

LAPORAN MAGANG BERDAMPAK CV. ARAS VOID

**Disusun Untuk Memenuhi Syarat Memperoleh Kelulusan pada Seminar Magang
MBKM**

**Disusun Oleh :
MUHAMMAD TAUHID AKBAR SITUMORANG
228140005**

**Dosen Pembimbing :
Yunita Syafitri Rambe, ST., MT.**



**PROGRAM STUDI ARSITEKTUR
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS MEDAN AREA
MEDAN
2026**

UNIVERSITAS MEDAN AREA

© Hak Cipta Di Lindungi Undang-Undang

Document Accepted 19/8/26

1. Dilarang Mengutip sebagian atau seluruh dokumen ini tanpa mencantumkan sumber
2. Pengutipan hanya untuk keperluan pendidikan, penelitian dan penulisan karya ilmiah
3. Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh karya ini dalam bentuk apapun tanpa izin Universitas Medan Area

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN MAGANG BERDAMPAK DI CV. ARAS VOID

Disusun Oleh :
MUHAMMAD TAUHID AKBAR SITUMORANG
228140005

Laporan ini telah di terima sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh nilai magang
Program Magang Berdampak pada tanggal 26 Januari 2026.

Diketahui Oleh :

Kepala Program Studi Arsitektur

Dosen Pembimbing

Yunita Syahfitri Rambe, ST., MT.

Yunita Syahfitri Rambe, ST., MT.

Prinsipal Arsitek Void

Arie Infanto, ST.



(Arie Infanto, ST.)

PROGRAM STUDI ARSITEKTUR
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS MEDAN AREA
MEDAN
2026

UNIVERSITAS MEDAN AREA

© Hak Cipta Di Lindungi Undang-Undang

Document Accepted 19/8/26

1. Dilarang Mengutip sebagian atau seluruh dokumen ini tanpa mencantumkan sumber
2. Pengutipan hanya untuk keperluan pendidikan, penelitian dan penulisan karya ilmiah
3. Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh karya ini dalam bentuk apapun tanpa izin Universitas Medan Area

Access From (repository.uma.ac.id)19/8/26

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN MAGANG BERDAMPAK DI CV. ARAS VOID

Disusun Oleh :
MUHAMMAD TAUHID AKBAR SITUMORANG
228140005

Laporan ini telah di terima sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh nilai magang
Program Magang Berdampak pada tanggal 3 Februari 2026.

Diketahui Oleh :



Kepala Program Studi Arsitektur

Yunita Syahfitri Rambe, ST., MT.

Dosen Pembimbing

Yunita Syahfitri Rambe, ST., MT.

Prinsipal Arsitek Void

Arie Infanto, ST.

(Ar. Arie Infanto, ST.)

PROGRAM STUDI ARSITEKTUR
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS MEDAN AREA
MEDAN
2026

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kepada Allah SWT Tuhan yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan karunia-Nya kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang MBKM ini tepat waktu dan sebagaimana mestinya, dengan segala kekurangan dan kelebihan.

Laporan ini berisi kegiatan yang penulis lakukan saat melaksanakan Magang Berdampak di CV. ARAS VOID, selama kurang lebih 5 bulan. Laporan magang ini dibuat untuk memenuhi tuntutan tugas dan salah satu syarat konversi nilai mata kuliah. Dalam pengerjaan laporan magang Berdampak ini tidak sedikit penulis menghadapi kesulitan serta hambatan baik secara teknis maupun non teknis. Namun atas berkat dari Allah SWT, juga berkat doa, usaha, semangat, bantuan, dan bimbingan serta dukungan yang penulis terima baik secara langsung maupun tidak langsung dari berbagai pihak, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang Berdampak ini.

Dalam penulisan laporan magang Berdampak ini tidak lepas dari bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Maka pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada pihak-pihak terkait tersebut. Oleh karena itu, penulis ucapkan terima kasih kepada:

1. Ibu Yunita Syafitri Rambe, ST., MT. selaku Kepala Program Studi Arsitektur Universitas Medan Area yang telah memberikan pengesahan dalam laporan magang MBKM ini, Sekaligus selaku dosen pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan masukan yang bermanfaat kepada penulis selama pelaksanaan magang dan penulisan laporan magang Berdampak ini.
2. Bapak Ar. Arie Infanto, ST. selaku prinsipal arsitek Brahmawanta Arsitektim tempat penulis melakukan magang Berdampak yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan kegiatan magang di CV. ARAS VOID serta telah banyak memberikan ilmu, pengalaman, dan masukan yang bermanfaat kepada penulis selama kegiatan magang Berdampak ini berlangsung.

3. Keluarga besar CV. ARAS VOID yang senantiasa memberikan ilmu, semangat, kesempatan, bantuan, masukan, dan bimbingan serta dukungan selama berada di lingkungan Brahmawanta Arsitektim.
4. Kedua orang tua penulis yang senantiasa memberikan doa dan dukungan kepada penulis, sehingga penulis dapat melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan magang Berdampak ini.
5. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu per satu yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan kegiatan magang dan laporan magang ini, penulis ucapkan terima kasih atas doa dan dukungannya.

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan laporan magang Berdampak ini masih banyak terdapat kekurangan, untuk itu penulis sangat mengharapkan saran dan kritik yang bersifat membangun demi penyempurnaan penulisan laporan magang ini. Akhir kata, dengan mengharap ridho dari Allah SWT, semoga laporan magang Berdampak ini bermanfaat bagi kita semua. Amin. Dengan kerendahan hati, perkenankanlah penulis menyampaikan permohonan maaf apabila terdapat kata-kata yang kurang berkenan dalam laporan ini.

Medan, 26 Januari 2026

Hormat saya,

Muhammad Tauhid S

228140005

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	4
DAFTAR ISI.....	6
DAFTAR GAMBAR	8
BAB I	9
PENDAHULUAN.....	9
1.1. Latar Belakang	9
1.2. Maksud dan Tujuan	10
1.3. Waktu dan Tempat Pelaksanaan	11
1.4. Lingkup Magang.....	11
1.5. Tata Cara Pelaksanaan Magang	11
1.6. Sistematika Penulisan	12
BAB II.....	13
2.1. Profil Institusi	13
2.2. Struktur Organisasi.....	13
2.3. Pengertian	15
2.3.1. Direktur	15
2.3.2. Arsitek (Principal Arsitek)	15
2.3.3. Kepala Bidang Teknik.....	15
2.3.4. Admin / Sekertaris.....	15
2.3.5. Drafter	15
2.3.6. Intern Architect (Magang)	16
2.4. Anggota Institusi.....	16
2.5. Proyek Kegiatan Magang	16
BAB III	17
3.1. Pelaksanaan Magang	17
3.2. Tahap Persiapan	17
3.3. Jadwal Kegiatan Magang	17
3.4. Deskripsi Pekerjaan.....	18
3.4.1. Balai Besar Karantina Hewan Ikan dan Tumbuhan - Jl. Sampul	18
3.4.2. Balai Besar Karantina Hewan, Ikan dan Tumbuhan Jl. A.H. Nasution.....	20
3.4.3. Mixed Building – Medan	21
3.4.4. Paviliun – Medan.....	22
3.4.5. Rumah Sakit Jantung Medan – Medan	27

3.4.6. Rumah Tinggal 7x20 – Medan	28
3.4.7. Sekolah Unggulan Sukma – Nias	31
3.4.8. Perpustakaan dan LABKESMAS – Padang Lawas	33
3.4.9. Kualifikasi Penilaian – Kantor Gubernur Sumatera Utara	35
3.5. Lingkungan Magang Berdampak	38
3.6. KEGIATAN MAGANG MBKM.....	39



DAFTAR GAMBAR



BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Arsitektur merupakan proses penciptaan serta perwujudan ruang dalam bentuk “lingkungan binaan” yang digunakan manusia untuk menjalani kehidupan sehari-hari. Lingkungan binaan tersebut perlu adaptif dan selaras dengan lingkungan sekitarnya. Pendidikan arsitektur berperan penting dalam membentuk calon profesional yang mampu merancang serta membangun lingkungan binaan secara tepat. Di Indonesia, proses pendidikan arsitektur mengikuti pola yang memperhatikan transfer ilmu dari arsitek senior kepada calon maupun arsitek junior. Proses tersebut memadukan pendidikan formal di perguruan tinggi dan pendidikan non-formal melalui kegiatan magang.

Kegiatan magang adalah bagian yang signifikan dalam sistem pendidikan arsitektur profesional. Melalui magang, mahasiswa dapat mengaplikasikan teori yang dipelajari di kampus sekaligus meningkatkan kemampuan soft skill dan hard skill yang dimiliki. Selain itu, program magang juga membantu mahasiswa memahami dinamika pekerjaan di dunia konstruksi dan arsitektur, serta memperluas jaringan profesional melalui arahan dari arsitek berpengalaman.

Lembaga pendidikan dan perusahaan arsitektur profesional biasanya bekerja sama dalam menyelenggarakan program pelatihan magang bagi mahasiswa arsitektur. Dalam konteks ini, penulis mengikuti kegiatan magang melalui Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) yang dilaksanakan oleh Program Studi Arsitektur Universitas Medan Area pada tahun 2024. Program tersebut menjadi salah satu syarat konversi nilai mata kuliah semester VII dengan total konversi 20 sks.

Pada pelaksanaan Program MBKM, penulis menjalani kegiatan magang di salah satu biro arsitektur yang ada di Kota Medan yaitu CV. ARAS VOID yang merupakan biro/konsultan arsitektur profesional yang menyediakan layanan konsultasi arsitektur, desain arsitektur, interior, urban design, serta planning. Void Arsitektur didirikan oleh Ar. Arie Infanto, ST. sebagai arsitek principal. Arie Infanto merupakan lulusan Sarjana Arsitektur dari Universitas Sumatera Utara. Selama program magang, penulis diberi kesempatan terlibat dalam kegiatan research, desain, hingga drafting pada berbagai proyek seperti rumah tinggal, kantor, fasilitas pendidikan, hingga fasilitas umum.

Tujuan dari pelaporan magang ini adalah mendokumentasikan pengalaman penulis selama mengikuti kegiatan magang, menganalisis pekerjaan yang diberikan, serta mengidentifikasi aspek-aspek yang membutuhkan pengembangan lebih lanjut. Melalui kegiatan ini, diharapkan calon arsitek dapat lebih siap menghadapi tantangan profesional, memahami praktik arsitektur secara komprehensif, serta berkontribusi dalam menciptakan lingkungan binaan yang lebih baik dan berkelanjutan.

1.2. Maksud dan Tujuan

Maksud dari pelaksanaan program magang Berdampak ini adalah memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk terlibat langsung dalam dunia kerja arsitektur sebagai pengalaman berharga untuk mempersiapkan diri menghadapi lingkungan kerja profesional. Melalui program ini, penulis memperoleh wawasan dan pengalaman baru di dunia arsitektur secara langsung, sekaligus meningkatkan kemampuan teknis (hard skill) maupun kemampuan non-teknis (soft skill).

Adapun tujuan lain dari pelaksanaan magang ini antara lain sebagai berikut:

1. Memenuhi persyaratan kurikulum mata kuliah Program Studi Arsitektur Universitas Medan Area.
2. Mengaplikasikan pengetahuan teoritis yang diperoleh di bangku perkuliahan dengan pengalaman praktis di dunia kerja.
3. Memperdalam pemahaman mengenai tahapan proses desain serta konstruksi.
4. Mengembangkan keterampilan teknis dalam penggunaan perangkat lunak desain arsitektur, pembuatan gambar kerja, serta pengembangan konsep desain.
5. Meningkatkan kemampuan komunikasi dan kerja tim melalui kolaborasi dengan para profesional di lingkungan kantor.
6. Memperluas jaringan profesional dengan arsitek maupun pihak lain yang bergerak di industri arsitektur.
7. Mengevaluasi keterampilan serta pengetahuan selama magang untuk mengidentifikasi bagian yang memerlukan peningkatan lebih lanjut.

1.3. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Kegiatan magang dilaksanakan di kantor Void Arsitektur yang berlokasi di Jalan Jl. Bunga Melur, Tj. Sari, Kec. Medan Selayang, Kota Medan, Sumatera Utara. Pelaksanaan magang berlangsung selama kurang lebih lima bulan, dimulai pada tanggal 15 September 2025 sampai 10 Januari 2026.

1.4. Lingkup Magang

Lingkup pekerjaan yang penulis kerjakan selama magang berfokus pada perencanaan, masalah dan solusi dalam perencanaan sebuah proyek. Dalam lingkup pekerjaan tersebut penulis menjadi *team support* dalam perencanaan desain berupa konsep, 3d modeling, laporan pekerjaan hingga gambar kerja/detail, sehingga penulis harus mampu mengaplikasikan aplikasi yang mendukung pekerjaan tersebut baik secara 3 dimensi dan/atau 2 dimensi.

1.5. Tata Cara Pelaksanaan Magang

Pelaksanaan magang dilakukan dengan mengikuti tahapan – tahapan yang telah ditetapkan oleh Prodi arsitektur Universitas Medan Area. Diawali dengan seleksi berkas oleh kampus, kemudian dilanjutkan dengan seleksi perancangan dan kemampuan *software* yang diikuti oleh kurang lebih 30 peserta. Setelah kedua tahap itu selesai dan dinyatakan lulus seleksi di Universitas Medan Area (UMA) penulis mengirimkan Portofolio ke perusahaan tujuan magang (CV. ARAS VOID) bersama 1 peserta lainnya. Setelah pengiriman Portofolio, 2 peserta dinyatakan lulus untuk magang di CV. ARAS VOID. Setelah melewati semua tahap, penulis memulai magang di perusahaan yang bersangkutan.

Dalam pelaksanaan magang ini penulis dilibatkan/berpartisipasi ke dalam beberapa pekerjaan berupa gambar kerja, konsep *design*, survei lapangan, *meeting* dengan klien dan pekerjaan lainnya yang bersifat perencanaan dan perancangan arsitektur. Selama proses magang, penulis tetap di bimbing dan di arahkan oleh *prinsipal* arsitek.

Partisipasi aktif yang dilakukan oleh penulis memberikan manfaat berupa pengetahuan mengenai banyak hal bukan hanya tentang teknis desain dalam berarsitektur tetapi juga tentang komunikasi, kerja sama tim, manajemen waktu, dan peduli akan lingkungan kerja.

1.6. Sistematika Penulisan

BAB I PENDAHULUAN

Berisikan latar belakang pelaksanaan magang Berdampak, maksud dan tujuan, batasan waktu dan tempat, ruang lingkup magang, tata cara pelaksanaan magang dan sistematika penulisan.

BAB II PROFIL INSTITUSI DAN PROYEK MAGANG MBKM

Berisikan tentang profil institusi yang menggambarkan secara singkat mengenai institusi tempat penulis melakukan magang dan deskripsi singkat tentang proyek/kegiatan yang penulis kerjakan selama kegiatan yang berlangsung selama 5 bulan.

BAB III KEGIATAN MAGANG MBKM DAN PEMBAHASAN KRITIS

Berisikan tahap pelaksanaan magang Berdampak, laporan deskripsi pekerjaan, keterlibatan penulis dalam perusahaan apa saja yang penulis kerjakan, kapan, berapa lama, dengan siapa, hasil, foto, gambar, peta/grafik dan bahan pendukung tentang kegiatan selama magang yang penulis kerjakan.

BAB IV PENUTUP

Berisikan kesimpulan dari keseluruhan tentang pelaksanaan kegiatan magang Berdampak dan saran yang didapat mengenai ilmu saat melaksanakan magang Berdampak.

DAFTAR PUSTAKA

Berisikan informasi mengenai sumber-sumber yang penulis gunakan dalam penulisan Laporan Magang Berdampak ini.

LAMPIRAN – LAMPIRAN

1. Fotokopi Surat di terima Magang dari Instansi
2. Fotokopi surat keterangan selesai magang dari instansi yang di lengkapi penilaian kinerja praktikan selama magang
 - LogBook 1 Asli
 - LogBook 2 Asli
 - Logbook 3 Asli

BAB II

PROFIL INSTITUSI DAN PROYEK MAGANG MBKM

2.1. Profil Institusi

Nama : CV. ARAS VOID

Alamat Institusi : Jl. Bunga Melur No.12f, Tj. Sari,
Kec. Medan Selayang, Kota Medan.

Nama Pendiri : Ar. Arie Infanto, ST.

