓	✓	
3	Dory Indah	Staff Keuangan	✓	✓	
4	Ernesta Tarigan	Staff Keuangan	✓	✓	
5	M. Taufan	Staff Keuangan	✓	✓	
6	Dicky Habibie	Staff Keuangan	✓	✓	
7	Eka Dilla	Staff Keuangan	-	-	Izin
8	Eddy Suriyanto	Staff Keuangan	✓	✓	
9	Zumardi	Staff Keuangan	✓	✓	
10	Fitria Syahputri	Staff Keuangan	✓	✓	
11	Devi Atikah	Staff Keuangan	✓	✓	
12	Abdul Hadi, SE	Staff Anggaran	✓	✓	
13	Era Chairiah	Staff Anggaran	✓	✓	
14	Isnawida	Staff Anggaran	✓	✓	
15	Farah Rangkuti	Staff Anggaran	✓	✓	
16	Andi Setiawan	Staff Anggaran	✓	✓	
17	Latifah Duriah	Staff Anggaran	✓	✓	
18	M. Azwar	Staff Anggaran	✓	✓	
19	Hamidah	Staff Anggaran	-	✓	Terlambat
20	Mutia Noviani	Staff Anggaran	✓	✓	
21	Zulfahdi, SE	Staff Akuntansi	✓	✓	
22	Rini Mariana	Staff Akuntansi	✓	✓	
23	Monalysa	Staff Akuntansi	✓	✓	
24	Khodijah	Staff Akuntansi	✓	✓	
25	Tri Utami	Staff Akuntansi	✓	✓	
26	Tohiruddin	Staff Akuntansi	✓	✓	
27	Reza Fasha	Staff Akuntansi	✓	✓	
28	Siti Masitah	Staff Akuntansi	✓	✓	
29	Hariato	Staff Akuntansi	✓	✓	
30	Hazrul Azmi, SE	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
31	Diah Winarti	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
32	Syibil Muir	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
33	Abd. Mukmin	Staff Kas / Pajak	-	✓	Terlambat
34	Zainul Rahman	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
35	Harun Rahmansyah	Staff Kas / Pajak	✓	✓	

ABSENSI BAGIAN KEUANGAN, AKUNTANSI, ANGGARAN DAN KAS

PUD PASAR KOTA MEDAN

Hari / Tanggal : Rabu / 11 Januari 2023

No	Nama	Jabatan	Kehadiran		Keterangan
			Pagi	Sore	
1	Zikriah, SE	Staff Keuangan	✓	✓	
2	Khairiah Nasution	Staff Keuangan	✓	✓	
3	Dory Indah	Staff Keuangan	✓	✓	
4	Ernesta Tarigan	Staff Keuangan	✓	✓	
5	M. Taufan	Staff Keuangan	✓	✓	
6	Dicky Habibie	Staff Keuangan	✓	✓	
7	Eka Dilla	Staff Keuangan	✓	✓	
8	Eddy Suriyanto	Staff Keuangan	-	-	Izin
9	Zumardi	Staff Keuangan	✓	✓	
10	Fitria Syahputri	Staff Keuangan	✓	✓	
11	Devi Atikah	Staff Keuangan	✓	✓	
12	Abdul Hadi, SE	Staff Anggaran	✓	✓	
13	Era Chairiah	Staff Anggaran	✓	✓	
14	Isnawida	Staff Anggaran	✓	✓	
15	Farah Rangkuti	Staff Anggaran	✓	✓	
16	Andi Setiawan	Staff Anggaran	✓	✓	
17	Latifah Duriyah	Staff Anggaran	-	-	Tanpa Ket
18	M. Azwar	Staff Anggaran	✓	✓	
19	Hamidah	Staff Anggaran	✓	✓	
20	Mutia Noviani	Staff Anggaran	✓	✓	
21	Zulfahdi, SE	Staff Akuntansi	✓	✓	
22	Rini Mariana	Staff Akuntansi	✓	✓	
23	Monalysa	Staff Akuntansi	✓	✓	
24	Khodijah	Staff Akuntansi	-	✓	Terlambat
25	Tri Utami	Staff Akuntansi	✓	✓	
26	Tohiruddin	Staff Akuntansi	✓	✓	
27	Reza Fasha	Staff Akuntansi	✓	✓	
28	Siti Masitah	Staff Akuntansi	✓	✓	
29	Hariato	Staff Akuntansi	✓	✓	
30	Hazrul Azmi, SE	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
31	Diah Winarti	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
32	Syibil Muir	Staff Kas / Pajak	-	✓	Terlambat
33	Abd. Mukmin	Staff Kas / Pajak	-	✓	Terlambat
34	Zainul Rahman	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
35	Harun Rahmansyah	Staff Kas / Pajak	✓	✓	

ABSENSI BAGIAN KEUANGAN, AKUNTANSI, ANGGARAN DAN KAS

PUD PASAR KOTA MEDAN

Hari / Tanggal : Kamis / 12 Januari 2023

No	Nama	Jabatan	Kehadiran		Keterangan
			Pagi	Sore	
1	Zikriah, SE	Staff Keuangan	✓	✓	
2	Khairiah Nasution	Staff Keuangan	✓	✓	
3	Dory Indah	Staff Keuangan	✓	✓	
4	Ernesta Tarigan	Staff Keuangan	-	-	Tanpa Ket
5	M. Taufan	Staff Keuangan	-	-	Tanpa Ket
6	Dicky Habibie	Staff Keuangan	✓	✓	
7	Eka Dilla	Staff Keuangan	✓	✓	
8	Eddy Surianto	Staff Keuangan	✓	✓	
9	Zumardi	Staff Keuangan	✓	✓	
10	Fitria Syahputri	Staff Keuangan	✓	✓	
11	Devi Atikah	Staff Keuangan	✓	✓	
12	Abdul Hadi, SE	Staff Anggaran	✓	✓	
13	Era Chairiah	Staff Anggaran	✓	✓	
14	Isnawida	Staff Anggaran	✓	✓	
15	Farah Rangkuti	Staff Anggaran	✓	✓	
16	Andi Setiawan	Staff Anggaran	✓	✓	
17	Latifah Duriyah	Staff Anggaran	✓	✓	
18	M. Azwar	Staff Anggaran	-	✓	Terlambat
19	Hamidah	Staff Anggaran	✓	✓	
20	Mutia Noviani	Staff Anggaran	✓	✓	
21	Zulfahdi, SE	staff Akuntansi	✓	✓	
22	Rini Mariana	Staff Akuntansi	✓	✓	
23	Monalysa	Staff Akuntansi	✓	✓	
24	Khodijah	Staff Akuntansi	✓	✓	
25	Tri Utami	Staff Akuntansi	✓	✓	
26	Tohiruddin	Staff Akuntansi	✓	✓	
27	Reza Fasha	Staff Akuntansi	-	✓	Terlambat
28	Siti Masitah	Staff Akuntansi	✓	✓	
29	Harianto	Staff Akuntansi	✓	✓	
30	Hazrul Azmi, SE	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
31	Diah Winarti	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
32	Syibil Muir	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
33	Abd. Mukmin	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
34	Zainul Rahman	Staff Kas / Pajak	-	✓	Terlambat
35	Harun Rahmansyah	Staff Kas / Pajak	✓	✓	

