

DAFTAR PUSTAKA

Buku :

Arikunto, Suharsimi. 2006. *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek*.
Jakarta : PT. Rineke Cipta.

Bambang Wahyudi. 2002. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Bandung : Sulita.

Danim, Sudarwan dan Suparno. 2009. *Manajemen dan Kepemimpinan Transformasional Kepala Sekolah Visi dan Strategi Sukses Era Teknologi, Situasi Krisis, dan Internasionalisasi Pendidikan*. Jakarta: Rineka Cipta.

Flippo, Edwin. P. 2004. *Manajemen Personalia dan Sumber Daya Manusia*. Edisi keenam Jakarta : Erlangga.

Gomes, Faustino Cardoso. 2003. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Yogyakarta : Andi.

Gouzali, Saydam. 2000. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta : Djanbatan

Handoko, T. Hani. 2001. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Yogyakarta : BPF.

Hamalik, Oemar. 2002. *Psikologi Belajar Mengajar*. Bandung : Sinar Baru Algensido

Hasibuan, S.P. Malayu. 2003. *Manajemen Dasar, Pengertian, dan Masalah*. Jakarta: Toko Gunung Agung.

- Imron, Ali. 1995. *Pembinaan Guru di Indonesia*. Jakarta: Pustaka Jaya.
- Iskandar. 2010. *Metodelogi Penelitian Pendidikan dan Sosial (Kuantitatif dan Kualitatif)*. Jakarta : Gaung
- Justin, T. Sirait 2006. *Memahami Aspek-Aspek Pengelolaan Sumber Daya Manusia Dalam Organisasi*. Jakarta : Gramedia Widiasarana Indonesia.
- M. Manullang. 2005. *Dasar – Dasar Manajemen*. Yogyakarta: Gadjah Mada University Press.
- Mangkunegara, Anwar Prabu. 2006. *Evaluasi Kinerja Sumber Daya Manusia* . Bandung : Refika Aditama.
- Manguprawira. 2007. *Manajemen Sumber Daya Manusia Strategik*. Jakarta : Ghaka Indonesia.
- Malayu S.P. Hasibuan. 2013 *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Mathis, Robert. L dan Jackson, Jhon H. 2006. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta : Salemba Empat.
- Nawawi, Hadari, 2010. *Pengawasan Melekat di Lingkungan Aparatur Pemerintah*. Jakarta : Erlangga.
- Robbins, S.P. 2006. *Perilaku Organisasi*. Edisi ke 10. Klaten : Intan Sejati.
- Riduwan. 2005. *Belajar Mudah Penelitian untuk Guru Karyawan dan Peneliti Pemula*. Bandung: Alfabeta.

Sastrohadirwiryo, Bejo. Siswanto 2009. *Manajemen Tenaga Kerja Indonesia Pendekatan Administrative dan Operasional*. Jakarta : Bumi Aksara.

Singarimbun. 2010. *Metode Penelitian Survei*. Yogyakarta : STIE YKPN.

Siagian, Sondang. 2008. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta : Bumi Aksara.

Sukmadinata. 2006. *Metode Penelitian Pendidikan*. Bandung : Remaja Rosdakarya.

Sudijono, Anas.2005. *Pengantar Statistik Pendidikan*. Jakarta: Raja Grafindo Persada.

Sugiyono. 2010. *Metode Penelitian Bisnis*. Cetakan kelima Bandung : Alfabeta

Sugiyono. 2012. *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R & D*. Bandung : Alfabeta.

Wilson, Bangun. 2012. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Bandung : Erlangga.

Dokumen :

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2010 tentang

Disiplin Pegawai Negeri Sipil.

Kamus:

Tim Penyusun Kamus Pusat Pembinaan dan Pengembangan Bahasa Departemen Pendidikan Nasional RI. 2005. *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. Jakarta: Balai Pustaka.

Lampiran 1

Hal. : Permohonan Mengisi Angket

Kepada Yth.