Kecamatan : Medan Selayang

Kota / Kabupaten : Medan

Provinsi : Sumatera Utara

Kode Pos : 20131

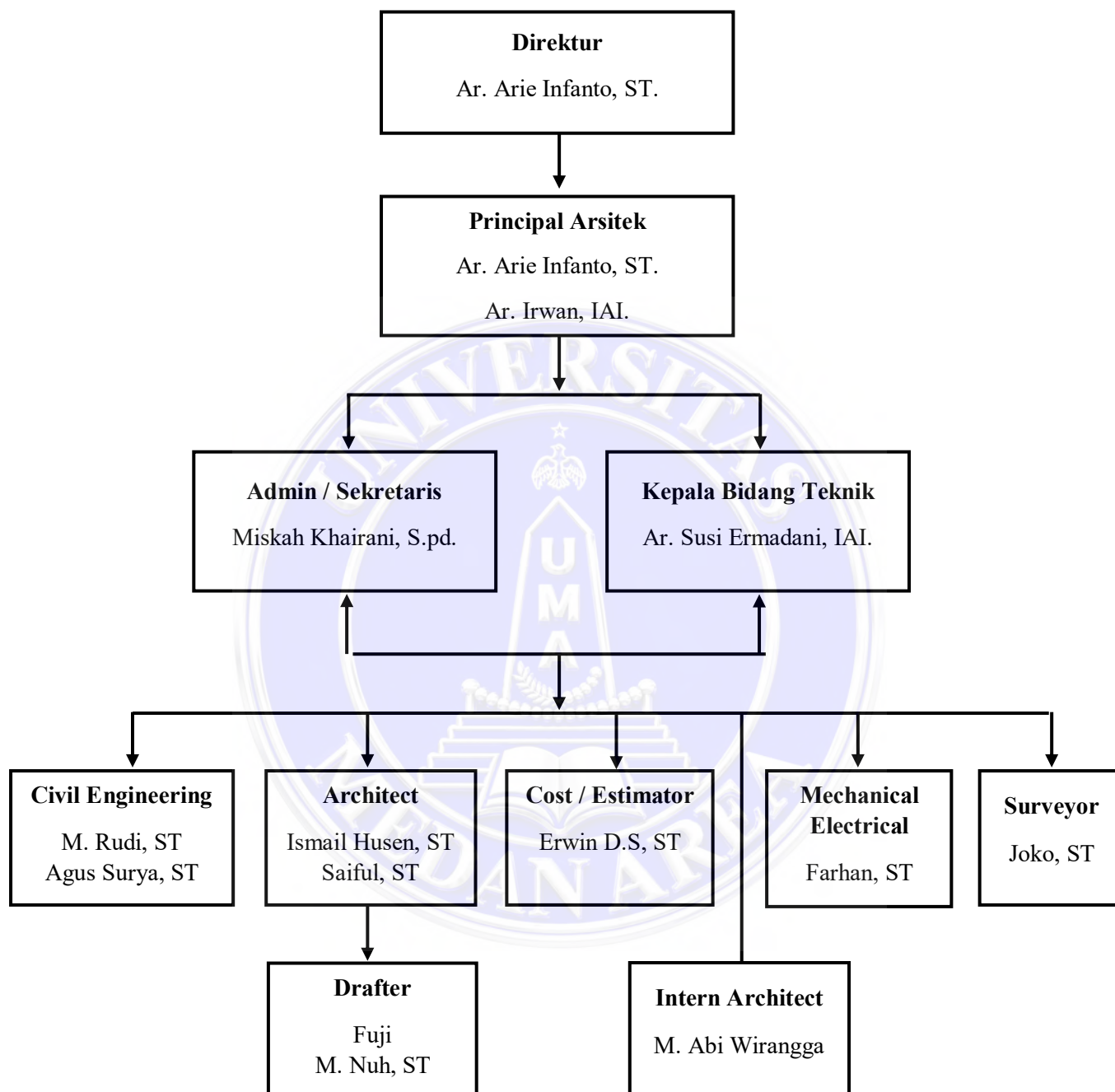
Email : arasvoid18@gmail.com

Telepon : 061-7861316

Instagram : -

2.2. Struktur Organisasi

Pada biro arsitektur tempat penulis melakukan magang, terdapat struktur organisasi yang mengatur kinerja pada biro tersebut. Berikut ini adalah struktur organisasi Kantor CV. ARAS VOID :



2.3. Pengertian

2.3.1. Direktur

Direktur adalah individu yang ditunjuk atau dipilih untuk menangani kebijakan dan strategi perusahaan dengan bekerja sama dengan direktur lainnya. CV. ARAS VOID mempunyai direktur yaitu Ar. Arie Infanto, IAI

2.3.2. Arsitek (Principal Arsitek)

Principal architect adalah jabatan atau peran di dalam dunia arsitektur. Seorang *principal architect* biasanya adalah arsitek senior yang memiliki tanggung jawab utama dalam sebuah firma arsitektur atau proyek arsitektur tertentu. Arsitek adalah seorang profesional yang memiliki keahlian dalam merancang dan merencanakan bangunan, struktur, dan lingkungan fisik. Tugas utama seorang arsitek adalah menggabungkan keahlian artistik, ilmiah, dan teknis untuk menciptakan desain bangunan yang estetik, fungsional, dan aman. Perusahaan CV. ARAS VOID, memiliki 2 *Principal Arsitek* yaitu Ar. Arie Infanto, IAI dan Ar. Irwan, IAI.

2.3.3. Kepala Bidang Teknik

Kepala bidang teknik atau kepala teknik (Katek) adalah posisi kepemimpinan yang bertanggung jawab atas pengelolaan dan pengembangan aspek teknis dari operasi perusahaan. Peran dan tanggung jawab Katek dapat bervariasi sesuai dengan industri tempat bekerja. Perusahaan CV. ARAS VOID, memiliki Kepala Bidang Teknik yaitu Ar. Susi Ermadani, IAI.

2.3.4. Admin / Sekertaris

Seorang admin atau sekretaris memiliki peran dalam menjaga kelancaran operasional dan administratif di dalam perusahaan. Peran ini melibatkan berbagai tanggung jawab yang mendukung manajemen dan staf perusahaan. Admin/Sekretaris perusahaan CV. ARAS VOID yaitu Miskah Khairani, S.pd.

2.3.5. Drafter

Drafter adalah teknisi teknik yang membuat gambar atau rencana teknis terperinci untuk mesin, bangunan, elektronik, infrastruktur, dll. *Drafter* menggunakan perangkat lunak komputer dan sketsa manual untuk mengubah

desain, rencana, dan tata letak insinyur dan arsitek menjadi satu set gambar teknis. Jika arsitektur bekerja untuk mendesain sebuah bangunan, maka tugas drafter adalah menggambarinya jauh lebih detail dari seorang arsitek, khususnya di sisi interior. Terdapat dua orang *Drafter* di CV. ARAS VOID yaitu M. Nuh, ST dan Fuji.

2.3.6. Intern Architect (Magang)

Intern *architect* adalah seorang individu yang sedang menjalani program magang atau pelatihan dalam bidang arsitektur sebagai bagian dari persyaratan untuk memperoleh lisensi arsitek atau untuk mendapatkan pengalaman kerja yang lebih luas dalam industri arsitektur. Status ini mencerminkan tingkat pengalaman yang berada di antara mahasiswa arsitektur yang baru lulus dan arsitek berlisensi yang lebih berpengalaman. Terdapat dua orang Intern Architect di CV. ARAS VOID yaitu Muhammad Abi Wirangga dan Dewi Yana.

2.4. Anggota Institusi

CV. ARAS VOID di pimpin oleh seorang profesional arsitek yaitu Ar. Arie Infanto, ST. yang memiliki tim kerja sebanyak 13 orang di antara nya terdapat Arsitek, Sipil, Mek. Elektrikal, Surveyor, Cost Estimator, Drafter, Admin/Sekretaris dan mahasiswa magang.

2.5. Proyek Kegiatan Magang

Penulis ikut terlibat ke dalam beberapa proyek pekerjaan selama magang di CV. ARAS VOID, di antaranya sebagai berikut :

1. Balai Besar Karantina Hewan, Ikan dan Tumbuhan Jl. Sampul Kec. Medan Petisah
2. Balai Besar Karantina Hewan, Ikan dan Tumbuhan Jl. A.H. Nasution
3. Mixed Building - Medan
4. Paviliun – Medan
5. Rumah Sakit Jantung Medan – Medan
6. Rumah Tinggal 7x20 – Medan
7. Sekolah Unggulan Sukma – Nias
8. Perpustakaan dan LABKESMAS – Padang Lawas
9. Kualifikasi Penilaian – Kantor Gubernur Sumatera Utara

BAB III

PELAKSANAAN MAGANG DAN PEMBAHASAN KRITIS

3.1. Pelaksanaan Magang

Pada pelaksanaan magang, penulis ditugaskan dalam pengerjaan 3D, penggambaran gambar kerja/ DED, research, pembuatan laporan dan beberapa hal lain yang berkaitan dengan arsitektur, sehingga penulis harus mampu menguasai software pendukung pekerjaan tersebut. Dalam pengerjaan di studio, penulis tidak hanya fokus pada satu proyek, tetapi berpindah-pindah sesuai dengan yang ditugaskan penanggung jawab di studio.

Selama melaksanakan program magang MBKM di CV. ARAS VOID, penulis mendapat pekerjaan mulai dari penelusuran atau mempelajari tentang suatu proyek yang akan dirancang seperti tentang Paviliun, rumah tinggal, fasilitas umum. Penulis juga diberikan tugas untuk membuat gambar kerja dan membuat desain dalam bentuk 3D. Selain itu, penulis juga dilibatkan dalam kegiatan survei maupun meeting proyek dengan ahli lainnya maupun dengan vendor untuk menambah wawasan dalam berinteraksi.

Dalam melaksanakan program magang ini, Program Studi Arsitektur berperan sebagai pelaksana program MBKM melakukan evaluasi setiap bulan dengan dosen pembimbing untuk menerima arahan dan masukan dari pembimbing, serta untuk menyampaikan keluhan kesah maupun tantangan apa yang dialami selama proses magang yang kemudian akan diberikan solusi oleh dosen pembimbing.

3.2. Tahap Persiapan

Sebagai Intern *Architect*, Penulis diharuskan dapat menguasai *software* pendukung dalam perancangan teknis arsitektur seperti *AutoCAD* dan *Sketchup*. Penulis juga diharuskan mampu memikirkan konsep perancangan, mendesain baik DED dan 3D desain (eksterior dan interior), manajemen waktu untuk menyelesaikan pekerjaan yang diberikan.

3.3. Jadwal Kegiatan Magang

Jadwal kegiatan magang yang berlangsung selama 5 (lima) bulan, terhitung mulai tanggal (15 September 2025 – 10 Januari 2026) adalah sebagai berikut :

Hari	Waktu	Keterangan
Senin - Jumat	09.00 – 17.00 WIB	Ishoma 12.00 – 13.00
Sabtu	09.00 – 15.00 WIB	Ishoma 12.00 – 13.00
Minggu	-	Libur

3.4. Deskripsi Pekerjaan

Selama menjalani kegiatan Magang di CV. ARAS VOID terdapat beberapa pekerjaan yang penulis ikut berpartisipasi dalam pengerjaannya, sehingga di beberapa proyek tersebut nama penulis ikut turut masuk ke dalam *team* perancangan. Beberapa pekerjaan yang penulis kerjakan, yaitu:

3.4.1. Balai Besar Karantina Hewan Ikan dan Tumbuhan - Jl. Sampul

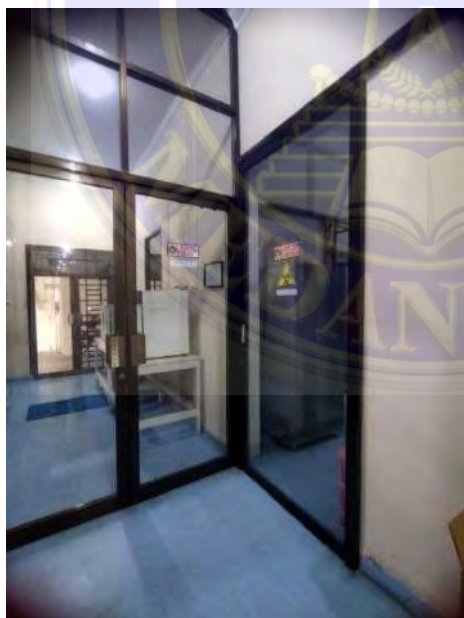
Balai Besar Karantina merupakan unit pelaksana teknis yang memiliki peran dalam pelayanan laboratorium, pengawasan, dan pengujian. Berbagai bentuk pelayanan tersebut tentunya memerlukan sarana bangunan yang layak, aman, serta mendukung kelancaran operasional.

Pada proyek ini, penulis terlibat dalam kegiatan survei langsung ke Balai Besar Karantina Hewan, Ikan, dan Tumbuhan yang berlokasi di Jalan Sampul, Kecamatan Medan Petisah, Sumatera Utara. Penulis turut berpartisipasi dalam survei lapangan, pengukuran area pekerjaan, penggambaran kondisi eksisting melalui sketsa langsung, serta penerapan hasil sketsa ke dalam model tiga dimensi menggunakan aplikasi SketchUp sebagai bahan acuan untuk rencana renovasi bangunan. Kegiatan survei ini dilaksanakan dengan pendampingan langsung dari Pembimbing Lapangan beserta beberapa staf dari CV. ARAS VOID.

Selain itu, penulis juga diberikan instruksi untuk mendokumentasikan hal-hal penting selama kegiatan berlangsung sebagai bahan penunjang laporan. Berikut merupakan beberapa dokumentasi yang diambil selama proses survei.



Penulis melakukan bebrapa pengukuran pada eksisting yang nantinya sebagai data penting untuk melakukan renovasi di gedung Balai Besar Karantina yaitu perbaikan plafon, pembongkaran dinding bata, pemasangan pintu aluminium, dan pemaangan kaca 5mm

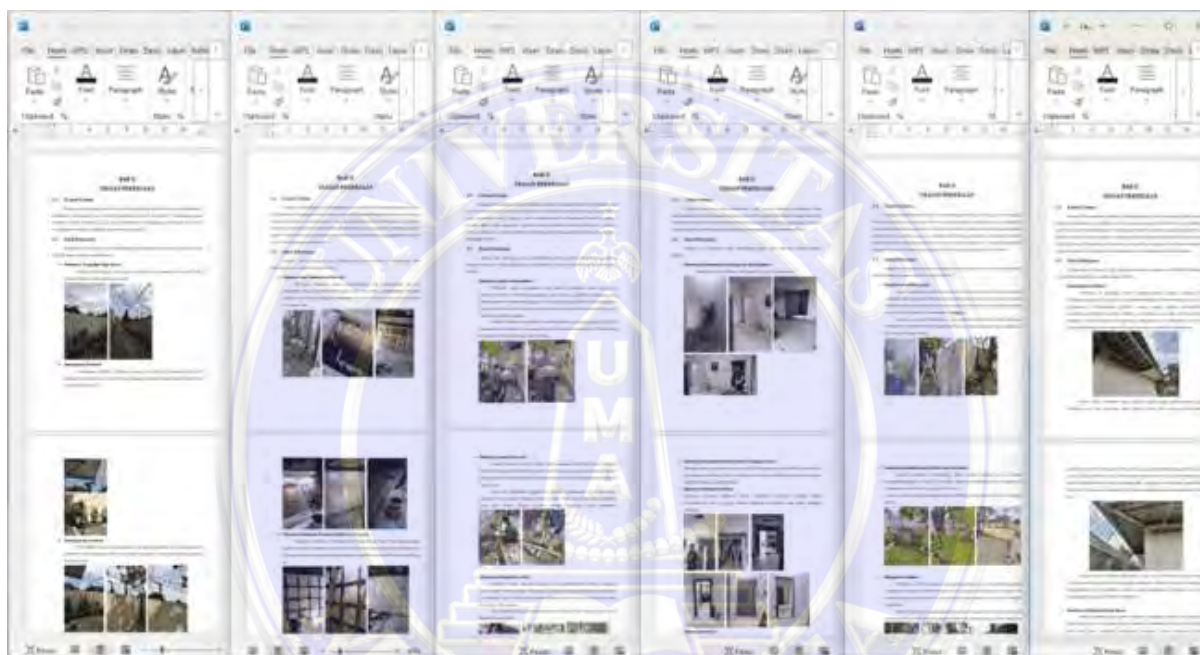


Setelah itu juga dilakukan pengukuran meja laboratorium yang nantinya akan sebagai tambahan meja laboratorium

3.4.2. Balai Besar Karantina Hewan, Ikan dan Tumbuhan Jl. A.H. Nasution

Proyek ini merupakan cabang dari kantor Balai Besar Karantina Hewan, Ikan, dan Tumbuhan yang berlokasi di Jalan A.H. Nasution, Pangkalan Masyhur, Kecamatan Medan Johor, Kota Medan, Sumatera Utara.

Dalam proyek ini, penulis juga turut diikutsertakan dalam kegiatan survei langsung ke lokasi sebagai dokumenter yang nantinya menjadi bahan penyusunan laporan pekerjaan renovasi Balai Besar Karantina. Proses penyusunan laporan dilakukan oleh penulis menggunakan perangkat lunak Microsoft Office dan Excel.

