

**PENGARUH SISTEM KOMUNIKASI TERHADAP PRODUKTIVITAS KERJA
PADA PT INDONESIA ASAHAN ALUMINIUM KUALA TANJUNG
KABUPATEN BATUBARA**

SKRIPSI



**Diajukan untuk Melengkapi Tugas-tugas dan
Memenuhi Syarat Mencapai Gelar Sarjana Ekonomi**

Oleh :

**RINI
NIM : 07 832 0072**



**JURUSAN MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MEDAN AREA
M E D A N
2 0 1 1**

Judul Skripsi : PENGARUH SISTEM KOMUNIKASI TERHADAP PRODUKTIVITAS KERJA PADA PT INDONESIA ASAHAN ALUMINIUM KUALA TANJUNG KABUPATEN BATUBARA

Nama Mahasiswa : RINI

No. Stambuk : 07 832 0072

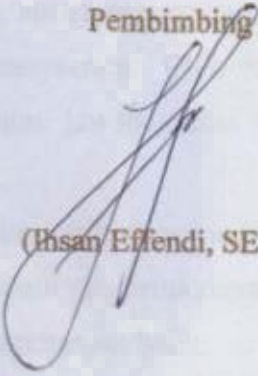
Jurusan : MANAJEMEN

Menyetujui :
Komisi Pembimbing

Pembimbing I

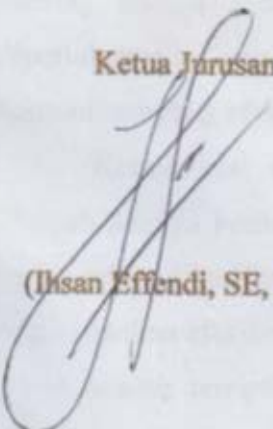

(Drs. H. Miftahuddin, MBA)

Pembimbing II

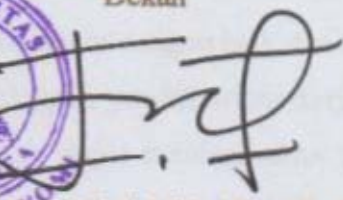


(Ihsan Effendi, SE, MSi)

Mengetahui :

Ketua Jurusan


(Ihsan Effendi, SE, MSi)

Dekan



(Prof. Dr. H. Sya'ad Afifuddin, SE, MEc)

Tanggal Lulus : April 2011

RINGKASAN

RINI, - **PENGARUH SISTEM KOMUNIKASI TERHADAP PRODUKTIVITAS KERJA KARYAWAN PADA PT INDONESIA ASAHAN ALUMINIUM BATUBARA**". **Dibawah Bimbingan (Drs. H. Miftahuddin , MBA. Sebagai Pembimbing I. dan Ihsan Effendi. SE.,M.Si. sebagai Pembimbing II).**

Dalam komunikasi yang baik akan didistribusikan segala informasi yang dibutuhkan segala departemen, misalnya tujuan organisasi, saran-saran, instruksi dari atasan kepada bawahan, petunjuk-petunjuk serta motivasi untuk meningkatkan produktivitas kerja. Dalam proses kerja sehari-hari komunikasi diantara sesama pelaku organisasi khususnya antara bawahan dengan atasan lebih berkesan formal dan satu arah.

Tanpa komunikasi tidak ada interaksi antara perorangan, tidak ada kelompok, tidak ada pemerintah bahkan tidak ada masyarakat. Oleh sebab itu komunikasi dikatakan berhasil apabila ide dan respon atau jawaban atas ide adalah sama atau diterima pihak lain yang berkomunikasi.

Hambatan dalam pencapaian komunikasi terhadap peningkatan produktivitas kerja dapat saja terjadi, barangkali terletak dalam pengirimannya, dalam penyampaian atau pada diri si penerima serta hambatan dalam umpan balik.

Komunikasi sebagai alat manajemen dalam mencapai tujuan organisasi sangat penting artinya sebagaimana diketahui bahwa komunikasi yang efektif sangat diperlukan pada setiap perusahaan yang ada sekarang ini. sebab dengan adanya komunikasi yang efektif maka pekerjaan akan terlaksana dengan baik dan terencana.

Komunikasi sangat erat hubungannya dengan produktivitas kerja karyawan. Dengan adanya komunikasi seseorang diharapkan dapat meningkatkan produktivitas kerja yang dihasilkan lebih baik lagi. Agar komunikasi dapat berperan dalam meningkatkan efektivitas kerja karyawan, maka terlebih dahulu harus dilakukan upaya-upaya kearah terciptanya semangat kerja karyawan maka produktivitas kerja akan meningkat pula.