Bapak/Ibu Pegawai Kantor Kesbangpol

Kabupaten Padang Lawas

di-

Sibuhuan

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Dengan hormat,

Dengan ini saya sampaikan kepada Bapak Kepala Kantor Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Padang Lawas, bahwa saya bermaksud untuk mengadakan penelitian di kantor yang Bapak Pimpin dalam melengkapi data-data penelitian skripsi dengan judul: **PENGARUH DISIPLIN KERJA TERHADAP KINERJA PEGAWAI KANTOR KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KABUPATEN PADANG LAWAS.**

Sehubungan dengan maksud di atas, saya sangat mengharapkan bantuan Bapak meluangkan waktu untuk membantu menyebarkan angket terlampir seobjektif mungkin

sesuai dengan pendapat Bapak/Ibu Pegawai Kantor Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Padang Lawas.

Jawaban yang Bapak/Ibu berikan dalam angket ini dijamin kerahasiaannya, dan tidak ada kaitannya dengan jabatan Bapak/ibu, bahkan diharapkan merupakan sumbangan berharga bagi pengembangan ilmu administrasi publik.

Atas bantuan dan kesediaan Bapak membantu menyebarkan angket kepada Bapak/ibu, saya ucapkan terima kasih.

Wassalam,

Peneliti,

Pebri Sakinah Siregar

12 852 0015

ANGKET

A. Petunjuk

- a. Angket ini disebarakan untuk mendapatkan data penelitian dengan judul:
PENGARUH DISIPLIN KERJA TERHADAP KINERJA PEGAWAI KANTOR KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KABUPATEN PADANG LAWAS oleh Pebri Sakinah Siregar (mahasiswa Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Program Studi Administrasi Publik pada Universitas Medan Area Medan)
- b. Penelitian ini dilakukan untuk kepentingan ilmu pengetahuan dan pembangunan
- c. Bacalah angket dibawah ini dengan teliti dan jawablah pertanyaan-pertanyaan dengan sebaik-baiknya serta sejujur-jujurnya, dengan cara memberi tanda silang (X) pada salah satu jawaban (a, b, c dan d).

B. Pernyataan-Pernyataan

a. Disiplin Kerja (Variabel X):

- Ketaatan dalam Melaksanakan Tugas:

1. Saya mentaati jam kerja dalam bertugas
 - a. Sangat setuju
 - b. Setuju
 - c. Kurang setuju
 - d. Sangat tidak setuju

2. Saya mentaati peraturan kedinasan
 - a. Sangat setuju
 - b. Setuju
 - c. Kurang setuju
 - d. Sangat tidak setuju
3. Saya taat terhadap tugas dalam kantor
 - a. Sangat setuju
 - b. Setuju
 - c. Kurang setuju
 - d. Sangat tidak setuju
4. Saya memiliki kerelaan dalam mematuhi peraturan bertugas
 - a. Sangat setuju
 - b. Setuju
 - c. Kurang setuju
 - d. Sangat tidak setuju
- **Kepatuhan terhadap arahan atasan**
5. Saya mengutamakan kepentingan dinas
 - a. Sangat setuju
 - b. Setuju
 - c. Kurang setuju
 - d. Sangat tidak setuju

6. Saya menyelesaikan tugas tepat waktu
 - a. Sangat setuju
 - b. Setuju
 - c. Kurang setuju
 - d. Sangat tidak setuju
7. Saya memiliki kesadaran dalam menjalan aturan
 - a. Sangat setuju
 - b. Setuju
 - c. Kurang setuju
 - d. Sangat tidak setuju
8. Saya memiliki kesadaran dalam melakukan tugas
 - a. Sangat setuju
 - b. Setuju
 - c. Kurang setuju
 - d. Sangat tidak setuju
- **Kesadaran dalam Menjalankan Aturan dan Tugas:**
9. Saya mempunyai kesediaan menanggung resiko
 - a. Sangat setuju
 - b. Setuju
 - c. Kurang setuju
 - d. Sangat tidak setuju

10. Saya menyadari setiap tugas yang diemban

- a. Sangat setuju
- b. Setuju
- c. Netral
- d. Kurang setuju
- e. Sangat tidak setuju