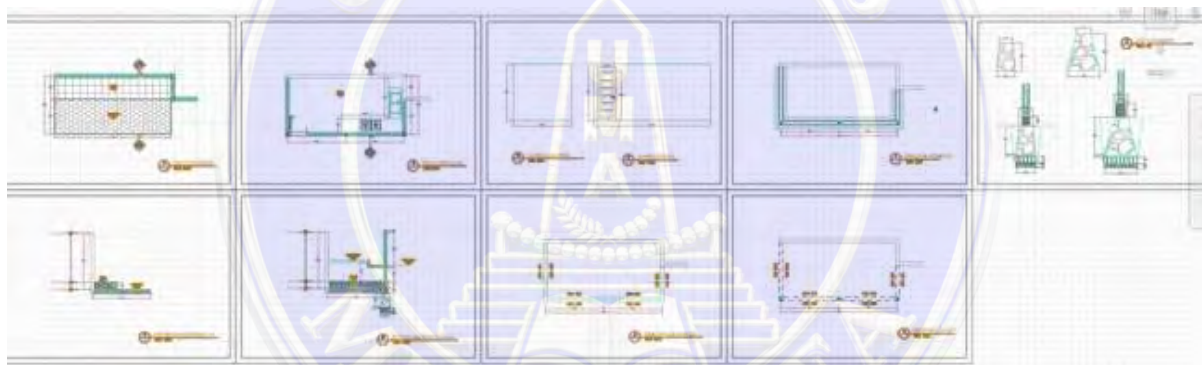


Beberapa laporan pekerjaan Balai Besar Karantina yang dibuat oleh penulis

Data-data jenis pekerjaan diperoleh dari Rencana Anggaran Biaya (RAB) yang diberikan secara langsung oleh Pembimbing Lapangan. Data tersebut awalnya berbentuk Microsoft Excel dan kemudian diolah oleh penulis menjadi laporan pekerjaan renovasi Balai Besar Karantina Hewan, Ikan, dan Tumbuhan. Pekerjaan yang tercakup antara lain pengecatan dinding, renovasi ruang sekretaris, pelapisan waterproofing pada atap dan bak penampungan air, penambahan rangka atap, pemasangan besi dan penutup pagar, pemeliharaan rumah dinas, serta perbaikan gedung bagian depan dan belakang.



Berikut merupakan dokumentasi saat penulis melakukan survei langsung dan didampingi oleh mandor yang bertugas dalam pekerjaan renovasi Balai Besar Karantina. Pada foto ini, penulis tengah mendokumentasikan pengerjaan pada ruang arsip, meliputi pengecatan plafon serta pelapisan waterproofing pada bagian atap yang mengalami kebocoran.



Gambar kerja pembuatan dapur di rumah dinas Balai Besar Karantina

3.4.3. Mixed Building – Medan

Pada proyek Mixed Building – Medan, pada awal masa magang penulis diberikan tugas untuk melakukan proses rendering beberapa tampilan (view) dari model tiga dimensi yang sebelumnya telah disiapkan oleh Bapak Arie Infanto. Adapun tampilan yang diminta meliputi view tampak depan, tampak belakang, tampak atas, perspektif, dan bird eye. Proses rendering dilakukan menggunakan perangkat lunak Enscape.

Selain melakukan rendering, penulis juga menambahkan beberapa elemen pendukung pada model tiga dimensi untuk meningkatkan kualitas visual serta

memperkuat kesan tampilan hasil akhir. Elemen tambahan tersebut mencakup objek pendukung, pengaturan material, pencahayaan, hingga komposisi sudut pandang agar hasil render terlihat lebih realistis dan informatif.

Hasil rendering kemudian digunakan sebagai bahan presentasi visual dalam pengembangan desain proyek Mixed Building – Medan, berikut beberapa hasil render yang penulis buat.



3.4.4. Paviliun – Medan

Pada proyek Paviliun – Medan, penulis ditugaskan oleh Bapak Ari untuk mengerjakan proses perancangan paviliun yang direncanakan terhubung langsung dengan rumah tinggal milik klien. Tahapan awal yang dilakukan adalah survei lapangan secara langsung pada lokasi yang akan dibangun. Lokasi proyek berada tepat di sisi rumah tinggal klien, di mana terdapat sebuah bangunan terbengkalai yang nantinya akan dibongkar dan digantikan oleh bangunan paviliun.



Tim arsitek dan klien sedang berbincang-bincang

Pada tahap survei, penulis bersama tim melakukan pengukuran site menggunakan meteran pita serta pengukuran kondisi eksisting secara menyeluruh. Pengukuran juga dilakukan hingga ke bagian dalam rumah tinggal klien yang memiliki dua lantai, mengingat bangunan paviliun nantinya direncanakan terhubung secara langsung dengan rumah utama.



Hasil dokumentasi kondisi eksisting yang akan di bangun



Foto saat dilakukannya pengukuran site yang akan dibangun

Setelah kegiatan survei dan pengukuran selesai, penulis diberikan tugas untuk membuat sketsa awal denah bangunan, kemudian melanjutkannya ke proses penggambaran denah secara digital. Penulis juga ditugaskan untuk memodelkan bangunan dalam bentuk tiga dimensi mulai dari lantai satu hingga lantai dua. Dalam proses pemodelan, penulis diberikan kebebasan dalam desain dengan bimbingan langsung dari Bapak Ari Infanto.



Foto proses asistensi 3d modelling paviliun menggunakan zoom meeting

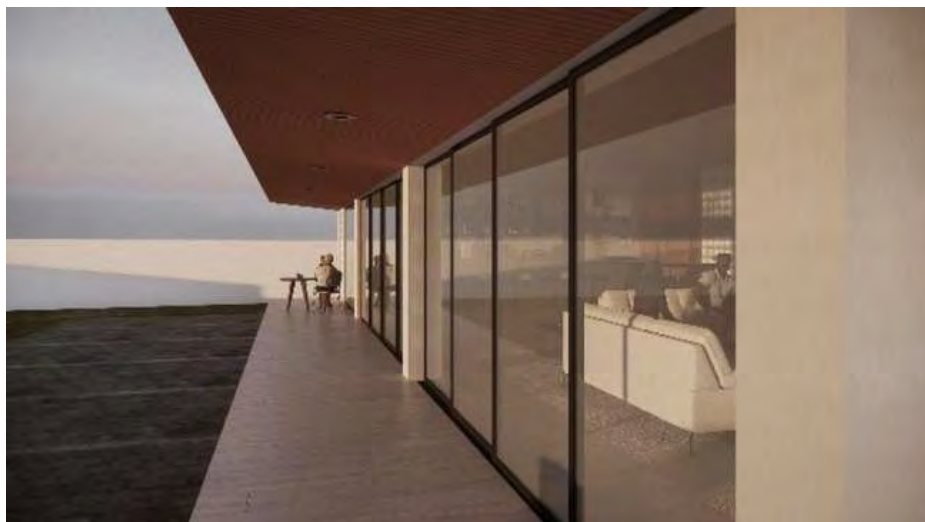


3D modelling paviliun tahap akhir

Tahap akhir dari pekerjaan ini adalah proses rendering tiga dimensi dengan beberapa sudut pandang (view). Pada tahap ini penulis melakukan penyesuaian material, penambahan furnitur, serta elemen-elemen pendukung lainnya untuk menghasilkan visual representatif dari desain paviliun yang telah direncanakan.



render perspektif paviliun



Suasana dari teras paviliun



suasana meja bar pada bagian dalam paviliun



Suasana interior paviliun



View mengarah kamar mandi paviliun

3.4.5. Rumah Sakit Jantung Medan – Medan

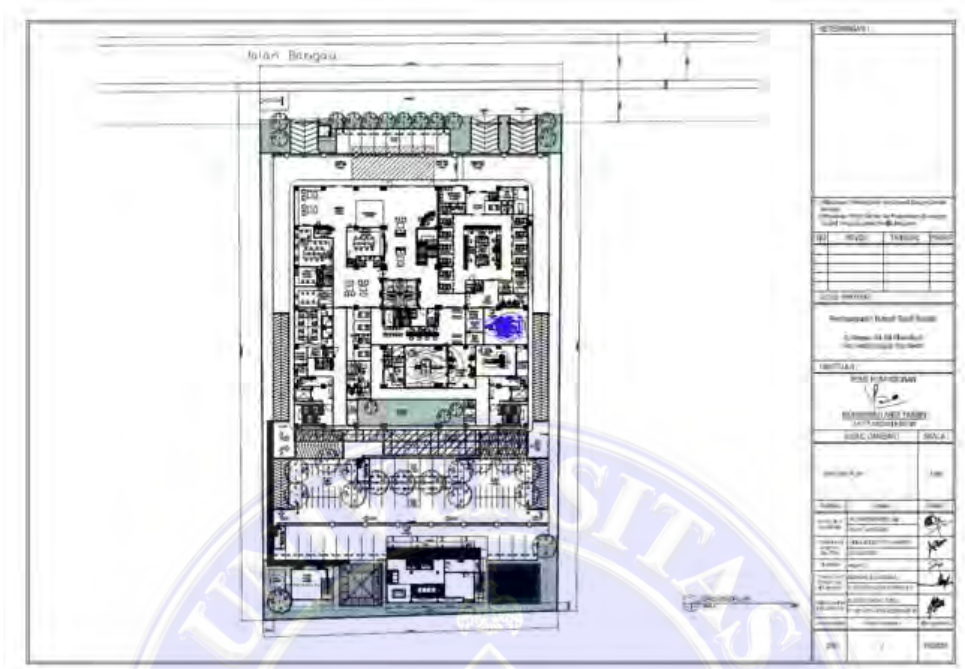
Pada proyek Rumah Sakit Jantung Medan – Medan, penulis awalnya diberikan instruksi oleh Bapak Ari untuk mempelajari gambar kerja dua dimensi (2D) dalam format AutoCAD yang dikirimkan sebelumnya. Hal tersebut dilakukan sebagai persiapan untuk mengikuti pertemuan antara tim arsitek dan tim engineering yang akan membahas perencanaan pembangunan rumah sakit mulai dari fungsi ruang hingga detail pada setiap lantai.



Foto presentasi dari tim arsitek yang hadir di hotel Ibis

Pada kegiatan ini, penulis turut berperan sebagai asisten dari Bapak Ari Infanto selaku pembimbing lapangan. Pertemuan dilaksanakan di Hotel Ibis Medan dan dimulai pada pukul 08.00 hingga menjelang siang hari. Penulis turut serta mengikuti

seluruh rangkaian diskusi dan pembahasan teknis, serta turut makan siang bersama tim yang hadir.

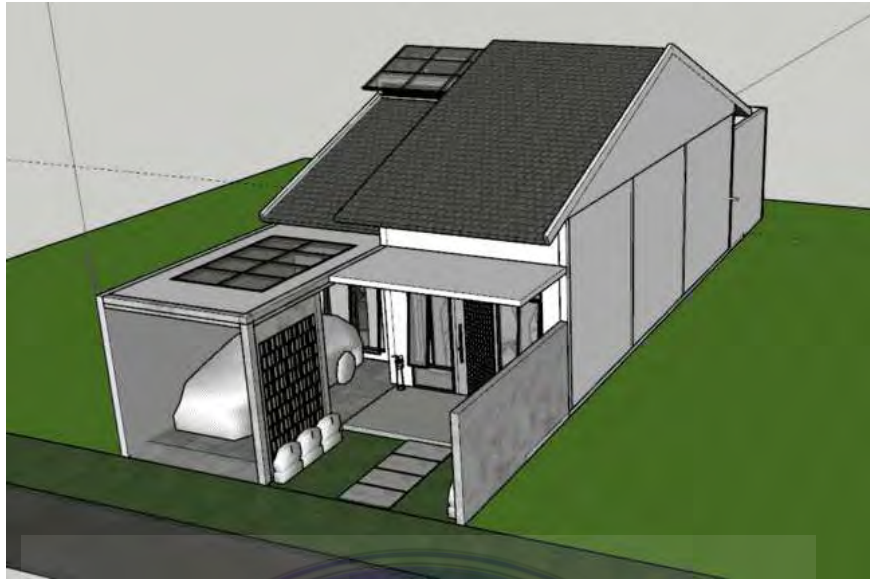


salah satu gambar kerja rumah sakit jantung Medan yang penulis pelajari sebagai bahan presentasi saat meeting bersama para tim arsitek di hotel Ibis

Kegiatan ini memberikan penulis pengalaman langsung dalam proses koordinasi profesional antara arsitek dan pihak engineering dalam perencanaan proyek skala besar, khususnya dalam bidang fasilitas kesehatan.

3.4.6. Rumah Tinggal 7x20 – Medan

Pada proyek Rumah Tinggal 7×20 – Medan, penulis diberikan tugas untuk merancang bangunan rumah tinggal mulai dari tahap awal perancangan. Proses yang dilakukan meliputi pembuatan denah serta pemodelan tiga dimensi (3D modelling) menggunakan perangkat lunak SketchUp. Bangunan ini direncanakan dengan pendekatan desain kontemporer, dengan fungsi ruang yang dijelaskan secara langsung oleh Bapak Ari Infanto, antara lain jumlah kamar tidur, kamar mandi, ruang keluarga, dapur, serta area parkir kendaraan.



3D modelling tahap awal



3D modelling tahap akhir

Selama proses perancangan, terdapat beberapa revisi dari pihak klien, di antaranya perubahan jumlah lantai dari satu lantai menjadi dua lantai, perubahan desain fasad secara keseluruhan, serta penyesuaian denah pada lantai satu dan lantai dua. Setelah tahap pemodelan tiga dimensi selesai, pekerjaan dilanjutkan ke tahap visualisasi. Pada tahap ini, penulis melakukan proses rendering menggunakan perangkat lunak Enscape dengan mengambil beberapa sudut tampilan (view) seperti tampak depan, perspektif, *bird eye*, serta beberapa tampilan interior. Penulis juga melakukan penyesuaian material, penambahan furnitur, dan elemen pendukung lainnya untuk memperkuat karakter visual desain.

Seluruh proses perancangan ini dilakukan dengan pendampingan langsung dari Bapak Ari Infanto, di mana penulis diberikan kebebasan penuh dalam pengembangan desain dari awal hingga tahap visualisasi akhir.



Suasana ruang dapur



View depan rumah



Suasana dari lantai 2



Perspektif rumah 7x20



Denah rumah 7x20

3.4.7. Sekolah Unggulan Sukma – Nias

Pada proyek Sekolah Unggulan Sukma – Nias, penulis mengerjakan beberapa tugas yang meliputi pembuatan gambar potongan dua dimensi (2D) menggunakan AutoCAD berdasarkan model tiga dimensi yang telah tersedia. Selain itu, penulis juga membuat animasi video render tiga dimensi menggunakan perangkat lunak Enscape. Animasi tersebut menampilkan beberapa adegan (*scene*) mulai dari area pintu masuk gerbang, area parkir guru, lobby, parkir umum, ruang aula, dapur umum, gudang, ruang kelas, serta beberapa fasilitas lapangan olahraga.

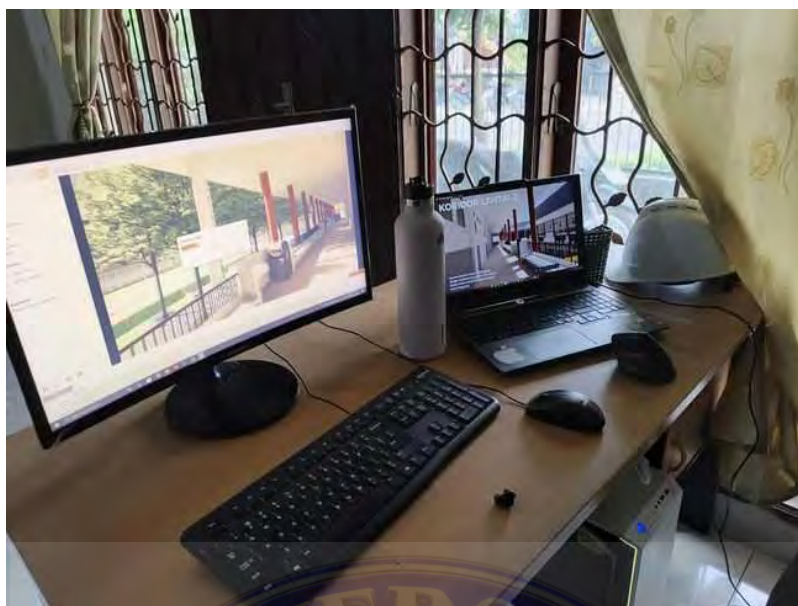


Foto saat pengambilan beberapa scene dari 3d sekolah unggulan Sukma Nias

Penulis juga ditugaskan untuk melakukan penyempurnaan terhadap beberapa slide presentasi dalam bentuk PowerPoint sebagai bahan paparan proyek. Hasil visualisasi dan materi presentasi tersebut kemudian diserahkan kepada Dinas Pendidikan Sumatera Utara sebagai bahan presentasi yang akan dibawa langsung oleh Bapak Arie Infanto. Pada kesempatan tersebut, penulis turut hadir sebagai asisten presentasi dan bertugas mendokumentasikan kegiatan.