Setiap organisasi perusahaan akan selalu berusaha agar produktivitas kerja karyawan dapat ditingkatkan. Supaya kegiatan perusahaan berjalan dengan baik, maka sistem komunikasi dalam organisasi memegang peran penting, karena dalam organisasi perusahaan terdapat jenjang jabatan dimana orang-orang dalam melaksanakan tugasnya harus berkomunikasi dan masing-masing tersebut mempunyai fungsi dan peranan didalam organisasi. Fungsi tersebut saling berkaitan atau satu sama lain yang pada akhirnya menghasilkan apa yang menjadi tujuan organisasi sehingga perlu tetap berkomunikasi.

Sistem komunikasi dalam meningkatkan produktivitas kerja dapat tercapa oleh karena struktur organisasi telah berjalan sesuai dengan fungsi dan tugasnya masing-masing.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis persembahkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan kasih karunia-Nya yang telah memberikan perlindungan, kesehatan dan kekuatan pada penulis sehingga penulis dapat menyajikan dan menyelesaikan skripsi dengan judul :

“PENGARUH SISTEM KOMUNIKASI TERHADAP PRODUKTIVITAS KERJA KARYAWAN PADA PT INDONESIA ASAHAN ALUMINIUM BATUBARA”.

Skripsi ini disusun guna memenuhi persyaratan untuk menyelesaikan studi tingkat Sarjana (S-1) dengan memperoleh gelar Sarjana Ekonomi pada Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.

Dalam penulisan skripsi ini penulis telah berupaya dengan seluruh kemampuan dan ilmu pengetahuan yang ada untuk menyelesaikannya, namun penulis tetap menyadari sepenuhnya bahwa isi maupun susunan kalimat atau tata bahasanya masih belum begitu sempurna. Oleh karena itu dengan kerendahan hati, penulis mengharapkan serta menerima masukan-masukkan dan saran-saran demi kesempurnaan penulisan skripsi ini.

Untuk menyelesaikan skripsi ini penulis banyak menerima bantuan-bantuan, baik moril maupun materil dari berbagai pihak, maka dalam kesempatan ini penulis menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

- 1.. Bapak Prof. DR. H. Sya'ad Afifudin. SE. MEc., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area.
2. Bapak Hery Syahrial, SE, MSi., selaku Pembantu Dekan I Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area dan Dosen Wali saya.
3. Bapak Ihsan Effendi, SE, MSi., selaku Ketua Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area dan Pembimbing II saya yang telah membantu penulis menyempurnakan dan menyelesaikan skripsi ini.
4. Bapak Drs. H. Misbahuddin, MBA., selaku Pembimbing I saya yang telah banyak meluangkan waktunya untuk memberikan bimbingan demi selesainya skripsi ini.
5. Ibu Dra. Isnaniah LKS., selaku Sekretaris Sidang.
6. Bapak/Ibu Dosen dan Staf Administrasi pada Fakultas Ekonomi Universitas Medan Area, yang telah banyak memberikan ilmunya kepada penulis.
7. Bapak Ali Hasian, selaku pegawai PT Indonesia Asahan Aluminium Batubara yang telah memberikan tempat riset untuk penulis.
8. Teristimewa kepada Ayahanda Aris Malindo dan Ibunda Asma, terima kasih untuk kasih sayang, perjuangan, dan pengorbanan yang telah diberikan untuk membesarkan penulis.
9. Buat yang terkasih Kakak, Abang dan Adik ku :
 - ❖ Riani
 - ❖ Rio

✦ Wirlani Aris

Buat yang tersayang keponakan kecil ku ; Yehezkiel Rommel Panjaitan.

10. Buat someone special ku: Adrianus Sebayang yang telah menjadi seseorang yang luar biasa selama ini.

11. Buat teman-teman kampuz ku : Mayumi, Yasotra, F4 thanks ya untuk kebersamaan yang telah kita lalui bersama selama perkuliahan.

12. Seluruh teman-teman Manajemen / Akuntansi '07 Pagi, beserta adik-adik stambuk Manajemen Pagi.

Akhir kata, penulis berharap semoga skripsi ini bermanfaat untuk menambah wawasan bagi para pembaca.

Medan, April 2011

Penulis,

Rini

DAFTAR ISI

RINGKASAN	i
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR TABEL	ix

BAB I : PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah	2
C. Tujuan Penelitian	3
D. Manfaat Penelitian.....	3

BAB II : LANDASAN TEORITIS

A. Pengertian Komunikasi	4
B. Fungsi dan Jenis-jenis Komunikasi	5
C. Bentuk, Proses dan Media-media Komunikasi	13
D. Pengertian Produktivitas Kerja dan Faktor-faktornya	19
1. Pengertian Produktivitas	19
2. Faktor yang Mempengaruhi Produktivitas	20
3. Sebab-sebab Menurunnya Produktivitas	20
E. Kerangka Konseptual	22
F. Hipotesis.....	23

