

## DAFTAR PUSTAKA

- Arikunto, S. 2006. *Prosedur Penelitian. Suatu Pendekatan Parktik*. Jakarta: Bina Aksara.
- As'ad, M. 1995. *Psikologi Industri, Edisi Sumber Daya Manusia*, Yogyakarta : Liberty.
- Azwar, S. 1992. *Reliabilitas dan Validitas*. Yogyakarta : Sigma Alpha
- Bandura,1992. *Psikologi Di Dalam Dunia Kerja.. www.iowa.edu*
- Cascio, Wayne F. 2003. *Managing Human Resources: Productivity, Quality of Work Life, Profits. 6 th ed.* McGraw Hill.
- Dehisihsari. 2002. *Analisis Gender dan Transformasi Sosial*. Yogyakarta : Pustaka Pelajar
- Gibson, dkk. 1997. *Organizational Behavior and Management*. McGraw Hill Book-Co. Singapore.
- Greenberg S. dan David P. 1997. *Menerapkan Strategi Menuju Aksi:Balanced Scorecard.* (terjemahan). Penerbit Erlangga, Jakarta.
- Gupta. ZR, 1998. *Komitmen Organisasi. Informasi Psikologi Online.www/e-psikologi.com/250702.htm.*
- Hadi, S, dan Pamardiningsih, Y. 2000. *Manual SPS (Seri Program Statistik)*. Yogyakarta. Badan Penerbitan Fakultas Psikologi UGM.
- Hadi, S. 1986. *Metodologi Research I, Untuk Penelitian Paper, Skripsi, Thesis dan Sertasi*, Yogyakarta : Yayasan Penerbit Fakultas Fsikologi Universitas Gajah Mada.
- Hadi, S. 2001. *Metodologi Research*. Jilid 1, 2 dan 3., Yogyakarta : Andi Offset
- Hadipranata, A. 2003. *Psikologi Konsumen*. Kanisius. Yogyakarta
- Handoko. H.T. 1998. *Psikologi Industri dan Organisasi*. Liberty. Jakarta.
- Hartijasti. 2002. *Strategi Membangun Rumah Sakit Dalam Service Excellent. Jurnal Manajemen & Administrasi Rumah Sakit Indonesia. IX (2), 6-18.*
- Heidarachman, dkk, 1993. *Manajemen Personalialia*, Yogyakarta, BPFE.
- Hodson, Cristine. 2001. *Psychology and Work*. Routledge Modular Psychology Series

- Luthans, Fred. 1995. *Organizational Behavior*. 8<sup>th</sup>.ed. Thomson Press. India.
- Maier, D. G. 1999. *Social Psychology*. Boston : McGraw-Hill College.
- Munandar, Agus. 2002. *Laporan Pengukuran Budaya Pelayanan Rumah Sakit. Universitas Sebelas Maret*. (tidak diterbitkan).
- Ranupandojo, T. 2006. Peranan Peran Jenis terhadap Prestasi Kerja. *Tesis*. (tidak diterbitkan). Yogyakarta : Program Pascasarjana UGM
- Rifai, Dh. 2003. *Upaya Meningkatkan Kinerja Karyawan*. Kanisius. Yogyakarta.
- Robbins, S. P. 2001. *Perilaku Organisasi*. Jilid 8 (terjemahan). Jakarta : Prenhallindo
- Ruky, C. H. 2007. *Konsep Manajemen: Sekali Lagi*, CSR. SWA. 23/XIX/10-17 November.63
- Siagian, 1992. *Pengantar Psikologi Perusahaan*. LP3S. Jakarta
- Steers, R. M. & Porter, L. W. 2006. *Motivation and Work Behavior*. New York : McGraw Hill Companies.
- Suhariadi, J. E. 2002. Hubungan antara Persepsi terhadap Gaya Kepemimpinan Transformasional Atasan Langsung dan Iklim Organisasi dengan Efikasi Diri pada Tenaga Penjualan Asuransi di PT AIG Lippo BAD Jateng II. *Tesis* (tidak diterbitkan). Yogyakarta: Program Pascasarjana UGM.
- Walgito. B. 2004. *Psikologi Umum*. Kanisius. Yogyakarta
- Wexley and Yukl. 1997. *Perilaku Organisasi dan Psikologi Personal*. Terjemahan. Jakarta : Bina Aksara.