Suasana saat presentasi dilaksanakan



Suasana saat pembimbing lapangan berdiskusi dengan bapak dinas pendidikan, Alexander Sinulingga, S.STP., M.Si. beserta tim lain yang hadir

Setelah kegiatan presentasi selesai, penulis juga diarahkan untuk mencetak seluruh gambar kerja proyek Sekolah Unggulan Sukma – Nias, termasuk gambar arsitektur dan MEP, lalu mengantarkannya ke Dinas Pendidikan Sumatera Utara sebagai bagian dari kelengkapan dokumen teknis proyek.

3.4.8. Perpustakaan dan LABKESMAS – Padang Lawas

Pada proyek Perpustakaan dan LABKESMAS – Padang Lawas, penulis ditugaskan untuk menyusun laporan pengawasan berkala pembangunan gedung. Bentuk laporan ini disusun sebagai dokumentasi resmi yang mencatat perkembangan pekerjaan sekaligus menjadi instrumen pelaporan kepada pihak pemilik proyek. Dalam proses penyusunannya, penulis menerima dokumentasi foto lapangan dan data penunjang dari Bapak Arie melalui tautan Gdrive, yang berisi serangkaian foto progres pekerjaan, data lapangan, serta informasi aktivitas pada masing-masing tahap pembangunan.

Penulis mengolah data jenis pekerjaan berdasarkan Rencana Anggaran Biaya (RAB) yang diterima dalam format Microsoft Excel. Data tersebut kemudian dipilah menurut kategori pekerjaan dan disusun dalam struktur laporan sesuai urutan standar pekerjaan konstruksi. Setiap jenis pekerjaan dilengkapi dengan keterangan teknis serta

penjabaran kondisi pekerjaan di lapangan untuk menggambarkan kesesuaian progres dengan perencanaan.

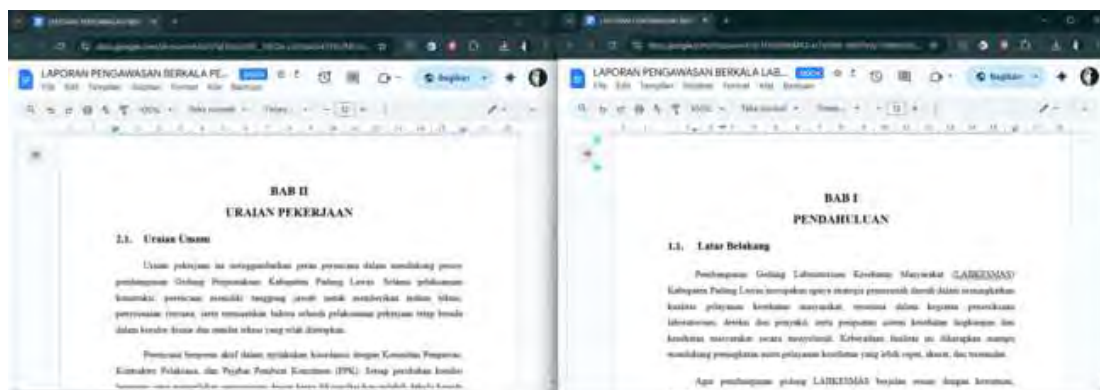
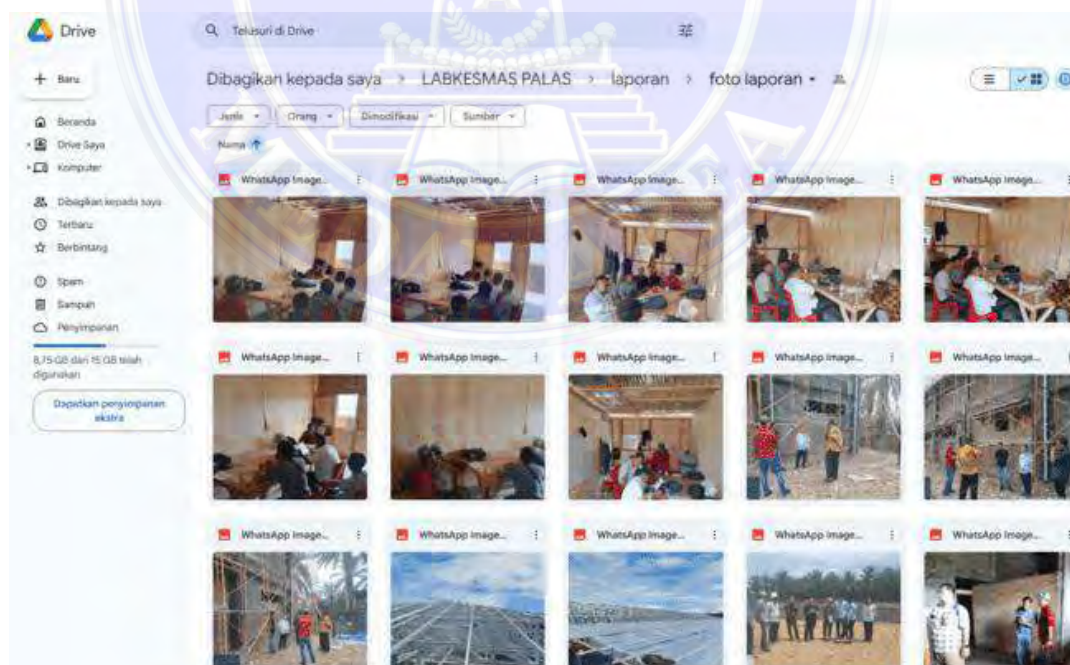


Foto saat proses pengerjaan laporan pengawasan berkala melalui google drive

Selain melakukan penyusunan laporan, penulis juga bertanggung jawab dalam pembuatan narasi pendukung untuk setiap foto dokumentasi yang tersedia. Foto-foto tersebut mencakup berbagai kegiatan di lapangan, antara lain proses pengerjaan konstruksi pada beberapa bagian bangunan, kegiatan mobilisasi dan penurunan material, pemeriksaan struktur oleh pengawas lapangan, prosesi peletakan batu pertama, serta dokumentasi pelaksanaan rapat teknis dan koordinasi antar pihak terkait.



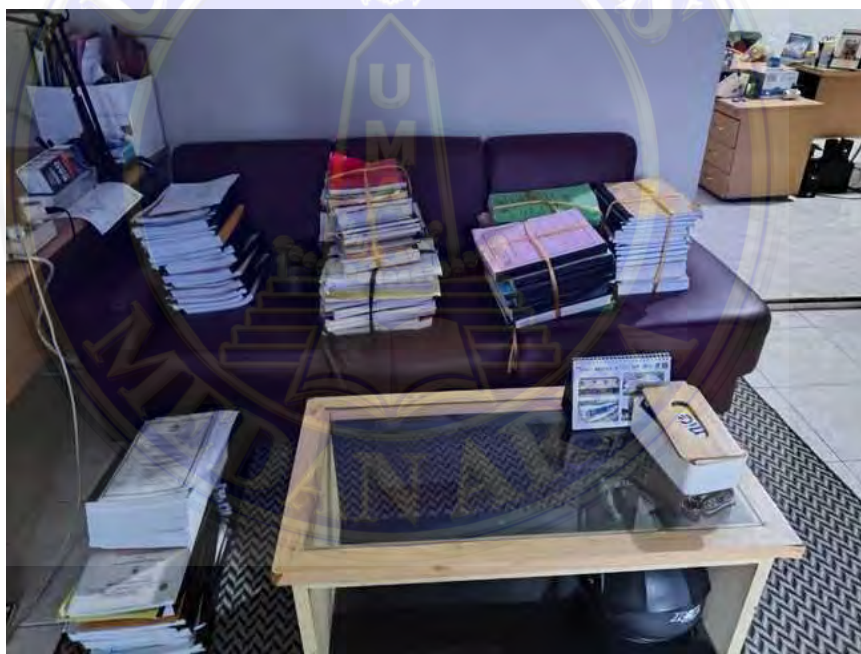
Beberapa dokumentasi yang diambil melalui Gdrive

Penyusunan laporan ini juga mencakup pengaturan format, tata letak, serta penomoran foto dan tabel agar dokumen dapat disajikan secara sistematis. Dalam

prosesnya, penulis berkoordinasi dengan pembimbing untuk menyesuaikan gaya laporan, penggunaan istilah teknis, serta kelengkapan struktur isi agar sesuai dengan kebutuhan dokumen resmi pengawasan.

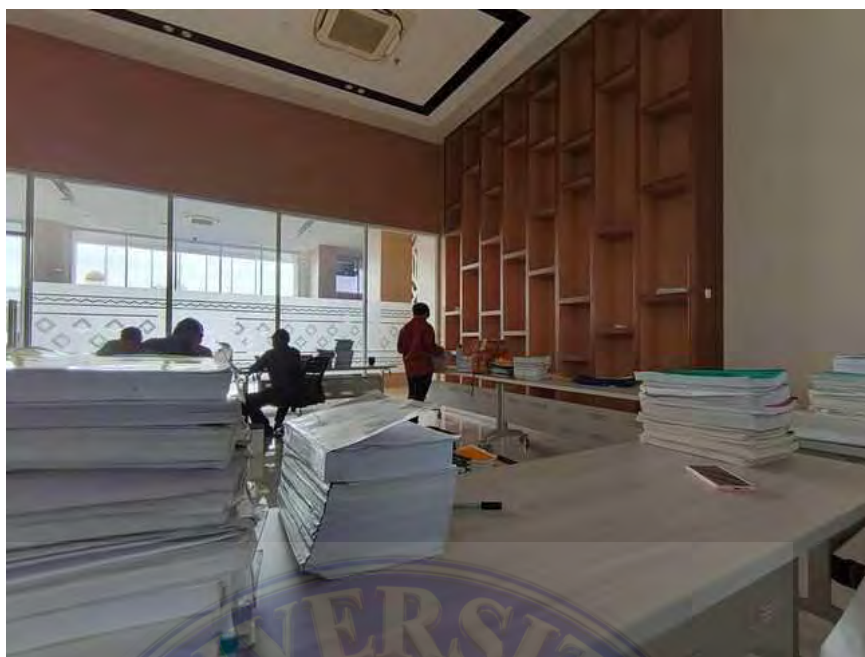
3.4.9. Kualifikasi Penilaian – Kantor Gubernur Sumatera Utara

Pada kegiatan Kualifikasi Penilaian – Kantor Gubernur Sumatera Utara, penulis turut serta bersama pembimbing lapangan, yaitu Bapak Arie Infanto, serta beberapa staf CV. ARAS VOID, yaitu Kak Miskah dan Kak Susi, untuk menyerahkan berkas-berkas hasil kerja sebagai bagian dari proses penilaian kualifikasi perusahaan. Proses kualifikasi ini dilakukan oleh pihak Pemerintah Provinsi Sumatera Utara sebagai bentuk verifikasi kelayakan dan rekam jejak perusahaan dalam bidang jasa konsultasi, terutama terkait pengalaman proyek, kemampuan teknis, kompetensi, serta kredibilitas perusahaan dalam pelaksanaan pekerjaan yang telah selesai maupun yang sedang berjalan.



Berkas-berkas yang akan di bawa saat pembuktian di kantor Gubernur Sumatera Utara

Kegiatan dilaksanakan di Kantor Gubernur Sumatera Utara dan beberapa kantor terkait lainnya yang ikut terlibat dalam proses evaluasi. Pada kegiatan ini, penulis bertugas membantu membawa dan menyiapkan berkas yang diperlukan serta memeriksa daftar data sebagai bahan verifikasi agar berkas dapat ditunjukkan dengan cepat sesuai permintaan tim pemeriksa.



Penulis sedang menyusun setiap berkas-berkas sesuai dengan data yang akan di
periksa nantinya

Jenis dokumen yang diperiksa pada kegiatan tersebut merupakan kumpulan data proyek yang telah dikerjakan oleh CV. ARAS VOID, termasuk hasil pekerjaan dari setiap proyek, nilai anggaran keseluruhan yang digunakan pada masing-masing pekerjaan, lingkup pekerjaan, jenis layanan yang diberikan, lokasi proyek, serta pihak pemberi pekerjaan. Informasi tersebut berfungsi untuk menilai kemampuan teknis dan administratif perusahaan, serta mengukur kesesuaian antara kualifikasi perusahaan dengan standar yang ditetapkan oleh pemerintah daerah dalam proses pengadaan jasa konsultansi. Pemeriksaan dokumentasi dilakukan secara langsung di dalam gedung dan berlangsung cukup intensif sejak pukul 09.00 hingga 17.00 WIB.



Foto saat salah satu staff CV. ARAS VOID saat pembuktian di kantor Gubernur Sumatera Utara

Melalui kegiatan ini, penulis memperoleh pengalaman langsung mengenai mekanisme penilaian kualifikasi perusahaan jasa konsultasi oleh institusi pemerintah, termasuk alur administrasi, standar kelayakan, kebutuhan transparansi data, serta pentingnya kelengkapan dokumen proyek sebagai bentuk pertanggungjawaban profesional. Selain itu, pengalaman ini memberikan wawasan bagi penulis mengenai bagaimana suatu perusahaan harus membangun portofolio dan rekam jejak yang kuat agar dapat mengikuti proses pengadaan atau kerjasama dengan instansi pemerintah. Dari sisi pribadi, kegiatan ini juga memberikan pengalaman yang berbeda bagi penulis, terutama dalam hal keterlibatan pada proses administratif skala institusi dan interaksi dengan pihak pemeriksa sebagai bagian dari dunia kerja yang sesungguhnya.



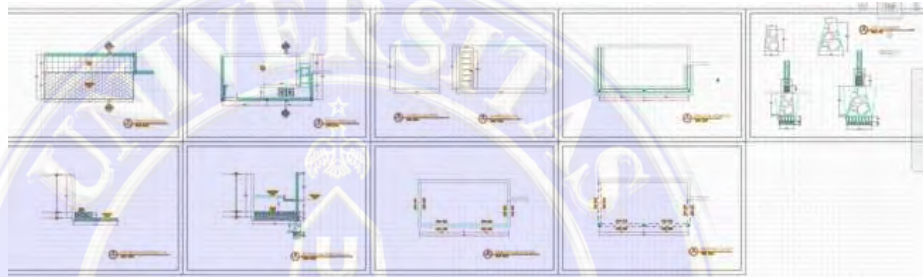
Foto saat selesai pembuktian di kantor Gubernur Sumatera Utara

3.5. Lingkungan Magang Berdampak

Selama melaksanakan program magang MBKM di CV. ARAS VOID, penulis mendapatkan bimbingan dan arahan langsung dari Principal Architect yaitu Bapak Ar. Arie Infanto, ST. serta pendampingan dari beberapa tim arsitek dan staf lapangan di CV. ARAS VOID. Dalam setiap tugas yang diberikan, penulis memperoleh pengarahan terkait proses perancangan serta peninjauan hasil desain, baik oleh principal architect maupun oleh tim arsitek lainnya.

Dengan adanya pendampingan tersebut, penulis merasa sangat terbantu dalam menjalankan berbagai kegiatan magang. Selain dukungan teknis, lingkungan kerja di CV. ARAS VOID juga memiliki budaya kerja sama yang suportif dan atmosfer kekeluargaan yang kuat, sehingga menciptakan suasana kerja yang positif dan menyenangkan bagi penulis selama masa magang.

3.6. Kegiatan Magang Berdampak

Bulan Agustus	
Hari/Tanggal	Aktifitas
Sabtu 13/ 9 /2025	Perkenalan sekaligus diskusi bersama pembimbing lapangan Penulis berbincang-bincang dengan Pak Arie infanto, ST. selaku pembimbing lapangan dan penulis juga di perkenalkan dengan staf yang berada di kantor seperti kak Miska sebagai administrasi, dan kak Susi sebagai drafter CV. ARAS VOID
Senin 15/ 9/ 2025	Membuat gambar kerja renovasi dapur Kegiatan pertama pada saat masuk kantor pada saat ini adalah membuat gambar kerja berupa: Denah eksisting dan rencana, tampak, rencana pondasi, potongan rencana dan eksisting, rencana sloof dan ring balok  Kendala : Penulis belum menyesuaikan bagaimana gambar kerja yang dibutuhkan oleh CV. ARAS VOID dan penulis juga terkendala dengan sistem kerja cepat Hal baru : Penulis mengetahui bagaimana standar gambar kerja proyek langsung dan penulis membiasakan diri dengan sistem kerja secara cepat
Selasa, 16 Sebtember s/d Senin, 22 Sebtember 2025	Render 3D Mixed Building Penulis mengambil visualisasi 3D beberapa view seperti tampak depan, bird eye, tampak atas, perspektif dan suasana pada setiap fungsi yang ada, pada visualisasi ini penulis menggunakan software Enscape dan sketchup, lalu penulis juga ditugaskan untuk menambahkan beberapa tekstur dan furniture dari file 3D sketchup yang diberikan oleh pembimbing lapangan yaitu pak arie infanto

	 Kendala : Pada kegiatan ini penulis tidak menemui kendala berarti selama proses pelaksanaan pekerjaan. Hal baru : Penulis diajarkan secara langsung bagaimana menentukan view yang baik saat melakukan visualisasi 3D, mulai dari pengaturan pencahayaan, tekstur material, hingga aturan angle kamera ketika melakukan rendering menggunakan software Enscape.
Selasa, 23 September s/d Rabu, 24 september 2025	Diskusi Kerja Pada pertemuan kali ini penulis diajak berdiskusi perihal sistem kerja di CV. ARAS VOID dan penulis juga diajarkan tentang detail struktur, perhitungan RAB (rencana anggaran biaya) dan penulis juga diberi tugas untuk mempelajari RAB melalui platform digital seperti youtube  Kendala : Penulis masih kesulitan dalam memahami penyusunan RAB meskipun sudah dijelaskan oleh pembimbing lapangan. Hal baru Penulis mulai memahami sistem kerja di CV. ARAS VOID, termasuk pembagian tugas dan alur koordinasi antar tim arsitek.

