

DAFTAR PUSTAKA

- _____. 2003. Makalah Pelatihan ISO. Surveyor Indonesia. Jakarta
- Anoraga, P. 1998. Psikologi Kerja. Jakarta. PT Rineka Cipta.
- Arikunto, S. 1987. Prosedur Penelitian. Edisi Revisi. Jakarta : Rineka Cipta.
- Anwar, S. 1986. Sikap Manusia dan Teori Pengukurannya. Yogyakarta : Liberty.
- As'ad, M. 1987. Psikologi Industri dan Organisasi. Yogyakarta. Liberty.
- Azwar, S. 1992. Reliabilitas dan Validitas. Seri Pengukuran Psikologi. Yogyakarta : Liberty. Karim. 1995. Tingkat Kemandirian dan Disiplin Siswa. Bandung. Eresco.
- Drs. Syahri Alhusin, MS. 2002. Aplikasi Statistik Praktis dengan SPSS For Windows. Jilid I cetakan I. Yogyakarta : J&J Learning.
- Dr. Sarlito Wirawan Sarwono. 1983. Teori-teori Psikologi Sosial. Jakarta : CV. Rajawali.
- David O. Sears, Jonathan L. Freedman dan L. Anne Peplau. 1992. Psikologi sosial. Jilid I Edisi V. Jakarta : Erlangga.
- Davis, K, Newstrom, W. 1989. Perilaku dalam Organisasi. Jakarta : Erlangga.

- Gerungan , A.W. 1983. Psikologi Sosial : Suatu Pengantar. Bandung : PT Eresco
- Hadi, S. 1989. Metodologi Research. Jilid I. Cetakan Kedua. Yogyakarta : Andi Offset.
- . 1990 Metodologi Reseach. Jilid II. Cetakan kelima. Yogya karta : Andi Offset
- . 1986 Statistik I. Jilid I cetakan ke lima. Yogyakarta : Andi Offset.
- . 1987 Statistik II. Yogyakarta : Yayasan Penerbit Fakultas Psikologi Universitas Gajah Mada.
- Kartono , K, 1985. Psikologi Sosial untuk Manajemen Perusahaan dan Industri, edisi kedua, Jakarta : CV Rajawali.
- Mar'at. 1981. Sikap dan Perubahan Beserta Pengukurannya. Bandung : Fak. Psikologi UNPAD
- Moenir,A.S. 1987. Pendekatan Manusia dan Organisasi Terhadap Pembinaan Kepegawaian. Jakarta.
- Mussen. 1982. Mengukur Sikap Sosial, Pegangan untuk Penelitian dan Praktisi. Jakarta : Bumi Aksara.
- Pareek, U. 1984. Perilaku Organisasi. Edisi Pertama. Jakarta : PT.Medan Surya Grafindo.
- Reksohadiprojo, Handoko. 1987, Organisasi Perusahaan Teori, Struktur dan Perilaku. Jakarta : Rajawali.
- Ranupandoyo dan Husnan. 1990. Manajemen Personalia . Yogyakarta.

- Sarwono , S . W .1974 Pengantar Psikologi Umum. Jakarta : Bulan Bintang.
- Siagian,S.P. 1988. Organisasi Kepemimpinan dan Perilaku Organisasi. Jakarta : Rajawali.
- Schulte. 1973. Psychology and Industrial. London : Mc.Millan Co.
- Sumantri, S. 1988. Tingkah Laku Konsumen. Bandung : Fak. Psikologi UNPAD.
- Sudirjo.1982. Mendidik Anak. Jakarta : BPK Gunung Agung.
- Suryabrata, S. 1988. Psikologi Pendidikan. Jakarta : CV Rajawali.
- Towle, J .W. 1965. Problems and Policies In Personnel Management. New York : Houghton Mifflin Company.
- Wexley, K.N dan Yukl, G. A. 1992. Perilaku Organisasi dan Psikologi Personalia. Jakarta : PT Bina Aksara.
- Walgito, B. 1989. Psikologi Sosial Suatu Pengantar. Yogyakarta : Fakultas Psikologi Universitas Gajah Mada.
- Zainun, B. 1979. Manajemen dan Motivasi. Jakarta : Aksara.

