

YAYASAN PENDIDIKAN HAJI AGUS SALIM

UNIVERSITAS MEDAN AREA PROGRAM PASCASARJANA

PEDOMAN MAHASISWA T.A. 2015 / 2016



www.uma.ac.id | www.pasca.uma.ac.id
UNIVERSITAS MEDAN AREA

DAFTAR ISI

Halaman

DAFTAR ISI	i
KATA PENGANTAR KETUA YAYASAN PENDIDIKAN HAJI AGUS SALIM	v
KATA PENGANTAR REKTOR UNIVERSITAS MEDAN AREA	vi
KATA PENGANTAR DIREKTUR PROGRAM PASCASARJANA-UMA	vii
PIMPINAN UNIVERSITAS MEDAN AREA	viii
PIMPINAN PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS MEDAN AREA	ix
PIMPINAN PROGRAM STUDI	x
STAF ADMINISTRASI PROGRAM PASCASARJANA	xi

BAB I. INFORMASI KAMPUS

1. Lokasi dan Denah Kampus	1
2. Lambang, Bendera dan Mars	2
2.1. Lambang	2
2.2. Bendera	2
2.3. Mars Universitas Medan Area	5
3. Kalender Akademik	7
4. Pengurus Yayasan Pendidikan Haji Agus Salim	9
5. Pimpinan Universitas, Fakultas, Program Pascasarjana, Lembaga, Biro, dan Unit Pelaksana	9
6. Kerjasama Universitas Medan Area	10
7. Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)	11
8. ISO 9001 : 2008	11
9. Akreditasi Institusi Perguruan Tinggi	11
10. Akreditasi Program Studi	12
11. Perguruan Tinggi Sehat	12

BAB II. KELEMBAGAAN

1. Sejarah Singkat	14
2. Azas Dan Tujuan	14
2.1. Azas	14
2.2. Tujuan	14
3. Visi, Misi, Peran, Fungsi dan Citra	15
3.1. Visi	15
3.2. Misi	15
3.3. Peran	16
3.4. Fungsi	17
3.5. Citra	17

4. Penyelenggara	17
5. Organisasi.....	18
6. Biro	23
6.1. Biro Administrasi Akademik (BAA)	23
6.2. Biro Administrasi Kemahasiswaan	24
6.3. Biro Administrasi Umum	24
7. Lembaga	24
7.1. Lembaga Penjaminan Mutu (LPM)	24
7.2. Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LP2M).....	26
7.3. Lembaga Pengembangan Pendidikan Dan Pembelajaran (LP3)	27
7.4. Lembaga Kode Etik	27
7.5. Pusat Pengawas PBM dan Kegiatan Instruksional (P3KI)	28
7.6. Satuan Pengawas Internal	28
8. Unit Pelaksana Teknis	28
8.1. Pusat Komputer dan Bahasa	28
8.2. Pusat Perpustakaan Universitas	29
8.3. Pusat Karir dan Kewirausahaan Mahasiswa (PKM)	30
8.4. Pusat Informasi dan Kerjasama	31
8.5. Pusat Jurnal Ilmiah	31
8.6. Pusat Pelayanan Kesehatan	32
8.7. Pusat Islam	33

BAB III PROGRAM PASCASARJANA

1. Visi	35
2. Misi	35
3. Tujuan dan Sasaran	36
4. Pengelola	36
5. Struktur Organisasi.....	37
6. Organisasi Kemahasiswaan	38

BAB IV PROGRAM STUDI

1. Program Studi Magister Administrasi Publik	40
1.1. Visi	40
1.2. Misi	40
1.3. Mata Kuliah dan Kurikulum	40
1.4. Silabus	41
1.5. Dosen	43
2. Program Studi Magister Agribisnis	45
2.1. Visi	45
2.2. Misi	45
2.3. Mata Kuliah dan Kurikulum	45
2.4. Silabus	46
2.5. Dosen	48

