

DAFTAR PUSTAKA

- Anoraga Pandji, 1998. Psikologi Kerja Cetakan III Jakarta : Rineka Cipta
- Azwar, S. 1986. Reliabilitas dan Validitas. Yogyakarta: Liberty.
- Barnics, 1982. Motion and time study, design measurement of work, New York, AS
- Budiman, 1981. Peran ganda wanita modern, Jakarta:Pustaka Al-kaustar
- Dharmodihardjo, 1998 Wanita karier dan dilemanya, Jakarta : Gramedia
- Edy Herjanto, 1997 Manajemen Partisipatif , Pusat Produktivitas Nasional
- Efendy, Onong Uchjana, 1986. Psikologi Manajemen dan Administrasi. Bandung : CV. Mandar Maju
- Fisher, 1992. Maskulin dan Feminine, Perbedaan Pria dan Wanita dalam Fisologi, Psikologi, Seksual, Kawin dan Masa depan Jakarta:Rineka Cipta
- Hadi,S. 1987, Metodologi Research, Cetakan 17, Jilid II UGM Yogyakarta
- Hadi,S. 1991. Metodologi Research Jilid 2, Yogyakarta: Andi Offset
- Hasibuan, 1995. Motivasi Kerja, Karier. Jakarta : Gunung Agung
- Herjanto, 1997. Tata Personalia Personel Management. Bandung: Djambatan
- Ibid,1986. Efisiensi Kerja. Jakarta : Erlangga
- Johanes, 1989. Komunikasi dalam Organisasi. Yogyakarta: Pusat Pengembangan Manajemen Atma Jaya
- Liang Gic, 1998. Menciptakan Efisiensi Kerja Karyawan Jakarta : Gramedia
- Munandar, 1985. Emansipasi dan Peran Ganda Wanita Indonesia Suatu Tinjauan Psikologis . Jakarta : Universitas Indonesia.
- Pieter, 1984 Disiplin, Efisiensi dan Prestasi Kerja, Gema Kopri BNI
- Ranupandojo, H.1984. Manajemen Personalia. Edisi ketiga. Yogyakarta :BPFE

- Sears, O. 1991. Psikologi Sosial. Jilid I Jakarta : Penerbit Erlangga .
- Sedarmayanti, 1996. Meningkatkan Produktivitas Dengan Ergonomika. Jakarta: Pustaka Binaman Pressindo.
- Servatius, 1997. Perluah Ergonomika, Majalah Manajemen Usaha
- Siagian, P. Sondang 1985. Analisis Serta Perumusan Kebijakan dan Strategi Organisasi Jakarta: PT. Gunung Agung
- Socranto, 1990. Efektivitas dan Efisiensi Kerja. Bandung : CV. Remadja Karya
- Suara Pembaharuan Mei 2004, Pengembangan Kinerja Menuju Produktivitas.
- Tjakaraatmadja, 1979. Teknik tata cara kerja. Departemen Teknik Industri Bandung
- Woodson, John, 1968. Personel and Industrial Psychology. New York : McGraw-Hill Book Company, Inc.

1. Identitas Diri

Nama :
Usia :
Jenis kelamin :

2. Petunjuk Pengisian

1. Bacalah setiap pernyataan ini dengan baik
2. Berilah tanda silang (X) pada jawaban yang sangat sesuai dengan diri Anda.

SS = Bila anda sangat setuju dengan pernyataan yang diajukan
S = Bila anda setuju dengan pernyataan yang diajukan
TS = Bila anda tidak setuju dengan pernyataan yang diajukan
STS = Bila anda sangat tidak setuju dengan pernyataan yang diajukan
3. Jika saudara keliru dalam memberikan jawaban, maka lingkariilah jawaban tersebut dan gantilah dengan jawaban yang baru
4. Setelah selesai periksalah kembali jawaban saudara sehingga yakin bahwa tidak ada jawaban yang terlewat (tidak di isi)