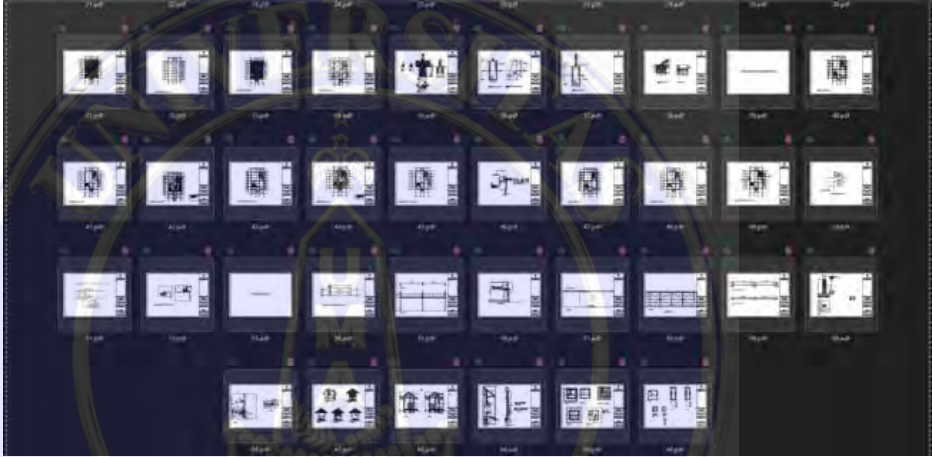
Kamis, 25 September s/d Senin 29 September 2025	Membuat gambar kerja balai besar karantina penulis ditugaskan untuk membuat gambar kerja balai besar karantina berupa: Ground plan, denah lantai 2, bangunan gudang dan dormitory lantai 1 dan 2 dan rencana kusen.  Kendala : Penulis masih mengalami kesulitan dalam pembuatan gambar kerja lanjutan dari gambar yang sudah tersedia, karena belum pernah melakukan survei langsung ke lokasi perencanaan sehingga beberapa detail belum bisa dipahami dengan baik. Hal Baru : Penulis dibimbing langsung oleh Bapak Arie Infanto terkait peletakan bangunan, kusen, tangga, serta detail penting lainnya yang sebelumnya belum pernah penulis ketahui.
Selasa, 30 September s/d Senin, 6 Oktober 2025	Survei lapangan penulis di ikutsertakan survei bersama dengan tim arsitek CV. Aras Void untuk mengukur dan mengambil data-data yang dibutuhkan untuk perencanaan membangun Paviliun yg berlokasi di medan.

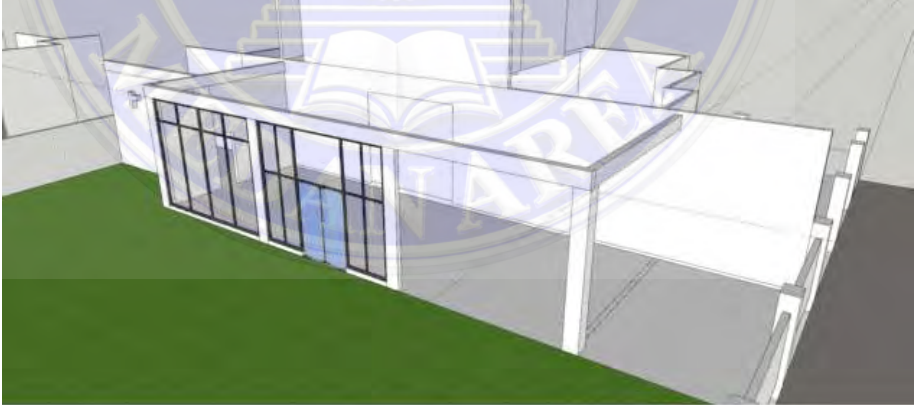


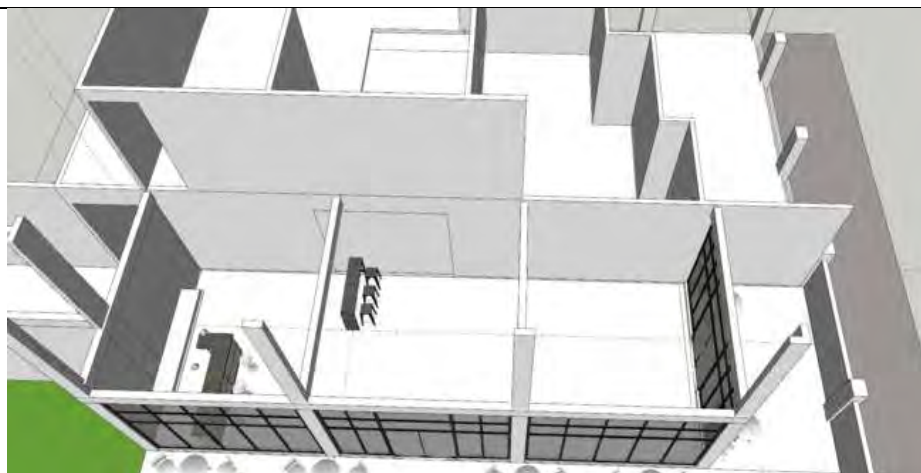
- Melanjutkan gambar kerja balai karantina
- Penulis juga melanjutkan gambar kerja balai besar karantina berupa: Denah bangunan, rencana struktur, mekanikal, elektrik dan Plumbing.
- Plot gambar kerja
- penulis juga di tugaskan untuk mengeksport seluruh gambar kerja balai karantina dalam bentuk PDF yang nantinya akan diperiksa oleh tim perencana CV. ARAS VOID



- Memperbaiki gambar kerja balai besar karantina

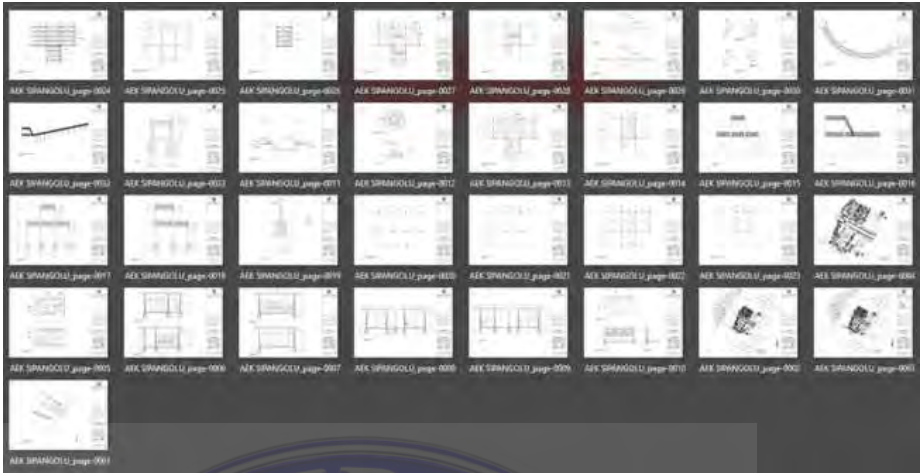
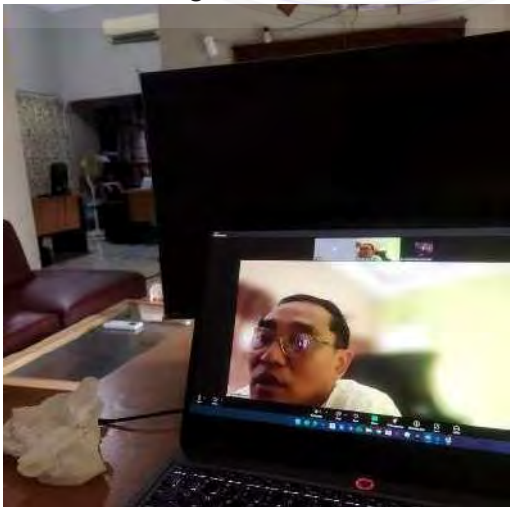
	Setelah gambar kerja diperiksa, penulis ditugaskan untuk memperbaiki setiap catatan perbaikan yang diberikan oleh tim perencana CV. ARAS VOID dan mengekspor seluruh gambar kerja yang telah di perbaiki.   Kendala : Pada kegiatan ini penulis tidak menemui kendala berarti selama proses pelaksanaan pekerjaan. Hal Baru : Melalui kegiatan ini penulis memperoleh pemahaman baru mengenai bagaimana komunikasi yang baik antara tim perencana dan penulis sebagai pihak yang ditugaskan untuk melanjutkan pembuatan gambar kerja Balai Besar Karantina.
Selasa 7/ 10/ 2025	• Survei lapangan Penulis di ikutsertakan untuk survei bersama tim arsitek CV. ARAS VOID yang

	berada di balai besar karantina Jl. Sampul Kec. Medan Petisah  Kendala : Penulis belum memiliki pengalaman melakukan survei ke kantor pemerintah maupun fasilitas laboratorium, sehingga pada awal kegiatan masih perlu beradaptasi dengan prosedur dan lingkungan kerja yang berbeda. Hal Baru : Melalui kegiatan ini, penulis dapat merasakan secara langsung proses survei di kantor Balai Karantina dan laboratorium, termasuk penggunaan alat survei seperti meteran laser. Selain itu, penulis juga ditugaskan menggambar denah beserta ukurannya sebagai data eksisting yang diperlukan dalam proses perancangan.
Rabu 8/ 10/ 2025 s/d Senin, 13 Oktober 2025	• Membuat Design Paviliun Penulis melanjutkan 3D desain paviliun mulai dari tahap pertahap dan di arahkan langsung oleh pembimbing lapangan yaitu pak Arie Infanto secara langsung, berikut adalah tahap-tahap dalam mengerjakan 3D modelling paviliun: 

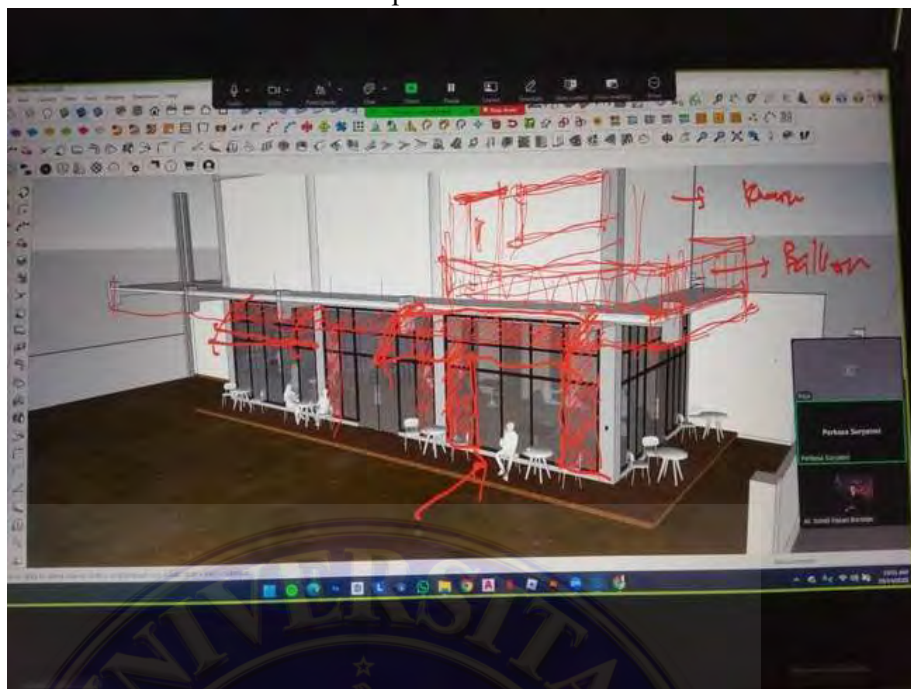


- Setelah 3D modelling penulis memvisualisasikan hasil 3d yang telah selesai



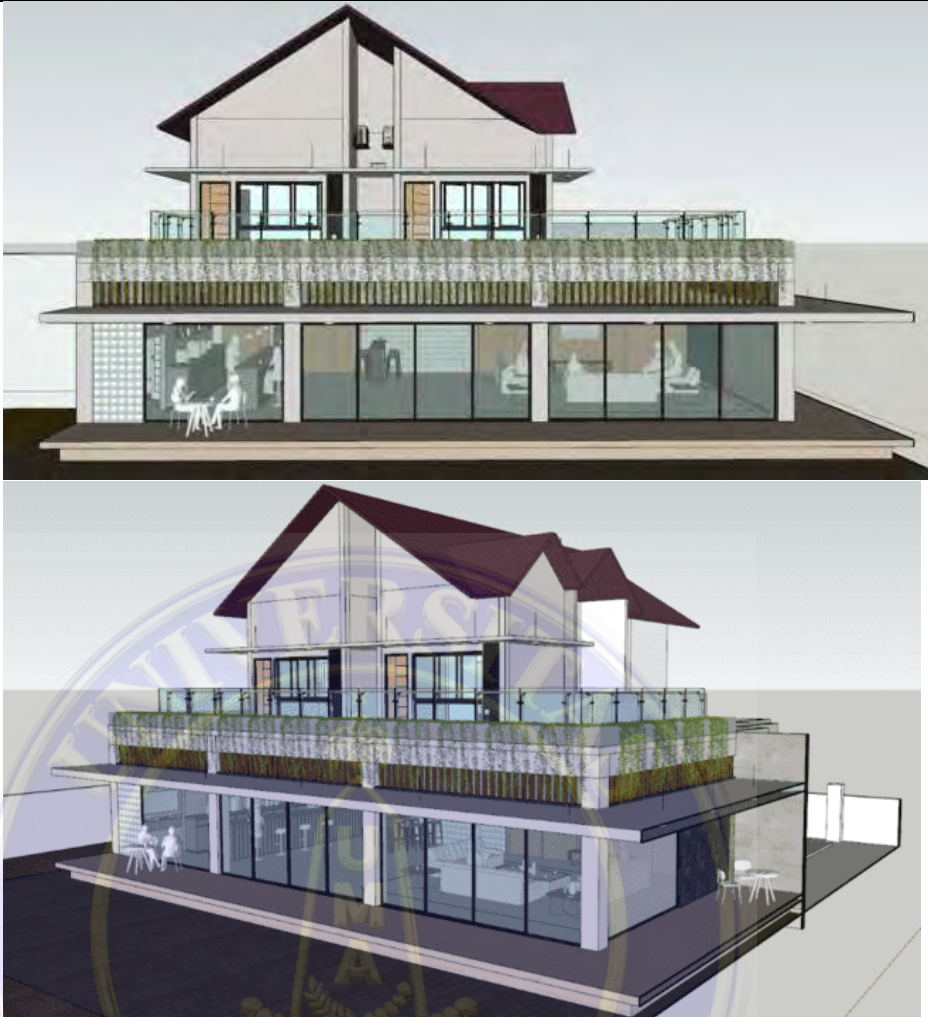
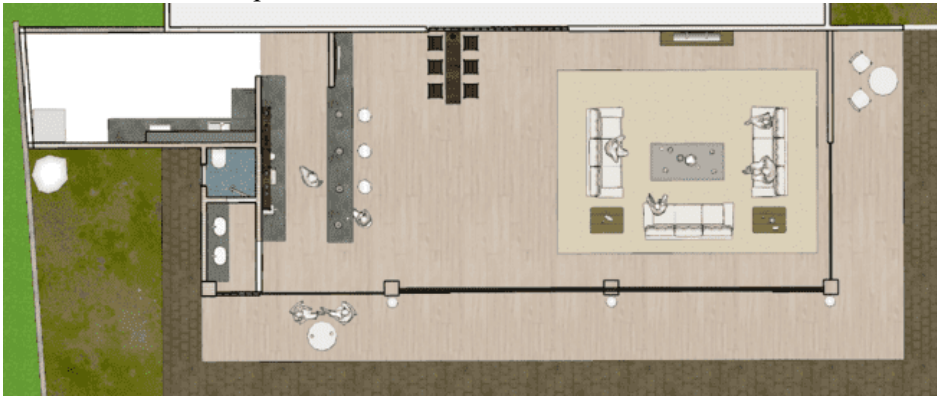
	Plotting gambar kerja dinas pariwisata Penulis ditugaskan untuk mengekspor gambar kerja dinas pariwisata kedalam bentuk file PDF  Kendala : Pada pengerjaan awal proyek paviliun, penulis sempat salah memahami arahan pembimbing lapangan. Penulis mengira bahwa desain paviliun harus mengikuti konsep cafe secara keseluruhan, padahal maksud pembimbing hanya agar mengambil referensi pada elemen pintu kaca yang biasa digunakan pada cafe. Akibatnya desain awal tidak sesuai fungsi bangunan. Setelah dijelaskan kembali, penulis memperbaiki desain dan menyesuaikannya dengan arahan yang tepat. Pengalaman ini menjadi pembelajaran dalam memahami instruksi dan konteks desain secara lebih akurat. Hal baru : Dari proses tersebut, penulis memperoleh pemahaman baru mengenai cara menerjemahkan referensi desain secara selektif dan sesuai fungsi bangunan. Penulis juga mulai terbiasa melakukan klarifikasi arahan agar tidak terjadi kesalahpahaman dalam proses perancangan.
Selasa, 14 Oktober s/d Sabtu, 18 Oktober 2025	Melanjutkan Design Paviliun Penulis mengirim hasil 3D modelling beserta visualisasi sebelumnya ke pak Arie Infanto dan tim arsitek untuk ditinjau ulang bagian mana yg salah dan harus di perbaiki melalui zoom meeting dikarenakan pembimbing lapangan dan tim arsitek berhalangan hadir ke kantor. 