ABSENSI BAGIAN KEUANGAN, AKUNTANSI, ANGGARAN DAN KAS**PUD PASAR KOTA MEDAN**

Hari / Tanggal : Jum'at / 13 Januari 2023

No	Nama	Jabatan	Kehadiran		Keterangan
			Pagi	Sore	
1	Zikriah, SE	Staff Keuangan	✓	✓	
2	Khairiah Nasution	Staff Keuangan	✓	✓	
3	Dory Indah	Staff Keuangan	✓	✓	
4	Ernesta Tarigan	Staff Keuangan	-	✓	Terlambat
5	M. Taufan	Staff Keuangan	✓	✓	
6	Dicky Habibie	Staff Keuangan	✓	✓	
7	Eka Dilla	Staff Keuangan	✓	✓	
8	Eddy Suriyanto	Staff Keuangan	✓	✓	
9	Zumardi	Staff Keuangan	✓	✓	
10	Fitria Syahputri	Staff Keuangan	✓	✓	
11	Devi Atikah	Staff Keuangan	✓	✓	
12	Abdul Hadi, SE	Staff Anggaran	-	-	Sakit
13	Era Chairiah	Staff Anggaran	✓	✓	
14	Isnawida	Staff Anggaran	✓	✓	
15	Farah Rangkuti	Staff Anggaran	-	-	Izin
16	Andi Setiawan	Staff Anggaran	✓	✓	
17	Latifah Duriah	Staff Anggaran	✓	✓	
18	M. Azwar	Staff Anggaran	✓	✓	
19	Hamidah	Staff Anggaran	✓	✓	
20	Mutia Noviani	Staff Anggaran	✓	✓	
21	Zulfahdi, SE	Staff Akuntansi	✓	✓	
22	Rini Mariana	Staff Akuntansi	✓	✓	
23	Monalysa	Staff Akuntansi	✓	✓	
24	Khodijah	Staff Akuntansi	-	✓	Terlambat
25	Tri Utami	Staff Akuntansi	✓	✓	
26	Tohiruddin	Staff Akuntansi	✓	✓	
27	Reza Fasha	Staff Akuntansi	✓	✓	
28	Siti Masitah	Staff Akuntansi	✓	✓	
29	Hariato	Staff Akuntansi	✓	✓	
30	Hazrul Azmi, SE	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
31	Diah Winarti	Staff Kas / Pajak	-	-	Izin
32	Syibil Muir	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
33	Abd. Mukmin	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
34	Zainul Rahman	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
35	Harun Rahmansyah	Staff Kas / Pajak	✓	✓	

ABSENSI BAGIAN KEUANGAN, AKUNTANSI, ANGGARAN DAN KAS**PUD PASAR KOTA MEDAN**

Hari / Tanggal : Senin / 16 Januari 2023

No	Nama	Jabatan	Kehadiran		Keterangan
			Pagi	Sore	
1	Zikriah, SE	Staff Keuangan	✓	✓	
2	Khairiah Nasution	Staff Keuangan	✓	✓	
3	Dory Indah	Staff Keuangan	✓	✓	
4	Ernesta Tarigan	Staff Keuangan	✓	✓	
5	M. Taufan	Staff Keuangan	✓	✓	
6	Dicky Habibie	Staff Keuangan	✓	✓	
7	Eka Dilla	Staff Keuangan	✓	✓	
8	Eddy Suriyanto	Staff Keuangan	✓	✓	
9	Zumardi	Staff Keuangan	✓	✓	
10	Fitria Syahputri	Staff Keuangan	✓	✓	
11	Devi Atikah	Staff Keuangan	✓	✓	
12	Abdul Hadi, SE	Staff Anggaran	✓	✓	
13	Era Chairiah	Staff Anggaran	✓	✓	
14	Isnawida	Staff Anggaran	✓	✓	
15	Farah Rangkuti	Staff Anggaran	✓	✓	
16	Andi Setiawan	Staff Anggaran	-	✓	Terlambat
17	Latifah Duriah	Staff Anggaran	✓	✓	
18	M. Azwar	Staff Anggaran	✓	✓	
19	Hamidah	Staff Anggaran	✓	✓	
20	Mutia Noviani	Staff Anggaran	-	✓	Terlambat
21	Zulfahdi, SE	Staff Akuntansi	✓	✓	
22	Rini Mariana	Staff Akuntansi	✓	✓	
23	Monalysa	Staff Akuntansi	✓	✓	
24	Khodijah	Staff Akuntansi	✓	✓	
25	Tri Utami	Staff Akuntansi	✓	✓	
26	Tohiruddin	Staff Akuntansi	✓	✓	
27	Reza Fasha	Staff Akuntansi	✓	✓	
28	Siti Masitah	Staff Akuntansi	-	-	Tanpa Ket
29	Hariato	Staff Akuntansi	✓	✓	
30	Hazrul Azmi, SE	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
31	Diah Winarti	Staff Kas / Pajak	-	✓	Terlambat
32	Syibil Muir	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
33	Abd. Mukmin	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
34	Zainul Rahman	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
35	Harun Rahmansyah	Staff Kas / Pajak	✓	✓	