Terimakasih

Dewi Murai

No.	Pernyataan	SS	S	TS	STS
1.	Saya selalu memiliki target setiap melakukan pekerjaan	SS	S	TS	STS
2.	Bagi saya yang penting sudah bekerja, mengenai hasil tak jadi masalah	SS	S	TS	STS
3.	Saya selalu mempersiapkan rencana kerja sebelum memulai pekerjaan	SS	S	TS	STS
4.	Saya siap melakukan pekerjaan kapan saja, masalah resiko belakangan	SS	S	TS	STS
5.	Setiap memulai pekerjaan saya selalu pastikan berapa target hasil yang saya capai	SS	S	TS	STS
6.	Tidak masalah kalau kita menunda pekerjaan yang penting hasilnya ada	SS	S	TS	STS
7.	Bagi saya melakukan pekerjaan tepat waktu adalah yang terbaik	SS	S	TS	STS
8.	Saya tidak mau susah-susah memikirkan hasil kerja saya	SS	S	TS	STS
9.	Dalam memulai pekerjaan sebaiknya dipikirkan matang-matang	SS	S	TS	STS
10.	Saya suka bekerja sesuai dengan suasana hati saya	SS	S	TS	STS
11.	Saya akan kecewa apabila hasil yang saya capai tidak sesuai dengan target saya	SS	S	TS	STS
12.	Bagi saya bekerja itu melakukan apa adanya	SS	S	TS	STS
13.	Saya akan semangat bekerja jika sudah memiliki tujuan yang jelas	SS	S	TS	STS
14.	Semangat saya dalam bekerja dilihat dari gaji yang saya dapatkan	SS	S	TS	STS
15.	Dalam bekerja saya selalu memiliki prosedur yang jelas	SS	S	TS	STS
16.	Semua pekerjaan saya rasa penting dan harus sama-sama dikerjakan	SS	S	TS	STS
17.	Saya dapat melihat mana yang menjadi prioritas dalam pekerjaan	SS	S	TS	STS
18.	Saya sering bingung setiap memulai pekerjaan	SS	S	TS	STS
19.	Saya tak pernah bermasalah dengan jam kerja, karena saya dapat menyelesaikan pekerjaan saya dengan baik	SS	S	TS	STS

20.	Saya sangat sulit membedakan pekerjaan yang lebih utama	SS	S	TS	STS
21.	Saya merasa memahami setiap pekerjaan saya	SS	S	TS	STS
22.	Saya sering sekali bekerja sampai larut malam karena saya suka menunda waktu	SS	S	TS	STS
23.	Saya senantiasa dapat menguasai pekerjaan saya	SS	S	TS	STS
24.	Saya sering bingung harus memulai darimana dalam bekerja	SS	S	TS	STS
25.	Biasanya dalam bekerja saya mengutamakan pekerjaan yang mendesak	SS	S	TS	STS
26.	Saya mengerjakan pekerjaan sesuai dengan apa yang saya suka	SS	S	TS	STS
27.	Saya menyelesaikan pekerjaan dengan tepat waktu	SS	S	TS	STS
28.	Saya akan menunda pekerjaan jika tidak sesuai dengan hati saya	SS	S	TS	STS
29.	Saya serius menyelesaikan pekerjaan yang sudah saya rencanakan	SS	S	TS	STS
30.	Saya tak perlu memikirkan pekerjaan-pekerjaan yang belum selesai, sebab masih ada hari lain	SS	S	TS	STS
31.	Saya tidak membiarkan sesuatu hal yang mengganggu pekerjaan yang sudah saya rencanakan	SS	S	TS	STS
32.	Bagi saya menunda pekerjaan tidak jadi masalah	SS	S	TS	STS
33.	Saya akan kecewa jika pekerjaan yang sudah saya rencanakan tidak selesai	SS	S	TS	STS
34.	Saya akan menunda pekerjaan saya jika ada yang lebih menarik untuk dilakukan	SS	S	TS	STS
35.	Bagi saya menunda pekerjaan adalah hal yang merugikan	SS	S	TS	STS
36.	Bagi saya bekerja tidak harus disesuaikan dengan ketepatan waktu	SS	S	TS	STS
37.	Saya suka memodifikasikan setiap pekerjaan	SS	S	TS	STS
38.	Saya akan menggunakan kemampuan saya	SS	S	TS	STS