**UNIVERSITAS MEDAN AREA  
FAKULTAS PSIKOLOGI  
MEDAN**

Bapak-bapak dan Saudara-saudara yang saya hormati,

Terlebih dahulu saya mengucapkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas diberikan-Nya kesempatan kepada saya untuk bertemu dengan Bapak-bapak dan Saudara-saudara yang saya hormati.

Saya *Maya Astaria*, mahasiswa Fakultas Psikologi Universitas Medan Area, dengan ini bermaksud memohon bantuan kepada Bapak-bapak dan Saudara-saudara untuk ikut serta membantu saya dalam rangka penelitian dengan cara mengisi skala yang saya lampirkan disini. Jawaban yang Bapak-bapak dan Saudara-saudara berikan akan dijaga kerahasiaannya. Untuk itu Bapak-bapak dan Saudara-saudara tidak perlu merasa takut sebab jawaban yang diberikan tidak ada kaitannya dengan penilaian pekerjaan. Data yang saya peroleh nantinya semata-mata untuk tujuan ilmiah.

Bantuan yang Bapak-bapak dan Saudara-saudara berikan merupakan partisipasi dalam pengembangan ilmu pengetahuan pada umumnya dan teori psikologi pada khususnya. Atas segala pengorbanan Bapak-bapak dan Saudara-saudara dan kerja sama yang baik selayaknya saya mengucapkan terima kasih.

Hormat saya

*Maya Astaria*

**DATA IDENTITAS DIRI**

Isilah data-data berikut ini sesuai dengan keadaan diri Bapak-bapak dan Saudara-saudara:

1. Nama : \_\_\_\_\_
2. Usia : \_\_\_\_\_
3. Masa Kerja : ----- tahun
4. Status Perkawinan : Kawin/Tidak Kawin

## SKALA PERSEPSI TERHADAP GAYA KEPEMIMPINAN

### Petunjuk Pengisian

Berilah tanda silang (X) pada pilihan jawaban yang telah disediakan

- SS = Bila merasa SANGAT SETUJU dengan pernyataan yang diajukan.  
 S = Bila merasa SETUJU dengan pernyataan yang diajukan  
 TS = Bila merasa TIDAK SETUJU dengan pernyataan yang diajukan  
 STS = Bila merasa SANGAT TIDAK SETUJU dengan pernyataan yang diajukan

Contoh :

Biasanya saya akan marah jika pekerjaan saya dikomentari orang

SS    S    TS    STS

Tanda silang (X) menunjukkan seseorang itu merasa SANGAT SETUJU dengan pernyataan yang diajukan

NO	URAIAN PERNYATAAN	Pilihan Jawaban			
1.	Menurut saya pimpinan disini orangnya berwibawa.	SS	S	TS	STS
2.	Pimpinan disini tidak menunjukkan gayanya sebagai pemimpin.	SS	S	TS	STS
3.	Menurut saya pimpinan disini disenangi banyak karyawan.	SS	S	TS	STS
4.	Setelah lama bekerja disini, saya menyadari bahwa banyak karyawan yang tidak suka dengan gaya pimpinan.	SS	S	TS	STS
5.	Selama ini saya menilai bahwa dengan atasan mampu membina hubungan baik dengan seluruh karyawan.	SS	S	TS	STS
6.	Atasan disini hanya sering memberi perintah tanpa mempedulikan kondisi karyawannya.	SS	S	TS	STS
7.	Saya merasa gaya kepemimpinan yang ada di perusahaan ini membuat karyawan kompak.	SS	S	TS	STS
8.	Menurut saya, pimpinan kurang mampu menyatukan para karyawan.	SS	S	TS	STS
9.	Bagi saya, atasan di perusahaan ini mau membantu kesulitan karyawan.	SS	S	TS	STS
10.	Bagi saya, atasan di perusahaan hanya mau membantu karyawan yang dekat dengan dirinya saja.	SS	S	TS	STS
11.	Saya berpendapat bahwa sejak saya bekerja sampai saat ini, atasan tetap memberikan dukungan bagi saya untuk rajin bekerja.	SS	S	TS	STS
12.	Jarang sekali saya ditegur oleh atasan.	SS	S	TS	STS
13.	Bagi saya dengan keramahan pimpinan, karyawan akan rajin bekerja.	SS	S	TS	STS