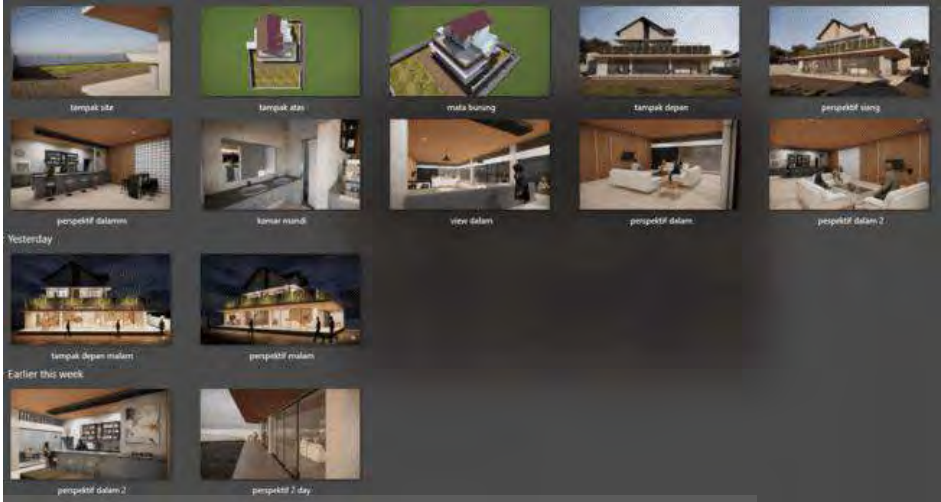
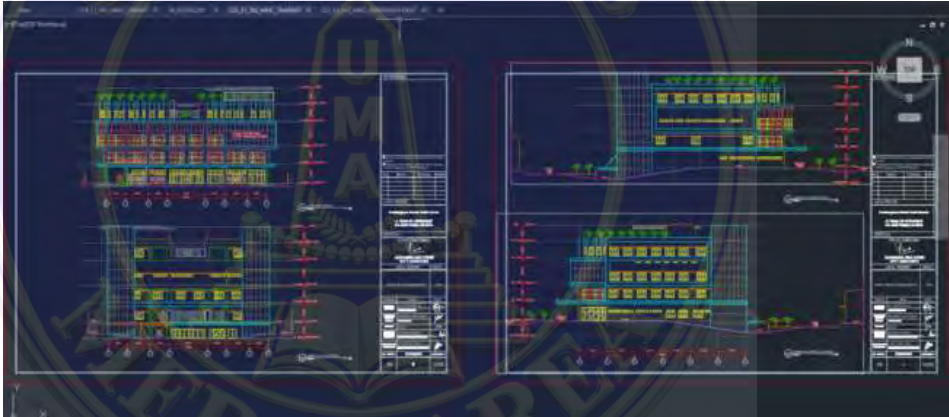
Berikut hasil evaluasi 3D model paviliun.



- Melanjutkan Design Paviliun dan perbaikan bentuk
Penulis memperbaiki setiap catatan yang di berikan oleh tim arsitek mulai dari perubahan bentuk, denah, fungsi ruang serta perpindahan struktur bangunan, berikut beberapa tahapan penulis dalam mengerjakan 3D model dedign paviliun:



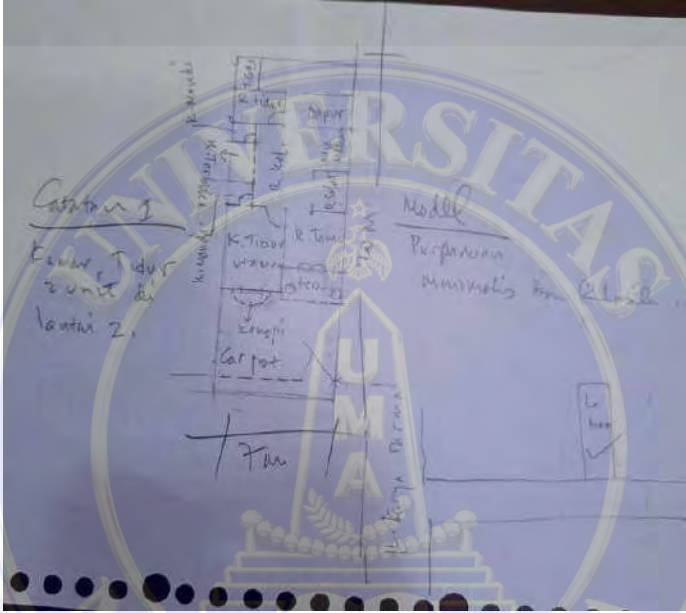
	 Kendala : Pada kegiatan ini penulis tidak menemui kendala berarti selama proses pelaksanaan pekerjaan. Hal baru : Penulis mengetahui proses pembuatan desain paviliun mulai dari tahap awal hingga penyelesaian, serta memahami perbedaan perubahan desain antara dunia perkuliahan dan proyek nyata selama magang di CV. ARAS VOID.
Senin, 20 Oktober s/d Senin, 27 Oktober 2025	• Melanjutkan Design Pavilun, finishing dan render Penulis melanjutkan 3D model paviliun hingga ke tahap detail dan penambahan material serta furniture lalu memvisualisasikan nya menggunakan software render animasi Enscape. 

	 Kendala : Pada kegiatan ini penulis tidak menemui kendala berarti selama proses pelaksanaan pekerjaan.
Selasa 28/ 10/ 2025	• Mempersiapkan bahan meeting bersama pembimbing lapangan Penulis ditugaskan mempelajari gambar kerja rumah sakit jantung Medan yang diberikan oleh pembimbing lapangan sebagai bahan meeting bersama para tim arsitek esok hari di hotel Ibis Medan.  Kendala : Penulis mengalami kesulitan dalam memahami gambar kerja berskala besar dan detail, khususnya pada proyek rumah sakit yang memiliki kelengkapan gambar yang jauh lebih kompleks dibandingkan proyek umum. Hal Baru : Penulis memperoleh pemahaman mengenai standar penyusunan gambar kerja lengkap pada proyek rumah sakit khusus jantung, mulai dari detail arsitektur hingga kelengkapan teknis lainnya.
Rabu 29/ 10/ 2025	• Mendampingi pembimbing lapangan meeting di hotel Ibis Penulis ditugaskan sebagai asisten pak Arie Infanto dan berangkat bersama ke hotel Ibis Medan, pada pertemuan kali ini pembimbing dan para tim arsitek perencana rumah sakit jantung Medan membahas beberapa hal terkait pembangunan rumah sakit jantung Medan dan penulis juga di tugaskan untuk mendokumentasikan seluruh kegiatan saat meeting bersama tim arsitek.



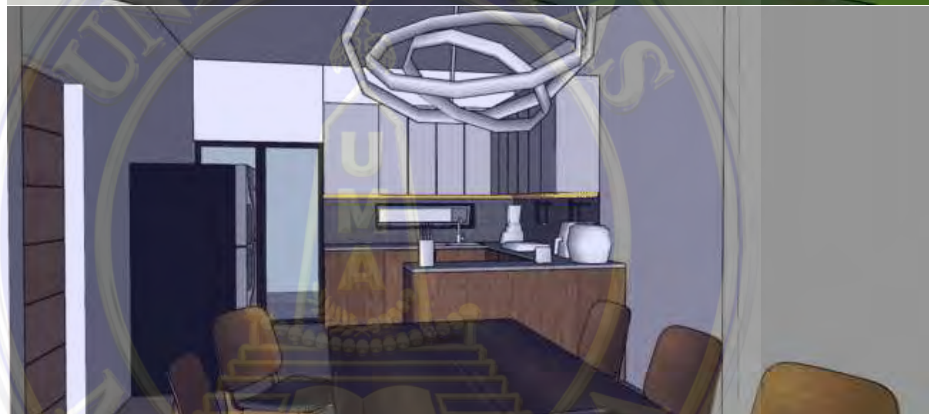
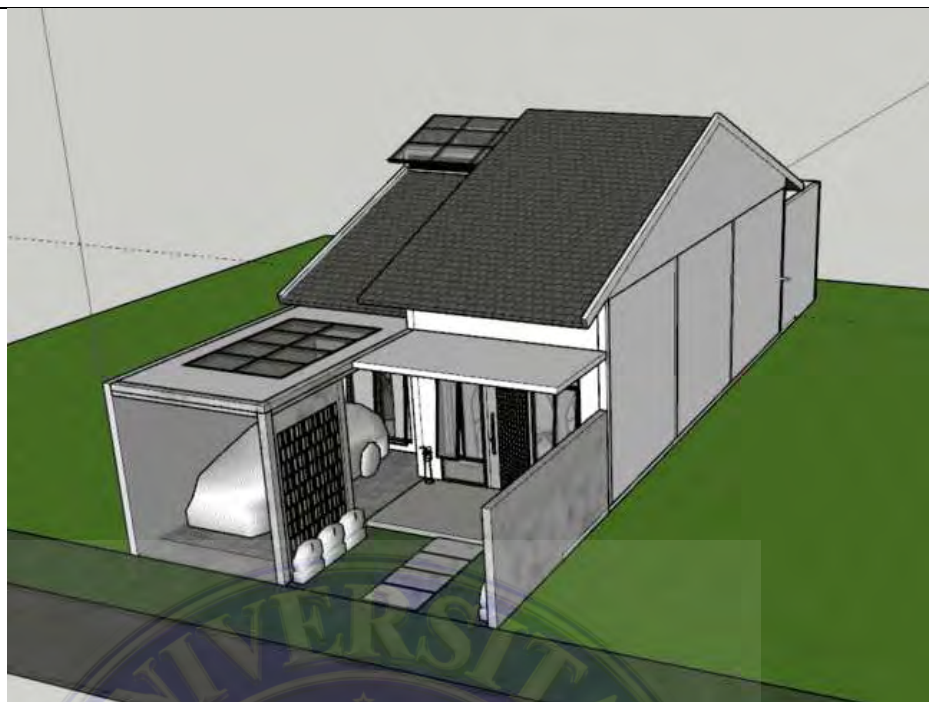
Kendala : Penulis masih merasa asing dengan berbagai istilah arsitektur dalam lingkup rumah sakit serta beberapa percakapan teknis saat tim perencana berdiskusi, sehingga membutuhkan waktu untuk memahami konteks pembahasan dan fungsi yang sedang dibahas.

Hal baru : Penulis mengetahui bahwa perencanaan rumah sakit khusus memerlukan ketelitian, keahlian, koordinasi lintas disiplin, dan pengalaman yang tinggi. Banyak fungsi tidak boleh salah penempatannya, seperti pemisahan lift umum dan lift khusus, pemisahan ruang pasien BPJS dan VIP, serta pemerataan fasilitas pada tiap lantai. Penulis juga memahami adanya standar perbedaan tekanan udara antara ruang pasien, ruang dokter, ruang operasi, hingga cathlab untuk mencegah kontaminasi. Selain itu, penulis mengetahui bahwa rumah sakit jantung membutuhkan ruang berteknologi nuklir dengan ketentuan layout, perlindungan radiasi, dan ketebalan dinding yang telah diatur oleh standar khusus. Pengalaman ini memberikan wawasan baru terkait kompleksitas perencanaan rumah sakit yang jauh lebih detail dibandingkan dengan bangunan publik pada umumnya.

Kamis 30/ 10/ 2025	• Membuat design rumah tinggal 7x20 Penulis ditugaskan mencari referensi yg berkaitan dengan pendekatan kontemporer sebagai bahan mendesain rumah tinggal 7x20
Jum'at, 31 November s/d Senin, 3 November 2025	• Izin Penulis berhalangan hadir dikarenakan sakit
Selasa, 4 November s/d rabu, 5 November 2025	• Membuat design dan denah rumah tinggal 7x20 Penulis mulai mengerjakan rumah tinggal 7x20 dengan gaya kontemporer mulai dari tahap pembuatan denah, fungsi ruang dan pengerjaan 3D modeling dengan menggunakan software sketchup 
Kamis 6/ 11/ 2025	• Membuat laporan pekerjaan Balai Besar Karantina Hewan, Ikan dan Tumbuhan berupa: 1. Renovasi Ruang Sekertaris 2. Pemeliharaan rumah dinas 3. Pemeliharaan bak penampungan air 4. Pemasangan pagar besi 5. Pemeliharaan halaman gedung kantor • Survei lapangan di Balai besar karantina Pangkalan Masyhur, Medan Johor Penulis ditugaskan survei lapangan ke balai besar karantina yg berada di Pangkalan Masyhur, Medan Johor dan didampingi oleh mandor yang bertugas di lapangan.

	 Kendala : Pada kegiatan ini penulis tidak menemui kendala selama proses pelaksanaan pekerjaan.
Sabtu 8/ 11/ 2025	• Presentasi kegiatan magang bersama dosen pembimbing secara daring melalui zoom meeting
Senin 10/ 11/ 2025	• Menyelesaikan laporan pekerjaan Barantin berupa: 1. Pemeliharaan rumah dinas 2. Pemeliharaan halaman gedung kantor
Selasa, 11 November s/d Sabtu, 15 November 2025	• Mencetak dokumen kantor
Senin 17/ 11/ 2025	• Diskusi kerja Penulis berdiskusi dengan pembimbing lapangan membahas proyek rumah tinggal 7x20, pada diskusi ini membahas terkait rencana penambahan elemen kaca pada atap bangunan rumah tinggal berukuran 7×20 meter. Dalam pembahasan tersebut dijelaskan aspek-aspek struktur yang harus diperhatikan, mulai dari sistem penopang, detail agar tidak menimbulkan kebocoran.
Selasa, 18 November s/d Kamis, 20 November 2025	• Mengerjakan perbaikan 3D paviliun Penulis memperbaiki 3D desain paviliun hasil koreksi dari tim arsitek, pada perbaikan ini penulis ditugaskan untuk mengurangi struktur bagian depan pada paviliun bertujuan mengurangi biaya yang terlalu tinggi saat tahap pengerjaan fisik bangunan nantinya, berikut beberapa dokumentasi beberapa tahapan saat pengerjaan.

