

DAFTAR PUSTAKA

- Buhari, *Pengawasan keuangan Negara*, Rajawali Pers, Jakarta, 1992.
- D. Hartanto, *Akuntansi Untuk Bawahan*, Lembaga Penerbit Universitas Indonesia, 1977.
- Djoefri Abdullah, *Pokok-Pokok Bekerjanya Garis Edar Anggaran Daerah*, Cipta Rukun Sarana, Jakarta, 1984.
- J. Wayong, *Administrasi Keuangan Daerah*, Ikhtiar, Jakarta, 1975.
- James AF. Stoner, *Management 2nd Edition*, Penerjemah oleh Alfonso Sirait, Erlangga, Jakarta, 1989.
- M. Manullang, *Dasar-Dasar Management*, Ghalia Indonesia, Jakarta, 1987.
- Marsono, *Administrasi Keuangan Daerah*, Univ. 17 Agustus Cabang Semarang, 1968.
- Moh. Nazir, *Metode Penelitian*, Ghalia Indonesia, Jakarta, 1988.
- Muhammad Abduh, *Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara, Kumpulan kuliah pada Kursus Keuangan Daerah Angkatan VI*, Jakarta 1975.
- Sarwoto, *Dasar-Dasar Organisasi dan Manajemen*, Ghalia Indonesia, Jakarta, 1983.
- Soewarno Handyaningrat, *Pengantar Studi Ilmu Administrasi dan Manajemen*, Gunung Agung, Jakarta, 1985.
- Sondang P. Siagian, *Administrasi Pembangunan*, Gunung Agung, 1978.
- _____, *Filsafat Administrasi*, Gunung Agung, Jakarta, 1996.
- Sumadi Suryabrata, *Metodologi Penelitian*, CV. Rajawali, Jakarta, 1983.
- Sutrisno Hadi, *Metodologi Research*, Yayasan Fak. Psikologi UGM, Yogyakarta, 1977.

Suwando, *Prosedur dan Pelaksanaan Penyusunan APBD Pemerintah Kab. Tk. II Klaten*, Suatu Karangan Ilmiah pada Kursus Keuangan Daerah Angkatan I, Jakarta, 1985.

The Liang Gie, *Pengertian, Kedudukan dan Perencanaan Ilmu Administrasi*, Super Sukses, Yogyakarta, 1981.

Victor Situmorang, DKK, *Aspek Hukum Pengawasan Melekat*, Rineka Cipta, Jakarta, 1994.



UNIVERSITAS MEDAN AREA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

N a m a : _____
Alamat : _____
Tanggal Wawancara : _____
Pewawancara : _____

Assalamu'alikum Wr. Wb.

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : DWI ANDRIA HARTATI
NPM : 99 850 0018
Program Studi : Ilmu Administrasi Negara

Saat ini sedang melakukan kegiatan penelitian mengenai "**FUNGSI VERIFIKASI DALAM MENINGKATKAN DISIPLIN ANGGARAN PADA BIRO KEUANGAN SEKRETARIAT PROPINSI SUMATERA UTARA**". Karenanya dalam kesempatan ini saya berharap dapat kiranya Bapak/Ibu/Saudara/I menjawab pertanyaan yang diajukan pada kolom yang telah disediakan, sesuai dengan pilihan

Atas perhatian dan kesediaan Bapak/Ibu/Saudara/I atas informasi yang diberikan diucapkan terima-kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Medan, Agustus 2004
Hormat Saya

Dwi Andria Hartati

IDENTITAS RESPONDEN

1. Jenis kelamin :

- a. Perempuan
- b. Laki-laki

2. Usia :

- a. 29 tahun
- b. 30 – 39 tahun
- c. 40 – 49 tahun
- d. 59 tahun ke atas

VARIABEL PENELITIAN :

Variabel Bebas (Fungsi Verifikasi) :

1. Bagaimana pelaksanaan verifikasi yang dijalankan di instansi tempat saudara bekerja ?
 - a. Sangat baik
 - b. Biasa saja
 - c. Tidak baik
2. Apakah pelaksanaan verifikasi sangat bermanfaat dalam instansi tempat saudara bekerja ?
 - a. Sangat bermanfaat
 - b. Biasa saja
 - c. Tidak bermanfaat
3. Apakah sarana penunjang dalam hal pelaksanaan verifikasi telah difungsikan secara baik ?
 - a. Sangat baik
 - b. Baik
 - c. Tidak baik

4. Apakah terdapat perubahan-perubahan setelah dilaksanakannya verifikasi ?
 - a. Sangat banyak
 - b. Sedikit
 - c. Tidak ada
5. Bagaimana perihal instruksi yang diberikan oleh atasan dalam pelaksanaan verifikasi ?
 - a. Sangat baik
 - b. Biasa saja
 - c. Tidak baik
6. Bagaimana sikap atasan terhadap penyampaian informasi kerja ?
 - a. Sangat baik
 - b. Biasa saja
 - c. Tidak baik
7. Bagaimana pula sikap atasan menanggapi pertanyaan dari bawahannya ?
 - a. Sangat baik
 - b. Biasa saja
 - c. Tidak baik
8. Apakah dipergunakan alat-alat bantu di dalam melaksanakan pekerjaan saudara ?
 - a. Sangat banyak
 - b. Sedikit
 - c. Tidak ada
9. Apakah terdapat perubahan-perubahan perilaku pegawai dalam melakukan pekerjaan ?
 - a. Sangat banyak
 - b. Sedikit
 - c. Tidak ada
10. Apakah saudara merasa sangat puas terhadap hasil pekerjaan yang dilakukan ?
 - a. Sangat puas
 - b. Kurang puas
 - c. Tidak puas

Variabel Terikat (Disiplin Anggaran) :

1. Apakah instansi tempat saudara bekerja sering melaksanakan disiplin anggaran ?
 - a. Sangat sering
 - b. Sering
 - c. Jarang
2. Apakah saudara memahami atau mengerti terhadap disiplin anggaran ?
 - a. Sangat mengerti
 - b. Sedikit mengerti
 - c. Tidak mengerti
3. Apakah disiplin anggaran berpedoman pada ketentuan yang ada ?
 - a. Sangat berpedoman
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak berpedoman
4. Apakah disiplin anggaran dapat diselesaikan pada waktunya ?
 - a. Dapat
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak dapat
5. Bagaimana pemecahan kesulitan dalam pelaksanaan disiplin anggaran ?
 - a. Mencari jalan penyelesaian
 - b. Melapor kepada atasan
 - c. Membiarkannya
6. Apakah dalam melakukan pekerjaan saudara mematuhi peraturan yang ditetapkan oleh Biro ?
 - a. Sangat mematuhi
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak mematuhi
7. Apakah atasan selalu memberitahukan pelaksanaan disiplin anggaran ?
 - a. Selalu memberitahukan
 - b. Kadang-kadang
 - c. Tidak memberitahukan

8. Apakah saudara pernah meninggalkan pekerjaan di bidang disiplin anggaran ?
- Tidak pernah
 - Kadang-kadang
 - Sering
9. Apakah waktu penyelesaian disiplin anggaran sesuai waktu yang ditargetkan ?
- Selalu
 - Kadang-kadang
 - Tidak pernah
10. Apakah dalam melakukan pekerjaan saudara memakai tenaga yang berlebihan ?
- Tidak pernah
 - Kadang-kadang
 - Sering

