

KATA PENGANTAR

Pada kesempatan yang pertama ini penulis mengucapkan Puji Syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkah dan rahmad-Nya penulis dapat menyelesaikan skripsi ini guna melengkapi tugas-tugas yang diwajibkan kepada Mahasiswa Universitas Medan Area pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Jurusan Ilmu Administrasi Negara untuk memperoleh gelar kesarjanaan.

Dalam penulisan skripsi ini penulis mengalami banyak kesulitan seperti keterbatasan waktu, kurangnya literatur yang diperlukan, keterbatasan kemampuan menulis sendiri dan sebagainya, namun demikian dengan kemauan keras yang didorong oleh rasa tanggung-jawab dan dilandasi itikad baik, akhirnya kesulitan tersebut dapat diatasi.

Adapun judul yang diajukan sehubungan dengan penyusunan skripsi ini adalah **"Peranan Camat Meningkatkan Disiplin Kerja Pegawai Pada Kantor Camat Kecamatan Medan Tembung Kota Medan "**.

Dalam penulisan skripsi ini banyak pihak telah penulis buat sibuk maka pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima-kasih kepada pihak-pihak tersebut, terutama kepada :

- Bapak Dr. Abdul Kadir, M.Si, Dekan di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area .
- Bapak Drs. Indra Muda, MAP, selaku Ketua Program Studi Ilmu Administrasi Negara Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Universitas Medan Area.
- Bapak Drs. Kariono, MA, selaku Dosen Pembimbing I Penulis.
- Bapak Drs. Muhammad Aswin Hsb., MAP, selaku Dosen Pembimbing II

Penulis.

- Bapak Camat Kecamatan Medan Tembung Kota Medan beserta staf dimana penulis melakukan penelitian.
- Bapak dan Ibu Dosen di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik serta semua unsur staf administrasi Universitas Medan Area.
- Rekan-rekan se-almamater.

Penulis juga mengucapkan rasa terima-kasih yang sedalam-dalamnya kepada kedua orang tua penulis Ayahanda dan Ibunda bagi keduanya bakti dan doa penulis.

Demikianlah dahulu penulis sampaikan, dan semoga tulisan ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Medan, Maret 2014

Penulis

ACHMAD NAZAR
NPM : 09 852 0021

DAFTAR ISI

	halaman
ABSTRAK	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	vi
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang Masalah	1
1.2. Identifikasi Masalah	4
1.3. Pembatasan Masalah	4
1.4. Perumusan Masalah	5
1.5. Tujuan dan Manfaat Penelitian	5
BAB II. LANDASAN TEORI	7
2.1. Uraian Teori	7
2.1.1. Pengertian Pemimpin dan Kepemimpinan	7
2.1.2. Pengertian Pemerintahan Kecamatan	10
2.1.3. Pengertian Disiplin Kerja	11
2.1.4. Tingkat dan Jenis Hukuman Disiplin	15
2.1.5. Prosedur/Tata Cara Pemeriksaan Penjatuhan dan Penyampaian Hukuman Disiplin	21
2.2. Kerangka Pemikiran	24
BAB III. METODE PENELITIAN	26
3.1. Jenis, Sifat, Lokasi dan Waktu Penelitian	26



3.2. Populasi dan Sampel	26
3.3. Teknik Pengumpulan Data	27
3.4. Definisi Operasional Variabel	28
3.5. Analisis Data	30
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	31
4.1. Hasil Penelitian	31
4.1.1. Sejarah Singkat Kecamatan Medan Tembung.....	31
4.1.2. Perekonomian dan Kependudukan	33
4.1.3. Struktur Organisasi Kantor Kecamatan Medan Tembung	38
4.2. Pembahasan	44
4.2.1. Peranan Camat Selaku Pimpinan Dalam Peningkatan Disiplin Pegawai	44
4.2.2. Kendala dalam Peningkatan Disiplin Pegawai di Kantor Camat Kecamatan Medan Tembung	48
4.2.3. Solusi dalam Peningkatan Disiplin Pegawai Kantor Camat Medan Tembung	55
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	60
5.1. Kesimpulan.....	60
5.2. Saran	60

DAFTAR PUSTAKA

DAFTAR TABEL

	halaman
Tabel 1 Luas Wilayah Menurut Kelurahan Tahun 2013	33
Tabel 2 Banyaknya Jumlah Penduduk Menurut Kelurahan Tahun 2013 .	34
Tabel 3 Banyaknya Penduduk Menurut Agama Tahun 2003	35
Tabel 4 Jumlah Penduduk Menurut Mata Pencaharian Tahun 2013	35
Tabel 5 Banyaknya Penduduk Menurut Jenis Kelamin Tahun 2013.....	36
Tabel 6 Jumlah Sarana Ibadah Tahun 2013	37
Tabel 7 Jumlah Sarana Perekonomian Tahun 2013.....	37