11. Saya ikhlas dalam menjalankan tugas

- a. Sangat setuju
- b. Setuju
- c. Kurang setuju
- d. Sangat tidak setuju

12. Saya menjalankan tugas dengan kesadaran yang tinggi

- a. Sangat setuju
- b. Setuju
- c. Kurang setuju
- d. Sangat tidak setuju

- Rasa Tanggung Jawab dalam Melaksanakan Tugas

13. Saya mempunyai kesungguhan dalam menjalankan tugas

- a. Sangat setuju
- b. Setuju
- c. Kurang setuju
- d. Sangat tidak setuju

14. Saya berusaha dengan sungguh-sungguh dalam menjalankan tugas perkantoran

- a. Sangat setuju
- b. Setuju
- c. Kurang setuju
- d. Sangat tidak setuju

15. Saya tekun dalam menjalankan tugas

- a. Sangat setuju
- b. Setuju
- c. Kurang setuju
- d. Sangat tidak setuju

16. Saya rajin penuh dedikasi dalam menjalankan tugas

- a. Sangat setuju
- b. Setuju
- c. Kurang setuju
- d. Sangat tidak setuju

b. Kinerja Pegawai

- Kualitas kerja:

17. Saya mengerjakan pekerjaan penuh perhitungan

- a. Sangat setuju
- b. Setuju
- c. Kurang setuju
- d. Sangat tidak setuju

18. Skill (keahlian) yang saya miliki sesuai dengan pekerjaan yang saya kerjakan

- a. Sangat setuju
- b. Setuju
- c. Kurang setuju
- d. Sangat tidak setuju

19. Saya mengerjakan suatu pekerjaan dengan cekatan

- a. Sangat setuju
- b. Setuju
- c. Kurang setuju
- d. Sangat tidak setuju

- **Kuantitas kerja:**

20. Tingkat pencapaian volume kerja yang saya hasilkan telah sesuai dengan harapan

- a. Sangat setuju
- b. Setuju
- c. Kurang setuju
- d. Sangat tidak setuju

21. Saya telah menentukan target kerja sesuai perhitungan

- a. Sangat setuju
- b. Setuju
- c. Kurang setuju
- d. Sangat tidak setuju

- **Pengetahuan:**

22. Dengan pengetahuan yang Saya miliki, saya mampu melakukan pekerjaan

- a. Sangat setuju
- b. Setuju
- c. Kurang setuju
- d. Sangat tidak setuju

23. Dengan pengetahuan yang saya miliki, saya lebih menguasai bidang tugas lain

- a. Sangat setuju
- b. Setuju
- c. Kurang setuju
- d. Sangat tidak setuju

24. Dengan pengetahuan yang saya miliki, saya lebih menguasai bidang tugas yang dikerjakan

- a. Sangat setuju
- b. Setuju
- c. Kurang setuju
- d. Sangat tidak setuju

- **Penyesuaian kerja:**

25. Saya mendahulukan pekerjaan yang merupakan pekerjaan prioritas

- a. Sangat setuju
- b. Setuju
- c. Kurang setuju
- d. Sangat tidak setuju

26. Saya proaktif di dalam mencari tata kerja baru

- a. Sangat setuju
- b. Setuju
- c. Kurang setuju
- d. Sangat tidak setuju

27. Saya dengan cepat menyesuaikan diri pada setiap keputusan-keputusan baru yang diambil pimpinan

- a. Sangat tidak setuju
- b. Kurang setuju
- c. Setuju
- d. Sangat setuju

- Keandalan:

28. Saya handal dalam melaksanakan prosedur kerja

- a. Sangat setuju
- b. Setuju
- c. Kurang setuju
- d. Sangat tidak setuju

29. Saya mencari solusi lain ketika mengalami kebuntuan

- a. Sangat setuju
- b. Setuju
- c. Kurang setuju
- d. Sangat tidak setuju

30. Saya taat terhadap semua aturan dan prosedur kerja yang ditetapkan

- a. Sangat setuju
- b. Setuju
- c. Kurang setuju
- d. Sangat tidak setuju

- Hubungan kerja:

31. Saya memegang erat sistem pendelegasian wewenang, tugas dan tanggung

jawab yang ditetapkan atasan

- a. Sangat setuju
- b. Setuju
- c. Kurang setuju
- d. Sangat tidak setuju

32. Saya dapat bekerja dengan baik dalam tim

- a. Sangat setuju
- b. Setuju
- c. Kurang setuju
- d. Sangat tidak setuju

Lampiran 2

TABULASI ANGGKET DISIPLIN KERJA (Variabel X)