BAB III : METODOLOGI PENELITIAN

A. Tempat dan Waktu Penelitian	24
B. Populasi dan Sampel	25
C. Definisi Oprasional	26
D. Jenis dan Sumber Data	28
E. Teknik Pengumpulan Data	29
F. Teknik Analisis Data	29

BAB IV : PT INDONESIA ASAHAN ALUMINIUM BATUBARA

A. Gambaran Umum Perusahaan	33
1. Sejarah Perusahaan	33
2. Struktur Organisasi	35
B. Kegiatan Usaha	45
C. Sistem Komunikasi yang Diterapkan	46
D. Produktivitas Kerja Karyawan	51
E. Hambatan yang Dihadapi	53
F. Pembahasan	56

BAB V : KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan	65
B. Saran	66

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 11-1 Arus Informasi Dalam Organisasi	7
Gambar 11-2 Komunikasi Berbentuk Lingkaran	14
Gambar 11-3 Komunikasi Berbentuk Rantai	15
Gambar 11-4 Komunikasi Berbentuk Y	16
Gambar 11-5 Komunikasi Berbentuk Bintang	17
Gambar 11-6 Proses Komunikasi	18
Gambar 11-6 Kerangka Konseptual	22
Gambar 11-7 Struktur Organisasi PT Indonesia Asahan Aluminium	38

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel III-1 Rincian Waktu Penelitian.....	25
Tabel III-2 Instrumen Skala Likert.....	27
Tabel III-3 Operasional Variabel	28
Tabel III-4 Tingkat Hubungan Variabel.....	31
Tabel IV-1 Tabel Deskriptif Responden	57
Tabel IV-2 Distribusi Responden mengenai Variabel X	58
Tabel IV-3 Distribusi Responden mengenai Variabel Y	59
Tabel IV-4 Regresi Linier Berganda	61
Tabel IV-5 Koefisien Determinasi	62
Tabel IV-6 Hasil Uji-t Hitung	64

BAB I

PENDAHULUAN



A. Latar Belakang Masalah

Perusahaan ataupun organisasi baik dalam skala kecil ataupun skala besar selalu mempunyai bermacam tujuan dan alasan. Meskipun didasari oleh tujuan dan alasan yang berbeda namun tujuan utama dari perusahaan umumnya adalah memperoleh tujuan demi kelangsungan hidup perusahaan dan berkembang untuk menjadi lebih baik lagi. Dalam usaha demi mencapai tujuan tersebut tentunya membutuhkan berbagai sumber daya, salah satunya adalah sumber daya manusia atau karyawan.

Karyawan perusahaan merupakan salah satu aset penting bagi perusahaan yang memiliki tugas dan tanggung jawab berbeda sesuai dengan ketentuan yang telah diterapkan guna mencapai tujuan yang diharapkan. Guna menjembatani tugas dan tanggung jawab yang berbeda maka diperlukan proses komunikasi sehingga terjalin hubungan yang harmonis dan baik.

Dalam komunikasi yang baik akan disalurkan segala informasi yang dibutuhkan kepada seluruh bagian, misalnya tujuan organisasi, instruksi dari atasan kepada bawahan, saran-saran, petunjuk dan motivasi untuk meningkatkan produktivitas kerja.

PT Indonesia Asahan Aluminium Batubara merupakan kegiatan usaha yang bergerak dalam bidang pengolahan aluminium. Dalam kegiatan sehari-hari komunikasi diantara sesama pelaku organisasi terutama antara bawahan dan atasan yang lebih terkesan formal dan satu arah. Hubungan antara atasan dan bawahan kerap menjadi kaku dan jarang ditemukan forum dialog yang terbuka antara atasan dan bawahan, ketidakpuasan yang terjadi sering dibiarkan saja dan banyak permasalahan dalam diri yang tak terpecahkan.

Dengan kata lain pembentukan hubungan antara manusia dalam organisasi dan diantara organisasi dengan pihak luar sebagai mitra organisasi. Adanya komunikasi yang baik memungkinkan terjadinya kerjasama yang harmonis antara pelaksanaan-pelaksanaan kegiatan perusahaan untuk mewujudkan tujuan yang telah ditetapkan. Manajemen komunikasi yang baik dapat menunjang keberhasilan pelaksanaan operasi perusahaan untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan, oleh sebab itu oleh penulis merasa tertarik untuk mengambil judul: **“Pengaruh Sistem Komunikasi Terhadap Produktivitas Kerja Pada Kantor PT. Indonesia Asahan Aluminium Batubara”**.