ANGKET PENELITIAN UNTUK PENULISAN SKRIPSI

NOMOR RESPONDEN :
JENIS KELAMIN : LAKI-LAKI/PEREMPUAN
UMUR : TAHUN
PENDIDIKAN TERAKHIR :
PANGKAT/GOLONGAN :

Pilihlah jawaban terhadap pertanyaan/ Pernyataan dibawah ini dengan memberikan tanda silang (x) pada bagian jawaban

NO	Pertanyaan/ Pernyataan	Jawaban SS = Sangat Setuju S = Setuju TS = Tidak Setuju STS = Sangat Tidak Setuju			
	A. DISIPLIN				
1	Kesadaran:				
1.1	Jika saat-saat tertentu dibenarkan memakai pakaian informal / bebas, maka saya tetap berpakaian rapi dan sopan	SS	S	TS	STS
1.2	Pekerjaan yang saya lakukan selalu selesai dengan tepat waktu	SS	S	TS	STS
1.3	Walaupun tugas saya sukar, namun saya tetap berusaha menyelesaikan dengan sedaya mampu saya.	SS	S	TS	STS
1.4	Saya selalu bertanggung jawab dalam melaksanakan tugas yang diberikan atasan	SS	S	TS	STS
1.5	Saya tidak akan menghamburkan segala fasilitas dan material bahan milik perusahaan	SS	S	TS	STS
1.6	Pada waktu istirahat saya akan mempergunakannya sebaik dan seefektif mungkin sehingga tidak akan mengganggu pekerjaan	SS	S	TS	STS
1.7	Saya akan menolak jika teman-teman mengajak pergi berekreasi pada hari kerja	SS	S	TS	STS
1.8	Saya selalu datang tepat waktu pada saat jam kerja	SS	S	TS	STS
1.9	Karena tugas di kantor sangat banyak, maka saya memilih untuk tidak pergi bekerja.	SS	S	TS	STS
1.10	Kantor saya merupakan tempat berbual-bual yang menyenangkan	SS	S	TS	STS
1.11	Tugas yang saya kerjakan, semuanya dilaksanakan dengan perasaan terpaksa	SS	S	TS	STS
1.12	Saya akan melaksanakan tugas dengan semangat apabila ada kompensasi honor yang lebih baik	SS	S	TS	STS
1.13	Bagi saya yang penting adalah mempertahankan kemampuan yang ada, sebab meningkatkan kemampuan adalah hal yang sulit	SS	S	TS	STS
1.14	Laporan pekerjaan akan saya tunda-tunda untuk diserahkan kecuali apa bila ada untungnya buat saya	SS	S	TS	STS
1.15	Saya akan menolak bila di beri pekerjaan yang belum pernah saya kerjakan	SS	S	TS	STS
UNIVERSITAS MEDAN AREA					