3. Program Studi Magister Hukum	50
3.1. Visi	50
3.2. Misi	50
3.3. Mata Kuliah dan Kurikulum	50
3.4. Silabus	51
3.5. Dosen	54
4. Program Studi Magister Psikologi	56
4.1. Visi	56
4.2. Misi	56
4.3. Mata Kuliah dan Kurikulum	57
4.4. Silabus	58
4.5. Dosen	60
BAB V SISTEM PENJAMINAN MUTU	
1. Sistem Penjaminana Mutu Internal (SPMI)	61
2. Sistem Penjaminan Mutu Eksternal (SPME)	61
BAB VI ADMINISTRASI DAN PERATURAN AKADEMIK	
1. Kantor dan Ruang Kuliah	63
2. Administrasi Akademik	63
2.1. Penerimaan Mahasiswa Baru	63
2.2. Test Potensi Akademik (TPA) dan Test of English for Foreigner Language (TOEFL)	64
2.3. Matrikulasi	64
3. Perkuliahan	65
3.1. Jadwal Perkuliahan	65
3.2. Kartu Rencana Studi (KRS)	66
3.3. Kartu Hasil Studi (KHS)	66
3.4. Daftar Hadir Perkuliahan	66
3.5. Izin Kuliah	66
4. Mahasiswa Aktif	66
4.1. Kartu Mahasiswa	66
4.2. Registrasi Ulang	67
4.3. Beban dan Masa Studi	67
4.4. Cuti Akademik dan Drop Out	67
4.5. Peraturan Akademik	67
a. Jumlah Kehadiran/Partisipasi Mahasiswa	67
b. Persyaratan Pelaksanaan Seminar Proposal, Seminar Hasil dan Ujian Komprehensif/Ujian Tesis	67
4.6. Pembimbingan Tesis	69
5. Mahasiswa Non Aktif	69
6. Bentuk Ujian	70
6.1. Ujian Tengah Semester	70
6.2. Ujian Akhir Semester	70
6.3. Ujian Susulan	70
7. Nilai Transkrip Sementara	71

8. Tesis	71
8.1. Seminar Proposal Penelitian Tesis	71
8.2. Seminar Hasil.....	72
8.3. Ujian Tesis	72
9. Gelar Magister.....	73
9.1. Ijazah	73
9.2. Wisuda	74
10. Tata Tertib Mahasiswa.....	74

BAB VII PANDUAN AKADEMIK PROGRAM PASCASARJANA

1. Sistem Pembelajaran	75
2. Pola Pembelajaran.....	77
2.1. Pola Pembelajaran Kelas	77
2.2. Pola Pembelajaran Seminar	77
2.3. Pola Pembelajaran Mandiri	78
2.4. Pola Pembelajaran Luar Kelas	78
3. Penilaian Atas Penguasaan Materi Pembelajaran	78
4. Pemerdayaan Wawasan	80
4.1. Kuliah Umum	80
4.2. Fieldtrip	80
4.3. Outbond	81
4.4. Studi Banding	81
5. Putus Kuliah	81
6. Kewajiban Keuangan	82

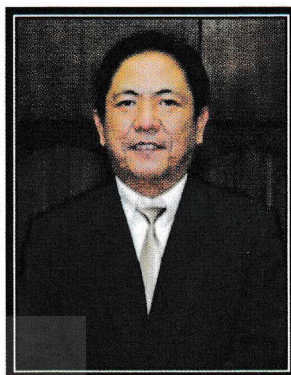
BAB VIII KURIKULUM

1. Kebijakan Kurikulum Pascasarjana	83
2. Profil Lulusan	83
2.1. Rumusan Capaian Pembelajaran (learning Outcomes)	83
1) Learning Out Comes Magister Administrasi Publik	84
2) Learning Out Comes Magister Agribisnis	85
3) Learning Out Comes Magister Hukum	85
4) Learning Out Comes Magister Psikologi	85

