

**MANFAAT PEMUTAKHIRAN DATA KEUANGAN BAGI
MANAJEMEN PADA PT. SRIKANDI INTI LESTARI
MEDAN**

SKRIPSI

Oleh :

SALWA SABHANA

NPM : 03 833 0065



**JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MEDAN AREA
M E D A N
2007**

**JUDUL SKRIPSI : MANFAAT PEMUTAKHIRAN DATA KEUANGAN
BAGI MANAJEMEN PADA PT. SRIKANDI INTI
LESTARI MEDAN**

NAMA MAHASISWA : SALWA SABHANA

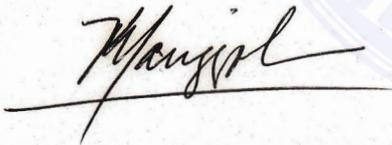
NPM : 03 833 0065

JURUSAN : AKUNTANSI

**Menyetujui :
Komisi Pembimbing**

Pembimbing I

Pembimbing II



(KARLONTA NAINGGOLAN, SE., MSAc.)



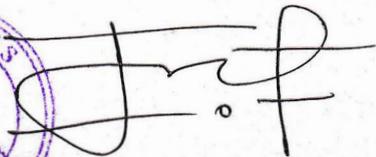
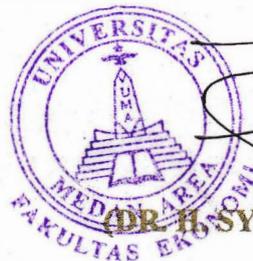
(Hj. SARI BULAN TAMBUNAN, SE)

Ketua Jurusan

Dekan



(Dra. Hj. RETNAWATI SIREGAR, Msi.)



(DR. H. SYA'AD AFIFUDDIN, MEc.)

RINGKASAN

SALWA SABHANA, MANFAAT PEMUTAKHIRAN DATA KEUANGAN BAGI MANAJEMEN PADA PT. SRIKANDI INTI LESTARI MEDAN, (Di bawah bimbingan Karlonta Nainggolan, SE, MSAc., selaku pembimbing I dan Hj. Sari Bulan Tambunan, SE selaku pembimbing II).

Dalam menjalankan operasi perusahaan PT. Srikandi Inti Lestari – Medan, menggunakan jasa layanan sistem informasi untuk menjamin kelancaran seluruh aktifitasnya, baik itu yang berkaitan dalam pengambilan keputusan, arus komunikasi informasi maupun komputer perusahaan.

Informasi dalam perusahaan diperoleh dari sumber intern dan eksternal berasal dari dalam perusahaan yaitu informasi yang berkaitan dengan aktifitas masing-masing unit atau bagian perusahaan, yang mana informasi itu diperoleh secara regular dari setiap unit/bagian dalam perusahaan. Data yang dilaporkan dari masing-masing bagian tersebut tersaji dalam bentuk laporan manajemen dan neraca percobaan. Jadi data tersebut merupakan masukan (input) bagi masing-masing bagian untuk diolah dan disajikan kembali menjadi informasi yang lebih bermanfaat dalam pengambilan keputusan yang dilakukan oleh direksi, informasi tersebut akan kebiro-bio direksi yang berfungsi sebagai pembantu direksi dalam unsur operasional perusahaan dan kesekretariatan.

Informasi ekstern diperoleh dari pihak-pihak luar yang berhubungan dengan PT. Srikandi Inti Lestari - Medan dan yang bermanfaat bagi kebijaksanaan yang diambil perusahaan menyangkut aktivitas operasional perusahaan.

Dalam mengelola data dan informasi PT. Srikandi Inti Lestasi - Medan menggunakan metode komputer atau computer methode. Karena dengan metode ini dapat meningkatkan efektifitas dan efisiensi terutama dari segi waktu manajemen informasi sistem berupa, yaitu :

1. Ketepatan waktu
2. Ketelitian
3. Pengambilan keputusan yang tepat dan cepat dapat segera dilakukan karena informasi yang diperlukan dapat segera diperoleh.
4. Efisiensi biaya tenaga kerja.