ABSENSI BAGIAN KEUANGAN, AKUNTANSI, ANGGARAN DAN KAS

PUD PASAR KOTA MEDAN

Hari / Tanggal : Selasa / 17 Januari 2023

No	Nama	Jabatan	Kehadiran		Keterangan
			Pagi	Sore	
1	Zikriah, SE	Staff Keuangan	✓	✓	
2	Khairiah Nasution	Staff Keuangan	✓	✓	
3	Dory Indah	Staff Keuangan	✓	✓	
4	Ernesta Tarigan	Staff Keuangan	✓	✓	
5	M. Taufan	Staff Keuangan	✓	✓	
6	Dicky Habibie	Staff Keuangan	✓	✓	
7	Eka Dilla	Staff Keuangan	✓	✓	
8	Eddy Suriyanto	Staff Keuangan	✓	✓	
9	Zumardi	Staff Keuangan	✓	✓	
10	Fitria Syahputri	Staff Keuangan	✓	✓	
11	Devi Atikah	Staff Keuangan	✓	✓	
12	Abdul Hadi, SE	Staff Anggaran	✓	✓	
13	Era Chairiah	Staff Anggaran	✓	✓	
14	Isnawida	Staff Anggaran	✓	✓	
15	Farah Rangkuti	Staff Anggaran	✓	✓	
16	Andi Setiawan	Staff Anggaran	✓	✓	
17	Latifah Duriah	Staff Anggaran	✓	✓	
18	M. Azwar	Staff Anggaran	✓	✓	
19	Hamidah	Staff Anggaran	✓	✓	
20	Mutia Noviani	Staff Anggaran	✓	✓	
21	Zulfahdi, SE	Staff Akuntansi	✓	✓	
22	Rini Mariana	Staff Akuntansi	✓	✓	
23	Monalysa	Staff Akuntansi	✓	✓	
24	Khodijah	Staff Akuntansi	✓	✓	
25	Tri Utami	Staff Akuntansi	✓	✓	
26	Tohiruddin	Staff Akuntansi	✓	✓	
27	Reza Fasha	Staff Akuntansi	✓	✓	
28	Siti Masitah	Staff Akuntansi	✓	✓	
29	Harianto	Staff Akuntansi	✓	✓	
30	Hazrul Azmi, SE	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
31	Diah Winarti	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
32	Syibil Muir	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
33	Abd. Mukmin	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
34	Zainul Rahman	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
35	Harun Rahmansyah	Staff Kas / Pajak	✓	✓	

ABSENSI BAGIAN KEUANGAN, AKUNTANSI, ANGGARAN DAN KAS

PUD PASAR KOTA MEDAN

Hari / Tanggal : Rabu / 18 Januari 2023

No	Nama	Jabatan	Kehadiran		Keterangan
			Pagi	Sore	
1	Zikriah, SE	Staff Keuangan	✓	✓	
2	Khairiah Nasution	Staff Keuangan	✓	✓	
3	Dory Indah	Staff Keuangan	✓	✓	
4	Ernesta Tarigan	Staff Keuangan	✓	✓	
5	M. Taufan	Staff Keuangan	✓	✓	
6	Dicky Habibie	Staff Keuangan	✓	✓	
7	Eka Dilla	Staff Keuangan	✓	✓	
8	Eddy Suriyanto	Staff Keuangan	✓	✓	
9	Zumardi	Staff Keuangan	✓	✓	
10	Fitria Syahputri	Staff Keuangan	✓	✓	
11	Devi Atikah	Staff Keuangan	✓	✓	
12	Abdul Hadi, SE	Staff Anggaran	✓	✓	
13	Era Chairiah	Staff Anggaran	✓	✓	
14	Isnawida	Staff Anggaran	✓	✓	
15	Farah Rangkuti	Staff Anggaran	✓	✓	
16	Andi Setiawan	Staff Anggaran	✓	✓	
17	Latifah Duriah	Staff Anggaran	✓	✓	
18	M. Azwar	Staff Anggaran	✓	✓	
19	Hamidah	Staff Anggaran	✓	✓	
20	Mutia Noviani	Staff Anggaran	✓	✓	
21	Zulfahdi, SE	Staff Akuntansi	✓	✓	
22	Rini Mariana	Staff Akuntansi	✓	✓	
23	Monalysa	Staff Akuntansi	✓	✓	
24	Khodijah	Staff Akuntansi	-	✓	Terlambat
25	Tri Utami	Staff Akuntansi	✓	✓	
26	Tohiruddin	Staff Akuntansi	✓	✓	
27	Reza Fasha	Staff Akuntansi	✓	✓	
28	Siti Masitah	Staff Akuntansi	✓	✓	
29	Harianto	Staff Akuntansi	✓	✓	
30	Hazrul Azmi, SE	Staff Kas / Pajak	-	-	Izin
31	Diah Winarti	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
32	Syibil Muir	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
33	Abd. Mukmin	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
34	Zainul Rahman	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
35	Harun Rahmansyah	Staff Kas / Pajak	✓	✓	

ABSENSI BAGIAN KEUANGAN, AKUNTANSI, ANGGARAN DAN KAS

PUD PASAR KOTA MEDAN

Hari / Tanggal : Kamis / 19 Januari 2023

No	Nama	Jabatan	Kehadiran		Keterangan
			Pagi	Sore	
1	Zikriah, SE	Staff Keuangan	✓	✓	
2	Khairiah Nasution	Staff Keuangan	✓	✓	
3	Dory Indah	Staff Keuangan	✓	✓	
4	Ernesta Tarigan	Staff Keuangan	✓	✓	
5	M. Taufan	Staff Keuangan	✓	✓	
6	Dicky Habibie	Staff Keuangan	✓	✓	
7	Eka Dilla	Staff Keuangan	-	✓	Terlambat
8	Eddy Surianto	Staff Keuangan	✓	✓	
9	Zumardi	Staff Keuangan	✓	✓	
10	Fitria Syahputri	Staff Keuangan	✓	✓	
11	Devi Atikah	Staff Keuangan	✓	✓	
12	Abdul Hadi, SE	Staff Anggaran	✓	✓	
13	Era Chairiah	Staff Anggaran	✓	✓	
14	Isnawida	Staff Anggaran	-	-	Sakit
15	Farah Rangkuti	Staff Anggaran	✓	✓	
16	Andi Setiawan	Staff Anggaran	✓	✓	
17	Latifah Duriah	Staff Anggaran	✓	✓	
18	M. Azwar	Staff Anggaran	✓	✓	
19	Hamidah	Staff Anggaran	✓	✓	
20	Mutia Noviani	Staff Anggaran	-	✓	Terlambat
21	Zulfahdi, SE	Staff Akuntansi	✓	✓	
22	Rini Mariana	Staff Akuntansi	✓	✓	
23	Monalysa	Staff Akuntansi	✓	✓	
24	Khodijah	Staff Akuntansi	✓	✓	
25	Tri Utami	Staff Akuntansi	-	-	Sakit
26	Tohiruddin	Staff Akuntansi	✓	✓	
27	Reza Fasha	Staff Akuntansi	✓	✓	
28	Siti Masitah	Staff Akuntansi	✓	✓	
29	Hariato	Staff Akuntansi	✓	✓	
30	Hazrul Azmi, SE	Staff Kas / Pajak	-	✓	Terlambat
31	Diah Winarti	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
32	Syibil Muir	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
33	Abd. Mukmin	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
34	Zainul Rahman	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
35	Harun Rahmansyah	Staff Kas / Pajak	✓	✓	