B. Rumusan Masalah

Rumusan masalah merupakan hal yang penting dilakukan terlebih dahulu sebelum pada pembahasan lebih lanjut. Sebab tanpa adanya masalah yang dipecahkan, maka pencarian, pengumpulan dan penganalisaan data yang dilakukan tidak akan bermanfaat dan tidak sesuai dengan sasaran yang dikehendaki. Masalah yang dihadapi PT Indonesia Asahan Aluminium Batubara adalah **“Bagaimana pengaruh sistem komunikasi yang diterapkan perusahaan dengan produktivitas kerja karyawan?”**

DAFTAR PUSTAKA

- Abdul Syani, 2002, **Manajemen Organisasi**. Edisi Revisi, Cetakan Kelima, Penerbit Bina Aksara, Jakarta.
- Edwin B. Flippo, 2001, **Personality of Management (Manajemen Personalia)**, Terjemahan Moch. Maksud, Edisi IV. Cetakan Kesembilan, Penerbit Erlangga, Jakarta.
- Gordon B. Davis, 2001, **Management Information System, (Sistem Informasi Manajemen)**, Terjemahan Andreas S. Adiwardana, Edisi Revisi, LPPM Pustaka Binaman Pressindo, Jakarta.
- Husaini Usman. 2006, **Pengantar Statistika**, Edisi Kedua, Diterbitkan PT. Bumi Aksara, Jakarta.
- Hasibuan, Melayu, 2006, **Organisasi dan Manajemen Sumber Daya Manusia**, PT. Asdi Mahasarya, Jakarta.
- Joko Purwanto, 2006, **Komunikasi Bisnis**, Edisi Pertama, Cetakan Ketiga, Penerbit Erlangga, Jakarta.
- Malayu SP. Hasibuan, 2001, **Manajemen Personalia dan Sumber Daya Manusia**, Edisi Revisi, Cetakan Kedelapan, Penerbit CV. Haji Masagung, Jakarta.
- Marihot Tua Effendi Hariandja, 2004, **Manajemen Sumber Daya Manusia**, Cetakan Ketiga, Penerbit Grasindo.
- Moekijat, 2000, **Manajemen Kepegawaian (Personal Management)**, Cetakan Ketiga Belas, Penerbit Alumni Bandung.
- Onong Udjana Efendi, 2000, **Human Relation dan Public Relation Dalam Management**. Cetakan Kedua Belas, Penerbit Alumni Bandung.
- T. Hari Handoko, 2001, **Manajemen**, Edisi Revisi, Penerbit BPFE Universitas Gajah Mada Press, Yogyakarta.
- Siregar. Fredly, 2003, **Sukses dan Berdaya Guna**. Cetakan Pertama, Penerbit Bumi Aksara, Jakarta.
- Sugiyono, 2004. **Metode Penelitian Administrasi**, Edisi Revisi, Alfabeta Bandung.
- Tim Penyusun, 2008, **Pedoman Penulisan Skripsi**, Fakultas Ekonomi Medan Area – Medan.

**Kuesioner Penelitian Pengaruh Komunikasi terhadap Produktivitas Kerja
Karyawan pada
PT Indonesia Asahan Aluminium Batubara**

IDENTITAS RESPONDEN

No. Responden : Jenis Kelamin : 1. Laki – laki 2. Perempuan Usia :

Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan memberikan tanda (√) pada kolom yang telah disediakan.

Keterangan :

SS : Sangat Setuju

S : Setuju

N : Netral

TS : Tidak Setuju

STS : Sangat Tidak Setuju

Pertanyaan Variabel X (Sistem Komunikasi)

No.	Pertanyaan	OPSI				
		SS	S	N	TS	STS
1	Apakah Anda setuju komunikasi dapat meningkatkan produktivitas kerja karyawan Inalum					
2	Tugas dan tanggung jawab telah didefinisikan dan diterapkan dengan jelas.					
3	Semua tugas dan perintah dijalankan dengan baik dan tepat.					
4	Pemberian tugas dilakukan melalui media perantara.					
5	Karyawan aktif menggunakan media komunikasi yang tersedia.					
6	Pemimpin memberi instruksi yang jelas kepada karyawan.					

Pertanyaan Variabel Y (Produktivitas Kerja)

No.	Pertanyaan	OPSI				
		SS	S	N	TS	STS
1	Apakah Anda setuju jadwal kerja tidak dijalankan tepat waktu					
2	Apakah Anda setuju untuk tidak memaksa karyawan untuk menjalankan instruksi pimpinan pada saat itu juga					
3	Apakah Anda setuju pengetahuan dan kemampuan pegawai untuk menjalankan tugas					
4	Apakah Anda setuju menunggu sebelum mengerjakan tugas dan tanggungjawab					
5	Apakah Anda setuju apabila pekerjaan dimulai segera setelah anda tiba di kantor					
6	Apakah Anda setuju dengan cara pegawai kantor memperlakukan anda					
7	Apakah Anda setuju akan penataan exterior dan interior pada setiap ruangan di kantor					