

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan rahmatNya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini. Skripsi ini ditulis dalam rangka melengkapi tugas akhir dan memenuhi persyaratan untuk memperoleh gelar Sarjana Sosial pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area dengan Program Ilmu Pemerintahan.

Skripsi ini berjudul “UPAYA MENINGKATKAN KOORDINASI ANTARA PNS DALAM MELAKSANAKAN TUGAS DI BAGIAN ORGANISASI DI LINGKUNGAN SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN DELI SERDANG”.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini masih mempunyai kelemahan dan kekurangan baik dari segi penulisan maupun dari segi materi. Hal ini disebabkan keterbatasan pengetahuan dan pengalaman penulis. Penulis mengharapkan saran dan kritik yang sifatnya membangun dari para pembaca demi kesempurnaan dan perbaikan skripsi ini di masa mendatang.

Pada kesempatan ini penulis menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak Prof. Dr. H.A. Ya'kub Matondang, MA selaku Rektor Universitas Medan Area, Medan.
2. Bapak Drs. H. Irwan Nasution, S.Pd, M. AP sebagai Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area, Medan.

3. Bapak Drs. H. Irwan Nasution, S.Pd, M.AP sebagai Pembimbing I dan Penguji I yang banyak membantu dan memberikan masukan kepada penulis.
4. Bapak Drs. Muhammad Aswin Hasibuan, M.AP selaku Pembimbing II dan Penguji II yang banyak memberikan saran dan membantu penulis dalam skripsi ini.
5. Bapak/Ibu Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area yang telah membekali penulis ilmu pengetahuan di bidang ilmu pemerintahan selama perkuliahan.
6. Pegawai Tata Usaha Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area.
7. Kepala dan Staf Perpustakaan Universitas Medan Area.
8. Bapak Jonas Damanik, SH selaku Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Deli Serdang atas kebaikan hati memberikan ijin kepada penulis untuk mengadakan riset di Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Deli Serdang.
9. Buat seluruh Pegawai Negeri Sipil/Staf Bagian Organisasi Setdakab Deli Serdang khususnya Ibu Netti Yustina, S.Sos yang telah banyak membantu dan memberikan data-data yang diperlukan oleh penulis.

10. Buat sahabat-sahabatku “Kak Risda Berliana Sinaga, Kak Dhora Pasaribu, Kak Yanita Uly br Tarigan yang telah memberikan bantuan serta semangat bagi penulis.
11. Buat seorang yang special abang Prasyha Andra Nababan, terima kasih atas dukungan dan doa yang telah diberikan bagi penulis.
12. Terutama dan Yang Teristimewa buat **Ayahanda B.Pandiangan** dan **Ibunda M. Br Manurung** yang telah susah payah membesarkan, mendidik dan membiayai perkuliahan penulis hingga selesai.
13. Buat **Adik-Adik ku Idawaty Pandiangan, Ria Lasma Rito Pandiangan, S.Pd, Halomoan Satria Pandiangan, Mutiara Sari Pandiangan, Dahlan Firman Pandiangan dan Ryan Syah Putra Pandiangan** yang selalu memberikan doa bagi penulis.
14. Buat teman-temanku, Bang Krisman Tarigan, Jana, Anwar Siregar, dan lain-lain, juga buat kakak-kakak stambuk dan adik-adik stambuk serta rekan-rekan stambuk yang tidak dapat penulis ungkapkan satu persatu.

Akhir kata penulis mengucapkan semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membacanya.

Penulis

Mastauli Pandiangan

DAFTAR ISI

	Halaman
ABSTRAK.....	i
Kata Pengantar	ii
Daftar Isi.....	v
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Perumusan Masalah	5
C. Pembatasan Masalah.....	5
D. Tujuan dan Kegunaan Penelitian.....	6
E. Kerangka Pemikiran	6
F. Hipotesis.....	7
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	8
A. Pengertian Koordinasi.....	8
B. Tipe-Tipe Koordinasi.....	10
C. Faktor-Faktor yang mempengaruhi Koordinasi.....	12
D. Tujuan Koordinasi	16



E. Hubungan Koordinasi terhadap Prestasi Kerja	17
F. Pengertian Pegawai Negeri Sipil.....	17
BAB III METODOLOGI PENELITIAN.....	23
A. Populasi dan Sampel.....	23
B. Metode Pengumpulan Data.....	24
C. Variabel dan Definisi Operasional	24
D. Teknik Analisis Data.....	27
BAB IV GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN.....	29
A. Sejarah Singkat Kabupaten Deli Serdang.....	29
B. Letak Geografis Kabupaten Deli Serdang.....	30
C. Letak Demografi Kabupaten Deli Serdang.....	38
D. Struktur Bagian Organisasi dan Tupoksinya	40
BAB V ANALISIS DATA	50
A. Pelaksanaan Koordinasi yang dilakukan dengan Bagian Organisasi.....	50
B. Hambatan dalam kegiatan Koordinasi	51

BAB VI KESIMPULAN DAN SARAN	52
A. Kesimpulan	52
B. Saran	52
DAFTAR PUSTAKA.....	54
PERNYATAAN.....	
LAMPIRAN	
RIWAYAT HIDUP.....	