14.	Setiap kali bertemu dengan atasan, saya merasa takut.	SS	S	TS	STS
15.	Saya senang bekerja dengan gaya kepemimpinan seperti sekarang ini.	SS	S	TS	STS
16.	Saya bosan bekerja disini karena pimpinan tidak adil.	SS	S	TS	STS
17.	Sikap yang ditunjukkan pimpinan membuat karyawan semangat dalam bekerja.	SS	S	TS	STS
18.	Karyawan merasa takut jika pimpinan berada di tempat.	SS	S	TS	STS
19.	Bagi saya, pimpinan di perusahaan ini memiliki bakat sebagai pimpinan.	SS	S	TS	STS
20.	Jika ada yang lain, lebih baik pimpinan disini diganti.	SS	S	TS	STS
21.	Saya beranggapan bahwa jika pimpinan seperti sekarang ini, maka perusahaan akan cepas berkembang.	SS	S	TS	STS
22.	Saya berpendapat kalau perusahaan ini sulit untuk maju karena pemimpinnya kurang berkmpeten.	SS	S	TS	STS
23.	Saya akan mendukung program yang dijalankan oleh pimpinan.	SS	S	TS	STS
24.	Program yang dijalankan pimpinan hanya untuk kepentingan orang-orang tertentu saja.	SS	S	TS	STS
25.	Saya merasa pimpinan di perusahaan ini penuh perhatian kepada karyawannya.	SS	S	TS	STS
26.	Saya menilai bahwa pimpinan di perusahaan ini kurang peduli dengan kondisi karyawannya.	SS	S	TS	STS
27.	Bagi saya, pimpinan di perusahaan ini mampu memahami permasalahan yang sedang terjadi.	SS	S	TS	STS
28.	Bagi saya, pimpinan di perusahaan ini kurang mau tahu dengan kondisi perusahaan.	SS	S	TS	STS
29.	Dengan gaya kepemimpinan seperti saat ini, saya yakin bahwa jabatan saya akan meningkat.	SS	S	TS	STS
30.	Sulit bagi saya untuk naik jabatan jika pimpinan tidak berganti.	SS	S	TS	STS
31.	Menurut saya, wajar saja atasan menegur karyawan dengan cara yang tegas.	SS	S	TS	STS
32.	Cara pimpinan menegur karyawan sering membuat karyawan sakit hati.	SS	S	TS	STS
33.	Menurut saya, hubungan antara pimpinan dengan karyawan cukup dekat.	SS	S	TS	STS
34.	Atasan menjaga jarak terlalu jauh dengan karyawan.	SS	S	TS	STS
35.	Menurut saya, atasan di perusahaan ini memiliki banyak kelebihan.	SS	S	TS	STS
36.	Menurut saya, atasan di perusahaan ini hanya mementingkan dirinya sendiri.	SS	S	TS	STS

37.	Atasan tidak segan-segan membantu karyawan yang sedang sibuk.	SS	S	TS	STS
38.	Jarang sekali terlihat pimpinan mau membuka dialog dengan karyawan.	SS	S	TS	STS
39.	Bagi saya, sanksi yang diberikan kepada karyawan yang tidak mematuhi peraturan adalah tindakan bijaksana.	SS	S	TS	STS
40.	Bila karyawan melakukan kesalahan, biasanya pimpinan menegur dengan cara-cara yang kasar.	SS	S	TS	STS



## SKALA DISIPLIN KERJA

### Petunjuk Pengisian

Bapak-bapak dan saudara-saudara diminta untuk memberikan jawaban dengan cara menyilang (X) angka yang sesuai dengan kondisi Bapak-bapak dan saudara-saudara. Semakin ke kiri jawaban yang Bapak-bapak dan saudara-saudara berikan, berarti Bapak-bapak dan saudara-saudara semakin menyetujui jawaban sebelah kiri dan semakin ke kanan jawaban yang Bapak-bapak dan saudara-saudara berikan, berarti Bapak-bapak dan saudara-saudara semakin menyetujui jawaban sebelah kanan

### Contoh:

Dalam hal bekerja

Tunggu perintah      1   2   3   4   ~~5~~   6   7      Inisiatif sendiri

Jawaban di atas menunjukkan bahwa seseorang itu menyetujui untuk bekerja dengan inisiatif sendiri