ABSENSI BAGIAN KEUANGAN, AKUNTANSI, ANGGARAN DAN KAS

PUD PASAR KOTA MEDAN

Hari / Tanggal : Jum'at / 20 Januari 2023

No	Nama	Jabatan	Kehadiran		Keterangan
			Pagi	Sore	
1	Zikriah, SE	Staff Keuangan	✓	✓	
2	Khairiah Nasution	Staff Keuangan	✓	✓	
3	Dory Indah	Staff Keuangan	-	✓	Terlambat
4	Ernesta Tarigan	Staff Keuangan	✓	✓	
5	M. Taufan	Staff Keuangan	✓	✓	
6	Dicky Habibie	Staff Keuangan	✓	✓	
7	Eka Dilla	Staff Keuangan	✓	✓	
8	Eddy Surianto	Staff Keuangan	✓	✓	
9	Zumardi	Staff Keuangan	✓	✓	
10	Fitria Syahputri	Staff Keuangan	✓	✓	
11	Devi Atikah	Staff Keuangan	✓	✓	
12	Abdul Hadi, SE	Staff Anggaran	✓	✓	
13	Era Chairiah	Staff Anggaran	✓	✓	
14	Isnawida	Staff Anggaran	-	-	Tanpa Ket
15	Farah Rangkuti	Staff Anggaran	✓	✓	
16	Andi Setiawan	Staff Anggaran	✓	✓	
17	Latifah Duriah	Staff Anggaran	✓	✓	
18	M. Azwar	Staff Anggaran	✓	✓	
19	Hamidah	Staff Anggaran	✓	✓	
20	Mutia Noviani	Staff Anggaran	✓	✓	
21	Zulfahdi, SE	Staff Akuntansi	✓	✓	
22	Rini Mariana	Staff Akuntansi	✓	✓	
23	Monalysa	Staff Akuntansi	✓	✓	
24	Khodijah	Staff Akuntansi	✓	✓	
25	Tri Utami	Staff Akuntansi	-	-	Sakit
26	Tohiruddin	Staff Akuntansi	✓	✓	
27	Reza Fasha	Staff Akuntansi	✓	✓	
28	Siti Masitah	Staff Akuntansi	✓	✓	
29	Hariato	Staff Akuntansi	✓	✓	
30	Hazrul Azmi, SE	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
31	Diah Winarti	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
32	Syibil Muir	Staff Kas / Pajak	-	✓	Terlambat
33	Abd. Mukmin	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
34	Zainul Rahman	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
35	Harun Rahmansyah	Staff Kas / Pajak	✓	✓	

ABSENSI BAGIAN KEUANGAN, AKUNTANSI, ANGGARAN DAN KAS

PUD PASAR KOTA MEDAN

Hari / Tanggal : Senin / 23 Januari 2023

No	Nama	Jabatan	Kehadiran		Keterangan
			Pagi	Sore	
1	Zikriah, SE	Staff Keuangan	✓	✓	
2	Khairiah Nasution	Staff Keuangan	✓	✓	
3	Dory Indah	Staff Keuangan	✓	✓	
4	Ernesta Tarigan	Staff Keuangan	✓	✓	
5	M. Taufan	Staff Keuangan	✓	✓	
6	Dicky Habibie	Staff Keuangan	✓	✓	
7	Eka Dilla	Staff Keuangan	✓	✓	
8	Eddy Surianto	Staff Keuangan	✓	✓	
9	Zumardi	Staff Keuangan	✓	✓	
10	Fitria Syahputri	Staff Keuangan	✓	✓	
11	Devi Atikah	Staff Keuangan	✓	✓	
12	Abdul Hadi, SE	Staff Anggaran	✓	✓	
13	Era Chairiah	Staff Anggaran	✓	✓	
14	Isnawida	Staff Anggaran	✓	✓	
15	Farah Rangkuti	Staff Anggaran	✓	✓	
16	Andi Setiawan	Staff Anggaran	✓	✓	
17	Latifah Duriah	Staff Anggaran	✓	✓	
18	M. Azwar	Staff Anggaran	✓	✓	
19	Hamidah	Staff Anggaran	✓	✓	
20	Mutia Noviani	Staff Anggaran	✓	✓	
21	Zulfahdi, SE	Staff Akuntansi	✓	✓	
22	Rini Mariana	Staff Akuntansi	✓	✓	
23	Monalysa	Staff Akuntansi	✓	✓	
24	Khodijah	Staff Akuntansi	✓	✓	
25	Tri Utami	Staff Akuntansi	✓	✓	
26	Tohiruddin	Staff Akuntansi	✓	✓	
27	Reza Fasha	Staff Akuntansi	✓	✓	
28	Siti Masitah	Staff Akuntansi	✓	✓	
29	Hariato	Staff Akuntansi	✓	✓	
30	Hazrul Azmi, SE	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
31	Diah Winarti	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
32	Syibil Muir	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
33	Abd. Mukmin	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
34	Zainul Rahman	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
35	Harun Rahmansyah	Staff Kas / Pajak	✓	✓	

