

**FUNGSI SISTEM INFORMASI MANAJEMEN DI BAGIAN
PEMERINTAHAN DAN KERJASAMA SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN SERDANG BEDAGAI**

SKRIPSI

OLEH

DANIEL PENDAPOTAN BARUS

**NIM : 06 851 0025
PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN**



**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS MEDAN AREA
MEDAN
2010**

LEMBARAN PENGESAHAN SKRIPSI

Judul Skripsi : **FUNGSI SISTEM INFORMASI MANAJEMEN DI BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KERJASAMA SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SERDANG BEDAGAI**

Nama Mahasiswa : **DANIEL PENDAPOTAN BARUS**

No. Stambuk : **06 851 0025**

Program Studi : **Ilmu Pemerintahan**

Menyetujui
Komisi Pembimbing

PEMBIMBING I

Drs. Irfan Simatupang, MSi.

PEMBIMBING II

Drs. H.M. Yusuf Harahap



DEKAN

DRS. H.M. HUSNI THAMRIN NST, MSi.

KATA PENGANTAR

Pada kesempatan yang pertama ini penulis mengucapkan Puji Syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkah dan rahmad-Nya penulis dapat menyelesaikan skripsi ini guna melengkapi tugas-tugas yang diwajibkan kepada Mahasiswa Universitas Medan Area pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Jurusan Ilmu Pemerintahan untuk memperoleh gelar kesarjanaan.

Dalam penulisan skripsi ini penulis mengalami banyak kesulitan seperti keterbatasan waktu, kurangnya literatur yang diperlukan, keterbatasan kemampuan menulis sendiri dan sebagainya, namun demikian dengan kemauan keras yang didorong oleh rasa tanggung-jawab dan dilandasi itikad baik, akhirnya kesulitan tersebut dapat diatasi.

Adapun judul yang diajukan sehubungan dengan penyusunan skripsi ini adalah **“FUNGSI SISTEM INFORMASI MANAJEMEN DI BAGIAN PEMERINTAHAN DAN KERJASAMA SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN SERDANG BEDAGAI”**.

Dalam penulisan skripsi ini banyak pihak telah penulis buat sibuk maka pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima-kasih kepada pihak-pihak tersebut, terutama kepada :

- Bapak Drs. H.M. Husni Thamrin Nst, MSI, selaku Dekan di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Medan Area,
- Bapak Drs.. Irfan Simatupang, MSi, sebagai Dosen Pembimbing I Penulis.

- Bapak Drs. H.M. Yusuf Harahap, selaku Dosen Pembimbing II Penulis.
- Bapak dan Ibu Dosen di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik serta semua unsur staf administrasi Universitas Medan Area.
- Rekan-rekan se-almamater.

Penulis juga mengucapkan rasa terima-kasih yang sedalam-dalamnya kepada kedua orang tua penulis Ayahanda dan Ibunda, bagi keduanya bakti dan doa penulis. Demikian juga bagi seluruh keluarga, semoga kebersamaan ini tetap menyertai kita selamanya. Demikianlah dahulu penulis sampaikan, dan semoga tulisan ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Medan, Pebruari 2010

Penulis

DANIEL PANDAPOTAN BARUS
NPM : 06 851 0025



DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
BAB I. PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Rumusan Masalah	3
C. Pembatasan Masalah	4
D. Tujuan dan Kegunaan Penelitian	5
E. Kerangka Pemikiran	6
F. Hipotesis	7
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA	8
A. Pengertian, Fungsi dan Tujuan Sistem Informasi Manajemen	8
B. Pengertian Organisasi dan Prinsip Organisasi	16
C. Manfaat dan Penggunaan Sistem Informasi Manajemen Serta Proses Penerapannya	22
D. Pengertian dan Proses Pengambilan Keputusan	24
E. Efektivitas Pengaruh Sistem Informasi Manajemen Dalam Pengambilan Keputusan Manajerial	26
BAB III. METODOLOGI PENELITIAN	28
A. Populasi dan Sampel	28
B. Metode Pengumpulan Data	29
C. Variabel dan Definisi Operasional	30
D. Metode Analisa Data	31

