

## KATA PENGANTAR



Pada kesempatan yang pertama ini penulis mengucapkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkah dan rahmat-Nya penulis dapat menyelesaikan Skripsi ini guna melengkapi tugas-tugas yang diwajibkan kepada Mahasiswa Universitas Medan Area pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Jurusan Ilmu Pemerintahan untuk memperoleh Gelar Kesarjanaan.

Dalam penulisan Skripsi ini penulis mengalami banyak kesulitan seperti keterbatasan waktu, kurangnya literatur yang diperlukan, keterbatasan kemampuan menulis sendiridan sebagainya, namun demikian dengan kemauan keras yang didorong oleh rasa tanggung-jawab dan dilandasi itikad baik.akhirnya kesulitan tersebut dapat diatasi.

Adapun judul yang diajukan sehubungan dengan penyusunan Skripsi ini adalah

**“SUATU TINJAUAN TERHADAP PELAKSANAAN PENDIDIKAN DAN LATIHAN ADMINISTRASI PEGAWAI DALAM MENINGKATKAN EFESIENSI KERJA PEMERINTAHAN SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN DELI SERDANG”.**

Dalam penulisan Skripsi ini banyak pihak telah penulis buat sibuk maka pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima-kasih kepada pihak-pihak tersebut, terutama kepada :

- Ibu Dra. Nina Siti Salmiah, Msi, selaku Pejabat Dekan di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area.
- Bapak Drs. H.M. Yusuf Harahap, selaku Ketua Program Studi Ilmu Pemerintahan Pada Fakultas Isipol Universitas Medan Area .
- Bapak Drs. M.H. Thamrin Nasution, Msi, selaku Dosen Pembimbing I Penulis.
- Bapak Drs. Irfan Simatupang, Msi, Selaku Dosen Pembimbing II Penulis.
- Bapak dan Ibu Dosen di Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Serta semua Unsur Staf Administrasi Universitas Medan Area.
- Isteri dan Anak ku yang telah banyak memberikan dorongan dan masukan kepada penulis selama mengikuti perkuliahan sampai penyelesaian Skripsi ini.
- Sahabatku dan Rekan-Rekan Mahasiswa Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area.
- Terima-kasih yang tak terhingga khususnya kepada kedua orang tua Ayahanda dan Ibunda yang telah bersusah payah menyekolahkan penulis dan memberikan dorongan baik moril maupun materil.
- Penulis juga mengucapkan rasa terima-kasih yang sedalam-dalamnya kepada semua pihak yang terlibat baik langsung maupun tidak langsung dalam penyelesaian Skripsi ini.

Penulis menyadari bahwa Skripsi ini masih jauh dari sempurna mengingat keterbatasan waktu dan pengetahuan, oleh sebab itu dengan senang hati penulis mengharapkan kritik dan saran yang sifatnya Konstruktif demi perbaikan Skripsi ini. Semoga Tuhan selalu menyertai dan menerangi kita semua.

Demikian dahulu penulis sampaikan, dan semoga tulisan ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Medan, Januari 2006

Penulis

**Dorman Manik**  
NPM : 02.850.0050

## DAFTAR ISI

	halaman
KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	iii
BAB I. PENDAHULUAN .....	1
A. Latar Belakang Masalah .....	1
B. Perumusan Masalah .....	4
C. Pembatasan Masalah .....	5
D. Tujuan dan Kegunaan Penelitian .....	6
E. Kerangka Pemikiran .....	7
F. Hipotesis .....	9
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA .....	10
A. Pengertian Pendidikan dan Latihan .....	10
B. Metode-Metode Pendidikan dan Latihan .....	13
C. Pengertian Efisiensi .....	20
D. Faktor-faktor Yang Mempengaruhi Efisiensi Kerja .....	22
E. Pengertian Sumber Daya Manusia .....	32
F. Pengaruh Pendidikan dan Latihan Terhadap Efisiensi Sumber Daya Manusia .....	33
BAB III. METODOLOGI PENELITIAN .....	36
A. Populasi dan Sampel .....	36
B. Metode Pengumpulan Data .....	37

C. Variabel dan Defenisi Operasional .....	37
D. Metode Analisis Data.....	39
BAB IV. DESKRIPSI LOKASI PENELITIAN.....	41
A. Sejarah Singkat Kabupaten Deli Serdang.....	41
B. Keadaan Umum Kabupaten Deli Serdang.....	44
C. Struktur Organisasi Dan Uraian Tugas .....	45
BAB V. ANALISIS DAN EVALUASI.....	53
BAB VI. KESIMPULAN DAN SARAN .....	61
A. Kesimpulan .....	61
B. Saran .....	62
DAFTAR KEPUSTAKAAN	