**ABSENSI BAGIAN KEUANGAN, AKUNTANSI, ANGGARAN DAN KAS
PUD PASAR KOTA MEDAN**

Hari / Tanggal : Selasa / 24 Januari 2023

No	Nama	Jabatan	Kehadiran		Keterangan
			Pagi	Sore	
1	Zikriah, SE	Staff Keuangan	✓	✓	
2	Khairiah Nasution	Staff Keuangan	✓	✓	
3	Dory Indah	Staff Keuangan	✓	✓	
4	Ernesta Tarigan	Staff Keuangan	-	✓	Terlambat
5	M. Taufan	Staff Keuangan	✓	✓	
6	Dicky Habibie	Staff Keuangan	✓	✓	
7	Eka Dilla	Staff Keuangan	✓	✓	
8	Eddy Surianto	Staff Keuangan	✓	✓	
9	Zumardi	Staff Keuangan	✓	✓	
10	Fitria Syahputri	Staff Keuangan	-	✓	Terlambat
11	Devi Atikah	Staff Keuangan	✓	✓	
12	Abdul Hadi, SE	Staff Anggaran	✓	✓	
13	Era Chairiah	Staff Anggaran	✓	✓	
14	Isnawida	Staff Anggaran	✓	✓	
15	Farah Rangkuti	Staff Anggaran	✓	✓	
16	Andi Setiawan	Staff Anggaran	✓	✓	
17	Latifah Duriyah	Staff Anggaran	✓	✓	
18	M. Azwar	Staff Anggaran	✓	✓	
19	Hamidah	Staff Anggaran	-	-	Tanpa Ket
20	Mutia Noviani	Staff Anggaran	✓	✓	
21	Zulfahdi, SE	Staff Akuntansi	✓	✓	
22	Rini Mariana	Staff Akuntansi	✓	✓	
23	Monalysa	Staff Akuntansi	✓	✓	
24	Khodijah	Staff Akuntansi	✓	✓	
25	Tri Utami	Staff Akuntansi	✓	✓	
26	Tohiruddin	Staff Akuntansi	✓	✓	
27	Reza Fasha	Staff Akuntansi	✓	✓	
28	Siti Masitah	Staff Akuntansi	✓	✓	
29	Harianto	Staff Akuntansi	✓	✓	
30	Hazrul Azmi, SE	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
31	Diah Winarti	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
32	Syibil Muir	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
33	Abd. Mukmin	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
34	Zainul Rahman	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
35	Harun Rahmansyah	Staff Kas / Pajak	✓	✓	

ABSENSI BAGIAN KEUANGAN, AKUNTANSI, ANGGARAN DAN KAS**PUD PASAR KOTA MEDAN****Hari / Tanggal : Rabu / 25 Januari 2023**

No	Nama	Jabatan	Kehadiran		Keterangan
			Pagi	Sore	
1	Zikriah, SE	Staff Keuangan	✓	✓	
2	Khairiah Nasution	Staff Keuangan	✓	✓	
3	Dory Indah	Staff Keuangan	✓	✓	
4	Ernesta Tarigan	Staff Keuangan	✓	✓	
5	M. Taufan	Staff Keuangan	-	✓	Terlambat
6	Dicky Habibie	Staff Keuangan	-	✓	Terlambat
7	Eka Dilla	Staff Keuangan	✓	✓	
8	Eddy Surianto	Staff Keuangan	✓	✓	
9	Zumardi	Staff Keuangan	✓	✓	
10	Fitria Syahputri	Staff Keuangan	✓	✓	
11	Devi Atikah	Staff Keuangan	✓	✓	
12	Abdul Hadi, SE	Staff Anggaran	-	✓	Terlambat
13	Era Chairiah	Staff Anggaran	✓	✓	
14	Isnawida	Staff Anggaran	✓	✓	
15	Farah Rangkuti	Staff Anggaran	✓	✓	
16	Andi Setiawan	Staff Anggaran	✓	✓	
17	Latifah Duriah	Staff Anggaran	✓	✓	
18	M. Azwar	Staff Anggaran	✓	✓	
19	Hamidah	Staff Anggaran	✓	✓	
20	Mutia Noviani	Staff Anggaran	✓	✓	
21	Zulfahdi, SE	Staff Akuntansi	✓	✓	
22	Rini Mariana	Staff Akuntansi	✓	✓	
23	Monalysa	Staff Akuntansi	✓	✓	
24	Khodijah	Staff Akuntansi	-	✓	Terlambat
25	Tri Utami	Staff Akuntansi	✓	✓	
26	Tohiruddin	Staff Akuntansi	✓	✓	
27	Reza Fasha	Staff Akuntansi	✓	✓	
28	Siti Masitah	Staff Akuntansi	✓	✓	
29	Harianto	Staff Akuntansi	✓	✓	
30	Hazrul Azmi, SE	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
31	Diah Winarti	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
32	Syibil Muir	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
33	Abd. Mukmin	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
34	Zainul Rahman	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
35	Harun Rahmansyah	Staff Kas / Pajak	✓	✓	

ABSENSI BAGIAN KEUANGAN, AKUNTANSI, ANGGARAN DAN KAS

PUD PASAR KOTA MEDAN

Hari / Tanggal : Kamis / 26 Januari 2023

No	Nama	Jabatan	Kehadiran		Keterangan
			Pagi	Sore	
1	Zikriah, SE	Staff Keuangan	✓	✓	
2	Khairiah Nasution	Staff Keuangan	✓	✓	
3	Dory Indah	Staff Keuangan	✓	✓	
4	Ernesta Tarigan	Staff Keuangan	✓	✓	
5	M. Taufan	Staff Keuangan	✓	✓	
6	Dicky Habibie	Staff Keuangan	✓	✓	
7	Eka Dilla	Staff Keuangan	-	✓	Terlambat
8	Eddy Suriyanto	Staff Keuangan	✓	✓	
9	Zumardi	Staff Keuangan	✓	✓	
10	Fitria Syahputri	Staff Keuangan	✓	✓	
11	Devi Atikah	Staff Keuangan	✓	✓	
12	Abdul Hadi, SE	Staff Anggaran	✓	✓	
13	Era Chairiah	Staff Anggaran	✓	✓	
14	Isnawida	Staff Anggaran	-	-	Sakit
15	Farah Rangkuti	Staff Anggaran	✓	✓	
16	Andi Setiawan	Staff Anggaran	✓	✓	
17	Latifah Duriah	Staff Anggaran	✓	✓	
18	M. Azwar	Staff Anggaran	✓	✓	
19	Hamidah	Staff Anggaran	✓	✓	
20	Mutia Noviani	Staff Anggaran	-	✓	Terlambat
21	Zulfahdi, SE	Staff Akuntansi	✓	✓	
22	Rini Mariana	Staff Akuntansi	✓	✓	
23	Monalysa	Staff Akuntansi	✓	✓	
24	Khodijah	Staff Akuntansi	✓	✓	
25	Tri Utami	Staff Akuntansi	-	-	Sakit
26	Tohiruddin	Staff Akuntansi	✓	✓	
27	Reza Fasha	Staff Akuntansi	✓	✓	
28	Siti Masitah	Staff Akuntansi	✓	✓	
29	Hariato	Staff Akuntansi	✓	✓	
30	Hazrul Azmi, SE	Staff Kas / Pajak	-	✓	Terlambat
31	Diah Winarti	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
32	Syibil Muir	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
33	Abd. Mukmin	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
34	Zainul Rahman	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
35	Harun Rahmansyah	Staff Kas / Pajak	✓	✓	