NO.	ITEM SOAL NOMOR																JLH
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.	3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	46
2.	3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	46
3.	4	4	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	50
4.	4	4	3	3	2	4	3	3	3	3	4	3	4	4	3	3	53
5.	4	4	3	3	2	3	4	4	3	3	3	4	4	4	3	3	54
6.	4	4	3	3	2	3	4	4	2	3	4	4	4	4	3	4	55
7.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	64
8.	3	3	4	3	3	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	58
9.	4	3	4	4	3	3	4	4	4	3	4	3	4	4	4	3	58
10.	3	3	4	3	2	3	3	3	3	3	4	3	4	3	4	3	51
11.	3	3	3	4	4	4	3	3	3	4	4	4	3	3	3	3	54
12.	4	3	4	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	50
13.	3	3	3	4	2	4	3	3	3	3	3	3	4	3	4	3	51
14.	3	3	3	3	2	3	3	4	3	4	4	4	3	4	3	3	53
15.	4	3	4	3	2	4	4	3	4	3	4	2	4	3	3	3	53
16.	3	3	3	2	2	4	2	3	2	3	4	2	3	3	3	3	43
17.	3	3	3	2	2	4	2	3	2	3	4	2	3	3	3	3	45
18.	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	48
19.	4	3	3	3	2	2	3	3	3	2	2	2	2	3	3	3	43
20.	3	3	3	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	57
21.	4	3	3	3	3	4	4	3	3	3	4	3	3	4	4	4	55

22.	4	3	4	3	4	4	4	3	3	3	4	3	4	4	4	3	57
23.	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	47
24.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	48
25.	4	4	4	4	2	4	4	4	4	3	4	4	4	4	3	4	60
26.	4	3	3	3	2	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	4	52
27.	4	3	4	3	2	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	3	60
28.	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	63
29.	3	4	4	3	2	3	3	3	3	3	3	4	4	3	4	4	53
30.	3	3	4	3	3	4	4	3	3	4	4	3	4	4	3	4	56
31.	4	4	4	4	3	4	3	4	3	3	3	4	3	4	3	4	57
32.	4	3	4	3	2	4	3	3	4	3	4	3	4	4	4	3	55
33.	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	4	3	4	3	3	3	49
34.	4	3	4	4	3	3	4	4	3	3	4	3	4	4	4	4	58
Jumlah																	1802

TABULASI ANGGKET KINERJA PEGAWAI

No	ITEM SOAL NOMOR																JLH
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.	2	3	2	2	3	3	3	2	2	3	3	3	2	3	3	3	42
2.	2	3	3	2	3	3	3	2	3	2	3	3	2	3	3	3	43
3.	2	3	3	3	3	3	3	2	3	3	4	3	3	2	3	2	45
4.	3	4	3	3	4	3	3	3	4	3	4	3	3	3	3	3	48
5.	2	4	4	4	3	3	4	3	4	4	4	4	4	3	3	3	46
6.	2	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3	4	3	59
7.	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	3	3	49
8.	2	3	3	4	3	3	4	3	4	4	4	4	3	3	3	3	43
9.	3	4	4	3	3	3	4	3	3	4	4	4	3	4	3	3	45
10.	3	2	3	3	3	4	4	3	3	4	4	4	4	3	3	2	52
11.	2	4	4	3	3	4	4	3	4	4	4	4	3	3	4	3	56
12.	2	3	2	2	2	3	3	2	2	4	3	4	4	2	4	3	45
13.	3	4	3	3	4	4	4	3	3	3	4	4	3	3	3	3	54
14.	2	3	3	3	2	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	48
15.	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	3	4	50
16.	2	3	2	2	3	3	3	2	3	4	4	3	3	2	3	2	44
17.	2	3	2	2	3	3	3	2	3	4	4	3	3	2	3	2	44
18.	3	2	2	3	4	2	4	3	3	4	4	4	3	2	4	3	49
19.	2	3	2	3	3	2	4	3	3	4	4	3	3	4	4	3	50
20.	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	2	3	3	4	4	52
21.	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	3	4	4	3	3	3	52
22.	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	4	4	3	51

