



KATA PENGANTAR

Pada kesempatan yang pertama ini penulis mengucapkan Puji Syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkah dan rahmad-Nya penulis dapat menyelesaikan skripsi ini guna melengkapi tugas-tugas yang diwajibkan kepada Mahasiswa Universitas Medan Area pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Jurusan Ilmu Pemerintahan untuk memperoleh gelar kesarjanaan.

Dalam penulisan skripsi ini penulis mengalami banyak kesulitan seperti keterbatasan waktu, kurangnya literatur yang diperlukan, keterbatasan kemampuan menulis sendiri dan sebagainya, namun demikian dengan kemauan keras yang didorong oleh rasa tanggung-jawab dan dilandasi itikad baik, akhirnya kesulitan tersebut dapat diatasi.

Adapun judul yang diajukan sehubungan dengan penyusunan skripsi ini adalah **“PENGAWASAN KEPEGAWAIAN DALAM MENINGKATKAN PRODUKTIVITAS PEGAWAI DI BADAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KOTA MEDAN”**.

Dalam penulisan skripsi ini banyak pihak telah penulis buat sibuk maka pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima-kasih kepada pihak-pihak tersebut, terutama kepada :

- Bapak Drs. H.M. Husni Thamrin Nst, MSI, selaku Dekan di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area,
- Bapak Drs. HM. Yusuf Harahap, selaku Ketua Jurusan Ilmu Pemerintahan

Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan dan sekaligus selaku Dosen Pembimbing I penulis.

- Ibu Dra. Rosmala Dewi, MPd, selaku Dosen Pembimbing II penulis.
- Bapak Pimpinan Badan Pemberdayaan Masyarakat Kota Medan beserta rekan-rekan kerja dimana penulis melakukan penelitian.
- Bapak dan Ibu Dosen di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik serta semua unsur staf administrasi Universitas Medan Area.
- Rekan-rekan se-almamater.

Penulis juga mengucapkan rasa terima-kasih yang sedalam-dalamnya kepada kedua orang tua penulis Ayahanda dan Ibunda, bagi keduanya bakti dan doa penulis. Demikian juga bagi isteri tercinta dan Anak-anakku tersayang, semoga kebersamaan ini tetap menyertai kita selamanya. Demikianlah dahulu penulis sampaikan, dan semoga tulisan ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Medan, April 2008

Penulis

ELPIDANA SIHALOHO
NPM : 04 850 0041

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	iii
BAB I. PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Perumusan Masalah	3
C. Pembatasan Masalah	4
D. Tujuan dan Kegunaan Penelitian	5
E. Kerangka Pemikiran	6
F. Hipotesis	7
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA	9
A. Pengertian Administrasi	9
B. Pengertian Administrasi Kepegawaian	13
C. Pengertian dan Jenis-Jenis Pengawasan	15
D. Pengertian Pegawai Negeri Sipil	20
E. Pengertian Produktivitas	23
BAB III. METODOLOGI PENELITIAN	25
A. Populasi dan Sampel	25
B. Metode Pengumpulan Data	26
C. Variabel dan Definisi Operasional	27
D. Metode Analisis Data	29

BAB IV.	BADAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KOTA MEDAN.....	30
	A. Tugas Pokok	30
	B. Visi, Misi dan Tujuan	32
	C. Sasaran dan Kebijakan	34
	D. Program, Kegiatan dan Rencana Kerja.....	36
	E. Struktur Organisasi	41
BAB V.	PENYAJIAN DATA DAN ANALISIS DATA	44
	A. Pengawasan Penerimaan Pegawai	44
	B. Pengawasan Pelaksanaan Pekerjaan Pegawai	50
	C. Pengawasan Terhadap Promosi Pegawai	56
BAB VI.	KESIMPULAN DAN SARAN	64
	A. Kesimpulan	64
	B. Saran-Saran	65

DAFTAR PUSTAKA