

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT dan Salawat beserta salam kepada junjungan Nabi Besar Muhammad SAW atas Rahmat dan Hidayah-Nya penulis dapat menyelesaikan skripsi ini sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Ekonomi pada Fakultas Ekonomi di Universitas Medan Area.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa tulisan ini masih jauh dari sempurna dan masih banyak kekurangan, oleh karena itu pada kesempatan ini penulis ingin kritik dan saran yang sifatnya membangun dari pembaca demi sempurnanya tulisan ini.

Pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada Ayahanda dan Ibunda tercinta serta adik-adik tersayang Liham, Mutia Akbar dan Rhadit yang telah memberikan banyak dukungan baik moril maupun materil, kasih sayang dan doa yang tulus kepada penulis, serta tidak lupa juga penulis mengucapkan banyak terima kasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. H. A. Ya'kub Matondang, MA sebagai Rektor Universitas Medan Area.
2. Bapak Prof. H. Sya'ad Afifuddin, Mec selaku Dekan.
3. Bapak Hery Syahril, SE, Msi selaku Pembantu Dekan I Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
4. Bapak Drs. Muslim Wijaya, Msi selaku Pembantu Dekan III Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.

5. Bapak Ihsan Effendi, SE, Msi selaku Ketua Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
6. Bapak Drs. H. A. Azis Hasan, MM selaku dosen pembimbing I yang telah bersedia mengorbankan waktu dan tenaga dalam membimbing dan mengarahkan penulis dalam menulis skripsi ini hingga selesai.
7. Ibu Dra. Isnaniah Laili KS, MMA selaku dosen pembimbing II yang telah banyak membenkan dorongan dan saran-saran kepada penulis.
8. Seluruh dosen, staf dan karyawan Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
9. Seluruh karyawan Bagian Sumber Daya Manusia (SDM) terutama untuk Bapak H. Harianto, SH selaku Kepala Bagian Sumber Daya Manusia, Bapak Sagiyo, Bapak Fauzan, Ssi dan Bapak Khairul Rijal.
10. Seluruh teman-teman di Manajemen 05, terutama untuk yang tersayang Eka Julismanto dan sahabat-sahabatku Sri Fatmawati, Lina, Nurul, Galih, Reyza selamat dan sukses.

Akhir kata, Penulis berharap semoga penulisan skripsi ini bermanfaat bagi kita semua. Amin.

Medan, Februari 2009
Penulis,

Vonna Septiani
NIM 058320075

DAFTAR ISI

	Halaman
RINGKASAN	i
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR TABEL	viii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Rumusan Masalah	3
C. Tujuan Penelitian	3
D. Manfaat Penelitian	4
BAB II LANDASAN TEORITIS	
A. Teori-teori	5
1. Pengertian Fasilitas Kerja	5
2. Jenis-jenis Fasilitas	5
3. Prestasi Kerja	7
4. Penilaian Prestasi Kerja	8
5. Tujuan Penilaian Prestasi Kerja	11
6. Standart Penilaian Prestasi Kerja	12
7. Metode Penilaian Prestasi Kerja	14
B. Kerangka Konseptual	16
C. Hipotesis	17

BAB III METODE PENELITIAN

A. Lokasi, Objek dan Waktu Penelitian	18
B. Populasi dan Sampel.....	19
C. Defenisi Operasional.....	19
D. Jenis dan Sumber Data	20
E. Teknik Pengumpulan Data.....	21
F. Teknik Analisis Data	22

BAB IV ANALISIS DAN PEMBAHASAN

A. Gambaran Umum Perusahaan	24
1. Sejarah Singkat Perusahaan.....	24
2. Visi dan Misi PT Perkebunan Nusantara III (Persero) Medan	25
3. Struktur Organisasi Perusahaan.....	26
4. Maksud dan Tujuan Perusahaan.....	43
5. Jenis-jenis Fasilitas yang diberikan	44
6. Tujuan dan Metode Penilaian Prestasi Kerja Karyawan.....	45
7. Faktor yang dapat mempengaruhi Prestasi Kerja	46
B. Pembahasan.....	48
C. Hasil.....	61

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan	67
B. Saran	68

DAFTAR PUSTAKA

DAFTAR LAMPIRAN

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
1. Kerangka Konseptual.....	17
2. Struktur Organisasi PT Perkebunan Nusantara III (Persero) Medan	28
3. Kurva Persamaan Linier	63
4. Kurva Pengujian Hipotesis.....	65



DAFTAR TABEL

	Halaman
1. Rincian Waktu Penelitian	18
2. Instrumen Skala Likert	22
3. Identitas responden berdasarkan jenis kelamin	49
4. Identitas responden berdasarkan umur/usia	50
5. Identitas responden berdasarkan pendidikan	50
6. Distribusi jawaban responden mengenai ruangan yang tersedia (ruang rapat dan ruang kerja) nyaman dan bersih	52
7. Distribusi jawaban responden mengenai semua fasilitas yang ada sesuai dengan perkembangan teknologi	52
8. Distribusi jawaban responden mengenai jumlah fasilitas kerja yang ada diperusahaan lengkap tersedia sesuai dengan kebutuhan	53
9. Distribusi jawaban responden mengenai karyawan mampu menggunakan fasilitas kerja yang sehubungan dengan pekerjaan.....	53
10. Distribusi jawaban responden mengenai karyawan mampu menyelesaikan tugasnya secara efektif dan efisien karena fasilitas kerja yang diberikan perusahaan	54
11. Distribusi jawaban responden mengenai alat komunikatif yang tersedia (telepon, fax, internet, dsb) lancar	54
12. Distribusi jawaban responden mengenai fasilitas fotocopy yang ada bekerja dengan baik dan membantu karyawan dalam mengcopy	

data yang diperlukan	55
13. Distribusi jawaban responden mengenai fasilitas kerja (computer, alat tulis, kendaraan dinas, karyawan pembantu, dll) tersedia dan lancar	56
14. Distribusi jawaban responden mengenai ruangan yang nyaman dan bersih dapat menghilangkan kejenuhan sehingga dapat memperoleh prestasi kerja yang diharapkan	56
15. Distribusi jawaban responden mengenai oleh karena fasilitas yang ada sesuai dengan perkembangan teknologi maka hal ini dapat meningkatkan prestasi kerja	57
16. Distribusi jawaban responden mengenai karena jumlah fasilitas kerja yang tersedia sesuai dengan kebutuhan maka dapat meningkatkan prestasi kerja	58
17. Distribusi jawaban responden mengenai kemampuan karyawan dalam menggunakan semua fasilitas kerja sesuai kebutuhan dapat meningkatkan prestasi kerja	58
18. Distribusi jawaban responden mengenai kemampuan karyawan menyelesaikan tugasnya secara efektif dan efisien mungkin dapat meningkatkan prestasi kerja.....	59
19. Distribusi jawaban responden mengenai alat komunikatif yang tersedia membantu karyawan dalam meningkatkan prestasi kerja	59
20. Distribusi jawaban responden mengenai adanya fotocopy juga sangat membantu karyawan dalam mengcopy data yang	

dibutuhkan sehingga dapat mencapai prestasi kerja	60
21. Distribusi jawaban responden mengenai keadaan fasilitas kerja yang lancar dapat membantu karyawan dalam meningkatkan prestasi kerja	61