<b>I    Motif</b>									
<b>A    Bekerja di Perusahaan ini menurut saya adalah</b>									
1	Karena orangtua	1	2	3	4	5	6	7	Pilihan sendiri
2	Anjuran teman	1	2	3	4	5	6	7	Ada minat
3	Terpaksa	1	2	3	4	5	6	7	Masa depan
<b>B    Alasan bekerja di Perusahaan ini adalah</b>									
4	Tidak ada pilihan	1	2	3	4	5	6	7	Tertarik dengan perkebunan
5	Daripada tak kerja	1	2	3	4	5	6	7	Ingin mengembangkan diri
6	Batu loncatan	1	2	3	4	5	6	7	Ingin memperoleh uang
<b>II    Tanggung jawab</b>									
<b>A    Semua pekerjaan yang menjadi tanggung jawab saya biasanya akan</b>									
7	Dibantu teman	1	2	3	4	5	6	7	Saya kerjakan sendiri
8	Menunda pekerjaan	1	2	3	4	5	6	7	Saya kerjakan secepatnya
9	Saya kerjakan sesuka hati	1	2	3	4	5	6	7	Saya kerjakan dengan teliti
<b>B    Setiap kesalahan yang saya lakukan</b>									
10	Tidak mau tahu	1	2	3	4	5	6	7	Saya perbaiki
11	Diam saja	1	2	3	4	5	6	7	Minta maaf
12	Terulang	1	2	3	4	5	6	7	Belajar dari kesalahan

<b>C</b>	<b>Apabila pekerjaan yang menjadi tanggungjawab saya belum selesai</b>								
13	Minta bantuan teman	1	2	3	4	5	6	7	Terus mengerjakannya
14	Tenang-tenang saja	1	2	3	4	5	6	7	Mencari jalan keluar
15	Pulan saja	1	2	3	4	5	6	7	Menyelesaikannya dulu
<b>III</b>	<b>Sikap</b>								
<b>A</b>	<b>Selama saya bekerja disini</b>								
16	Terpaksa	1	2	3	4	5	6	7	Senang bekerja
17	Bertentangan dengan hati	1	2	3	4	5	6	7	Merasa sesuai
18	Daripada menganggur	1	2	3	4	5	6	7	Pilihan sendiri
19	Tidak ingin dicampuri	1	2	3	4	5	6	7	Kerjasama
20	Kecewa	1	2	3	4	5	6	7	Merasa puas
21	Mau menang sendiri	1	2	3	4	5	6	7	Mau diperintah
<b>IV</b>	<b>Penghargaan</b>								
<b>A</b>	<b>Bekerja di Perusahaan ini</b>								
22	Atasan tidak peduli	1	2	3	4	5	6	7	Atasan perhatian
23	Sulit naik jabatan	1	2	3	4	5	6	7	Ada promosi jabatan
24	Gaji sama saja	1	2	3	4	5	6	7	Ada insentif
25	Atasan pilih kasih	1	2	3	4	5	6	7	Atasan bersikap adil
26	Tidak dipandang	1	2	3	4	5	6	7	Dihormati
<b>V</b>	<b>Kepatuhan</b>								
<b>A</b>	<b>Peraturan yang ditetapkan di Perusahaan ini</b>								
27	Bertentangan dengan saya	1	2	3	4	5	6	7	Cocok dengan saya
28	Sesekali saya langgar	1	2	3	4	5	6	7	Saya patuhi
29	Malas	1	2	3	4	5	6	7	Membuat saya rajin
30	Tak bersemangat	1	2	3	4	5	6	7	Menjadi motivator
<b>B</b>	<b>Jam kerja</b>								
31	Telat	1	2	3	4	5	6	7	Datang tepat waktu
32	Istirahat sampai puas	1	2	3	4	5	6	7	Istirahat secukupnya
33	Cari kegiatan di luar	1	2	3	4	5	6	7	Selalu berada di tempat
34	Tunggu perintah	1	2	3	4	5	6	7	Selalu buat kesibukan
35	Pulang duluan	1	2	3	4	5	6	7	Pulan pada waktunya