ABSENSI BAGIAN KEUANGAN, AKUNTANSI, ANGGARAN DAN KAS
PUD PASAR KOTA MEDAN

Hari / Tanggal : Jum'at / 27 Januari 2023

No	Nama	Jabatan	Kehadiran		Keterangan
			Pagi	Sore	
1	Zikriah, SE	Staff Keuangan	✓	✓	
2	Khairiah Nasution	Staff Keuangan	✓	✓	
3	Dory Indah	Staff Keuangan	-	✓	Terlambat
4	Ernesta Tarigan	Staff Keuangan	✓	✓	
5	M. Taufan	Staff Keuangan	✓	✓	
6	Dicky Habibie	Staff Keuangan	✓	✓	
7	Eka Dilla	Staff Keuangan	✓	✓	
8	Eddy Surianto	Staff Keuangan	✓	✓	
9	Zumardi	Staff Keuangan	✓	✓	
10	Fitria Syahputri	Staff Keuangan	✓	✓	
11	Devi Atikah	Staff Keuangan	✓	✓	
12	Abdul Hadi, SE	Staff Anggaran	✓	✓	
13	Era Chairiah	Staff Anggaran	✓	✓	
14	Isnawida	Staff Anggaran	-	-	Tanpa Ket
15	Farah Rangkuti	Staff Anggaran	✓	✓	
16	Andi Setiawan	Staff Anggaran	✓	✓	
17	Latifah Duriah	Staff Anggaran	✓	✓	
18	M. Azwar	Staff Anggaran	✓	✓	
19	Hamidah	Staff Anggaran	✓	✓	
20	Mutia Noviani	Staff Anggaran	✓	✓	
21	Zulfahdi, SE	Staff Akuntansi	✓	✓	
22	Rini Mariana	Staff Akuntansi	✓	✓	
23	Monalysa	Staff Akuntansi	✓	✓	
24	Khodijah	Staff Akuntansi	✓	✓	
25	Tri Utami	Staff Akuntansi	✓	✓	
26	Tohiruddin	Staff Akuntansi	✓	✓	
27	Reza Fasha	Staff Akuntansi	✓	✓	
28	Siti Masitah	Staff Akuntansi	✓	✓	
29	Hariato	Staff Akuntansi	✓	✓	
30	Hazrul Azmi, SE	Staff Kas / Pajak	-	-	Sakit
31	Diah Winarti	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
32	Syibil Muir	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
33	Abd. Mukmin	Staff Kas / Pajak	✓	✓	
34	Zainul Rahman	Staff Kas / Pajak	-	✓	Terlambat
35	Harun Rahmansyah	Staff Kas / Pajak	-	✓	Terlambat

Lampiran 2 : Kuesioner Penelitian**LEMBAR KUESIONER****PENGARUH PENERAPAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI
DAN GAYA KEPEMIMPINAN TERHADAP KINERJA KARYAWAN
PADA PERUSAHAAN UMUM DAERAH PASAR KOTA MEDAN****I. Pentunjuk Pengisian :**

- a) Bacalah pertanyaan dengan baik dan teliti sebelum menjawab.
- b) Isilah kuesioner secara objektif dengan penuh kesungguhan dan kejujuran.
- c) Kuesioner ini berisi beberapa pertanyaan dan mohon sekiranya untuk dijawab dengan jujur dan sesuai kenyataan. Jawaban yang saudara berikan semata – mata adalah untuk membantu dalam pengumpulan dan penelitian skripsi ini.
- d) Berilah tanda checklist (✓) pada pertanyaan yang sesuai dengan pendapat anda.
- e) Keterangan jawaban :
 - 1 = Sangat Tidak Setuju (STS)
 - 2 = Tidak Setuju (TS)
 - 3 = Netral (N)
 - 4 = Setuju (S)
 - 5 = Sangat Setuju (SS)

II. Identitas Responden :

- 1) Nama :
- 2) Jenis Kelamin : Laki – Laki Perempuan
- 3) Usia : < 25 Thn 25 – 35 Thn
 36 – 45 Thn >45 Thn
- 4) Tingkat Pendidikan : SMA S1

III. Daftar Pertanyaan untuk Penerapan Sistem Informasi Akuntansi (X1)

NO	Pertanyaan	STS	TS	N	S	SS
Akurat						
1	Sistem informasi akuntansi yang diterapkan pada perusahaan sesuai dengan kebutuhan tempat saya bekerja					
2	Sistem informasi akuntansi pada perusahaan saya dapat dipertanggung jawabkan kebenarannya					
3	Penerapan sistem informasi akuntansi pada perusahaan dapat dipahami dengan mudah					
Tepat Waktu						
4	Sistem informasi akuntansi yang diterapkan pada perusahaan mudah digunakan sehingga dapat menyajikan data dengan tepat waktu					
Lengkap						
5	Sistem informasi akuntansi yang diterapkan pada perusahaan menyajikan data dengan lengkap sesuai kebutuhan perusahaan					
Relevan						
6	Sistem informasi akuntansi yang diterapkan pada perusahaan menghasilkan data yang relevan sesuai kebutuhan perusahaan					

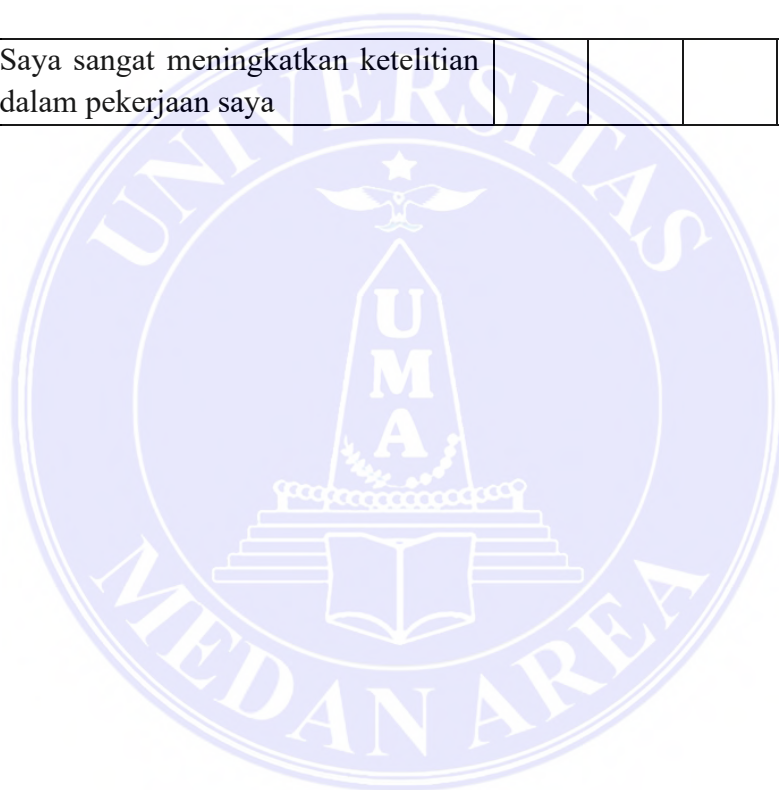
IV. Daftar Pertanyaan untuk Gaya Kepemimpinan (X2)