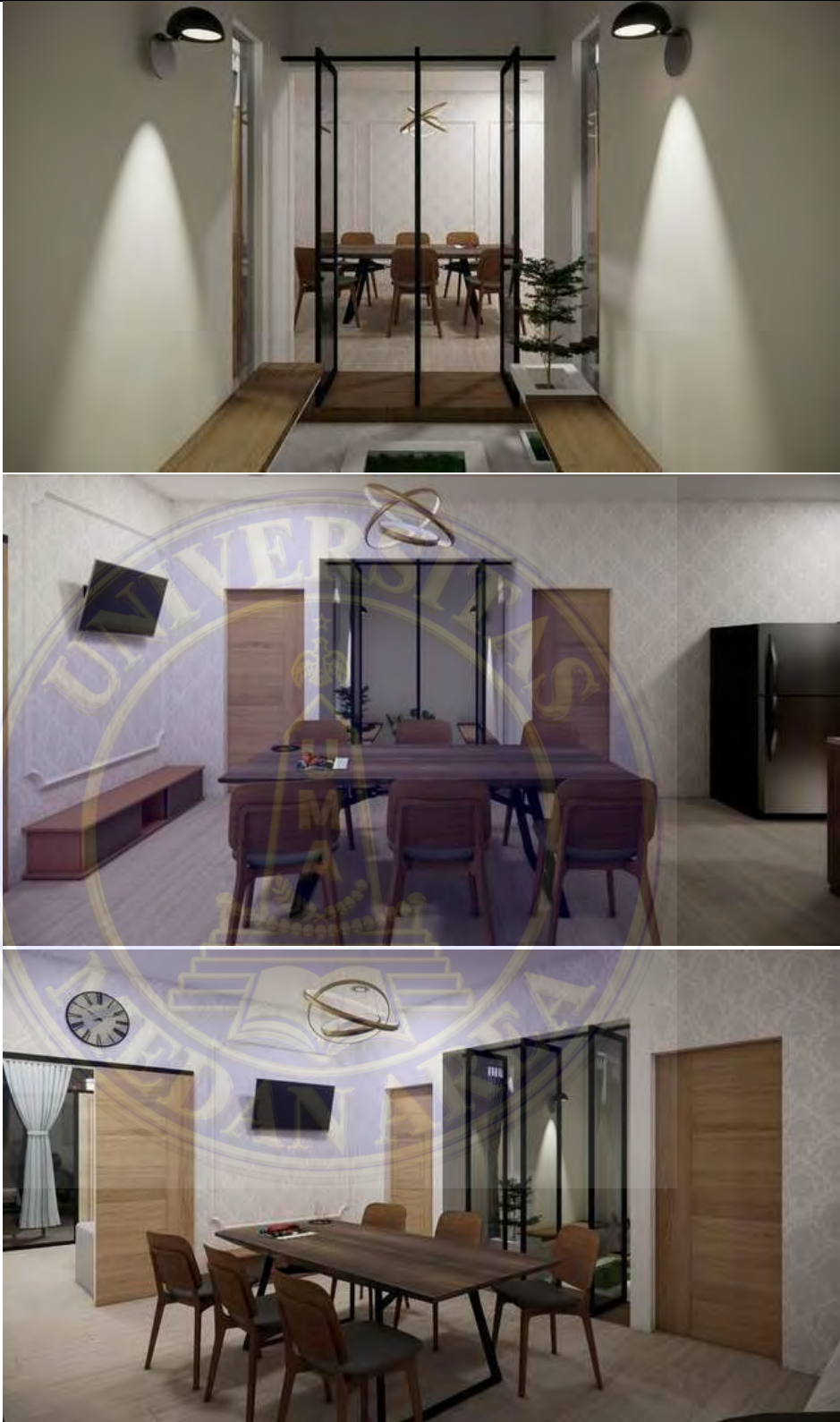
	
Jum'at, 21 November s/d Kamis, 27 November 2025	• Mengerjakan 3D desain paviliun dan rumah tinggal 7x20 Penulis mulai mengerjakan beberapa tahapan mulai dari pencarian referensi, pengerjaan desain 3D, penambahan material dan furniture. 



Penulis juga mengerjakan visualisasi 3D desain rumah tinggal ini menggunakan software enscape, pada pengambilan visual ini penulis mengambil beberapa view yang nantinya akan diserahkan kepada klien

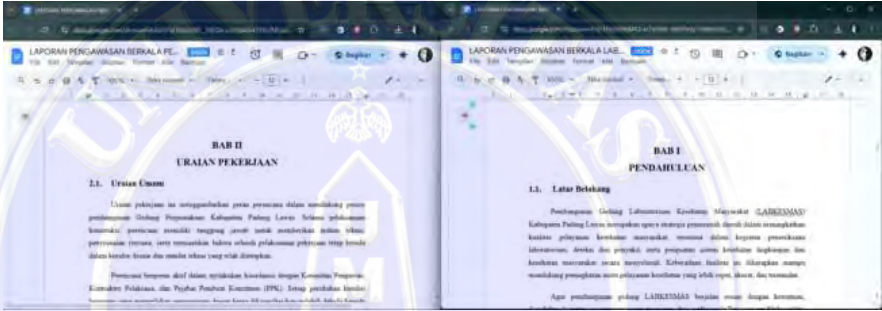


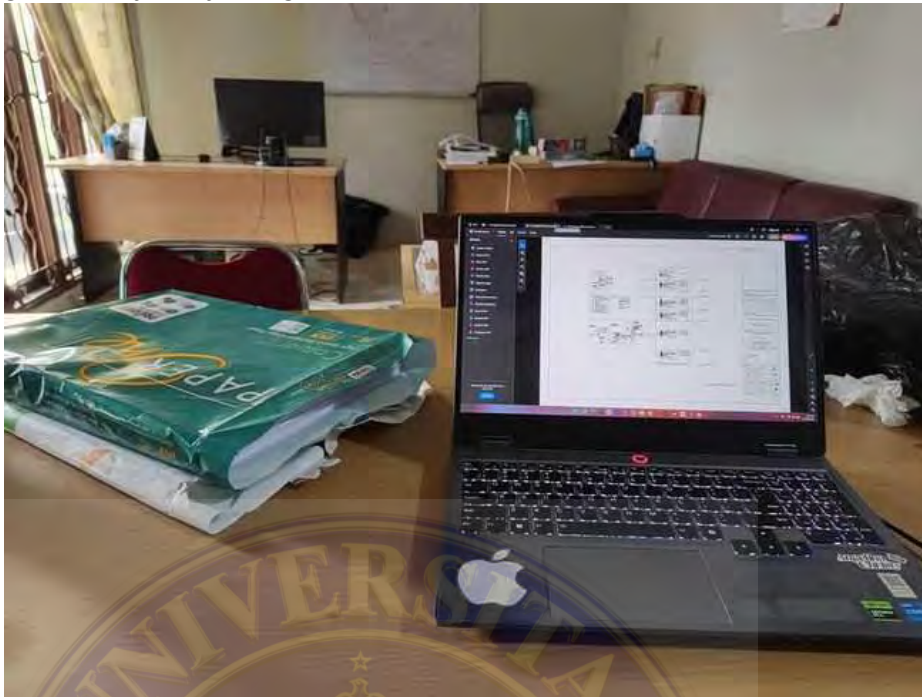
	 Kendala : Pada kegiatan ini penulis tidak menemui kendala selama proses pelaksanaan pekerjaan.
Jum'at, 28 November s/d Senin, 1 Desember 2025	• Libur banjir
Selasa, 2 Desember s/d Kamis, 4 Desember 2025	• Melanjutkan visualisasi 3D rumah tinggal 7x20 Penulis melanjutkan visualisasi dengan mengambil beberapa scene dan penambahan teksutre serta furniture tambahan 

	 Kendala : Pada kegiatan ini penulis tidak menemui kendala selama proses pelaksanaan pekerjaan.
--	---

Jum'at 5/ 12/ 2025	• Perbaiki rumah 7x20 menjadi rumah 2 lantai Penulis ditugaskan untuk memperbarui desain 3D karena adanya perubahan arahan dari klien, yaitu penambahan lantai sehingga rumah dirancang menjadi bangunan 2 lantai. 
Sabtu, 6 Desember s/d Senin, 8 Desember 2025	• Render denah 3d & membuat denah 2d sekolah unggulan sukma nias dan mendampingi pembimbing lapangan meeting di dinas pendidikan sumatera utara Penulis ditugaskan untuk memvisualisasikan 3D sekolah sukma nias dan juga membuat denah 2D yang langsung di arahkan oleh pembimbing dan nantinya akan menjadi bahan presentasi perancangan pembangunan sekolah sukma Nias yang akan diadakan di dinas pendidikan dan penulis juga bertugas menjadi asisten pendamping sekaligus sebagai dokumenter selama kegiatan di dinas pendidikan Sumatera Utara. 

	 Penulis juga di tugaskan mencetak hardcopy hasil prsentasi di dinas pendidikan dan mengantar ke dinas pendidikan. Kendala : Pada kegiatan ini penulis tidak menemui kendala selama proses pelaksanaan pekerjaan, dikarenakan penulis berkemuikasi dengan baik dan jelas dengan pembimbing lapangan.
Selasa 9/ 12/ 2025	• Render video animasi sekolah unggulan sukma dengan mengambil seluruh scene pada 3D yang ada Penulis ditugaskan mengambil seluruh scene video animasi menggunakan software enscape 

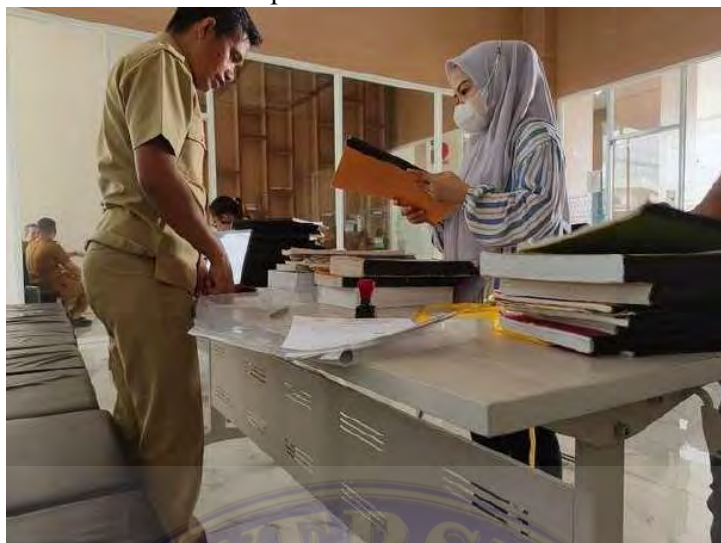
Rabu, 10 Desember s/d Senin, 15 Desember 2025	- Membuat laporan pengawasan berkala pembangunan perpustakaan dan LABKESMAS Padang Lawas Penulis membuat laporan pengawasan berkala pembangunan perpustakaan dan LABKESMAS Padang Lawas menggunakan software microsoft word dan data-data yang penulis ambil melalui RAB yang langsung di kirim oleh pembimbing   - Mencetak dokumen RS Jantung Medan berupa Arsitektur, Struktur, dan MEP. Penulis mencetak seluruh dokumen RS Jantung Medan yang dikirim oleh pembimbing melalui file PDF yang mana dokumen tersebut berupa seluruh
Selasa 16/ 12/ 2025	

	gambar kerja RS jantung medan mulai dari Arsitektur, Struktur dan MEP. 
Rabu, 17 Desember s/d Kamis, 18 Desember 2025	• Membuat dan Mencetak Laporan Pembimbing Lapangan Penulis ditugaskan memperbaiki serta mencetak dokumen pribadi pak Arie Infanto yang berupa tesis perkuliahan pembimbing
Jum'at 19/ 12/ 2025	• Mengantar dokumen ke Bank Sumut PT. Kec. Medan Polonia
Sabtu 20/ 12/ 2025	• Mengerjakan alternatif design rumah 7x20 2 lantai Penulis melanjutkan alternatif desain rumah tinggal yang berupa desain fasad dan perbaikan sirkulasi. 

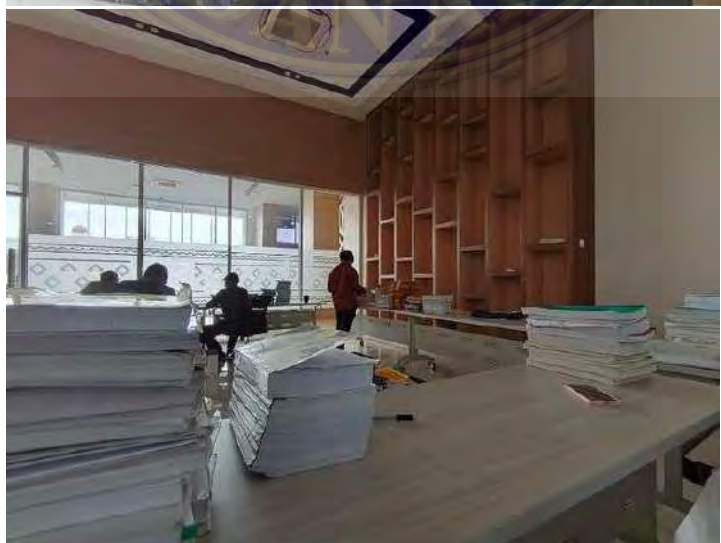
Senin 22/ 12/ 2025	• Mengantar dokumen ke Dinas Pendidikan bersama Pembimbing • Mengambil dokumen ke Bank Sumut PT. Kec. Medan Polonia Penulis mengantar beberapa dokumen bersama dengan pak Arie Infanto dan sekaligus menjumpai kepala dinas pendidikan Sumatera Utara yaitu bapak Alexander Sinulingga, S.STP., M.Si.
Selasa 23/ 12/ 2025	• Mendampingi pembimbing lapangan ke Universitas Sumatera Utara dan belanja keperluan kantor Penulis mendampingi pak Arie Infanto untuk sidang tesis beliau di Universitas Sumatera Utara dan penulis juga ditugaskan belanja beberapa keperluan kantor seperti kertas, materai, dll. • Mengantar berkas ke loket Penulis juga ditugaskan mengantar berkas-berkas ke loket Parisma Jaya Trans. 
Rabu 24/ 12/ 2025	• Membantu menyelesaikan dokumen kantor Penulis membantu beberapa pekerjaan kantor seperti memperbaiki dan mencetak dokumen-dokumen kantor sebelum libur natal
Kamis, 24 Desember s/d Jum'at, 25 Desember 2025	• Libut natal
Sabtu 27/ 12/ 2025	• Mengantar dokumen ke loket barumun dan parisma
Senin 29/ 12/ 2025	• Render rumah 7x20 Penulis memvisualisasikan hasil 3D rumah tinggal 7x20 dengan mengambil beberapa scene seperti tampak depan, perspektif dan view lantai 2

	
Selasa 30/ 12/ 2025	• Pembuktian kualifikasi di kantor Gubernur Sumatera Utara

Penulis, dan staff CV. ARAS VOID berangkat bersama ke kantor gubernur Sumatera Utara untuk pembuktian dan kualifikasi.



Pada foto berikut terlihat salah satu staff sedang pembuktian kualifikasi bersama pemeriksa di kantor gubernur Sumatera Utara



Rabu 31/ 12/ 2025	Penulis membantu staff CV. ARAS VOID mencetak dan merapikan barang-barang kantor
Kamis, 1 Januari s/d Senin, 5 Januari 2025	Libur tahun baru
Selasa, 6 Januari s/d Jum'at, 9 Januari 2025	- Menyelesaikan laporan pemeliharaan gedung balai karantina berupa gudang depan dan belakang - Penulis mengerjakan laporan pemeliharaan gedung balai karantina berupa laporan pemeliharaan gudang depan dan gudang belakang, laporan meliputi hasil pekerjaan yang diambil dari data RAB, penulis juga melakukan survei lapangan di balai karantina
Rabu 7/ 1/ 2026	Survei lapangan di Balai Karantina Medan Johor 
Kamis 8/ 1/ 2026	Membuat laporan pemeliharaan gedung Balai Karantina berupa gudang depan dan belakang 
Jum'at 9/ 1/ 2026	Membuat laporan pemeliharaan gedung Balai Karantina berupa gudang depan dan belakang

	Mengantar dokumen ke kantor dinas pendidikan 
Sabtu 10/ 1/ 2026	Akhir kegiatan magang.





LOGBOOK 1: CATATAN DISKUSI DENGAN PEMBIMBING

Nama Mahasiswa : Muhammad Tauhid		
NPM : 228140005		
Tanggal	Catatan Diskusi	Paraf Dosen





LOGBOOK 2: CATATAN DISKUSI DENGAN PELAKSANA LAPANGAN

Nama Mahasiswa : Muhammad Tauhid		
NPM : 228140005		
Tanggal	Catatan Diskusi	Paraf Pembimbing Lapangan
Selasa 23/ 9/ 2025	Pada awal kegiatan magang terdapat diskusi mengenai perbedaan lingkungan kerja antara kantor konsultan arsitektur dengan lingkungan kampus. Dalam pembahasan dijelaskan bahwa di konsultan, pekerjaan lebih terfokus pada proyek yang sedang dikerjakan dengan target dan tenggat waktu tertentu. Prosesnya meliputi pengumpulan data, penyusunan gambar, serta pembuatan dokumen yang diperlukan untuk pembangunan. Selain itu dijelaskan bahwa tempat magang yang dijalani berada di lingkungan pemerintah sehingga lebih banyak berkaitan dengan administrasi, pengawasan pekerjaan pembangunan/renovasi, dan pemeliharaan fasilitas gedung. ini menjadi pengalaman baru karena lingkup pekerjaannya berbeda dibandingkan saat di perkuliahan.	
Rabu 8/ 10/ 2025	Diskusi dilakukan dengan pembimbing lapangan, Pak Ari, mengenai aspek struktur bangunan. Pembahasan mencakup pondasi pada rumah dua lantai, termasuk bentuk kolom dengan lateral "L". Selain itu dijelaskan pula mengenai fungsi dan cara kerja struktur balok, penanganan pemasangan railing, serta metode pencegahan rembesan air hujan agar tidak mengalir ke dalam bangunan. Pembimbing turut memberikan penjelasan terkait ukuran dan detail elemen struktur yang relevan.	
Jum'at 17/ 10/ 2025	Diskusi juga dilakukan mengenai perencanaan pembangunan rumah tinggal berukuran 7×20 meter. Pada kesempatan tersebut diberikan penjelasan mengenai tugas yang harus dikerjakan, termasuk pembahasan denah ruang, fungsi ruang yang perlu disediakan, serta kebutuhan ruang dasar pada rumah tinggal. Selain itu dijelaskan pula kondisi eksisting pada site sebagai pertimbangan dalam penataan ruang dan penyesuaian desain.	
Kamis 6/ 11/ 2025	Kegiatan diskusi dilakukan dengan Pak Didi selaku mandor terkait proses renovasi di kantor Balai Karantina. Pembahasan meliputi bagian-bagian yang sedang dikerjakan, antara lain perbaikan dan penambahan pintu, pemasangan wallpaper, pemasangan instalasi lampu, serta pekerjaan waterproofing pada bak penampungan air. Selain itu turut dijelaskan jenis-jenis material yang digunakan untuk tiap pekerjaan. Dokumentasi lapangan berupa foto hasil progres renovasi juga dilakukan sebagai bahan pelaporan.	