2	Pemahaman				
2.1	Saya dapat menyelesaikan tugas dengan sempurna walaupun baru saya pelajari	SS	S	TS	STS
2.2	Saya cepat memahami tentang sesuatu tugas yang diberikan, meskipun hanya sekali saja dijelaskan	SS	S	TS	STS
2.3	Saya akan mencoba membantu rekan kerja saya, bila mereka menghadapi kesulitan dalam melakukan pekerjaan	SS	S	TS	STS
2.4	Apabila tugas yang diberikan tidak saya pahami, maka saya tidak berusaha mempelajarinya	SS	S	TS	STS
2.5	Jabatan adalah merupakan hak yang harus didapatkan untuk kemajuan pribadi	SS	S	TS	STS
2.6	Saya akan meninggalkan pekerjaan saya bila saya merasa tidak mampu mengerjakannya.	SS	S	TS	STS
3	Keterampilan :				
3.1	Saya menggunakan peralatan kerja, selalu dengan efisien dan efektif	SS	S	TS	STS
3.2	Peralatan kerja yang ada, saya susun dan letakkan sesuai dengan tempatnya	SS	S	TS	STS
3.3	Apabila memiliki keterampilan yang baik, maka saya dapat bekerja dengan mudah	SS	S	TS	STS
3.4	Saya selalu menggunakan alat perusahaan dengan sebaik mungkin	SS	S	TS	STS
3.5	Saya tidak terampil menggunakan alat teknologi canggih yang berhubungan dengan tugas saya	SS	S	TS	STS
3.6	Saya selalu mengabaikan keselamatan peralatan kantor	SS	S	TS	STS
3.7	Tanpa saya sadari, saya selalu menyalahgunakan fasilitas yang ada di kantor	SS	S	TS	STS
3.8	Saya akan bekerja berdasarkan kemampuan saya saja	SS	S	TS	STS
3.9	Saya akan terus meminta perlengkapan yang lebih baik guna meningkatkan nama perusahaan walaupun alat itu tidak berguna untuk kegiatan kerja perusahaan	SS	S	TS	STS
	B. Sikap Karyawan				
1	Aspek Terhadap Tugas:				
1.1	Saya merasa berkewajiban untuk datang tepat pada waktunya sesuai dengan ketentuan perusahaan	SS	S	TS	STS
1.2	Saya senang membuat cara dan metode tertentu yang dapat meningkatkan hasil kerja tanpa ada instruksi dari atasan	SS	S	TS	STS
1.3	Saya merasa senang menjadi karyawan di perusahaan ini	SS	S	TS	STS
1.4	Rasanya gembira jika saya dan teman-teman dapat bekerja lebih baik dari standar yang telah ditentukan	SS	S	TS	STS
1.5	Saya selalu memberikan motivasi kerja yang positif pada rekan kerja bila ia merasa kesulitan dalam melaksanakan pekerjaan	SS	S	TS	STS
1.6	Memupuk sikap loyalitas terhadap perusahaan akan terus ditanamkan pada semua karyawan	SS	S	TS	STS
1.7	Saya selalu memberikan bonus maupun penghargaan pada seluruh karyawan yang berprestasi.	SS	S	TS	STS
1.8	Saya selalu memperhatikan semua perubahan prestasi bawahan saya dan akan mengidentifikasi permasalahan yang di hadapinya	SS	S	TS	STS
1.9	Saya merasa peraturan-peraturan di perusahaan ditetapkan untuk menekan para karyawan agar mau bekerja keras	SS	S	TS	STS
1.10	Menurut saya inisiatif dan kreatifitas hanya diperlukan bagi atasan atau pimpinan saja	SS	S	TS	STS
1.11	Dalam melaksanakan tugas, saya sering mengalami kesulitan yang membuat saya frustrasi	SS	S	TS	STS
1.12	Saya merasa bosan dengan pekerjaan yang harus saya lakukan setiap hari	SS	S	TS	STS
1.13	Peraturan-peraturan yang diterapkan perusahaan sangat mengikat sehingga karyawan tidak leluasa bekerja	SS	S	TS	STS

2	Hubungan Interpersonal:				
2.1	Keberhasilan kerja selama ini merupakan hasil kerjasama yang baik antara sesama karyawan	SS	S	TS	STS
2.2	Saya senang jika atasan menerima pendapat atau ide yang berkenaan dengan tugas dan pekerjaan.	SS	S	TS	STS
2.3	Saya yakin teman-teman akan memberikan pertolongan dan dorongan kepada saya bila saya mendapatkan kesulitan	SS	S	TS	STS
2.4	Lebih baik saya tidak menyelesaikan pekerjaan daripada harus meminta bantuan dari teman	SS	S	TS	STS
2.5	Saya tidak akan mencapai prestasi yang maksimal tanpa kerjasama dengan teman-teman	SS	S	TS	STS
2.6	Perusahaan tidak pernah mau menerima pendapat atau ide dari karyawan	SS	S	TS	STS
2.7	Saya merasa selama ini rekan saya menganggap rendah hasil pekerjaan saya	SS	S	TS	STS
3	Sikap Terhadap Perusahaan Secara Umum:				
3.1	Kemajuan perusahaan bukan merupakan tanggung jawab atasan saja, tetapi juga merupakan tanggung jawab saya	SS	S	TS	STS
3.2	Perusahaan selalu memberikan penghargaan kepada karyawan yang berprestasi	SS	S	TS	STS
3.3	Saya akan berusaha bekerja sebaik-baiknya untuk memajukan perusahaan	SS	S	TS	STS
3.4	Saya puas dengan penilaian prestasi kerja yang dilakukan di perusahaan ini	SS	S	TS	STS
3.5	Saya akan membina hubungan yang baik dengan atasan saya untuk mendapatkan simpatiknya	SS	S	TS	STS
3.6	Saya akan mengutamakan kepentingan konsumen perusahaan untuk menjaga nama baik perusahaan	SS	S	TS	STS
3.7	Saya akan memberikan seluruh kemampuan saya dengan sepuh hati	SS	S	TS	STS
3.8	Saya mau memberikan masukan yang berguna bagi perusahaan jika dijanjikan kedudukan yang lebih baik kepada saya	SS	S	TS	STS
3.9	Saya berusaha menghindari kritikan orang lain tentang hasil kerja yang saya capai	SS	S	TS	STS
3.10	Selama ini teman-teman tidak pernah peduli pada kesulitan yang saya hadapi	SS	S	TS	STS
3.11	Saya sering meninggalkan tugas bila atasan tidak hadir	SS	S	TS	STS
3.12	Dengan kuasa jabatan yang saya miliki, saya akan menggunakannya untuk memaksakan semua kehendak saya	SS	S	TS	STS
3.13	Fasilitas yang kurang lengkap, menyebabkan saya malas menyelesaikan tugas.	SS	S	TS	STS