	sebatas tuntutan pekerjaan saja				
39.	Saya akan menggunakan keahlian saya untuk membuat pekerjaan saya lebih baik	SS	S	TS	STS
40.	Bagi saya jika bekerja dengan sesuatu yang berbeda membuang waktu saja	SS	S	TS	STS
41.	Saya akan lebih menikmati pekerjaan saya jika dilakukan secara variatif	SS	S	TS	STS
42.	Saya tidak merasa bosan dengan pekerjaan yang rutin	SS	S	TS	STS
43.	Dalam bekerja saya suka memadukan dengan hal-hal yang baru	SS	S	TS	STS
44.	Saya akan bekerja sekedarnya saja	SS	S	TS	STS
45.	Saya tidak sulit menggunakan semua keahlian saya untuk kemajuan kerja saya	SS	S	TS	STS
46.	Saya suka melakukan pekerjaan yang sama secara terus menerus	SS	S	TS	STS
47.	Saya memiliki file data yang lengkap	SS	S	TS	STS
48.	Biasanya saya membutuhkan waktu yang banyak untuk mencari arsip yang saya butuhkan	SS	S	TS	STS
49.	Saya tidak sulit mencari arsip saya yang berhubungan dengan pekerjaan	SS	S	TS	STS
50.	Saya sering berselisih dengan rekan kerja berhubungan dengan data yang saya butuhkan	SS	S	TS	STS
51.	Saya tak pernah mengalami kalau surat-surat yang saya butuhkan hilang	SS	S	TS	STS
52.	Biasanya saya selalu lupa dimana saya meletakkan surat-surat	SS	S	TS	STS
53.	Saya tak memiliki kesulitan dalam mencari berkas pekerjaan	SS	S	TS	STS
54.	Biasanya saya akan meluangkan waktu untuk mencari arsip kerja	SS	S	TS	STS
55.	Biasanya saya membutuhkan waktu yang singkat untuk mencari arsip yang saya butuhkan	SS	S	TS	STS
56.	Saya tidak membiasakan memiliki file data	SS	S	TS	STS
57.	Saya tidak pernah mendapat masalah	SS	S	TS	STS

	dengan mengambil keputusan yang berhubungan dengan pekerjaan				
58.	Saya merasa masalah pekerjaan sering membuat saya sulit tidur	SS	S	TS	STS
59.	Saya tidak membiarkan masalah pekerjaan saya berlarut-larut	SS	S	TS	STS
60.	Ketika ada masalah pekerjaan saya langsung melapor kepada pimpinan saya	SS	S	TS	STS
61.	Pekerjaan yang mengalami masalah akan dapat diselesaikan jika kita mau memutuskan dengan cepat apa yang akan dilakukan	SS	S	TS	STS
62.	Keputusan tak selamanya dapat menyelesaikan masalah	SS	S	TS	STS
63.	Jika menemukan suatu kendala dalam pekerjaan saya akan berusaha untuk mencari jalan keluarnya dulu, baru mendiskusikan dengan pimpinan	SS	S	TS	STS
64.	Saya pikir menunda waktu untuk menyelesaikan pekerjaan yang bermasalah adalah hal yang wajar	SS	S	TS	STS
65.	Saya tidak membiarkan diri saya mengalami kesulitan pekerjaan sehingga saya sulit tidur	SS	S	TS	STS
66.	Biasanya saya mengalami kesulitan untuk membuat keputusan yang berhubungan dengan pekerjaan	SS	S	TS	STS
67.	Saya biasanya memiliki catatan-catatan kecil untuk mengingatkan	SS	S	TS	STS
68.	Saya sering lupa mengerjakan pekerjaan yang dianggap penting	SS	S	TS	STS
69.	Setiap rencana kerja saya tuliskan di agenda	SS	S	TS	STS
70.	Saya sangat bermasalah dengan agenda karena saya tidak suka mencatat	SS	S	TS	STS
71.	Saya sering mencatat hal-hal yang penting dalam pekerjaan dan menindaklanjutinya	SS	S	TS	STS
72.	Mencatat hal-hal yang berhubungan dengan pekerjaan hanya membuang-buang waktu saja	SS	S	TS	STS

73.	Saya tidak pernah lupa akan setiap pekerjaan karena saya punya agenda kerja	SS	S	TS	STS
74.	Saya rasa rencana kerja cukup dipikirkan dan dijalankan	SS	S	TS	STS
75.	Saya akan menyelesaikan seluruh pekerjaan saya tanpa ada yang tertinggal	SS	S	TS	STS
76.	Saya cukup mengingat setiap hal yang dianggap perlu	SS	S	TS	STS
77.	Saya lebih suka menyelesaikan pekerjaan yang sulit secara bersama-sama	SS	S	TS	STS
78.	Saya merasa keikutsertaan orang lain dalam pekerjaan saya akan menambah kesulitan saja	SS	S	TS	STS
79.	Jika beban kerja saya banyak maka saya akan meminta bantuan rekan kerja	SS	S	TS	STS
80.	Saya sulit mempercayai orang lain untuk membantu saya dalam pekerjaan	SS	S	TS	STS
81.	Saya tak mengalami hambatan dalam bekerja secara team	SS	S	TS	STS
82.	Saya akan lebih mudah bekerja sendiri walau sangat melelahkan	SS	S	TS	STS
83.	Jika saya sibuk saya akan minta tolong rekan kerja membantu pekerjaan saya	SS	S	TS	STS
84.	Saya akan menyelesaikan pekerjaan sesulit apapun dengan sendiri	SS	S	TS	STS
85.	Saya merasa bekerja secara team membuat hasil kerja saya sempurna	SS	S	TS	STS
86.	Pekerjaan sesulit manapun adalah tanggung jawab saya	SS	S	TS	STS