Pada PT. Srikandi Inti Lestasi - Medan, Direktur Utama sebagai pimpinan merupakan pihak tunggal pengambil keputusan yang harus mempunyai keberanian dan kecakapan dalam mengambil keputusan dan memikul tanggung jawab atas akibat dari resiko yang timbul sebagai konsekuensi dari pada keputusan yang diambilnya.

Kesemuanya ini menunjukkan bahwa pengambilan keputusan sebagai tugas penting dan terutama bagi seorang pimpinan yang baik, bukan merupakan tugas yang mudah dan bahwa apabila seseorang ingin diakui sebagai seorang pimpinan yang baik, orang tersebut sepanjang kariernya perlu secara teratur dan kontiniu mengembangkan kemampuan mengambil keputusan. Apabila kemampuan mengambil keputusan tidak dikembangkan secara teratur dan kontiniu, seseorang yang menduduki jabatan kepemimpinan akan dihadapkan kepada masalah yang rumit misalnya frustasi dan kegagalan. Baik buruknya seseorang menjalankan peranannya sebagai pimpinan, dengan nama apapun pimpinan itu dikenal seperti ; administrator, manager, kepala ketua dan sebagainya.

Berdasarkan analisis dan evaluasi dapat disimpulkan sebagai berikut :

1. Pemutakhiran data keuangan dalam perusahaan secara keseluruhan telah memberikan bentuk-bentuk informasi yang akurat, relevan dan tepat waktu, sehingga timbul penghematan biaya dalam tenaga kerja dan waktu kerja yang digunakan.
2. Dalam perusahaan, pengambilan keputusan adalah Direktur (Direktur Utama), segala sesuatu mengenai aktivitas perusahaan harus diputuskan oleh direktur yang dibantu oleh Direktur I dan II dalam merumuskan masalah.
3. Dalam mendukung aktivitas operasional perusahaan menggunakan jasa layanan jaringan komunikasi dan perangkat pendukung informasi seperti : surat, dan sebagainya. Perangkat komputer digunakan dalam mengolah dan menyimpan data-data atau informasi berkaitan dengan keuangan yang penting bagi perusahaan.
4. Direktur II bidang administrasi dan keuangan pada PT. Srikandi Inti Lestasi - Medan merupakan penanggung jawab tunggal untuk pemutakhiran data keuangan, mulai dari proses pengumpulan data sampai melaporkannya kepada Direktur Utama.

KATA PENGANTAR



Bismillahirrahmanirrahim

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT, karena dengan rahmat dan hidayahnya penulis dapat menyelesaikan skripsi ini. Sholawat serta salam juga penulis sampaikan kepada Nabi Besar Muhammad SAW.

Dalam penyelesaian skripsi ini yang berjudul **“MANFAAT PEMUTAKHIRAN DATA KEUANGAN BAGI MANAJEMEN PADA PT. SRIKANDI INTI LESTARI MEDAN”**. Penulis menyadari masih banyak kesalahan yang terdapat dan masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari pembaca.

Dalam menyelesaikan skripsi ini penulis banyak sekali mendapat bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Untuk itu dalam kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Dr. H. Sya'ad Afifuddin, MEd selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area
2. Ibu Dra. Hj. Retnawati Srg, Msi selaku Ketua Program Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
3. Ibu Korlanta Nainggolan, SE, MSAc selaku Pembimbing I yang telah banyak meluangkan waktunya untuk mengoreksi skripsi hingga selesai.
4. Ibu Hj. Sari Bulan Tambunan, SE selaku Pembimbing II, yang telah banyak memberikan bimbingan dan arahan demi kesempurnaan skripsi ini.
5. Bapak Drs. H. Miftahuddin, MBA terima kasih arahan dan bimbingannya.

6. Seluruh staf pengajar dan pegawai di Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area
7. Bapak Mulyadi, SE, selaku pimpinan pada PT. Srikandi Inti Lestasi Medan.
8. Teristimewa buat Ayahanda Azhar Anwar dan Ibunda Khairuzzakiah yang telah memberikan semangat dan dorongan, nasehat serta mendo'akan penulis dalam menyelesaikan tugas akhir ini.
9. Teman-teman yang juga telah membantu selama penyelesaian skripsi ini khususnya Azizah Fitri Srg.
10. Seluruh teman-teman kuliah stambuk 2003 yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Akhir kata penulis berharap semoga kiranya tulisan ini bermanfaat bagi penulis dan para pembaca sekalian.

