

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan syukur alhamdulillah kehadiran Allah SWT penulis telah dapat menyelesaikan penulisan akhir skripsi ini yang disusun dalam rangka memenuhi salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area jurusan Ilmu Administrasi Negara.

Dengan segala kerendahan hati penulis mengajukan skripsi ini yang berjudul Peranan Pengembangan Sumber Daya Manusia Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai Pada Bagian Perekonomian Sekretariat Daerah Kabupaten Langkat.

Skripsi ini dapat penulis selesaikan berkat adanya bimbingan dan dorongan serta bantuan yang telah diberikan kepada penulis untuk itu dalam kesempatan ini izinkanlah penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Drs. Usman Tarigan M.Si, selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area.
2. Bapak Drs. H.M. Yusuf Harahap selaku Ketua Sidang Meja Hijau Komprehensif, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area.
3. Bapak Drs. Sismudjito, M.Si selaku Dosen Pembimbing I yang telah mengarahkan tehnik dan metode penulisan skripsi ini.
4. Ibu Dra. Rosmala Dewi Pembimbing II yang telah mengarahkan tehnik dan metode Penulisan Skripsi ini.

5. Seluruh Staf Pengajar dan Staf Biro Fakultas Ilmu Sosial dan Politik, Universitas Medan Area yang telah banyak membantu penulis untuk menimba Ilmu selama masa kuliah.
6. Bapak Kepala Bagian Perekonomian Setdakab. Langkat yang telah memberikan bantuan informasi dan data selama dalam penelitian.
7. Ayahanda, Ibunda, dan seluruh keluarga yang telah mencurahkan segala perhatian dan kemampuannya untuk memberikan dorongan dan semangat sehingga Penulis dapat menyelesaikan studi dengan baik.
8. Sahabat-sahabat karib yang tak terlupakan, yang telah mendorong Penulis dalam kelancaran, sebagai wadah diskusi, motivator dan faktor pendukung kesuksesan penyelesaian skripsi ini yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Penulis menyadari sepenuhnya, bahwa dalam penulisan skripsi ini, masih terdapat kesalahan dan kekeliruan ini yang disebabkan keterbatasan-keterbatasan yang Penulis miliki, oleh karena itu, Penulis mengharapkan adanya kritik dan saran yang sifatnya membangun dari semua pihak demi kesempurnaan skripsi ini dimasa yang akan datang.

Semoga skripsi yang sederhana ini dapat bermanfaat bagi Penulis dan Pembaca.

Medan, Agustus 2003

P e n u l i s

SAIDAHANUM
998500065

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Perumusan Masalah.....	4
C. Pembatasan Masalah	5
D. Tujuan dan Mantaat Penelitian.....	6
E. Kerangka Pemikiran	7
F. Hipotesis.....	8
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	9
A. Pengertian Sumber Daya Manusia	9
B. Tujuan Pengembangan Sumber Daya Manusia	14
C. Pengertian Manajemen Sumber Daya Manusia	17
D. Fungsi Sumber Daya Manusia.....	19
E. Peningkatan Kinerja Pegawai.....	22
F. Penilaian terhadap Prestasi Kerja	23
G. Hubungan Pengembangan Manajemen dan Prestasi	

	Kerja.....	25
BAB III		
	METODOLOGI PENELITIAN	29
	A. Populasi.....	29
	B. Sampel	29
	C. Metode Pengumpulan Data.....	30
	D. Variabel dan Defenisi Operasional.....	31
	E. Metode Analisis Data	32
BAB IV	GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN.....	33
	1. Sejarah Singkat.....	33
	2. Kepemimpinan Biro Bina Perekonomian Sejak Keluarnya Peraturan Daerah No. 6 Tahun 1993.....	35
	3. Struktur Organisasi	36
BAB V	ANALISIS DATA DAN PEMBAHASAN.....	46
	A. Pelaksanaan Pengembangan Sumber Daya Manusia..	46
	1. Bidang Administrasi.....	48
	2. Bidang Kepegawaian.....	49
	3. Bidang Perkantoran.....	49
	4. Bidang Keuangan	50

5. Bidang Pajak	51
6. Bidang Perberdayaan Masyarakat Dalam Usaha....	51
7. Bidang Pengembangan Agraris	52
B. Hubungan Pengembangan Sumber Daya Manusia Dengan Peningkatan Kinerja Pegawai.....	53
C. Hambatan yang dihadapi dalam rangka pengembang an sumber daya manusia.....	56
BAB VI. PENUTUP	59
A. Kesimpulan	59
B. Saran	61
DAFTAR PUSTAKA	