NO	Pertanyaan	STS	TS	N	S	SS
Kemampuan Mengambil Keputusan						
1	Pemimpin mengambil keputusan sesuai dengan kondisi / tepat					
Kemampuan Memotivasi						
2	Pemimpin memberi perhatian kepada bawahan dengan cara memberi semangat kerja					
Kemampuan Berkomunikasi						
3	Pemimpin mudah untuk diajak berkomunikasi					
Kemampuan Mengendalikan Bawahan						
4	Pemimpin memiliki gaya kepemimpinan yang tegas					
Tanggung Jawab						
5	Pemimpin bertanggung jawab atas kesalahan yang telah diperbuat					
Kemampuan Mengendalikan Emosional						
6	Pemimpin tidak segan meminta maaf apabila melakukan kesalahan					

V. Daftar Pertanyaan untuk Kinerja Karyawan (Y)

NO	Pertanyaan	STS	TS	N	S	SS
Kuantitas						
1	Saya mampu menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan target yang ditetapkan perusahaan					
Kualitas						
2	Saya mampu menyelesaikan pekerjaan sesuai standar kerja					
Efisiensi						
3	Atasan meminta karyawan untuk memberikan ide dalam pengambilan keputusan					

Disiplin					
4	Saya bertanggung jawab atas tugas dan wewenang yang diberikan kepada saya				
Inisiatif					
5	Saya sangat berminat bekerja secara inovatif melalui gagasan – gagasan baru yang dapat meningkatkan kinerja.				
Teliti					
6	Saya sangat meningkatkan ketelitian dalam pekerjaan saya				



Lampiran 3 : Hasil Tabulasi Data

X1_1	X1_2	X1_3	X1_4	X1_5	X1_6	total_X1
5	5	5	5	5	4	28
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
5	4	5	4	4	5	27
4	4	4	4	4	4	24
4	5	5	5	5	5	29
5	5	4	4	4	4	26
4	4	5	4	4	4	25
5	4	4	5	5	4	27
4	4	4	4	4	5	25
5	5	5	5	5	5	30
4	4	4	4	4	4	24
5	5	5	5	5	5	30
5	4	5	5	5	4	28
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
4	4	4	3	4	4	23
4	4	5	5	3	5	26
4	4	5	3	5	4	25
5	3	5	4	5	5	27
4	4	5	5	4	4	26
4	4	4	4	4	4	24
3	3	3	3	3	3	18
4	4	4	4	4	4	24
3	3	3	3	3	3	18
4	5	4	5	5	4	27
4	4	4	4	4	4	24
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30

X2_1	X2_2	X2_3	X2_4	X2_5	X2_6	total_X2
4	5	5	5	5	5	29
5	5	4	4	4	4	26
4	4	5	4	4	4	25
5	4	4	5	5	4	27
4	4	4	4	4	5	25
3	3	3	3	3	3	18
4	5	4	5	5	4	27
4	4	4	4	4	4	24
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
4	4	4	3	4	4	23
4	4	5	5	3	5	26
4	4	5	3	5	4	25
5	5	5	5	4	4	28
5	5	5	5	4	4	28
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
5	4	5	4	4	5	27
4	4	4	4	4	4	24
5	5	5	5	5	5	30
4	4	4	4	4	4	24
5	5	5	5	5	5	30
5	4	5	5	5	4	28
5	5	5	5	5	5	30
4	4	5	5	4	4	26
4	4	4	4	4	4	24
3	3	3	3	3	3	18
4	4	4	4	4	4	24

y_1	y_2	y_3	y_4	y_5	y_6	total_y
5	4	4	5	5	4	27
4	4	4	4	4	5	25
3	3	3	3	3	3	18
4	5	4	5	5	4	27
4	4	4	4	4	4	24
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
5	4	5	5	5	4	28
5	5	5	5	5	5	30
4	4	5	5	4	4	26
4	4	4	4	4	4	24
3	3	3	3	3	3	18
4	4	4	4	4	4	24
4	4	5	5	3	5	26
4	4	5	3	5	4	25
5	5	5	5	4	4	28
5	5	5	5	4	4	28
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
5	4	5	4	4	5	27
4	4	4	4	4	4	24
5	5	5	5	5	5	30
4	4	4	4	4	4	24
5	5	5	5	5	5	30
4	5	5	5	5	5	29
5	5	4	4	4	4	26
4	4	5	4	4	4	25
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
5	5	5	5	5	5	30
4	4	4	3	4	4	23

Lampiran 4 : Hasil Uji Penelitian

1. Uji Validitas

Variabel	r hitung	r tabel	Keterangan
Penerapan Sistem Informasi Akuntansi (X1)			
X1.1	0,888	0,333	Valid
X1.2	0,842	0,333	Valid
X1.3	0,858	0,333	Valid
X1.4	0,863	0,333	Valid
X1.5	0,839	0,333	Valid
X1.6	0,859	0,333	Valid
Gaya Kepemimpinan (X2)			
X2.1	0,890	0,333	Valid
X2.2	0,891	0,333	Valid
X2.3	0,859	0,333	Valid
X2.4	0,866	0,333	Valid
X2.5	0,828	0,333	Valid
X2.6	0,835	0,333	Valid
Kinerja Karyawan (Y)			
Y.1	0,894	0,333	Valid
Y.2	0,909	0,333	Valid
Y.3	0,861	0,333	Valid
Y.4	0,869	0,333	Valid
Y.5	0,834	0,333	Valid
Y.6	0,853	0,333	Valid