UNIVERSITAS MEDAN AREA FAKULTAS PSIKOLOGI

JALAN KOLAM NOMOR 1 MEDAN ESTATE

TELEPON 7366878, 7366998, 7366781, 7364348, PSWT. 107 FAX. 7360168 MEDAN 20223
E-mail : uma001@indosat.net.id



Nomor : 1432 /FO/PP/2004
Lampiran :-
Hal : Pengambilan Data

Medan, 10 Agustus 2004

Kepada : Yth. Saudara Pimpinan
PT. EVERBRIGTH
BATTERY FACTORY
di-
Medan

Dengan hormat,

Bersama ini kami mohon kesediaan Saudara untuk memberikan izin dan kesempatan kepada mahasiswa kami :

Nama : Dewi Murni
NPM : 99.860.0118
Program Study : Ilmu Psikologi
Fakultas : Psikologi

Untuk melaksanakan pengambilan data pada PT. EVERBRIGTH BATTERY FACTORY.

Guna penyusunan skripsi mahasiswa yang berjudul : **“Perbedaan Efisiensi Kerja Ditinjau Dari Jenis Kelamin di PT. EVERBRIGTH BATTERY FACTORY.”**

Perlu kami jelaskan bahwa penelitian dimaksud adalah semata-mata untuk tulisan ilmiah dan penyusunan skripsi, ini merupakan salah satu syarat bagi mahasiswa tersebut untuk mengikuti ujian Sarjana Lengkap pada Fakultas Psikologi Universitas Medan Area.

Dan kami mohon kiranya dapat diberikan kemudahan dalam pengambilan data yang diperlukan dan surat keterangan yang menyatakan bahwa mahasiswa tersebut telah selesai melaksanakan pengambilan data pada lembaga yang Saudara pimpin.

Demikian kami sampaikan atas perhatian dan kerjasama yang baik diucapkan terima kasih.



Pembantu Dekan I,

Nurainida Irawani Srg, S.Psi, MSi

Tembusan :
1. Pembantu Rektor I UMA
2. Mahasiswa Ybs.
3. Peringgal



PT. EVERBRIGHT BATTERY FACTORY

OFFICE: JL. RASAK NO. 7 MEDAN 20113 SUMATERA - INDONESIA

PHONE : (62-61) 4566468 - 4575333 FACSIMILE : (62-61) 4573124

URL : <http://www.abc-drycell.co.id>

KUALITAS ADALAH PRIORITAS UTAMA KAMI

No. : 10//KK-EBF//IX/04
Hal : Pengambilan Data

Medan, 23 September 2004

Kepada Yth,
Dekan Fakultas Psikologi
Universitas Medan Area
Medan

Dengan hormat,

Bersama ini kami memberitahukan bahwa mahasiswa Bapak yang tertera dibawah ini :

Nama : Dewi Murni
NPM : 99 360 0118
Program Study : Ilmu Psikologi
Fakultas : Psikologi

Telah selesai pengambilan data pada PT Everbright Battery Factory Medan dari tanggal 11 Agustus s/d 23 September 2004..

Demikian hal ini kami sampaikan. Atas perhatiannya, kami ucapkan terima kasih

Hormat kami,

PT. Everbright Battery Factory

Ir. Indra Kusuma
Ka. Ketenagakerjaan



cc :- File

FACTORY : JL. BINJAI KM 9,5 PAYAGELI - MEDAN 20352 - INDONESIA
PHONE : (62-61) 8451277 - 8451515 - 8451496 FAX.: (62-61) 8451533



Certificate No. US917 0937



Certificate ID 970963



Certificate ID 836158

Manufacturer of Dry Cell Batteries

UNIVERSITAS MEDAN AREA