23.	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	4	49
24.	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	48
25.	4	2	4	3	2	3	4	2	3	3	4	3	3	3	3	3	2	48
26.	2	4	4	4	3	3	4	3	3	3	4	4	4	3	4	3	3	55
27.	3	4	4	4	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	58
28.	3	4	4	3	4	3	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	58
29.	4	4	3	4	3	4	4	4	3	4	4	4	4	3	4	4	4	68
30.	2	3	3	3	3	3	3	2	4	3	4	3	3	4	4	3	3	50
31.	4	4	3	3	3	3	4	3	4	4	4	4	3	4	4	3	3	57
32.	3	4	4	3	3	3	4	3	3	4	4	4	3	3	3	3	2	53
33.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	50
34.	3	4	4	3	3	3	4	3	3	4	4	4	4	4	3	3	3	56
Jumlah																	1717	

Lampiran 3

Tabel 5

Pengaruh Disiplin Kerja Pegawai terhadap Kinerja Pegawai Kantor Kesbangpol
Kabupaten Padang Lawas

No.	X	Y	X ²	Y ²	XY
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	46	42	2116	1764	1932
2	46	43	2116	1849	1978
3	50	45	2500	2025	2250
4	53	48	2809	2304	2544
5	54	46	2916	2116	2484
6	55	59	3025	3481	3245
7	64	49	4096	2401	3136
8	58	43	3364	1849	2494
9	58	45	3364	2025	2610
10	51	52	2601	2704	2652
11	54	56	2916	3136	3024

No.	X	Y	X ²	Y ²	XY
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
12	50	45	2500	2025	2250
13	51	54	2601	2916	2754
14	53	52	2809	2704	2756
15	53	50	2809	2500	2650
16	43	44	1849	1936	1892
17	45	44	2025	1936	1980
18	48	49	2304	2401	2352
19	43	50	1849	2500	2150
20	57	52	3249	2704	2964
21	55	52	3025	2704	2860
22	57	51	3249	2601	2907
23	47	49	2209	2401	2303
24	48	48	2304	2304	2304
25	60	48	3600	2304	2880

No.	X	Y	X ²	Y ²	XY
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
26	52	55	2704	3025	2860
27	60	58	3600	3364	3480
28	63	58	3969	3364	3654
29	53	64	2809	4096	3392
30	56	50	3136	2500	2800
31	57	57	3249	3249	3249
32	55	53	3025	2809	2915
33	49	50	2401	2500	2450
34	58	56	3364	3136	3248
N=34	$\sum X$ =1802	$\sum Y$ =1717	$\sum X^2$ = 96462	$\sum Y^2$ = 87633	$\sum XY$ = 91399

Lampiran 4

PERHITUNGAN STATISTIK SKOR VARIABEL DISIPLIN KERJA

1. Setelah diurutkan = 43, 43, 45, 46, 46, 47, 48, 48, 49, 50, 50, 51, 51, 52, 53, 53, 53, 53, 54, 54, 55, 55, 55, 56, 57, 57, 57, 58, 58, 60, 60, 63, 64 = 34

2. Skor tertinggi = 64

3. Skor terendah = 43

4. Mean (rata-rata) = $\bar{X} = \frac{\sum X}{N} = \frac{1802}{34} = 53$

5. Median (nilai pertengahan) = $\frac{n+1}{2} = \frac{35}{2} = i_{17} = 53$

6. Modus (nilai paling sering muncul) = 53

7. SD = $\sqrt{\frac{n \sum X^2 - (\sum X)^2}{n(n-1)}} = \sqrt{\frac{34(96462) - (1802)^2}{34(34-1)}}$
= $\sqrt{\frac{3279708 - 32472041}{34 \times 34}} = \sqrt{\frac{32409}{1156}} = \sqrt{28.11} = 5,38$

8. Range (rentangan) = skor tertinggi – skor terendah = 64 – 43 = 21

9. Banyak kelas (K) = $1 + 3.3 \log n$
= $1 + 3.3 \log (34)$
= $1 + 3.3 \times 1.53$
= $1 + 5.049$
= 6,049

10. Panjang kelas (i)

$$i = \frac{R}{K} = \frac{21}{6} = 3,5$$

11. Tabulasi distribusi frekuensi

Interval kelas	Nilai tengah	Frekuensi Absolut (f)	Frekuensi Relatif
63-66	64,5	2	5,88%
59-62	60,5	2	5,88%
55-58	56,5	10	29,41%
51-54	52,5	9	26,47%
47-50	48,5	6	17,64%
43-46	44,5	5	14,70%
Jumlah		33	100.00%