2. Uji Reliabilitas

X1

Reliability Statistics

Cronbach's	
Alpha	N of Items
.928	6

X2

Reliability Statistics

Cronbach's	
Alpha	N of Items
.929	6

Y

Reliability Statistics

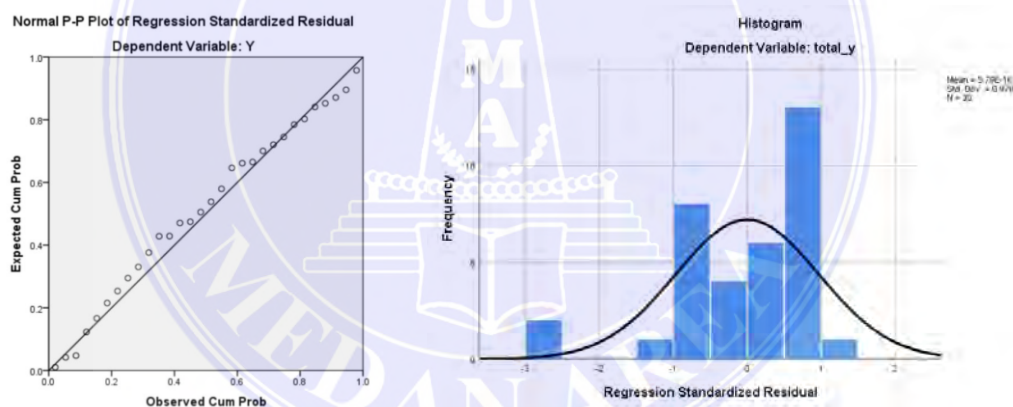
Cronbach's	
Alpha	N of Items
.935	6

3. Uji Normalitas

One-Sample Kolmogorov-Smirnov Test

		Unstandardized Residual
N		35
Normal Parameters ^{a,b}	Mean	.0000000
	Std. Deviation	3.28658597
Most Extreme Differences	Absolute	.150
	Positive	.150
	Negative	-.143
Test Statistic		.150
Asymp. Sig. (2-tailed)		.164 ^c

- Test distribution is Normal.
- Calculated from data.
- Lilliefors Significance Correction.



4. Uji Multikolinearitas

Variabel	Collinearity Statistics		Keterangan
	Tolerance	VIF	
Penerapan Sistem Informasi Akuntansi (X1)	0,959	1,043	Non Multikolinearitas
Gaya Kepemimpinan (X2)	0,719	1,391	Non Multikolinearitas

5. Uji Heteroskedastisitas

Variabel	Sig.	Keterangan
Penerapan Sistem Informasi Akuntansi (X1)	0,694	Non Heteroskedastisitas
Gaya Kepemimpinan (X2)	0,852	Non Heteroskedastisitas

6. Uji Analisis Regresi Linear Berganda

Coefficients^a

Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.
		B	Std. Error	Beta		
1	(Constant)	10.812	7.567		4.072	.000
	X1	.939	.180	.539	5.216	.000
	X2	.202	.182	.700	3.307	.001

a. Dependent Variable: Y

7. Uji Parsial

Coefficients^a

Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.
		B	Std. Error	Beta		
1	(Constant)	10.812	7.567		4.072	.000
	X1	.939	.180	.539	5.216	.000
	X2	.202	.182	.700	3.307	.001

a. Dependent Variable: Y

8. Uji Simultan

ANOVA^a

Model		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	3.715	2	16.858	4.904	.000 ^b
	Residual	367.256	32	9.060		
	Total	370.971	34			

a. Dependent Variable: Y

b. Predictors: (Constant), X1, X2

9. Uji Koefisien Determinasi


Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate
1	.563 ^a	.669	.438	3.388

a. Predictors: (Constant), X1, X2

b. Dependent Variable: Y



Lampiran 5 : Surat Izin Penelitian



UNIVERSITAS MEDAN AREA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Kampus I : Jl. Kolam No. 1 Medan Estate Telp (061) 7366878, 7360168, 7364348, 7366781, Fax. (061) 7366998
Kampus II : Jl. Sei Serayu No. 70A/Jl. Setta Budi No. 79B Medan Telp (061) 8225602, 8201994, Fax. (061) 8226331
Email : univ_medanarea@uma.ac.id Website.uma.ac.id/ekonomi.uma.ac.id email fakultas.ekonomi@uma.ac.id

Nomor : 419/FEB/A/02.2/B/ V /2023 15 Mei 2023
Lamp :
Perihal : Izin Research

Kepada Yth,
Perusahaan Umum Daerah Pasar Kota Medan

Dengan hormat,
Dekan Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Medan Area di Medan, mengharapkan bantuan saudara saudari , Bapak/Ibu kepada mahasiswa kami :


Nama : RIFQI FAUZAN SURIANTO
N P M : 198330134
Judul : Pengaruh Penerapan Sistem Informasi Akuntansi Dan Gaya Kepemimpinan Terhadap Kinerja Karyawan Pada Perusahaan Umum Daerah Pasar Kota Medan

Untuk mengeluarkan surat keterangan dari perusahaan yang sedang Bapak / Ibu Pimpin. Hal ini dibutuhkan sehubungan dengan tugasnya menyusun Skripsi sebagai salah suatu syarat untuk menyelesaikan studi pada Perguruan Tinggi dengan memenuhi ketentuan dan peraturan administrasi di Instansi / Perusahaan Bapak/Ibu.

Dapat kami beritahukan bahwa Research ini dipergunakan hanya untuk kepentingan ilmiah semata-mata. Kami mohon kiranya diberikan kemudahan dalam pengambilan data yang diperlukan, serta memberikan surat keterangan yang menyatakan telah selesai melakukan penelitian.

Demikian kami sampaikan atas bantuan dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wakil Dekan Bidang Inovasi,
Kemahasiswaan Dan Alumni


Rana Fathinah , SE. M.Si

Tembusan :

1. Wakil Rektor Bidang Akademik
2. Kepala LPPM
3. Mahasiswa ybs
4. Pertinggal

Lampiran 6 : Surat Balasan Izin Penelitian



PEMERINTAH KOTA MEDAN
PERUSAHAAN UMUM DAERAH PASAR
KOTA MEDAN
 Jl. Razak Baru No. 1-A Pasar Petisah Lantai III Medan - 20212
 @ pud.pasarkotamedan | pudpasarkotamedan | @pdpasarmedan
 Email : pd.pasarkotamedan1@gmail.com



Ikhwal : Surat Balasan Izin Penelitian

SURAT KETERANGAN

Yang bertandatangan dibawah ini menerangkan :

N a m a : RIFQI FAUZAN SURIANTO
 N P M : 198330134
 Universitas : Medan Area

Telah selesai melaksanakan pengumpulan data research di Perusahaan kami terhitung mulai tanggal 1 Juni s/d 14 Juni 2023.
 Selanjutnya data-data yang diperoleh untuk tidak disebarluaskan khususnya yang berkaitan dengan bisnis Perusahaan Daerah Umum Pasar Kota Medan

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan seperlunya.

Medan, 30 Juni 2023

PUD PASAR KOTA MEDAN


ZUKRIAH, SE
 Kabag Keuangan



Cc. Peringgal-

#KOLABORASIMEDANBERKUALITAS #KOLABORASIPERUSAHAANUMUMDAERAH