# PT. PERKEBUNAN NUSANTARA III (PERSERO)



Kantor Direksi : Jl. Sei Batanghari No. 2 Medan 20122 Kotak Pos 91, Propinsi Sumatera Utara, Indonesia  
Telp. +6261 8452244, 8453100, Fax. +6261 8455177, 8454728  
E-mail : kandir@ptpn3.co.id, kandir@medan.ptpn3.org  
Website : www.ptpn3.co.id, www.ptpn3.com

DIRKEN ISO 9001 : 2000  
Certificate : 0115020404  
DIRKEN ISO 14001 : 1996  
Certificate No : 01150421156

3.09/X/727 /2009

Medan, 23 Juni 2009

## Pengambilan Data

Kepada Yth :  
**Dekan Fakultas Psikologi**  
**Universitas Medan Area**  
Jl. Kolam No. 1 Medan Estate  
di -

### Medan

Menghunjuk Surat Saudara Nomor : 0667/FO/PP/2009 tanggal 19 Juni 2009 perihal tersebut diatas, dengan ini disampaikan sbb :

1. Permohonan Pengambilan Data Saudara dari Fakultas Psikologi Universitas Medan Area di PT. Perkebunan Nusantara III atas nama :

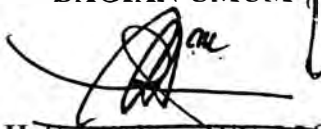
N a m a : Maya Astaria  
N P M : 04.860.0071  
Program Studi : Ilmu Psikologi  
Fakultas : Psikologi

dapat kami setujui di Bagian Sumber Daya Manusia terhitung mulai tanggal 29 Juni s/d 01 Juli 2009.

2. Biaya-biaya yang timbul berkaitan dengan Pengambilan Data dimaksud ditanggung sepenuhnya oleh Mahasiswi yang bersangkutan.
3. Selama melaksanakan Pengambilan Data diwajibkan untuk mematuhi dan melaksanakan segala ketentuan yang ada di PT. Perkebunan Nusantara III.
4. Kepada Bagian/Kebun/Unit tempat Mahasiswi melakukan Pengambilan Data dapat memberikan penilaian kepada Mahasiswi yang bersangkutan.
5. Hasil Pengambilan Data semata-mata dipergunakan untuk kepentingan Ilmiah selanjutnya menyerahkan 2 (dua) eksemplar laporan hasil Pengambilan Data kepada PT. Perkebunan Nusantara III cq Bagian Umum.

Demikian disampaikan agar maklum.

BAGIAN UMUM

  
H. Sunardiono, SE, M.Sc  
Kepala Bagian

UNIVERSITAS MEDAN AREA



# PT. PERKEBUNAN NUSANTARA III (PERSERO)



Kantor Direksi : Jl. Sei Batanghari No. 2 Medan 20122 Kotak Pos 91, Propinsi Sumatera Utara, Indonesia  
Telp. +6261 8452244, 8453100, Fax. +6261 8455177, 8454728  
E-mail : kandir@ptpn3.co.id, kandir@medan.ptpn3.org  
Website : www.ptpn3.co.id, www.ptpn3.com

DIN EN ISO 9001 : 2000  
Certificate  
DIN EN ISO 14001 : 1996  
certificate No

Nomor : 3.09/ X / 779 / 2009  
Lamp. : -  
Hal : **Selesai Pengambilan Data**

Medan, 01 Juli 2009

Kepada Yth :  
**Dekan Fakultas Psikologi**  
**Universitas Medan Area**  
Jl. Kolam No. 1 Medan Area  
Di -

## Medan

Menghunjuk Surat Saudara Nomor : 0667/FO/PP/2009 tanggal 19 Juni 2009 perihal tersebut diatas, dengan ini kami sampaikan bahwa :

Nama : Maya Astaria ✓  
N P M : 06.860.0071  
Program Studi : Ilmu Psikologi  
Fakultas : Psikologi

Telah selesai melaksanakan Pengambilan Data / Riset di Bagian Sumber Daya Manusia terhitung mulai tanggal 29 Juni s/d 01 Juli 2009.

Demikian disampaikan agar maklum.

BAGIAN UMUM

**H. Sunardiono, SE, M.Sc**  
Kepala Bagian

mbusan :  
3.00  
Mahasiswa Ybs ✓  
/Doc1/3/Riset