Hanya Allah SWT yang dapat membalas apa yang telah kalian berikan buat penulis.

Medan, 2007

Penulis

(SALWA SABHANA)

DAFTAR ISI

	Halaman
RINGKASAN	i
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR TABEL	ix
BAB I : PENDAHULUAN	1
A. Alasan Pemilihan Judul.....	1
B. Perumusan Masalah.....	3
C. Luas, Tujuan dan Manfaat Penelitian	3
D. Metode Penelitian dan Teknik Pengumpulan Data.....	4
E. Metode Analisis	5
BAB II : LANDASAN TEORITIS	7
A. Tinjauan Tentang Sistem Informasi Akuntansi	7
B. Penggunaan EDP Dalam Pemutakhiran Data Keuangan.....	17
C. Manfaat Pemutakhiran Data Keuangan Dalam Sistem Informasi Bagi Manajemen.....	25
BAB III : PT. SRIKANDI INTI LESTASI – MEDAN	32
A. Gambaran Umum Perusahaan.....	32
B. Penggunaan EDP Dalam Pemutakhiran Data Keuangan PT. Srikandi Inti Lestari - Medan	40

C. Informasi yang dihasilkan oleh EDP	46
D. Manfaat Pemutakhiran Data Keuangan Dalam Sistem Informasi Bagi Manajemen PT. Srikandi Inti Lestari - Medan.....	48
BAB IV : ANALISIS DAN EVALUASI	53
BAB V : KESIMPULAN DAN SARAN	57
A. Kesimpulan	57
B. Saran	57

DAFTAR PUSTAKA



DAFTAR GAMBAR

No.	Judul	Halaman
1.	Sistem Informasi Akuntansi	10
2.	Sistem Informasi Komputer, Dalam Lingkungan Organisasi	22
3.	Panel Siklus Akuntansi Kepada Siklus Transaction System	23
4.	Struktur Organisasi PT. Srikandi Inti Lestasi – Medan	35



DAFTAR TABEL

No.	Judul	Halaman
1.	Karakteristik Subsistem Sistem Informasi Berbasis Komputer	21



BAB I

PENDAHULUAN

A. Alasan Pemilihan Judul

Informasi merupakan hal yang pokok dalam setiap kegiatan sehingga dapat diibaratkan sebagai nafas kehidupan organisasi. Dalam hal memberikan informasi yang baik dan cepat maka diperlukan suatu sistem penanganan informasi yang lebih serius dan lebih personal. Bagian terpenting dari seluruh informasi yang dibutuhkan manajemen, khususnya manajemen perusahaan adalah informasi akuntansi.

Sistem informasi akuntansi merupakan sistem informasi formal. Sistem informasi akuntansi mempunyai beberapa karakteristik, yaitu lengkap, akurat, dan tepat waktu . Secara meluas, sistem informasi akuntansi akan menyentuh semua pengguna informasi, tetapi tetap secara signifikan ada yang membedakan dengan sistem informasi formal lainnya. Transaksi ekonomi yang terjadi, merupakan masukan bagi sistem informasi akuntansi dan akan diolah menjadi informasi bagi pengguna.

Agar semua kegiatan dapat dilaksanakan dengan baik dan permasalahan dapat di atasi, maka kegiatan tersebut harus dapat berjalan dengan lancar dan tujuan yang telah ditetapkan dapat tercapai dengan mudah dan efektif, perusahaan harus mampu menyediakan informasi yang lengkap, akurat dan tepat waktu. Sistem informasi yang akurat adalah sistem informasi yang menurut kriterianya

itu dapat dipercaya, tidak dapat diragukan lagi kesalahan, mudah untuk dipahami dan dimengerti oleh semua pihak yang menggunakan informasi tersebut, oleh karena itu sistem memerlukan input yang dapat dijadikan acuan yang kemudian akan diolah untuk menghasilkan output yang merupakan data perusahaan.

