

KATA PENGANTAR

Pada kesempatan yang pertama ini penulis mengucapkan syukur kepada Tuhan yang Maha Esa, karena atas berkah dan rahmad-Nya penulis dapat menyelesaikan skripsi ini guna melengkapi tugas-tugas yang diwajibkan kepada Mahasiswa Universitas Medan Area pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Jurusan Ilmu Pemerintahan untuk memperoleh gelar kesarjanaan.

Dalam penulisan skripsi ini penulis mengalami banyak kesulitan seperti keterbatasan waktu, kurangnya literatur yang diperlukan, keterbatasan kemampuan menulis sendiri dan sebagainya, namun demikian dengan kemauan keras yang didorong oleh rasa tanggung-jawab dan dilandasi itikad baik, akhirnya kesulitan tersebut dapat diatasi.

Adapun judul yang diajukan sehubungan dengan penyusunan skripsi ini adalah **“PERANAN PROMOSI DALAM MENINGKATKAN PRODUKTIVITAS KERJA PEGAWAI DI BAPEDALDA KABUPATEN MANDAILING NATAL”**.

Dalam penulisan skripsi ini banyak pihak telah penulis buat sibuk maka pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima-kasih kepada pihak-pihak tersebut, terutama kepada :

- Bapak Drs. H.M.H Thamrin Nasution, MSi, selaku Dekan di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area, dan sekaligus selaku Dosen Pembimbing II Penulis.

- Bapak dan Ibunda tercinta yang telah mengasuh, mendidik, membimbing dan membesarkan penulis, serta tak lupa do'a restu yang tulus selama penulis menuntut ilmu.
- Bapak Drs. H.. Yusuf Harahap, selaku Ketua Program Studi Ilmu Pemerintahan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area dan sekaligus sebagai Dosen Pembimbing I Penulis.
- Bapak Pimpinan Bappedalda Kabupaten Mandailing Natal beserta staf dimana penulis mengadakan penelitian.
- Bapak dan Ibu Dosen di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik serta semua unsur staf administrasi Universitas Medan Area.
- Rekan-rekan se-almamater.

Demikianlah dahulu penulis sampaikan, dan semoga tulisan ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Medan, November 2007

Penulis

IKHSANUDDIN NST
NIM : 03 850 0074

DAFTAR ISI

	halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
BAB I. PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Perumusan Masalah	3
C. Pembatasan Masalah	4
D. Tujuan dan Kegunaan Penelitian	4
E. Kerangka Pemikiran	6
F. Hipotesis	8
BAB II. LANDASAN TEORITIS	9
A. Pengertian Manajemen Sumber Daya Manusia dan Fungsi- Fungsi Operasionalnya	9
B. Pengertian dan Tujuan Promosi.....	12
C. Pedoman-Pedoman Dalam Promosi Karyawan	16
D. Pengertian Produktivitas Kerja dan Faktor-Faktor Yang Mempengaruhinya	19
E. Metode-Metode Pengukuran Produktivitas Kerja Kerja	31
BAB III. METODOLOGI PENELITIAN	33
A. Populasi dan Sampel	33
B. Metode Pengumpulan Data	34

C. Variabel dan Definisi Operasional	34
D. Metode Analisis Data	35
BAB IV. BAPEDALDA KABUPATEN MANDAILING NATAL	37
A. Sejarah Ringkas Kabupaten Mandailing Natal.....	37
B. Potensi Daerah.....	40
C. Tugas dan Fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Mandailing Natal.....	42
D. Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Mandailing Natal	43
E. Pelaksanaan Promosi Pegawai dan Pedoman Pelaksanaannya.....	49
F. Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Produktivitas Kerja Pegawai.....	51
G. Penerapan Metode-Metode Pengukuran Produktivitas Kerja	53
H. Hambatan-Hambatan Dalam Pelaksanaan Promosi Kerja Pegawai.....	54
BAB V. ANALISIS DAN EVALUASI	51
BAB VI. KESIMPULAN DAN SARAN	62
A. Kesimpulan	62
B. Saran	63

DAFTAR PUSTAKA