

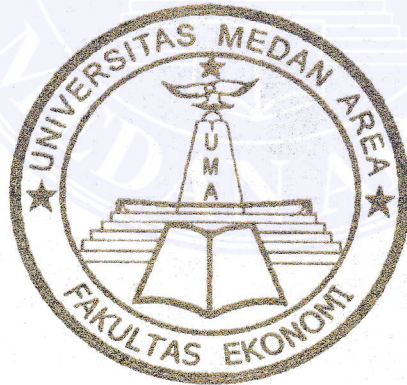
**PENGARUH STRUKTUR ORGANISASI PERUSAHAAN
TERHADAP EFEKTIVITAS KOORDINASI PADA
PT. ATMINDO MEDAN**

SKRIPSI

OLEH

PEPRI YENI

NPM : 99 830 0151



**JURUSAN MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MEDAN AREA
MEDAN**

2003

**PENGARUH STRUKTUR ORGANISASI PERUSAHAAN
TERHADAP EFEKTIVITAS KOORDINASI PADA
PT. ATMINDO MEDAN**

SKRIPSI

OLEH

PEPRI YENI

NPM : 99 830 0151

Skripsi sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan
Studi Pada Fakultas Ekonomi
Universitas Medan Area

JURUSAN MANAJEMEN

FAKULTAS EKONOMI

UNIVERSITAS MEDAN AREA

M E D A N

2 0 0 3

Judul Skripsi : **PENGARUH STRUKTUR ORGANISASI
PERUSAHAAN TERHADAP EFEKTIVITAS
KOORDINASI PADA PT. ATMINDO MEDAN**

Nama Mahasiswa : **PEPRI YENI**

No. Stambuk : **99 830 0151**

Jurusan : **Manajemen**

**Menyetujui :
Komisi Pembimbing**

Pembimbing I

Pembimbing II


(DRS. H. MIFTAHUDDIN, MBA.)


(DRA. ISNANIAH, LKS)

Mengetahui :

Ketua Jurusan


(DRS. JHON HARDY, MSi)

Dekan


(DRS. FAHRIANDY, SE, MSi)

Tanggal Lulus : 02 September 2003

RINGKASAN

PEPRI YENI, PENGARUH STRUKTUR ORGANISASI PERUSAHAAN TERHADAP EFEKTIVITAS KOORDINASI PADA PT. ATMINDO MEDAN. (DRS. H. MIFTAHUDDIN, MBA., selaku Pembimbing I, DRA. ISNANIAH, LKS, selaku Pembimbing II)

Melalui organisasi, dapat mempersatukan sumber-sumber daya pokok dengan cara yang teratur dan mengatur orang-orang dalam pola kerja sedemikian rupa, sehingga mereka dapat melaksanakan aktivitas kerja guna pencapaian tujuan yang diharapkan, oleh karena semua pekerja dan staf pada semua tingkat dan bidang perlu mengetahui bentuk struktur organisasi. Bentuk-bentuk tersebut harus disesuaikan dengan kegiatan apa yang dilakukan, hal ini sangat tergantung kepada kejelian seorang pimpinan untuk menerapkannya. Semua bentuk struktur organisasi ini ada kebaikannya. Pimpinan perusahaan memiliki struktur organisasi yang akan diterapkan dalam perusahaan dan harus disesuaikan dengan besar kecilnya perusahaan tersebut.

Berdasarkan penelitian pendahuluan yang telah dilakukan penulis pada PT. Atmindo Medan maka ditemukan masalah yang dirumuskan sebagai berikut : “ struktur organisasi yang dipakai kurang sesuai dengan kebutuhan perusahaan, akibatnya efektivitas koordinasi tidak dapat mencapai sasaran “.

Setelah dilakukan penelitian kepustakaan dan penelitian di lapangan pada PT. Atmindo Medan maka diketahui :

1. Struktur organisasi PT. Atmindo Medan mempergunakan struktur organisasi garis dan staf dengan Direktur sebagai pucuk pimpinan.
2. Pendelegasian tugas, wewenang dan tanggung jawab dilakukan secara vertikal

yaitu dari pimpinan tertinggi dan berangsur-angsur ke pejabat yang lebih rendah dan akhirnya pada karyawan tingkat bawah. Pendelegasian tugas dan wewenang yang sedemikian akan dapat memastikan luas dan lingkup pekerjaan seorang karyawan.

3. Struktur organisasi dari PT. Atmindo Medan sudah cukup sesuai dalam memfasilitasi peningkatan efektivitas kerja karyawan. Karena dalam hal ini karyawan mengetahui ruang lingkup pekerjaannya secara jelas, perintah yang jelas serta pelaporan pekerjaan yang jelas pula. Karyawan juga dapat meningkatkan produktivitas kerja melalui struktur organisasi yang diterapkan di PT. Atmindo Medan karena karyawan dapat menunjukkan pengembangannya secara jelas kepada atasannya.