Kata Pengantar

Ketua Yayasan Pendidikan Haji Agus Salim

Universitas Medan Area (UMA) di bawah naungan Yayasan Pendidikan Haji Agus Salim (YPHAS) adalah salah satu Perguruan Tinggi Swasta di Kota Medan yang merupakan kebanggaan masyarakat Sumatera Utara. UMA yang berdasarkan Pancasila dan UUD 45, dengan visi “Menghasilkan Sumberdaya Manusia Inovatif dan Berakhlak” yang berdiri sejak 1983 telah turut serta mencerdaskan kehidupan bangsa dengan berazaskan kekeluargaan telah berhasil menjadi universitas yang unggul dalam kualitas dan handal dalam persaingan global. Saat ini UMA telah memiliki 7 (tujuh) Fakultas Strata-1 (S-1) yakni Fakultas Teknik, Pertanian, Ekonomi, Hukum, Isipol,



Psikologi dan Biologi dengan 15 (lima belas) Program Studi dan 1 (satu) Program Pascasarjana (S-2) dengan 4 (empat) Program Studi yakni Magister Administrasi publik (MAP), Magister Agribisnis (MA), Magister Ilmu Hukum (MH), dan Magister Psikologi (M.Psi) yang kesemuanya telah terakreditasi oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT). Dengan demikian UMA telah berhasil mendapatkan penghargaan dari pemerintah melalui akreditasi tersebut.

UMA saat ini tengah mengembangkan peningkatan kualitas proses akademik serta berbagai fasilitasnya berbasis penjaminan mutu internal dan eksternal (standar akreditasi) untuk meningkatkan pelayanan kepada *stakeholders* dan menghasilkan lulusan yang kompeten sesuai dengan kebutuhan masyarakat.

Buku Pedoman Akademik mahasiswa ini diterbitkan oleh Program Pascasarjana Universitas Medan Area sebagai acuan dan sumber informasi umum tentang kelembagaan, peraturan akademik, kalender akademik, kemahasiswaan serta sarana dan prasarana yang tersedia. Pedoman ini juga dilengkapi dengan nama-nama staf dosen dan silabus mata kuliah serta informasi penting lainnya.

Yayasan Pendidikan Haji Agus Salim selalu mendukung semua program kerja yang dilaksanakan oleh Program Pascasarjana Universitas Medan Area dalam rangka mempercepat tercapainya visi di atas.

Semoga Allah SWT memberi rahmat dan karunia-Nya kepada kita semua sehingga dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab, kita semua dapat berjalan sesuai dengan yang dicita-citakan.

Medan, Oktober 2015

Pengurus Yayasan Pendidikan Haji Agus Salim
Ketua,

Drs. M. Erwin Siregar, MBA

Kata Pengantar

Rektor Universitas Medan Area



Atas berkat dan rahmat Allah SWT, Panitia Penyusun Buku Pedoman Mahasiswa Program Pascasarjana Universitas Medan Area telah menyelesaikan tugasnya dengan baik sehingga Buku Pedoman Mahasiswa Program Pascasarjana Universitas Medan Area dapat diterbitkan. Berbagai perubahan terhadap isi Buku Pedoman Mahasiswa Program Pascasarjana ini telah dilakukan, karena berbagai peraturan baru telah kami buat.

Sehubungan dengan perubahan peraturan yang dikeluarkan pemerintah dan adanya kebijakan-kebijakan baru Universitas yang dibuat untuk meningkatkan kualitas pendidikan dan pengembangan Program Pascasarjana Universitas Medan Area menjadi suatu institusi pendidikan tinggi yang maju.

Perubahan-perubahan baru itu meliputi sistem administrasi akademik, pengelompokan mata kuliah, kurikulum dan berbagai informasi lainnya.

Buku Pedoman Mahasiswa Program Pascasarjana ini disusun secara komprehensif sehingga sangat bermanfaat untuk mendapatkan gambaran yang menyeluruh tentang profil Program Pascasarjana Universitas Medan Area. Buku Pedoman ini juga dapat dijadikan sebagai acuan/pedoman kerja bagi bagi Mahasiswa, Dosen, Karyawan maupun Unsur Pimpinan di dalam melaksanakan tugas dan fungsinya masing-masing.

Akhirnya kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah turut serta membantu memberikan bahan dan pemikiran-pemikiran sehingga Buku Pedoman Mahasiswa Program Pascasarjana ini dapat diterbitkan sebagaimana mestinya.

