

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala berkat dan karuniaNya sehingga penulis dapat menyelesaikan Skripsi ini sebagai suatu syarat yang harus dipenuhi untuk mengikuti ujian sarjana di Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.

Pada penyusunan skripsi ini penulis telah banyak memperoleh bantuan, bimbingan serta pengarahan dari berbagai pihak. Maka pada kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terima kasih yang setulusnya kepada :

1. Bapak H. Syahriandy SE, MSi, selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
2. Bapak Drs.H.Jhon Hardy, Msi , selaku Ketua Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
3. Bapak Drs.H.Jhon Hardy, Msi, selaku Pembimbing I .
4. Bapak H. Syahriandy SE, MSi, selaku Dosen Pembimbing II.
5. Bapak/Ibu Dosen beserta staf pada Universitas Medan Area yang telah memberikan Ilmu Pengetahuan Kepada Penulis selama mengikuti Perkuliahan.
6. Spesial buat orang yang sangat saya cintai orang tua beserta keluarga yang selalu memberikan bantuan baik materil maupun moril pada penulis.

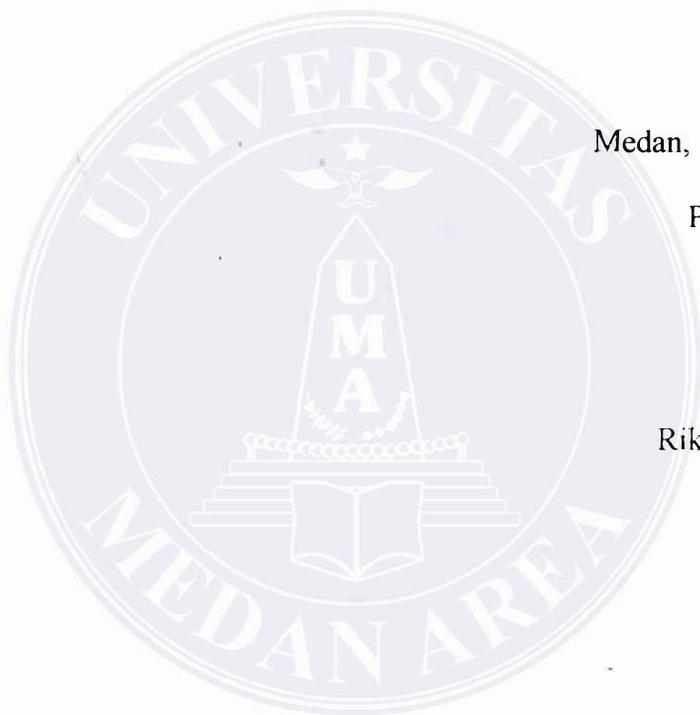
Penulis menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam penyusunan skripsi ini. Untuk itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang sifatnya membangun guna penyempurnaan skripsi ini.

Akhirnya penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang membantu sehingga dapat menyelesaikan skripsi ini kiranya Tuhan Yang Maha Esa membalasnya.

Medan, Oktober 2003.

Penulis

Riky Rinaldi



DAFTAR ISI

Halaman

Ringkasan	
Kata Pengantar	
Daftar Isi	
Daftar Gambar	
Daftar Tabel	
BAB I : PENDAHULUAN	1
A. Alasan Pemilihan Judul	1
B. Perumusan Masalah	3
C. Hipotesis	3
D. Luas dan Tujuan Penelitian	4
E. Metode Penelitian dan Teknik Pengumpulan Data	6
F. Metode Analisis	6
BAB II : LANDASAN TEORITIS	7
A. Pengertian, Latihan Dan Tujuan Pengembangan.....	7
B. Langkah-Langkah Persiapan Latihan Dan Pengembangan	12
C. Teknik Latihan Dan Pengembangan Karyawan.	13
D. Penilaian Prestasi Kerja Dan Tolak Ukurnya	20
E. Hubungan Antara Latihan Dan Pengembangan Dengan Prestasi Kerja	23

BAB III : Kantor Dinas Pendapatan Daerah Pemko Tebing Tinggi	25
A. Gambaran Umum Perusahaan	25
B. Fungsi Penarikan Yang Diterapkan.....	41
C. Teknik Latihan Dan Pengembangan Pegawai	49
D. Pemilaian Prestasi krja Pegawai	51
F. Hambatan – Hambatan Dalam Program Pendidikan Dan Latihan Karyawan	55
BAB IV : ANALISIS DAN EVALUASI	56
BAB V : KESIMPULAN DAN SARAN	56
A. Kesimpulan	62
B. Saran	62
Daftar Pustaka	64

