

DAFTAR PUSTAKA

- Biro Umum dan Hubungan Masyarakat Departemen Perindustrian Dan Perdagangan
(Website : <http://www.dprin.go.id>)
- Makalah Puslitbang Sumber Daya, Sumber Daya Dan Lingkungan Hidup Badan Litbang Dan Industri Perdagangan.
(Departemen Perindustrian Dan Perdagangan), Jakarta, November 2003.
- Analisis Berita Terkait Sektor Industri Januari-Maret 2006 Penerbit: Jakarta Departemen Perindustrian.
- Pedoman Mengurus Praktis Izin Industri Perdagangan, Surat Izin Usaha Perdagangan, Surat Izin Perluasan Kawasan Industri Dan Surat Tanda Pendaftaran Usaha. Penulis: Tim Redaksi Forum Sahabat, Penerbit: Forum Sahabat Jakarta, 2003.
- Proses Perizinan Di Indonesia Untuk Mendirikan Perusahaan, Perbankan, Perindustrian, Bidang Usaha Perdagangan
(Blog Mifta Churohman).
- Kualitas Pelayanan Pembuatan Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) Pada Dinas Perindustrian Dan Perdagangan (Departemen Perindustrian Dan Perdagangan), Jakarta, 2009.
- Kinerja Badan Pelayanan Perizinan Terpadu (BP2T) Dalam Memberikan Pelayanan Izin Industri Di Kabupaten Tangerang (Blog Listya Rahayu)
- Arsip Makalah Universitas Institut Pertanian Bogor (Bogor, 2009), Dalam format Pdf (E-Book).
- Arsip / Dokumen Perizinan Perusahaan PT. CALISPO MULTI UTAMA MEDAN,
(Tahun 1998-2012).
- Arsip Perusahaan / Buku Otobiografi PT. ASTRA OTOPARTS Tbk., (ASTRA DARI MASA KE MASA) (Jakarta, 25 Maret 2011)

PERATURAN KEPALA BKPM
NOMOR : TAHUN

TANGGAL :

**Bentuk Permohonan Mendapatkan Izin Usaha
Bagi Perusahaan Yang Berlokasi Di Kawasan Industri**

**PERMOHONAN UNTUK MENDAPATKAN IZIN USAHA
BAGI PERUSAHAAN YANG BERLOKASI DI KAWASAN
INDUSTRI**

I. KETERANGAN PEMOHON

1. Nama Perusahaan :
2. Nomor & Tanggal Pendaftaran/ Izin Prinsip PM :
3. Bidang Usaha :
4. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) :
5. a. Akte Pendirian & Perubahannya :
(Nama Notaris, Nomor & Tanggal)
- b. Pengesahan Menteri Hukum dan HAM :
(Nomor dan Tanggal) :

6. Alamat Kantor Pusat :
- Nomor Telepon dan :
 - Faksimili :
 - E-mail :

7. a. Alamat Lokasi Proyek/Pabrik :
- Nomor Telepon dan :
 - Faksimili :
 - E-mail :

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa proyek kami telah siap melakukan produksi komersial dengan data sebagai berikut :

1. Kapasitas Produksi dan Pemasaran Per tahun :

Jenis Barang / Jasa*)	Satuan	Kapasitas**)	Ekspor	<u>Keterangan</u>
.....
.....

*) Untuk usaha dibidang perdagangan agar mencantumkan jenis barang yang diperdagangkan

***) Didasarkan pada perhitungan kapasitas terpasang untuk sektor industri

2. Nilai Ekspor per tahun : US\$

3. Saat Mulai Berproduksi :

Bulan :

Tahun :

4. Investasi Proyek (Menggunakan Mata Uang sesuai SP)

a. Modal Tetap :

- Pembelian & Pematangan Tanah:

- Bangunan / Gedung :

- Mesin/Peralatan & Suku Cadang :

- Lain – Lain :

Sub Jumlah :

b. Modal Kerja (untuk 1 turn over) :

Jumlah :

5. Penggunaan Tanah : m²/ha^{***})

***) Coret yang tidak perlu

6. Sumber Pembiayaan

a. Modal Sendiri :

b. Laba yang Ditanam Kembali :

c. Modal Pinjaman :

Jumlah :

7. Modal Perseroan :

a. Modal Dasar :

b. Modal Ditempatkan :

c. Modal Disetor :

8. Tenaga Kerja : Asing Indonesia

a. Pimpinan Perusahaan :

- PT. : Komisaris :

Direksi :

- Koperasi : Pimpinan :

b. Tenaga Profesional :

- Manager :

- Tenaga Ahli :

c. Tenaga Kerja Langsung :

Jumlah :

9. Penyertaan modal dalam perseroan

Hanya diisi untuk Perusahaan Penanaman Modal Asing (PMA)

a. Peserta Asing	Rp/US\$	%
.....

.....
Sub Total		
b. Peserta Indonesia	Rp/US\$	%
.....
.....
c. Total (a + b)****)	100%

****) Total penyertaan modal dalam perseroan sama besar dengan modal disetor

.....,.....20.....

Mengetahui/Menyetujui,

Direktur/Pimpinan Kawasan Industri

Yang membuat pernyataan,

Direktur Utama,

Materai Rp.6.000,-

.....
Nama Jelas dan Cap Perusahaan
Perusahaan Kawasan Industri

.....
Nama Jelas dan Cap

LAMPIRAN PERMOHONAN :

1. Laporan Hasil Pemeriksaan Proyek yang ditandatangani oleh Tim Pelaksana LHP, khusus bagi kegiatan usaha yang memerlukan fasilitas bea masuk atas impor barang dan bahan

2. Rekaman akta pendirian dan pengesahan serta akta perubahan dan pengesahan dari Departemen Hukum dan HAM;
3. Rekaman Pendaftaran Penanaman Modal/Izin Prinsip Penanaman Modal/Izin Prinsip Perluasan Penanaman Modal/Surat Persetujuan Penanaman Modal/Izin Usaha dan/atau Surat Persetujuan Perluasan Penanaman Modal/Izin Usaha Perluasan yang dimiliki;
4. Rekaman NPWP;
5. Bukti penguasaan/penggunaan tanah atas nama perusahaan :
 - a) rekaman sertifikat Hak Atas Tanah atau akta jual beli tanah oleh PPAT, atau
 - b) rekaman perjanjian sewa-menyewa tanah.
6. Bukti penguasaan/penggunaan gedung/bangunan :
 - a) rekaman Izin Mendirikan Bangunan (IMB), atau
 - b) rekaman akta jual beli/perjanjian sewa menyewa gedung/ bangunan.
7. Rekaman Laporan Kegiatan Penanaman Modal (LKPM) semester terakhir;
8. Rekaman persetujuan/pengesahan Analisis Mengenai Dampak Lingkungan (AMDAL) atau rekaman persetujuan/pengesahan dokumen Upaya Pengelolaan Lingkungan (UKL) dan Upaya Pemantauan Lingkungan (UPL);
9. Persyaratan lain sebagaimana diatur dalam peraturan instansi teknis terkait dan/atau peraturan daerah setempat;
10. Permohonan ditandatangani di atas materai cukup oleh direksi perusahaan;
11. Surat Kuasa bermaterai cukup untuk pengurusan permohonan yang tidak dilakukan secara langsung oleh direksi perusahaan.

BADAN KOORDINASI
PENANAMAN MODAL

KEPALA,

GITA WIRJAWAN