BAB IV. GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN	32
A. Sejarah Sekretariat Daerah Kabupaten Serdang Bedagai	32
B. Kedudukan, Tugas dan Fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Serdang Bedagai	33
C. Struktur Organisasi dan Uraian Tugas	34
D. Situasi kepegawaian Sekretariat Daerah Kabupaten Serdang Bedagai.....	47
BAB V. ANALISA DAN EVALUASI.....	51
A. Komunikasi dan Penyaluran Informasi Pada Sekretariat Daerah Kabupaten Serdang Bedagai	55
B. Hambatan-Hambatan Pengimplementasian Sistem Informasi Manajemen Dalam Proses Pengambilan Keputusan dan Usaha-Usaha Mengatasinya	58
C. Pengimplementasian Sistem Informasi dan Hubungannya dengan Produktivitas Kerja Dalam Organisasi.....	61
D. Pengambilan Keputusan Yang Efektif dan Efisien	62
BAB VI. KESIMPULAN DAN SARAN	66
A. Kesimpulan	66
B. Saran-Saran	67

DAFTAR PUSTAKA

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Setiap organisasi akan selalu berhadapan dengan situasi yang tidak pasti yang mungkin dapat mendukung atau menghambat organisasi tersebut dalam usaha pencapaian tujuan. Untuk dapat menentukan sikap atau mengambil suatu keputusan dalam menghadapi situasi yang penuh dengan ketidak pastian tersebut, maka para pengelola/manajer memerlukan berbagai informasi.

Informasi sangat perlu untuk pengambilan keputusan strategi guna pencapaian tujuan organisasi. Setiap keputusan yang diambil oleh pengelola/manajer merupakan kumpulan dari berbagai data yang telah diolah. Oleh karena itu informasi telah dianggap sebagai sumber yang harus dimiliki oleh sebuah organisasi, disamping sumber-sumber daya alam, modal dan manusia.

Keputusan yang baik dapat dihasilkan oleh pengelola/manajer pada setiap tingkat manajemen, apabila tersedia informasi yang efisien, tepat dan up to date. Bagaimana suatu informasi yang disajikan bagi para pengelola/manajer itu tergantung pada baik buruknya sistem informasi manajemen dari perusahaan tersebut.

Dalam suatu organisasi, pengelola/manajer bukan hanya menerima informasi, tetapi juga pemberi informasi, yaitu dalam bentuk perintah, petunjuk dan nasehat. Bagaimana informasi itu sampai kepada

pengelola/manajer, diolah menjadi suatu keputusan dan dikirimkan pada orang yang ada di dalam perusahaan serta terakhir bagaimana umpan balik dari keputusan itu diterima. Semua ini dapat dikatakan sebagai sistem informasi.

Dalam pelaksanaan tugas-tugas kedinasan pada lembaga pemerintah yang dalam hal ini dibatasi pada Sekretariat Daerah Kabupaten Serdang Bedagai, maka perihal keberadaan sistem informasi manajemen ini sangat mendukung aktivitas-aktivitas di Kantor dinas tersebut.

Meskipun demikian tetap saja ditemukan keadaan-keadaan yang menghambat pelaksanaan sistem informasi manajemen di Sekretariat Daerah Kabupaten Serdang Bedagai. Ketidak sinkronan tersebut adalah dalam hal memberikan informasi kepada atasan masing-masing bagian kerja di dinas tersebut. Ruang lingkup ketidak sinkronan tersebut terutama dalam hal memberikan informasi sekitar tatanan kerja yang akan dilaksanakan dan juga dalam hal keadaan staf pegawai, sehingga keputusan yang diambil pihak pimpinan yang dalam hal ini Kepala Sekretariat Daerah Kabupaten Serdang Bedagai belum mencerminkan keadaan penyelesaian dari tatanan kerja yang dilaksanakan serta belum diperhatikannya keadaan-keadaan kepegawaian. Dengan demikian maka adalah sangat menarik untuk diadakan pembahasan perihal pelaksanaan sistem informasi manajemen di lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Serdang Bedagai terutama dalam hal pengambilan keputusan.