UNIVERSITAS MEDAN AREA

FAKULTAS PSIKOLOGI

JALAN KOLAM NOMOR 1 MEDAN ESTATE

TELEPON 7366878, 7366998, 7366781, 7364348, PSWT. 107 FAX. 7360168 MEDAN 20223

E-mail : uma001@indosat.net.id

Nomor : 1.502 /FO/PP/2004

Medan, 26 Agustus 2004

Lampiran : -

Hal : Pengambilan Data

Kepada : Yth Saudara Kepala
Pertamina D.O.H. Pangkalan Susu
Nangroe Aceh Darusalam
di-
Tempat

Dengan hormat,

Bersama ini kami mohon kesediaan Saudara untuk memberikan izin dan kesempatan kepada mahasiswa kami :

Nama	: Yeneta Windi Setyorini
NPM	: 97.860 0050
Program Study	: Ilmu Psikologi
Fakultas	: Psikologi

Untuk melaksanakan pengambilan data pada Pertamina DOH Pangkalan Susu Nangroe Aceh Darusalam.

Guna penyusunan skripsi mahasiswa yang berjudul : **"Hubungan Antara Disiplin dan Sikap Karyawan Dalam Proses Penerapan ISO 9001 : 2000 di Pertamina D.O.H. Pangkalan Susu Nangroe Aceh Darusalam."**

Perlu kami jelaskan bahwa penelitian dimaksud adalah semata-mata untuk tulisan ilmiah dan penyusunan skripsi, ini merupakan salah satu syarat bagi mahasiswa tersebut untuk mengikuti ujian Sarjana Lengkap pada Fakultas Psikologi Universitas Medan Area.

Dan kami mohon kiranya dapat diberikan kemudahan dalam pengambilan data yang diperlukan dan surat keterangan yang menyatakan bahwa mahasiswa tersebut telah selesai melaksanakan pengambilan data pada lembaga yang Saudara pimpin.

Demikian kami sampaikan atas perhatian dan kerjasama yang baik diucapkan terima kasih.

Dekan

Drs. Muliya Siregar

UNIVERSITAS MEDAN AREA

Tembusan :

1. Pembantu Rektor I UMA



PT. PERTAMINA (PERSERO)

DAERAH OPERASI HULU NAD SUMBAGUT

Area Operasi Pangkalansusu

JL. Samudra No. 1 - PANGKALANSUSU 20858

TELEPON : (0620) - 51386, 51387 FACS : (0620) - 51385

P. Susu, 14 September 2004

No. 107 /D11510/04-S8

Yang terhormat,

Dekan Fakultas Psikologi

Universitas Medan Area (UMA)

Di-

Medan.

Perihal : *Selesai melakukan penelitian.*

Lampiran : -

Atas nama PERTAMINA DOH NAD SUMBAGUT menyatakan nama dibawah ini :

Nama	: YENETA WINDY SETYORINI
Tempat / Tgl. lahir	: Cepu, 11 Juni 1979
Asal Universitas	: Universitas Medan Area (UMA)
Fakultas / Jurusan	: Psikologi / Psikologi

Dinyatakan pernah dan telah selesai melakukan penelitian dengan cara menyebarkan angket pada karyawan PERTAMINA DOH NAD SUMBAGUT untuk keperluan data skripsi.

Selama penelitian di PERTAMINA DOH NAD SUMBAGUT semua peraturan dan prosedur yang dikenakan pada peneliti dapat dipenuhi dengan baik.

Demikian disampaikan, untuk dapat dipergunakan seperlunya. Terima kasih.

PT. PERTAMINA (Persero)

Ka. Perencanaan Operasi P. Susu

PERTAMINA
DAERAH OPERASI HULU
NAD SUMATERA BANGKALANTARA
PERSERO
AGUS MUNARTO