Lampiran 5

PERHITUNGAN STATISTIK SKOR VARIABEL KINERJA PEGAWAI

1. Setelah diurutkan = 42, 43, 43, 44, 44, 45, 45, 45, 46, 48, 48, 48, 49, 49, 49, 50, 50, 50, 50, 50, 51, 52, 52, 52, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 58, 59, 64

2. Skor tertinggi = 64

3. Skor terendah = 42

4. Mean (rata-rata) $= \bar{X} = \frac{\sum X}{N} = \frac{1717}{34} = 50,5$

5. Median (nilai pertengahan) $= \frac{n+1}{2} = \frac{35}{2} = i_{17} = 50$

6. Modus (nilai paling sering muncul) = 52

7. SD $= \sqrt{\frac{n \sum Y^2 - (\sum Y)^2}{n^2}} = \sqrt{\frac{34(87633) - (1717)^2}{34 \times 34}}$
 $= \sqrt{\frac{2979522 - 2948089}{1156}} = \sqrt{\frac{31433}{1156}} = \sqrt{27,19} = 5,29$

8. Range (rentangan) = skor tertinggi – skor terendah = 64 – 42 = 22

9. Banyak kelas (K) = $1 + 3.3 \log n$
 $= 1 + 3.3 \log (33)$
 $= 1 + 3.3 \times 1.53$
 $= 1 + 4.95$
 $= 6,049$

10. Panjang kelas (i)

$$i = \frac{R}{K} = \frac{22}{6} = 3,6 \text{ dibulatkan menjadi } 4$$

11. Tabulasi distribusi frekuensi

Interval kelas	Nilai tengah	Frekuensi Absolut (f)	Frekuensi Relatif
62-65	63,5	1	2,94%
58-61	59,5	3	8,82%
54-57	55,5	5	14,70%
50-53	51,5	10	29,41%
46-49	47,5	7	20,58%
42-45	43,5	8	23,52%
Jumlah		34	100.00%

Lampiran 6

Perhitungan Kualitas Variabel Disiplin Kerja dan Kinerja Pegawai Kantor

Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Padang Lawas

Klasifikasi

81.26% - 100.00% Sangat baik

62.51% - 81.25% Baik

43.76% - 62.50% Sedang

25.00% - 43.75% Kurang baik

1. Variabel Disiplin Kerja

Tingkat Pencapaian skor =

$$\begin{aligned} & \frac{\text{Jlh Skor variabel X}}{\text{Jlh responden} \times \text{Jlh item soal} \times \text{Jlh bobot tertinggi}} \times 100\% \\ & = \frac{1802}{34 \times 16 \times 4} \times 100\% \\ & = \frac{1802}{2176} \times 100\% = 82,81\% \text{ (Kategori sangat baik)} \end{aligned}$$

2. Variabel Kinerja Pegawai

Tingkat Pencapaian skor =

$$\begin{aligned} & \frac{\text{Jlh Skor variabel Y}}{\text{Jlh responden} \times \text{Jlh item soal} \times \text{Jlh bobot tertinggi}} \times 100\% \\ & = \frac{1717}{34 \times 16 \times 4} \times 100\% \\ & = \frac{1717}{2176} \times 100\% = 78,90\% \text{ (Kategori baik)} \end{aligned}$$

3. pengujian hipotesis menurut tabel interpretasi koefisien product moment person

Tabel interval tingkat intrepretasi koefisien korelasi product moment :

Interval koefisien	Tingkat hubungan
0,00 - 0,199	Sangat rendah
0,20 - 0,399	Rendah
0,40 - 0,599	Sedang
0,50 - 0,799	Kuat
0,80 - 1,000	Sangat kuat

Sumber : Sugiyono (2012 : 184

Lampiran 7

Tabel Nilai Koefisien Korelasi “r” Product Moment

df. (<i>degress of freedom</i>)	Banyak variabel yang dikorelasikan	
	2	
	Harga “r” pada taraf signifikansi	
	5%	1%
1	0,997	1,000
2	0,950	0,990
3	0,878	0,959
4	0,811	0,917
5	0,754	0,874
6	0,707	0,834
7	0,666	0,798
8	0,632	0,765
9	0,602	0,735
10	0,576	0,708
11	0,553	0,684
12	0,532	0,661
13	0,514	0,641
14	0,497	0,623
15	0,482	0,606
16	0,468	0,590
17	0,456	0,575
18	0,444	0,561
19	0,433	0,549
20	0,423	0,537