Berdasarkan uraian di atas, serta mengingat akan pentingnya sistem informasi manajemen dalam pengambilan keputusan sesuai dengan

DAFTAR PUSTAKA

- Gibson Ivancemich dan Donelly, *Organisasi Prilaku, Struktur dan Proses*, terjemahan Agus Dharma, Erlangga, Jakarta, 2003.
- Gordon B. Davis, *Kerangka Dasar Sistem Informasi Manajemen*, Bagian I, Terjemahan Andreas S, Adiwardana dan Bob Widya Hartono, Pengantar Seri Manajemen No. 904, Penerbit PT. Mudah Surya Grafindo, Jakarta, 2005.
- Hadari Nawawi, *Metode Penelitian Bidang Sosial*, Gadjah Mada University Press, Yogyakarta, 2000.
- Ikatan Akuntansi Indonesia, *Peranan Akuntansi Sebagai Alat Pengendalian Manajemen*, Majalah Akuntansi Vol. 6 (VIII Juni 2008).
- Jalaluddin Rakhmat, *Metode Penelitian Komunikasi*, PT. Remadja Karya, Bandung, 2005.
- James A.F. Stoner, *Manajemen*, Terjemahan Alfonso Sirait, Erlangga, Jakarta, 2001.
- Kartini Kartono, *Pengantar Methodologi Research Sosial*, Alumni, Bandung, 2000.
- M. Manullang, *Pengantar Ekonomi Perusahaan*, Ghalia Indonesia, 1992.
- M. Nasir, *Metode Penelitian*, Ghalia Indonesia, Jakarta, 2008.
- M. Samsul dan Mustafa, *Sistem Akuntansi Pendekatan Manajerial*, Penerbit Liberty, Yogyakarta, 2005.
- Moekijat, *Pengantar Sistem Informasi Manajemen*, Penerbit Remaja karya, Bandung, 2001.
- Mohammad Hatta, *Pengantar Kejalan Ilmu Pengetahuan*, Mutiara, Jakarta, 2006.
- Onong U. Efendi, *Sistem Informasi Manajemen*, Penerbit CV. Mandar Maju, Bandung, 2001.
- Robert G. Murdick, *Information System, For Management Modern (Sistem Informasi manajemen Modern)*, Penerbit Erlangga, Jakarta, 2003.
- Sapari Imam Asyari, *Suatu Petunjuk Praktis Methodologi Penelitian Sosial*, Usaha Nasional, Surabaya, 2008.

Sarwoto, *Dasar-Dasar Organisasi Manajemen*, Cetakan Keempat Penerbit Ghalia Indonesia, Jakarta, 2003.

Sondang P. Saigian, *Sistem Informasi untuk Pengambilan Keputusan*, Penerbit Gunung Agung, Jakarta, 2006.

_____, *Peranan Staf Dalam Manajemen*, Cetakan Kesembilan, PT. Gunung Agung, Jakarta, 2000.

Sudjana, *Statistika*, Tarsito, Bandung, 2006.

Suharsini Arikunto, *Prosedur Penelitian*, Tineka Cipta, Jakarta, 1992.

Sutarto, *Dasar-Dasar Organisasi*, Cetakan Kesembilan, Gajah Mada University Press, Yogyakarta, 2001.

T. Hani Handoko, *Manajemen*, Cetakan kelima, BPFE-UGM, Yogyakarta, 1998.

Winarno Surakhmad, *Dasar dan Teknik Research Suatu Pengantar Metodologi Ilmiah*, Tarsito, Bandung, 2000.

Zaki Baridwan, *Sistem Akuntansi Penyusunan Prosedur dan Metode*, Bagian Penerbit Akademi Akuntansi YKPN, Yogyakarta, 2005.