Senin 17/ 11/ 2025	Diskusi juga dilakukan terkait rencana penambahan elemen kaca pada atap bangunan rumah tinggal berukuran 7×20 meter. Dalam pembahasan tersebut dijelaskan aspek-aspek struktur yang harus diperhatikan, mulai dari sistem penopang, detail agar tidak menimbulkan kebocoran. Dan juga dibahas juga mengenai desain bukaan jendela. Direkomendasikan agar tidak menggunakan model engsel atas, melainkan menggunakan sistem engsel tengah (tilt/pivot) yang memungkinkan bukaan memutar sehingga lebih optimal dari segi fungsi dan penggunaan sehari-hari.	
Rabu 7/ 1/ 2026	Diskusi juga dilakukan dengan Pak Didi di kantor Balai Karantina terkait pekerjaan renovasi pada area gudang dan ruang arsip. Fokus pembahasan meliputi perbaikan plafon, pekerjaan waterproofing pada bagian atap, penambahan rangka atap, serta pengecatan gypsum. Dokumentasi lapangan berupa foto hasil progres renovasi juga dilakukan sebagai bahan pelaporan.	





LOGBOOK 3: CATATAN KEHADIRAN MAHASISWA MAGANG

Nama Mahasiswa : Muhammad Tauhid						
NPM : 228140005						
Hari	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Jumlah Jam	Kegiatan	Luaran
Senin	15	09:00	17:00	8 Jam	Membuat gambar kerja renovasi dapur	
Selasa	16	09:00	17:00	8 Jam	Render 3d Mixed Building	
Rabu	17	13:00	17:00	4 Jam	Tidak ada kegiatan	
Kamis	18	09:00	17:00	8 Jam	Tidak ada kegiatan	
Jum'at	19	09:00	17:00	8 Jam	Tidak ada kegiatan	
Sabtu	20	-	-	-	Izin	
Total Jam Mingguan				36 Jam		

Mengetahui,
 Atasan Langsung/Pembimbing
 Magang Lapangan

 (Arie Infanto, ST)



LOGBOOK 3: CATATAN KEHADIRAN MAHASISWA MAGANG

Nama Mahasiswa : Muhammad Tauhid						
NPM : 228140005						
Hari	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Jumlah Jam	Kegiatan	Luaran
Senin	22	09:00	17:00	8 Jam	Tidak ada kegiatan	
Selasa	23	09:00	17:00	8 Jam	Diskusi kerja	
Rabu	24	09:00	17:00	8 Jam	Belajar RAB	
Kamis	25	09:00	17:00	-	Izin	
Jum'at	26	09:00	17:00	-	Izin	
Sabtu	27	09:00	17:00	-	Izin	
Total Jam Mingguan				24 Jam		

Mengetahui,
 Atasan Langsung/Pembimbing
 Magang Lapangan

 (Arie Infanto, ST)



LOGBOOK 3: CATATAN KEHADIRAN MAHASISWA MAGANG

Nama Mahasiswa : Muhammad Tauhid						
NPM : 228140005						
Hari	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Jumlah Jam	Kegiatan	Luaran
Senin	29	09:00	17:00	8 Jam	- Membuat gambar kerja perancangan Balai Karantina	
Selasa	30	09:00	17:00	8 Jam	- Survei Lapangan - Melanjutkan gambar kerja Barantin - Plot gambar kerja	
Rabu	1	09:00	17:00	8 Jam	- Melanjutkan gambar kerja Barantin	
Kamis	2	09:00	17:00	8 Jam	- Melanjutkan gambar kerja Barantin - Perbaikan revisi	
Jum'at	3	09:00	17:00	8 Jam	- Perbaikan revisi - Plot seluruh gambar kerja	
Sabtu	4	-	-	-	Izin	
Total Jam Mingguan				40 Jam		

Mengetahui,
Atasan Langsung/Pembimbing
Magang Lapangan

(Arie Infanto, ST)



LOGBOOK 3: CATATAN KEHADIRAN MAHASISWA MAGANG

Nama Mahasiswa : Muhammad Tauhid						
NPM : 228140005						
Hari	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Jumlah Jam	Kegiatan	Luaran
Senin	6	-	-	-	Izin	
Selasa	7	09:00	17:00	8 Jam	- Survei Lapangan renovasi Balai Karantina di Jl. Sampul Kec. Medan Petisah	
Rabu	8	09:00	17:00	8 Jam	- Membuat design paviliun dan plot gambar kerja	
Kamis	9	-	-	-	Izin	
Jum'at	10	10:00	17:30	7,5 Jam	- Melanjutkan design paviliun	
Sabtu	11	09:00	17:00	8 Jam	- Melanjutkan design Paviliun	
Total Jam Mingguan				31 Jam 30 Menit		

Mengetahui,
Atasan Langsung/Pembimbing
Magang Lapangan

(Arie Infanto, ST)



LOGBOOK 3: CATATAN KEHADIRAN MAHASISWA MAGANG

Nama Mahasiswa : Muhammad Tauhid						
NPM : 228140005						
Hari	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Jumlah Jam	Kegiatan	Luaran
Senin	13	09:00	17:00	8 Jam	- Melanjutkan design Paviliun	
Selasa	14	09:00	17:00	8 Jam	- Melanjutkan design Paviliun - Perubahan konsep dan bentuk	
Rabu	15	12:00	17:00	5 Jam	- Melanjutkan design paviliun	
Kamis	16	09:00	17:00	8 Jam	- Melanjutkan design paviliun	
Jum'at	17	09:00	17:00	8 Jam	- Melanjutkan design paviliun	
Sabtu	18	-	-	-	Izin	
Total Jam Mingguan				37 Jam		

Mengetahui,
Atasan Langsung/Pembimbing
Magang Lapangan

(Arie Infanto, ST)



LOGBOOK 3: CATATAN KEHADIRAN MAHASISWA MAGANG

Nama Mahasiswa : Muhammad Tauhid						
NPM : 228140005						
Hari	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Jumlah Jam	Kegiatan	Luaran
Senin	20	09:00	17:30	8,5 Jam	- Melanjutkan design paviliun dan render	
Selasa	21	12:30	17:30	5 Jam	- Penambahan detail pada 3d Paviliun	
Rabu	22	09:00	17:00	8 Jam	- Melanjutkan design paviliun dan finishing berupa render	
Kamis	23	-	-	-	Izin	
Jum'at	24	09:00	17:00	8 Jam	Tidak ada kegiatan	
Sabtu	25	-	-	-	Izin	
Total Jam Mingguan				29 Jam 30 Menit		

Mengetahui,
 Atasan Langsung/Pembimbing
 Magang Lapangan

 (Arie Infanto, ST)



LOGBOOK 3: CATATAN KEHADIRAN MAHASISWA MAGANG

Nama Mahasiswa : Muhammad Tauhid						
NPM : 228140005						
Hari	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Jumlah Jam	Kegiatan	Luaran
Senin	27	09:00	17:30	8,5 Jam	- Membuat gambar kerja paviliun	
Selasa	28	09:00	17:00	8 Jam	- Membuat denah - Mempersiapkan bahan meeting di hari rabu	
Rabu	29	08:30	17:00	8,5 Jam	- Mendampingi pembimbing lapangan meeting	
Kamis	30	09:00	17:00	8 Jam	- Membuat design rumah tinggal 7x20	
Jum'at	31	-	-	-	Izin	
Sabtu	1	-	-	-	Izin	
Total Jam Mingguan				33 Jam		

Mengetahui,
Atasan Langsung/Pembimbing
Magang Lapangan

(Arie Infanto, ST)



LOGBOOK 3: CATATAN KEHADIRAN MAHASISWA MAGANG

Nama Mahasiswa : Muhammad Tauhid						
NPM : 228140005						
Hari	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Jumlah Jam	Kegiatan	Luaran
Senin	3	-	-	-	Izin	
Selasa	4	09:00	17:00	8 Jam	- Membuat design rumah tinggal 7x20	
Rabu	5	09:00	17:00	8 Jam	- Membuat design rumah tinggal 7x20	
Kamis	6	09:00	17:30	8,5 Jam	- Mengerjakan Laporan Barantin - Survei lapangan	
Jum'at	7	09:00	17:00	8 Jam	- Mengerjakan Laporan Barantin	
Sabtu	8	-	-	-	Presentasi Magang	
Total Jam Mingguan				32 Jam 30 Menit		

Mengetahui,
Atasan Langsung/Pembimbing
Magang Lapangan

(Arie Infanto, ST)



LOGBOOK 3: CATATAN KEHADIRAN MAHASISWA MAGANG

Nama Mahasiswa : Muhammad Tauhid						
NPM : 228140005						
Hari	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Jumlah Jam	Kegiatan	Luaran
Senin	10	09:00	17:00	8 Jam	Menyelesaikan laporan Barantin	
Selasa	11	09:00	17:00	8 Jam	Tidak ada kegiatan	
Rabu	12	09:00	17:00	8 Jam	Mencetak dokumen kantor	
Kamis	13	09:00	17:00	8 Jam	Tidak ada kegiatan	
Jum'at	14	09:00	17:00	8 Jam	Tidak ada kegiatan	
Sabtu	15	-	-	-	Izin	
Total Jam Mingguan				40 Jam		

Mengetahui,
 Atasan Langsung/Pembimbing
 Magang Lapangan

 (Arie Infanto, ST)



LOGBOOK 3: CATATAN KEHADIRAN MAHASISWA MAGANG

Nama Mahasiswa : Muhammad Tauhid						
NPM : 228140005						
Hari	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Jumlah Jam	Kegiatan	Luaran
Senin	17	09:00	17:00	8 Jam	Diskusi kerja	
Selasa	18	-	-	-	Izin	
Rabu	19	09:00	17:00	8 Jam	Tidak ada kegiatan	
Kamis	20	09:00	17:00	8 Jam	Mengerjakan revisi paviliun	
Jum'at	21	09:00	18:00	9 Jam	Mengerjakan revisi paviliu dan rumah tinggal	
Sabtu	22	-	-	-	Izin	
Total Jam Mingguan				33 Jam		

Mengetahui,

Atasan Langsung/Pembimbing

Magang Lapangan

(Arie Infanto, ST)



LOGBOOK 3: CATATAN KEHADIRAN MAHASISWA MAGANG

Nama Mahasiswa : Muhammad Tauhid						
NPM : 228140005						
Hari	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Jumlah Jam	Kegiatan	Luaran
Senin	24	09:00	17:00	8 Jam	Mengerjakan revisi paviliun dan rumah tinggal	
Selasa	25	09:00	17:00	8 Jam	Mengerjakan revisi paviliun dan rumah tinggal	
Rabu	26	09:00	17:00	8 Jam	Finishing 3d rumah tinggal 7x20	
Kamis	27	09:00	17:00	8 Jam	Render 3d rumah tinggal 7x20	
Jum'at	28	-	-	-	Izin (Banjir)	
Sabtu	29	-	-	-	Izin (Banjir)	
Total Jam Mingguan				32 Jam		

Mengetahui,
 Atasan Langsung/Pembimbing
 Magang Lapangan

 (Arie Infanto, ST)



LOGBOOK 3: CATATAN KEHADIRAN MAHASISWA MAGANG

Nama Mahasiswa : Muhammad Tauhid						
NPM : 228140005						
Hari	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Jumlah Jam	Kegiatan	Luaran
Senin	1	-	-	-	Izin (Banjir)	
Selasa	2	-	-	-	Tidak hadir	
Rabu	3	09:00	17:30	8,5 Jam	Render 3d rumah tinggal 7x20	
Kamis	4	09:00	17:00	8 Jam	Finishing hasil render rumah 7x20	
Jum'at	5	09:00	17:00	8 Jam	Revisi rumah 7x20 menjadi rumah 2 lantai	
Sabtu	6	09:00	19:30	10,5 Jam	Render 3d & 2d sekolah unggulan dan mendampingi pembimbing lapangan meeting	
Total Jam Mingguan				35 Jam		

Mengetahui,
Atasan Langsung/Pembimbing
Magang Lapangan

(Arie Infanto, ST)



LOGBOOK 3: CATATAN KEHADIRAN MAHASISWA MAGANG

Nama Mahasiswa : Muhammad Tauhid						
NPM : 228140005						
Hari	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Jumlah Jam	Kegiatan	Luaran
Senin	8	09:00	17:30	8,5 Jam	Mencetak hardcopy dan mengantar ke dinas pendidikan	
Selasa	9	09:00	18:30	9,5 Jam	Render video animasi sekolah unggulan sukma	
Rabu	10	-	-	-	Izin	
Kamis	11	10:00	17:00	7 Jam	Membuat laporan pengawasan	
Jum'at	12	10:00	17:00	7 Jam	Menyelesaikan laporan pengawasan	
Sabtu	13	-	-	-	Izin	
Total Jam Mingguan				32 Jam		

Mengetahui,
Atasan Langsung/Pembimbing
Magang Lapangan

(Arie Infanto, ST)



LOGBOOK 3: CATATAN KEHADIRAN MAHASISWA MAGANG

Nama Mahasiswa : Muhammad Tauhid						
NPM : 228140005						
Hari	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Jumlah Jam	Kegiatan	Luaran
Senin	15	-	-	-	Izin	
Selasa	16	09:00	17:00	8 Jam	Menyelesaikan laporan dan Mencetak dokumen RS Jantung Medan	
Rabu	17	10:00	17:00	7 Jam	Membuat dan mencetak laporan pembimbing lapangan	
Kamis	18	-	-	-	Izin	
Jum'at	19	09:00	17:00	8 Jam	Mengantar dokumen ke Bank Sumut PT	
Sabtu	20	09:00	17:00	8 Jam	Membuat alternatif design rumah 7x20	
Total Jam Mingguan				31 Jam		

Mengetahui,
Atasan Langsung/Pembimbing
Magang Lapangan

(Arie Infanto, ST)



LOGBOOK 3: CATATAN KEHADIRAN MAHASISWA MAGANG

Nama Mahasiswa : Muhammad Tauhid						
NPM : 228140005						
Hari	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Jumlah Jam	Kegiatan	Luaran
Senin	22	09:00	17:00	8 Jam	Mengantar dokumen dan mengerjakan rumah 7x20 lt2	
Selasa	23	08:00	17:00	9 Jam	Belanja & Mendampingi pendamping lapangan ke USU Mengantar Berkas	
Rabu	24	09:00	17:00	8 Jam	Membantu menyelesaikan dokumen kantor	
Kamis	25	-	-	-	Natal	
Jum'at	26	-	-	-	Libur	
Sabtu	27	09:00	17:00	8 Jam	Mengantar dokumen ke loket barumun dan parisma	
Total Jam Mingguan				33 Jam		

Mengetahui,
 Atasan Langsung/Pembimbing
 Magang Lapangan

 (Arie Infanto, ST)



LOGBOOK 3: CATATAN KEHADIRAN MAHASISWA MAGANG

Nama Mahasiswa : Muhammad Tauhid						
NPM : 228140005						
Hari	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Jumlah Jam	Kegiatan	Luaran
Senin	29	09:00	17:00	8 Jam	Render rumah 7x20 berupa denah tampak potongan	
Selasa	30	09:00	18:00	9 Jam	Membantu P.Lap pembuktian kualifikasi di kantor Gubsu	
Rabu	31	09:00	17:00	8 Jam	Tidak ada kegiatan	
Kamis	1	-	-	-	Tahun Baru	
Jum'at	2	-	-	-	Libur	
Sabtu	3	-	-	-	Libur	
Total Jam Mingguan				25 Jam		

Mengetahui,
Atasan Langsung/Pembimbing
Magang Lapangan

(Arie Infanto, ST)



LOGBOOK 3: CATATAN KEHADIRAN MAHASISWA MAGANG

Nama Mahasiswa : Muhammad Tauhid						
NPM : 228140005						
Hari	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang	Jumlah Jam	Kegiatan	Luaran
Senin	5	-	-	-	Izin	
Selasa	6	09:00	17:00	8 Jam	Membuat laporan pekerjaan Balai Karantina	
Rabu	7	09:00	17:00	8 Jam	Survei lapangan Balai Karantina	
Kamis	8	09:00	17:00	8 Jam	Membuat laporan pekerjaan Balai Karantina	
Jum'at	9	09:00	17:00	8 Jam	Membuat laporan pekerjaan Balai Karantina & Mengantar dokumen ke dinas pendidikan	
Sabtu	10	02:00	16:00	2 Jam	Akir Kegiatan Magang	
Total Jam Mingguan				34 Jam		

Mengetahui,
Atasan Langsung/Pembimbing
Magang Lapangan

(Arie Infanto, ST)