Sehubungan dengan adanya revolusi dalam bidang teknologi informasi yang banyak dapat membantu perusahaan, mengharuskan perusahaan dapat beradaptasi dengan kemajuan yang telah dicapai tersebut. Dengan demikian pengolahan data keuangan yang bersifat manual harus berganti dengan sistem pengolahan data secara elektronik atau komputerisasi. Dalam hal ini data akuntansi diproses melalui komputer dengan kecepatan dan ketepatan serta ketelitian yang tinggi, sehingga informasi dan laporan yang dihasilkan dapat disajikan dalam waktu yang tepat dan dapat memenuhi kebutuhan manajemen. Sistem informasi yang mengolah data keuangan dan akuntansi yang terkomputerisasi disebut sistem informasi akuntansi (SIA) dan merupakan kerangka kerja yang mengkoordinasikan sumber daya yang ada dalam suatu organisasi, untuk mencapai sasaran-sasaran yang telah ditetapkan yang secara substansial mempengaruhi kinerja satu dengan yang lainnya.

Dari uraian di atas jelaslah informasi melalui sistem informasi akuntansi (SIA) sangat diperlukan oleh pimpinan perusahaan untuk pengambilan keputusan dan alat pengawasan, sehingga penulis merasa tertarik untuk meneliti lebih lanjut dan menuangkannya dalam bentuk tulisan skripsi dengan judul

DAFTAR PUSTAKA

- Desi Yunarti, Skripsi : **Penerapan Komputerasi (EDP) Dalam Sistem Informasi Akuntansi Pada PT.Cheroen Pokphand Indonesia**, Medan, 2006.hal. 24.
- Djamal Abd Nasser, **Accounting Information System, Sistem Informasi Akuntansi**, Penerbit LP3I, Jakarta, 1999.
- Donald W. Kroeber & Donald W. Watson, **Computer-Based Information System, Sistem Informasi Berbasis Komputer**, Edition 7 Macmillan Inc. New York, 1998.
- James A.F. Stoner, Charles Wankel, **Management, Manajemen**, Terjemahan Heru Sutejo, Jilid II, Penerbit CV. Intermedia, Jakarta 2003.
- James A. Hall, **Accounting Information System, Sistem Informasi Akuntansi**, Terjemahan Amir Abdi Yusuf, Edisi I, Penerbit Salemba Empat, Buku Satu, Jakarta, 2001.
- James L. Gibson, **Organisation And Management, Organisasi dan Manajemen**, Terjemahan Heru Sutejo, , Penerbit Erlangga, Jakarta, 2000.
- Joseph W. Wilkinson, **Accounting and Information System, Sistem Informasi dan Akuntansi**, Edisi II, Terjemahan Marinus Sinaga, Penerbit Erlangga, Jakarta 1990.
- Mulyadi, **Sistem Akuntansi**, Edisi Ketiga, Bagian Penerbitan STIE-YKPN, Yogyakarta, 1993.
- Onong. U. Efendy, **Sistem Informasi Manajemen**, Edisi Ketiga Belas, Penerbit Alumni Bandung, 2002.
- S. Prayudi Atmosudirjo, **Pengambilan Keputusan**, Edisi Revisi, Cetakan Kedua, Penerbit Ghalia Indonesia, Jakarta, 2000.
- Zaki Baridwan, **Sistem Akuntansi Penyusunan Prosedur dan Metode**, Edisi kelima, Cetakan ketujuh, Penerbit BPFE, Yogyakarta, 1998.
- Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Profesional Akuntansi Publik**, Penerbit Salemba Empat, Jakarta, 2001.
- S. Nasution dan Thomas, **Buku Penuntut Membuat Skirpsi, Disertasi, dan Thesis**, Edisi Pertama, Penerbit Bumi Aksara, Jakarta, 1995.
- Winarno Surakhmad, **Pengantar Penelitian Ilmiah Dasar Teknik dan Metode**, Edisi VII, Penerbit Tarsito, Bandung, 1995.