Medan, Oktober 2015
Rektor,

Prof. Dr. H. A. Ya'kub Matondang, MA

Kata Pengantar

Direktur Program Pascasarjana Universitas Medan Area



Sejalan dengan perkembangan sistem pendidikan tinggi di Indonesia yang memberikan kebebasan yang lebih luas bagi Perguruan Tinggi Negeri maupun Swasta dalam menetapkan kurikulumnya, Program Pascasarjana Universitas Medan Area (UMA) membenahi diri untuk mengantisipasi berbagai kesempatan dan masalah yang mungkin timbul.

Buku Pedoman ini berisi berbagai macam informasi terutama tentang pedoman akademik yang disusun berdasarkan ketentuan yang tertuang dalam:

- Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional No. 184/U/2001 tertanggal 23 November 2001 tentang Pedoman Pengawasan, Pengendalian, dan Pembinaan Program Diploma, Sarjana, dan Pascasarjana di Perguruan Tinggi.
- Surat Keputusan Direktur Jendral Pendidikan Tinggi No. 08/DIKTI/Kep/2002 tertanggal 6 Februari 2002 tentang Petunjuk Teknis Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 184/U/2001 tentang Pedoman Pengawasan, Pengendalian, dan Pembinaan Program Diploma, Sarjana, dan Pascasarjana di Perguruan Tinggi.

Buku Pedoman ini dibuat sebagai pedoman bagi semua pihak yang terlibat dalam kegiatan akademik di Program Pascasarjana Universitas Medan Area (UMA) dalam merencanakan kegiatan akademiknya. Dengan disatukannya panduan akademik untuk program magister, diharapkan interaksi antara mahasiswa dan dosen terjalin lebih baik.

Program Pascasarjana UMA menyelenggarakan pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat, yang kualitasnya dapat dipertanggungjawabkan, dan cara penyelenggaraannya memberi kesempatan yang luas kepada para peserta didik untuk mengembangkan diri sesuai kemampuannya. Program Pascasarjana dalam rangka memberi kesempatan kepada masyarakat untuk menjadi mahasiswa, sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan untuk menjaga kualitas lulusan, namun demikian mahasiswa diberi keleluasaan untuk meramu rencana studinya, sesuai dengan kemampuan dan kebutuhannya.

Akhir kata, kami menyadari bahwa Buku Pedoman ini masih mengandung kekurangan-kekurangan. Masukan dari para pengguna buku ini akan sangat bermanfaat bagi kami, penyelenggara Program Pascasarjana Universitas Medan Area.

Medan, Oktober 2015
Direktur,

Prof. Dr. Ir. Retna Astuti Kuswardani, MS

**PIMPINAN
UNIVERSITAS MEDAN AREA**



Rektor

Prof. Dr. H. A. Ya'kub Matondang, MA



Wakil Rektor Bidang Akademik

Dr. Heri Kusmanto, MA

e-mail : heri.kusmanto@gmail.com



Wakil Rektor Bidang Administrasi

Dr. Ir. Siti Mardiana, Msi

e-mail : dianauma2301@yahoo.com



Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan

Ir. Zulhery Noer, MP

e-mail : zul_heryN@gmail.com

**PIMPINAN PROGRAM PASCASARJANA
UNIVERSITAS MEDAN AREA**



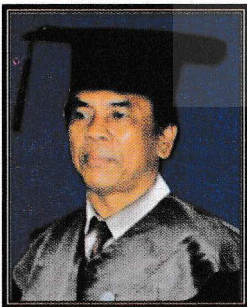
Direktur

Prof. Dr. Ir. Retna Astuti Kuswardani, MS
e-mail : retnotutik60@gmail.com



Wakil Direktur Bidang Akademik

Ir. Erwin Pane, MS
e-mail : erwinpane77@yahoo.co.id



Wakil Direktur Bidang Administrasi

Drs. Usman Tarigan, MS
e-mail : usmantarigan25@gmail.com



Wakil Direktur Bidang Kemahasiswaan

Ir. Rizal Aziz, MP
e-mail : rizal_aziz@gmail.com