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirrahim,

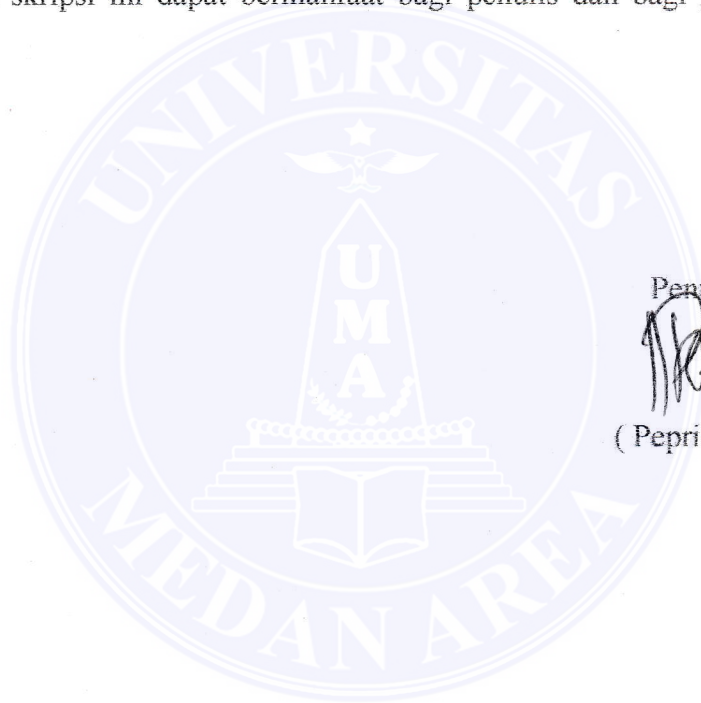
Terlebih dahulu penulis mengucapkan puji dan syukur kehadiran Allah SWT, atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis menyelesaikan skripsi yang sederhana ini dalam rangka menempuh salah satu syarat guna memperoleh gelar Sarjana Ekonomi pada Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.


Selanjutnya penulis menyadari bahwa tersusunnya skripsi ini adalah berkat bantuan dari dosen pembimbing maupun semua pihak yang terkait di dalamnya dengan judul yang penulis pilih. Oleh sebab itu, dengan selesainya skripsi ini maka penulis mengucapkan banyak terima-kasih kepada :

1. Bapak Drs. H. Syahriandy, MSi, selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
2. Bapak Drs. H. Jhon Hardy, MSi, selaku Ketua Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area,
3. Bapak Drs. H. Miftahuddin, MBA, selaku Dosen Pembimbing I penulis,
4. Ibu Isnaniah, LKS, selaku Dosen Pembimbing II Penulis.
5. Bapak dan Ibu Dosen serta seluruh unsur staf administrasi Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
6. Bapak Pimpinan staf dan karyawan PT. Atmindo Medan atas semua kesempatan yang diberikan bagi penulis untuk melakukan penelitian sebagai bahan penyusunan skripsi ini.

7. Rekan-rekan sealmamater yang telah memberikan masukan bagi penulis dalam penyelesaian skripsi ini.
8. Terkhusus ucapan terima-kasih kepada Ayahanda Rusli dan Ibunda Nursiah sebagai penghormatan dan rasa baktiku, begitu juga buat adik-adik serta seluruh keluarga yang turut membantu penyelesaian skripsi ini.

Semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi penulis dan bagi para pembaca sekalian.



Penulis,

(Pepri Yeni)

DAFTAR ISI

	halaman
RINGKASAN	
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	v
BAB I. PENDAHULUAN	1
A. Alasan Pemilihan Judul	1
B. Perumusan Masalah	2
C. Hipotesis	2
D. Luas dan Tujuan Penelitian	3
E. Metode Penelitian dan Teknik Pengumpulan Data	4
F. Metode Analisis	5
BAB II LANDASAN TEORITIS	7
A. Pengertian, Fungsi Struktur Organisasi	7
B. Bentuk-Bentuk dan Manfaat Struktur Organisasi	10
C. Pengertian dan Bentuk-Bentuk Koordinasi	15
D. Metode Pendelegasian dan Tanggung Jawab Dalam Struktur Organisasi	18
E. Hubungan Struktur Organisasi Terhadap Efektivitas Koordinasi	21

