

DAFTAR PUSTAKA

- Abdurrahman Arifin, (1996), **Kerangka-Kerangka Pokok Manajemen**, Gramedia Jakarta.
- Ali, Muhammad, (1998), **Kamus Lengkap Bahasa Indonesia Modern**. Pustaka Amani, Jakarta.
- Arikunto Suharsimi, (1998), **Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek**, Rineka Cipta, Jakarta.
- Fayol dan Harahap. (2001). **Sistem Pengawasan Manajemen**. Jakarta, Quantum.
- Hadi, Sutrisno. 1992. **Statistik**. YPFP, Yogyakarta
- Handyaningrat, Soewarno, (1998) **Pengantar Studi Ilmu Administrasi Manajemen**. Gunung Agung, Jakarta
- , (1998), **Manajemen**. Edisi II, BPFEYK dan LPM2M YKPM, Yogyakarta
- Handoko T. Hani, (1994): **Manajemen**. Penerbit BPFE, Yogyakarta.
- Kartono, Kartini, (1990), **Pengantar Metodologi Riset Sosial**, Mandar Maju Bandung.
- Malayu, S.P. 2001: **Manajemen Sumber Daya Manusia**. Edisi Revisi. PT. Bumi Aksara, Jakarta.
- ✓ Manullang, M., (2001), **Dasar-Dasar management**, Ghalia Indonesia, Jakarta.
- Moekijat, (1991), **Tata Laksana Kantor**. Mandar Maju, Bandung.
- Nawawi, Hadari, (1994), **Metode Penelitian Survey**, Liberty Yogyakarta.
- Notoadmodjo, Soekidjo, (1992), **Pengembangan Sumber Daya Manusia**, Rineka Cipta, Jakarta.
- Putty, M. (1994), **Underlanding Productivity**, Bumi Aksara, Jakarta.
- Rakhmat, Jalaluddin. (1995), **Metode Penelitian Survey**, Gunung Agung, Jakarta.
- Sarwoto, (2003), **Dasar-Dasar Organisasi dan Manajemen**, Ghalia Indonesia, Jakarta.

Siagian, Sondang P, (1993), **Manajemen Sumber Daya Manusia**. Bumi Aksara, Jakarta.

----, (1996), **Filsafat Administrasi**. Gunung Agung, Jakarta.

Sugiyono. (1992). **Metode Penelitian Administrasi**. Alfabeta, Bandung.

Sujamto, (1997), **Aspek-Aspek Pengawasan di Indonesia**, Sinar Grafika, Jakarta.

Zainun, Buchari, (1991), **Manajemen dan Motivasi**, Balai Pustaka, Jakarta.



c. Kemampuan kerja

7. Apakah Bapak/Ibu pernah melakukan kesalahan pada waktu melaksanakan tugas?
a. pernah b. kadang-kadang c. tidak pernah
8. Apakah Bapak/Ibu merasa telah memiliki keahlian atau keterampilan yang sesuai dengan pekerjaan yang diemban?
a. memiliki b. kadang-kadang memiliki c. tidak memiliki
9. Percayakah Bapak/Ibu dengan pernyataan bahwa kemampuan kerja dapat mempercepat penyelesaian suatu pekerjaan?
a. Percaya b. kurang percaya c. tidak percaya

d. Ketekunan dalam bekerja

10. Pernahkah Bapak/Ibu menunda-nunda pekerjaan di kantor sehingga pekerjaan yang ada menjadi menumpuk?
a. pernah b. kadang-kadang c. tidak pernah
11. Pernahkah Bapak/Ibu menerima pujian atau penghargaan dari instansi tempat bekerja dikarenakan pekerjaan yang dilakukan baik dan selesai tepat pada waktunya?
a. pernah b. kadang-kadang c. tidak pernah
12. Apakah Bapak/Ibu selalu memanfaatkan waktu luang untuk menyelesaikan pekerjaan kantor?
a. Memanfaatkan b. kurang memanfaatkan c. tidak memanfaatkan



PEMERINTAH KABUPATEN MANDAILING NATAL
DINAS PEKERJAAN UMUM
Komplek Perkantoran Bukit Payaloting Telp. (0636) 326256
P A N Y A B U N G A N

Kode Pos : 22978

Panyabungan, 06 Desember 2006

Nomor : 600 / 2780 / PU / 2006
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas.
Perihal : **Keterangan atas Pengambilan Data.**

Kepada Yth :
Dekan Fakultas Ilmu Sosial
Universitas Medan Area
di -

Medan

Dengan hormat,

Bersama ini diterangkan bahwa :

Nama : **IRFAND RASTIAN ANTO**
NPM : 01.850.0001
Program : Studi Ilmu Administrasi Negara.

Telah mengambil data pada kantor Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Mandailing Natal, hal tersebut dimaksudkan guna membantu penyusunan skripsi mahasiswa bersangkutan.

Demikian disampaikan agar maklum.

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN MANDAILING NATAL



Ir. INDRA HARAHAP
Pembina TK I (IV/b)
NIP: 400029581

Tembusan :

- ① Sdr. Irfand Rastian Anto di tempat.
2. Peringgal.