21	0,413	0,526
22	0,404	0,515
23	0,396	0,505
24	0,388	0,496
25	0,381	0,487
26	0,374	0,478
27	0,367	0,470
28	0,361	0,463
29	0,355	0,456
30	0,349	0,449
35	0,325	0,418
40	0,304	0,393
45	0,288	0,372
50	0,273	0,354
60	0,250	0,325
70	0,232	0,302
80	0,217	0,283
90	0,205	0,267
100	0,195	0,254
125	0,174	0,228
150	0,159	0,208
200	0,138	0,181
300	0,113	0,148
400	0,098	0,128
500	0,088	0,115
1000	0,062	0,081

No.	PERNYATAAN	SS	S	KS	STS
		4	3	2	1
Variabel Disiplin Kerja (X):					
	Ketaatan dalam Melaksanakan Tugas:				
1	1. Saya mentaati jam kerja dalam bertugas 2. Saya mentaati peraturan kedinasan 3. Saya taat terhadap tugas dalam kantor 4. Saya memiliki kerelaan dalam mematuhi peraturan mengajar				
	Kepatuhan terhadap arahan atasan:				
2	5. Saya mengutamakan kepentingan dinas 6. Saya menyelesaikan tugas tepat waktu 7. Saya memiliki kesadaran dalam menjalankan aturan 8. Saya memiliki kesadaran dalam melakukan tugas				

3	Kesadaran dalam Menjalankan Aturan dan Tugas:				
	<p>9. Saya mempunyai kesediaan menanggung resiko</p> <p>10. Saya menyadari setiap tugas yang diemban</p> <p>11. Saya ikhlas dalam menjalankan tugas</p> <p>12. Saya menjalankan tugas dengan kesadaran yang tinggi</p>				
4	Rasa Tanggung Jawab dalam Melaksanakan Tugas:				
	<p>13. Saya mempunyai kesungguhan dalam menjalankan tugas</p> <p>14. Saya berusaha dengan sungguh-sungguh dalam menjalankan tugas perkantoran</p> <p>15. Saya tekun dalam menjalankan tugas</p> <p>16. Saya rajin penuh dedikasi dalam menjalankan tugas</p>				
	Variabel Kinerja Pegawai (Y):				
	Kualitas kerja:				

1	<p>1. Saya mengerjakan pekerjaan penuh perhitungan</p> <p>2. Skill (keahlian) yang saya miliki sesuai dengan pekerjaan yang saya kerjakan</p> <p>3. Saya mengerjakan suatu pekerjaan dengan cekatan</p>				
	Kuantitas Kerja:				
2	<p>4. Tingkat pencapaian volume kerja yang saya hasilkan telah sesuai dengan harapan</p> <p>5. Saya telah menentukan target kerja sesuai perhitungan</p>				
	Pengetahuan:				
3	<p>6. Dengan pengetahuan yang Saya miliki, saya mampu melakukan pekerjaan</p> <p>7. Dengan pengetahuan yang saya miliki, saya lebih menguasai bidang tugas lain</p> <p>8. Dengan pengetahuan yang saya miliki, saya lebih menguasai bidang tugas yang dikerjakan</p>				

	Penyesuaian Kerja:				
4	<p>9. Saya mendahulukan pekerjaan yang merupakan pekerjaan prioritas</p> <p>10. Saya proaktif di dalam mencari tata kerja baru</p> <p>11. Saya dengan cepat menyesuaikan diri pada setiap keputusan-keputusan baru yang diambil pimpinan</p>				
	Keandalan:				
5	<p>12. Saya handal dalam melaksanakan prosedur kerja</p> <p>13. Saya mencari solusi lain ketika mengalami kebuntuan</p> <p>14. Saya taat terhadap semua aturan dan prosedur kerja yang ditetapkan</p>				
	Hubungan Kerja:				
6	<p>15. Saya memegang erat sistem pendelegasian wewenang, tugas dan tanggung jawab yang ditetapkan atasan</p> <p>16. Saya dapat bekerja dengan baik dalam tim</p>				