BAB III. PT. ATMINDO MEDAN	24
A. Gambaran Umum Perusahaan	24
B. Struktur Organisasi Yang Diterapkan.....	25
C. Pelaksanaan Koordinasi Kerja Yang Efektif	33
D. Pendelegasian Tugas dan Tanggung Jawab	37
E. Hambatan-Hambatan Yang Dihadapi Dengan Cara Mengatasinya	40
BAB IV. ANALISIS DAN EVALUASI	42
BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN	57
A. Kesimpulan	57
B. Saran	58
DAFTAR PUSTAKA	

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
1. Struktur Organisasi PT. Atmindo Medan	32



BAB I

PENDAHULUAN

A. Alasan Pemilihan Judul

Organisasi secara umum diartikan sebagai wadah tempat sejumlah orang berkumpul dengan melaksanakan berbagai kegiatan tertentu, untuk mencapai suatu tujuan yang telah ditentukan terlebih dahulu, sedangkan pengorganisasian adalah merupakan proses penyusunan struktur organisasi itu sendiri, sehingga pimpinan perusahaan dapat membagi tugas-tugas yang harus dilaksanakan oleh para bawahan untuk mendapatkan hasil yang optimal.

Dengan melalui organisasi, dapat mempersatukan sumber-sumber daya pokok dengan cara yang teratur dan mengatur orang-orang dalam pola kerja sedemikian rupa, sehingga mereka dapat melaksanakan aktivitas kerja guna pencapaian tujuan yang diharapkan, oleh karena semua pekerja dan staf pada semua tingkat dan bidang perlu mengetahui bentuk struktur organisasi. Bentuk-bentuk tersebut harus disesuaikan dengan kegiatan apa yang dilakukan, hal ini sangat tergantung kepada kejelian seorang pimpinan untuk menerapkannya. Semua bentuk struktur organisasi ini ada kebaikannya. Pimpinan perusahaan memiliki struktur organisasi yang akan

diterapkan dalam perusahaan dan harus disesuaikan dengan besar kecilnya perusahaan tersebut.

Berdasarkan uraian tersebut di atas, maka penulis merasa tertarik untuk menyusun tulisan ilmiah dalam bentuk skripsi yang berjudul “ Pengaruh Struktur Organisasi Perusahaan Terhadap Efektivitas Koordinasi Pada PT. Atmindo Medan “.

B. Perumusan Masalah

Berdasarkan penelitian pendahuluan yang telah dilakukan penulis pada PT. Atmindo Medan maka ditemukan masalah yang dirumuskan sebagai berikut : “ struktur organisasi yang dipakai kurang sesuai dengan kebutuhan perusahaan, akibatnya efektivitas koordinasi tidak dapat mencapai sasaran “.

C. Hipotesis

Penelitian yang dilakukan untuk keperluan penulisan ilmiah pada umumnya membutuhkan hipotesis, karena hipotesis merupakan jawaban sementara terhadap permasalahan yang sedang diteliti dan kemudian kebenarannya harus diuji melalui hasil-hasil penelitian.

“ Hipotesis adalah perumusan jawaban sementara terhadap sesuatu soal

DAFTAR PUSTAKA

A.W. Widjaya, *Administrasi Kepegawaian*, CV. Rajawali, Jakarta, Edisi Kedua, Erlangga, Jakarta, 1997.

Azrul Azwar, *Administrasi Perusahaan*, Binarupa Aksara, Cetakan Pertama, Jakarta, 1996.

James A.F. Stoner, *Manajemen*, Terjemahan Alfonso Sirait, Erlangga, Jakarta, 1995.

Malayu S.P. Hasibuan, *Manajemen Dasar, Pengertian dan Masalah*, Bumi Aksara, Jakarta, 2001.

Moekijat, *Tata Laksana Kantor*, Mandar Maju, Bandung, Cetakan ke-6, 1999.

Sentono Kartanegara, *Prinsip dan Teknik Manajemen*, Ananda, Yogyakarta, 1999.

Soewarno Handyaningrat, *Administrasi Pemerintahan, Dalam Pembangunan Nasional*, Gunung Agung, Jakarta, 1992.

Sondang P. Siagian, *Administrasi Pembangunan*, PT. Gunung Agung, Jakarta, 1990.

_____, *Filsafat Administrasi*, PT. Toko Gunung Agung, cetakan kedua puluh empat, Jakarta, 1996.

T. Hani Handoko, *Manajemen*, Cetakan kelima, BPFE-UGM, Yogyakarta, 1998.

S. Nasution dan M. Thomas, *Buku Penuntun Tesis, Skripsi, Disertasi, Makalah*, Bumi Aksara, Jakarta, 2002.

Winarno Surakhmad, *Pengantar Penelitian Ilmiah, Dasar Metode dan Teknik*, Edisi Ketujuh, Tarsito, Bandung, 1995.